

招标编号：ZJTY-2024-10-30-010

2025 年滨电二、三期主机及附属系统设  
备电气仪控专业年度日常维护及一期脱  
硫巡检项目

招 标 文 件

招标人：浙江浙能电力工程技术有限公司

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司（公章）

2024 年 11 月 12 日

## 第一章 招标公告/邀请函

2025 年滨电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检  
招标公告

2025 年滨电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检已具备招标条件，招标人为浙江浙能电力工程技术有限公司，委托代理机构为浙江天音管理咨询有限公司，资金来源已落实，现采用公开招标资格后审方式进行采购。

**一、本次招标内容**

滨海热电二期、三期、8 号炉机组电气仪控系统 & 集中压缩空气系统涉及的生产区域及区域内的设备设施的电气仪控专业维护、消缺、其他工作和一期脱硫巡检工作。

**二、投标资格条件、要求**

1. 是能够独立承担民事责任的法人，或其他组织。
2. 投标人在浙江省能源集团有限公司及其下属公司存在“不良行为”，被列入浙能集团供应商“黑名单”或作“暂停使用”处置的，且该处置仍在有效期内，不得参与本标段投标。
3. 近三年内被列入国家应急管理部(查询网址为:<https://www.mem.gov.cn/fw/cxfw/xyx/>)认定的安全生产失信联合惩戒“黑名单”，且有效期结束时间晚于投标截止日的，不得参与本项目投标。
4. 投标人为浙能供应商库正式成员。
5. 具有建筑业企业资质证书电力工程施工总承包贰级及以上或承装（修、试）电力设施许可证承修类肆级及以上资质。
6. 投标人业绩 投标人自 2021 年 7 月 1 日（时间以合同签订日期为准）至投标截止日，具有单项合同金额 200 万元及以上的单机容量 300MW 及以上燃煤发电机组检修、维修含电气或仪控专业业绩。【业绩证明材料要求提供合同复制件，合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面】。
7. 项目负责人业绩 自 2021 年 7 月 1 日（时间以合同签订日期为准）至投标截止日，以项目负责人身份完成燃煤发电机组检修、维修含电气或仪控专业业绩。【业绩证明材料要求提供合同复制件，合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面】。

是否接受联合体投标：否。

**三、招标文件获取**

1. 未取得“浙能集团智慧供应链一体化平台”用户名和密码的潜在投标人，请前往“浙能集团智能供应链一体化平台”(<https://zsrn.zjenergy.com.cn/>)进行注册备选供应

商或浙能供应商，并下载“浙江能源投标管家”，凭本企业用户名和密码登录“浙江能源投标管家”购买招标文件后，可下载招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件。

2. 招标文件出售时间：2024 年 11 月 21 日 09 时 00 分至 2024 年 11 月 27 日 17 时 00 分。

3. 招标文件每套售价：200 元，售后不退。

4. 潜在投标人须通过本企业的银行账户将标书费汇至下述银行帐户后，并通过“浙江能源投标管家”关联相应金额的银行流水进行购买。

开户名称：浙江天音管理咨询有限公司

开户行：工商银行杭州市分行西湖支行

帐 号：1202 0204 1990 0157 384

#### 四、投标文件递交

1. 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024 年 12 月 05 日 09 时 30 分，投标人应在截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交电子投标文件。

2. 本项目通过“浙江能源投标管家”进行远程开标，投标人无需至开标现场。

3. 逾期上传的投标文件，“浙能集团智能供应链一体化平台”将予以拒收。

#### 五、公告发布媒介

本次招标公告同时在浙能集团智慧供应链一体化平台，中国招标投标公共服务平台，中国采购与招标网，政采云上发布。

#### 六、联系方式

招标人：浙江浙能电力工程技术有限公司

联 系 人： 林李

联系电话： 057481877795

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司

招标代理地址：杭州市拱墅区白马大厦九楼 B 座

招标文件出售、平台操作，客服联系电话：400-0571515

注：（1）各投标人需使用 CA 方可完成网上投标，由于办理 CA 需要较长时间，建议需要办理的投标人尽早办理，以免影响投标。CA 网上自助申报地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html>，各投标人可自由选择申请办理实体 CA 或扫码 APP。

（2）购买招标文件和递交投标保证金时，需引用相等金额的银行流水，若购买多个标段招标文件或递交多个标段保证金的，请按规定金额分别汇款。

（3）浙江能源投标管家、操作手册下载地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/>

</helpNew.html?math=4#>。

（4）各单位注册备选供应商无需缴纳会员费，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，注册审核周期一般为 1 个工作日；注册浙能供应商需缴纳会员费 600 元/年，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，以及业主单位发布的非招寻源采购项目，注册通过后如未缴纳会员费则自行转为备选供应商，注册审核周期一般为 3 个工作日。

招标代理机构项目负责人：（签名）

招标代理机构：（公章）

2024 年 11 月 12 日

## 第二章 投标人须知前附表及投标人须知

### 第一节 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称            | 编列内容                                                                                              |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人             | 名称：浙江浙能电力工程技术有限公司<br>联系人： 林李<br>电话： 057481877795                                                  |
| 1.1.3 | 招标代理机构          | 名称：浙江天音管理咨询有限公司<br>地址：杭州市拱墅区白马大厦九楼B座<br>联系人：梅吟雪<br>电话：0571-85270572<br>邮箱：MEIYINXUE@ZNTIANYIN.COM |
| 1.1.4 | 项目名称            | 2025 年滨电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检                                                          |
| 1.2.1 | 资金来源及比例         | 企业自筹                                                                                              |
| 1.2.2 | 资金落实情况          | 已落实                                                                                               |
| 1.3.1 | 招标范围            | 见招标公告内容                                                                                           |
| 1.3.2 | 计划服务期           | 计划日期 2025 年 1 月 1 日—2025 年 12 月 31 日具体详见技术规范书                                                     |
| 1.4.1 | 投标人<br>资格条件、要求  | 详见招标公告/邀请函                                                                                        |
| 1.4.2 | 是否接受<br>联合体投标   | <input checked="" type="checkbox"/> 否<br>应满足下列要求：                                                 |
| 1.5   | 费用承担和<br>设计成果补偿 | <input checked="" type="checkbox"/> 不补偿<br><input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准： ____                 |
| 1.9.1 | 踏勘现场            | <input type="checkbox"/> 组织<br>踏勘集中地点： ____<br>踏勘时间： ____                                         |

| 条款号    | 条款名称                   | 编列内容                                                                                                                                                                |
|--------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                        | <p>联系人：____电话：____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不组织。如有需要，自行踏勘，投标人对工程现场及周围环境进行踏勘现场并自负考察结果，以获取自己负责的有关投标准备和签署合同所需的所有资料，现场考察的费用由投标人自行承担。</p>               |
| 1.10.1 | 投标预备会                  | <p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开，召开时间：____召开地点：____</p>                                                                  |
| 1.10.2 | 投标人在投标预备会前提出问题的截止时间与形式 | 同 2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式                                                                                                                                         |
| 1.10.3 | 招标预备会后，招标文件澄清发出的形式     | 同 2.2.2 招标文件的澄清、修改、补充                                                                                                                                               |
| 1.11.1 | 分包                     | <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>要求如下：</p>                                                                                                            |
| 1.12   | 偏差                     | <p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许，要求如下：投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容，则否决其投标。若评标委员会认定为非实质性偏差，有权对投标价格进行调整或对在评标分数作相应体现。</p> |
| 2.1    | 构成招标文件的其他资料            | /                                                                                                                                                                   |
| 2.2.1  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间与形式    | <p>时间：2024 年 12 月 02 日 16 时 30 分</p> <p>形式：潜在投标人应通过“浙江能源投标管家”-“本标段项目-澄清疑问-我的问题”，在线提出。</p>                                                                           |
| 2.2.2  | 招标文件澄清、修改、补充           | <p>一、澄清、补充、修改的内容招标人将在投标截止时间前，通过“浙能集团智慧供应链一体化平台”通知所有购买招标文件的投标人。</p> <p>二、潜在投标人应自行关注“浙江能源投标管家”-“本标段项目的澄清疑问-澄清补疑”进行查阅下载，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致报价失败的，责任自负。</p>          |
| 3.1.1  | 构成投标文件的其他资料            | /                                                                                                                                                                   |

| 条款号   | 条款名称      | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.4 | 最高投标限价    | <p>是否设置最高限价：是</p> <p>最高投标限价或其计算方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本次招标最高投标限价为：_860_万元</p> <p><input type="checkbox"/>在投标截止时间____日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/>本次招标最高投标限价的计算方法：____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.2.5 | 投标报价的其他要求 | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.3.1 | 投标有效期     | 90 天（从投标截止之日起算）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.4.1 | 投标保证金     | <p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金。</p> <p>一、投标保证金的金额：19 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标人须在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交本标段的投标保证金，完成保证金关联。若未完成保证金递交的，则会影响商务标的递交。以本文件规定以外形式递交的投标保证金的或未按规定时间前通过“浙江能源投标管家”成功关联投标保证金的，视为未递交投标保证金。</p> <p>四、投标保证金的缴存方式：电汇、网银或保证保险。</p> <p>（一）电汇、网银方式缴纳投标保证金流程</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“关联流水”支付本标段的保证金，完成支付后，下载回执，放入投标文件中。</p> <p>备注：银行流水说明</p> <p>（1）通过电汇或网银的形式从投标单位基本账户汇至其在“浙能智慧供应链一体化平台”的指定账号（汇款账号须与注册时所留的基本户信息一致），且与保证金金额一致的银行流水才可用于递交投标保证金。汇款信息如下：</p> <p>账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>开户行：工商银行杭州市分行西湖支行</p> <p>银行帐号：1202 0204 1990 0157 384</p> <p>（二）保证保险方式缴纳流程（购买保险的费用须从基本账户支出）</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保</p> |

| 条款号   | 条款名称     | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |          | <p>证金”页面中，点击“申请保函”后，选择一家保险经纪公司的保证金保险平台进行投保，点击“涌嘉保险”或“英大保险”后，自行选择保险公司进行投保。保单购买成功后，在“投标-投标保证金”页面中，点击“保函信息”，下载保证金回执，放入投标文件中。备注：</p> <p>(1) 保险责任开始前，投保人符合退保要求的，请按《投标保证保险单及保险条款》要求及时办理退保手续。投保人可登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“退回保函”申请退回保险费用，保险公司按《投标保证保险单及保险条款》要求收取一定比例的退保手续费。投保人未及时处理退保手续的，导致无法退回保险费用的，投保人自行负责。</p> <p>(2) 若投标人存在相关法律法规及招标文件规定的投标保证金可不予退还的情形，被保险人可向保险人提出索赔，保险人在接到被保险人索赔通知后，在保险责任确定前先行支付保险理赔金额至被保险人指定账户，同时保险人有权向投保人进行追偿。</p> <p>被保险人指定账户名称：浙江天音管理咨询有限公司<br/>         被保险人指定账户账号：1202002119100068952<br/>         被保险人指定账户开户行：中国工商银行杭州白马支行</p> <p>(3) 招标人指定浙江天音管理咨询有限公司作为本标段的被保险人（受益人），并委托其办理相关索赔事宜；浙江天音管理咨询有限公司在扣除相关招标代理服务费等后，剩余索赔金额退还招标人。</p> <p>(4) 保险责任开始后，保险费用不再退回。</p> <p>(5) 联系方式</p> <p>涌嘉保险客服联系：13511360323<br/>         英大保险客服联系：010-63411486</p> <p>（三）重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p> <p>（四）招标人授权采购代理机构浙江天音管理咨询有限公司全权负责投标保证保险的相关事宜，包括但不限于保险理赔等。</p> |
| 3.4.2 | 投标保证金的退还 | <p>投标保证金的退还（电汇或网银形式的）：</p> <p>（一）投标保证金退还（沿原路退回交款账户）</p> <p>1. 未中标的投标人投标保证金在招标结果通知书发出后5日内退还。</p> <p>2. 中标人的投标保证金在中标人签订书面合同后5日内退还。招标代理服务费等默认在中标人的投标保证金中扣除，差额部分在签订书</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| 条款号   | 条款名称              | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                   | <p>面承包合同后 5 日内退还。</p> <p>3. 若招标人终止招标并且已实际收取投标保证金的,在招标人通知投标人终止招标之日起 5 日内向所有投标人退还投标保证金。</p> <p>4. 投标人在投标截止时间前书面通知招标人撤回已递交投标文件或放弃投标, 招标人已收取投标保证金的, 在开标后, 收到投标人撤回保证金的书面通知后 5 日内退还。</p> <p>5. 投标人汇款后, 由于各种原因未与标段关联成功的, 收到投标人书面通知后 5 日内退还。</p> <p>6. 投标保证金有效期到期前, 招标人认为有必要延长投标有效期的, 应在投标有效期内将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人。投标人同意延长的, 投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>7. 投标保证金退还时, 投标人开具保证金利息发票后, 同时退还银行同期存款利息。</p> <p>(二) 联系人及联系方式:</p> <p>联系单位: 浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>联系电话: 400-0571515</p> <p>联系地址: 杭州市拱墅区华浙广场 8 号白马大厦 5 楼 E 座</p> |
| 3.4.3 | 投标保证金<br>可不予退还的情形 | <p>投标保证金可不予退还的情形:</p> <p>(一) 投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件的。</p> <p>(二) 中标人无正当理由不与招标人订立合同, 或在签订合同时向招标人提出附加条件, 或未按招标文件要求提交履约担保的。</p> <p>(三) 投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>(四) 合同签署后, 中标人无正当理由不按招标文件要求支付招标代理服务费的。</p> <p>出现上述不予退还情形的, 招标人告知投标人后, 可不再退还给投标人投标保证金。投标人采用保证保险方式缴纳保证金的, 则由保险人代位行使被保险人对投保人请求赔偿的权利。</p>                                                                                                                                                                                                       |
| 3.5.1 | 资格审查资料            | <p>一、企业法人营业执照。</p> <p>二、法定代表人资格证明或授权委托书。</p> <p>三、行政部门核发的企业资质证书、许可证书。</p> <p>四、公告投标人资格条件、要求及否决投标的情形中需要投标人提供的其他资料。</p> <p>以上附证书证件、资料等证明材料须用原件扫描件, 原件备查。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| 条款号   | 条款名称    | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |         | <p>上述证书、资料均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效（国家行政管理部门特别规定允许延长有效期的除外）。</p> <p>如评标委员会要求核查原件时，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。若投标文件中未附上述资料或未能在规定的时间内将要求的资料原件送到的，评标委员会将按相关证明资料缺少或无效处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.5.2 | 否决投标的情形 | <p>一、凡是评标委员会拟否决投标认定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃接受询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实或不予答复的）。</p> <p>二、招标文件中的资格要求是资格审查通过的强制性资格条件，经核实有一项不符合要求，则投标人的资格为不通过，对不通过的投标人其投标文件不进行后续评审，作否决投标处理。</p> <p>三、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>（一）投标人的资格条件不符合国家有关规定的。</p> <p>（二）投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的。</p> <p>（三）投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第 373 项规定为准）签字或盖章的。</p> <p>（四）存在投标人须知“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”的。</p> <p>（五）联合体投标时未提供联合体协议的。</p> <p>（六）投标文件载明的服务期不满足招标文件规定的服务期的。</p> <p>（七）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>（八）报价高于招标文件设定的最高限价的。</p> <p>（九）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者报价的（招标文件要求提交备选报价的除外）。</p> <p>（十）投标函与开标一览表价格不一致的（小数点错误除外）。</p> <p>（十一）投标函及投标函附录载明的报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的或未提供的。</p> <p>（十二）投标有效期不满足招标文件要求的。</p> |

| 条款号   | 条款名称             | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                  | <p>(十三)主要的服务方案不可行或主要服务设备不能满足需要的。</p> <p>(十四) 采用的服务标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的，或采用的服务方法或采用的质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。</p> <p>(十五) 报价评审时，投标人拒绝按第三章评标办法的条款修正投标报价的。</p> <p>(十六) 针对《关键部件品牌规格表》中的部件，若投标人在投标文件中未明确唯一品牌或评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>(十七) 针对《重要部件品牌规格表》中的部件，评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>(十八) 评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。</p> <p>(十九) 投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容的。</p> <p>(二十) 投标人有串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，或存在投标人须知前附表“串通投标补充说明条款”情形的。</p> <p>(二十一) 存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p> |
| 3.6.1 | 是否允许递交<br>备选投标方案 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.7.3 | 投标文件签字或盖章<br>要求  | <p>一、投标函和报价表须加盖单位公章或法定代表人签字。</p> <p>二、由投标人的法定代表人加盖单位公章的，应附法定代表人身份证明；由代理人加盖单位公章的，应附授权委托书，授权委托书应加盖单位公章或法定代表人签字。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.7.4 | 投标文件份数           | <p>加密电子投标文件一份，作为投标文件正本。</p> <p>备注: 请在门户首页 (<a href="https://zsrcm.zjenergy.com.cn/">https://zsrcm.zjenergy.com.cn/</a>) 下载中心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件，并加密上传。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.2.1 | 投标截止时间           | 2024 年 12 月 05 日 09 时 30 分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4.2.2 | 递交投标文件           | <p>一、在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”进行加密上传，递交时间以投标回执中递交时间为准。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| 条款号   | 条款名称      | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4.2.5 | 投标文件的拒收情形 | 一、逾期未上传的投标文件。<br>二、未加密的投标文件。<br>三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件。<br>四、开标后未在规定时间内完成解密成功的投标文件。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 5.1   | 开标时间和地点   | 开标时间：2024 年 12 月 05 日 09 时 30 分<br>开标地点：通过“浙江能源投标管家”远程开标。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5.2   | 开标程序      | <p>一、开标程序</p> <p>（一）投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书用于解密投标文件。（未携带 CA 证书的，可用“投标保障数字信封”解密）</p> <p>（二）投标截止时间后，招标人宣布开标。投标人须通过“浙江能源投标管家”进行签到，并在开标后 60 分钟内完成解密投标文件的工作。</p> <p>（三）所有投标人均解密完成或投标人解密时间结束后，招标人宣布唱标，公布开标结果。</p> <p>（四）开标结果公布后，投标人应在 10 分钟内对开标结果进行确认，未进行确认的视为自动确认。结果确认后，开标结束。</p> <p>（五）投标人对开标有异议的，应在通过“浙江能源投标管家”提出。</p> <p>二、开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件（招标人可以不退还投标保证金）；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书或者用编制投标文件的电脑导出“投标保障数字信封”解密电子投标文件。（数字证书办理地址：<a href="https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/">https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/</a></p> |

| 条款号   | 条款名称            | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 | <a href="#">goCA.html</a> )<br>三、特殊情况处理<br>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，导致解密环节出现问题，招标人可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。<br>（二）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可延长解密时间，并告知在线的投标人。<br>（三）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标人无法上传投标文件，在开标前招标人有权延长投标截止时间和开标时间或者宣布招标失败。                               |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建        | 评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | <u>2名</u>                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7.1   | 中标候选人公示媒介及期限    | 中标候选人是否公示：是<br>公示期限：3日<br>公示媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台<br>招标失败情况一并在以上媒介网站公示，投标人请自行关注相关标段公示内容及后续流程，招标人不再另行通知。                                                                                                                                                                                    |
| 7.3   | 定标              | 是否授权评标委员会确定中标人： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否<br>招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约担保，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。 |
| 7.5.1 | 履约担保            | 是否要求中标人提交履约担保：                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| 条款号 | 条款名称  | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |       | <p><input type="checkbox"/>要求。履约担保的形式：现金、银行保函、保险公司保函或融资担保公司保函。履约担保金额：合同总价的____%。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10  | 异议与投诉 | <p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过“浙江能源投标管家”向招标人或招标代理机构提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应在开标过程中通过“浙江能源投标管家”提出异议。招标人将当场通过“浙能集团智慧一体化供应链平台”对异议给予处理或者告知处理的办法。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人或招标代理机构提出。投标人应通过“浙江能源投标管家”提出异议，其他利害关系人可通过书面方式提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>二、投诉</p> <p>（一）投标人或者其他利害关系人进行投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p> <p>（二）投标人或者其他利害关系人就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。未先向招标人提出异议或逾期提出异议，视为放弃投诉权利。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内通过“浙江能源投标管家”向浙能集团招投标管理部提出书面投诉。</p> <p>（四）投诉邮箱：<a href="mailto:ts@zntianyin.com">ts@zntianyin.com</a></p> <p>三、异议和投诉注意事项</p> <p>（一）异议或投诉提出人是法人的，提交材料必须由其法定代表</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |      | <p>人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，提交材料必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（二）有下列情形之一的异议，招标人有权不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 异议发起人不是投标人、潜在投标人或者其他利害关系人。</li> <li>2. 未在规定的异议期限内提出的。</li> <li>3. 异议书未按照要求签字盖章的。</li> <li>4. 异议书未提供有效联系人及联系方式的。</li> <li>5. 异议事项不明确具体，且未提供有效线索，难以查实确认的。</li> <li>6. 涉及招标或评标过程具体细节、其他投标人商业秘密及投标文件相关具体内容，但未能提供上述信息具体来源的。</li> <li>7. 异议书内容不符合规定，提交的异议证明材料不全，经招标代理机构或招标人要求仍须补充而未能在规定时间内提供的。</li> <li>8. 招标人已经作出明确答复，没有新事实证据，就同一问题重复提出异议的。</li> </ol> <p>（三）有下列情形之一的投诉，监督部门不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无利害关系。</li> <li>2. 投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的。</li> <li>3. 投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的 以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的。</li> <li>4. 超过投诉时效的。</li> <li>5. 已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据。</li> <li>6. 投诉事项应先提出异议没有提出异议、异议已进入处理程序的。</li> </ol> <p>（四）提出投诉的应当知道起始时间界定</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对招标文件公告资格条件的投诉以出售招标文件的第一天为准。</li> <li>2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以出售招标文</li> </ol> |

| 条款号 | 条款名称           | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                | <p>件最后一天为准。</p> <p>3. 对开标的投诉以开标时间为准。</p> <p>4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11  | 是否采用<br>电子招标投标 | <p><input checked="" type="checkbox"/>是,具体要求: 请在门户首页(<a href="https://zsrcm.zjenergy.comcn/">https://zsrcm.zjenergy.comcn/</a>)<br/>下载中心下载“浙江能源投标管家”,编制电子投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/>否</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 12  | 招标代理服务费        | 收取对象: 按标段向中标人收取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 13  | 需要补充的其他内容      | <p>一、前附表中以“□”标识的表示此条款不适用本次招标,以“☑”标识的表示此条款适用本次招标。</p> <p>二、招标文件前后不一致的,以前附表内容为准。</p> <p>三、标书费发票通过“浙能投标管家”“我的订单”下载。代理服务费发票通过“浙能投标管家”-“定标”-“通知书”下载。投标人在如有疑问,请联系客服电话:400-0571515。</p> <p>四、串通投标补充说明条款</p> <p>评标委员会在评标过程中,发现投标人有下列情形之一的,且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的,经评标委员会半数以上成员确认,其投标文件按否决投标处理。评标结束后,投标人能证明其不属于串通投标行为的,也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>(一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。</p> <p>(二) 不同投标人的电子投标文件记录编制时的计算机网卡 MAC 地址、硬盘序列号和 IP 地址信息有一条及以上相同的。</p> <p>(三) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。</p> <p>(四) 不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 I P 地址下载招标文件、上传投标文件或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员。</p> <p>(五) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>(六) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |      | <p>异。</p> <p>（七）不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>（八）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>（九）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>（十）投标人之间约定中标人。</p> <p>（十一）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>（十二）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>（十三）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>五、因本项目招标投标阶段产生或与此相关的任何争议，未能通过协商、异议或投诉等方式解决的，招标人、投标人、中标人及招标代理人均应将争议提交至招标代理机构所在地（杭州市拱墅区）有管辖权的人民法院诉讼解决。中标后合同履行阶段发生的争议，按已签约合同的争议解决条款之约定执行。</p> <p>六、其它说明：<u>甲供材料：详见《技术规范书》第十一条设备材料管理。</u></p> |

## 第二节 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围及计划服务期

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划服务期：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格条件、要求

1.4.1 投标人资格条件、要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段的代建人；

（3）为本标段提供招标代理服务的；

（4）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（5）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(6) 投标人及其法定代表人与本标段其他投标人及其法定代表人（组成同一联合体的除外）存在控股或被控股关系的；

(7) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(8) 被暂停或取消投标资格的；

(9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(10) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(11) 在最近三年内有骗取中标或发生重大服务质量问题（以相关行政主管部门《行政处罚决定书》或司法、仲裁机构等出具的生效法律文书为准；最近三年指自投标截止之日向前追溯 3 年，以生效法律文书的落款时间为准）；

(12) 被国家市场监督管理总局在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(13) 被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(14) 至投标截止时间前 3 年内，投标人及拟派项目负责人有行贿犯罪记录的，具体以中国裁判文书网查询结果为准（网址 <http://wenshu.court.gov.cn>），或以法院判决书为依据；

(15) 因投标人原因，近 2 年内在浙能集团及其下属企业中造成人身死亡事故的（以浙能集团事故（事件）通报为准）。

#### 1.5 费用承担和设计成果补偿

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。设计成果补偿见投标人须知前附表。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间和形式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及形式：见投标人须知前附表。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 1.11 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性的勘察、设计或施工工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

#### 1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件做出满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围。

1.12.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求

### 2. 招标文件

#### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

(4) 合同条款及格式;

(5) 服务技术规范书;

(6) 投标文件格式;

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前,通过“浙江能源投标管家”将提出的问题发至招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人按投标人须知前附表规定的时间和方式,将对投标人所提问题的澄清和招标人对招标文件的修改、补充,但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容: 报价部分、商务部分、技术部分,具体详见投标文件格式。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金,除投标人须知前附表另有规定外,增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和,投标报价与分项报价的合价不一致的,应以总价为准,修正分项报价;如分项报价中存在缺漏项,则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“分

项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求：详见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金。

3.4.2 投标保证金的退还：详见投标人须知前附表。

3.4.3 投标保证金将不予退还的情形：详见投标人须知前附表。

### 3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

投标人应按前附表的要求提供资格审查及实质性响应资料。未提供或提供的资料不满足要求的，视为资格审查或实质性审查未通过，其投标将被否决。

3.5.1 资格审查资料：详见投标人须知前附表。

3.5.2 否决投标的情形：详见投标人须知前附表

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，

招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和浙能集团智慧供应链一体化平台的要求加密投标文件。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 本次投标截止时间见投标人须知前附表，投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，“浙能集团智能供应链一体化平台”即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件拒收的情形：见投标人须知前附表。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，“浙能集团智能供应链一体化平台”将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、标记和递交。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),通过浙能集团智慧供应链一体化平台公开开标。参加开标会议的要求详见投标人须知前附表。

### **5.2 开标**

开标程序: 见投标人须知前附表。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及 技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属。
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。
- (3) 与投标人有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的。
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;

6.1.3 评标过程中,评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的,招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效,由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后,评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 中标候选人公示**

招标人在收到评标报告之日起 3 日内,中标候选人的公示按照投标人须知前附表规定执

行，公示媒介和期限公示中标候选人见投标人须知前附表。

## 7.2 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

## 7.3 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

## 7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。在中标通知书发出之后，若中标人因存在“不良行为”被列入浙能集团供应商“黑名单”的，招标人有权取消其中标资格。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

# 8. 重新招标和不再招标

## 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个；
- (2) 开标后，成功解密的投标人少于 3 个；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (4) 招标文件明确的其他情形。

## 8.2 不再招标（依法必须招标项目适用）

重新招标后投标人仍少于 3 个的，经项目审批或核准部门批准后可不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得收受他人的财物或者其他好处，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 10. 异议与投诉

见投标人须知前附表。

## 11. 是否采用电子招标投标

见投标人须知前附表。

## 12. 招标代理服务费

招标代理服务费是否由中标人支付，见投标人须知前附表。收费标准根据相关招标代理

协议或招标代理服务费承诺函中的约定。

### **13. 需要补充的其他内容**

见投标人须知前附表。

### 第三章 评标办法（技术标打分制的综合评估法）

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（国家发展计划委员会第12号）等有关规定，制定本办法。

#### 一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

#### 二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人（招标人代表不得担任评标委员会负责人），评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

#### 三、评标程序

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）投标文件的技术标评审；
- （四）投标文件的商务标评审；
- （五）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （六）当否决投标后，剩余投标人少于3个时，评标委员会应对投标是否具有竞争性进行认定。认为明显缺乏竞争的，可以否决全部投标，否则，应继续进行评审；
- （七）根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序，推荐中标候选人；
- （八）完成评标报告。

#### 四、评审细则

##### （一）投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。
2. 如评标委员会发现投标文件不满足投标人资格条件、要求的或存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”第三款的，经询问核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续的技术标、商务标审查和投标文件的综合评分程序。

##### （二）投标文件的技术标评审

1. 评标委员会的技术专家应对投标人的投标文件进行技术标审查，专家评审采用集体评标，记名表决，

少数服从多数的方法进行。

2. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

3. 由技术评标专家负责对通过符合性审查的投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：各技术评标专家的打分的算术平均值作为最终得分，如技术评标专家 4 人及以上的，从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值（保留小数 2 位）。

4. 技术评标因素及其量化标准：

| 序号  | 评分项目                                                                                        | 评分说明 | 得分    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| 1   | 技术评审                                                                                        |      | 100.0 |
| 1.1 | 项目部组织模式是否合理。组织机构完全符合要求 11-14 分，基本符合要求 7-10 分，不完善 0-6 分。                                     | /    | 14    |
| 1.2 | 派驻现场的工程技术管理人员的专业配置是否合理。管理人员专业配置完全符合要求 9-10 分，基本符合要求 6-8 分，管理人员配置不合理 0-5 分。                  | /    | 10    |
| 1.3 | 日常维护和检修质量的控制和检验手段是否科学、可靠。维护质量控制方案合理 11-14 分，基本符合要求 7-10 分，不完善 0-6 分。                        | /    | 14    |
| 1.4 | 日常维护和检修的机具和检验仪器的投入是否能够满足工程质量和进度的要求。工器具提供合理 11-14 分，基本符合要求 7-10 分，不完善 0-6 分。                 | /    | 14    |
| 1.5 | 各专业工种的配置和劳动力的投入是否能满足工程的需要。专业人员配置合理 7-8 分，基本符合要求 4-6 分，不完善 0-3 分。                            | /    | 8     |
| 1.6 | 维护项目执行方案及保证措施是否具有针对性、科学合理。维护项目执行方案有针对性 10-14，基本符合要求 6-9 分，不完善 0-5 分。                        | /    | 14    |
| 1.7 | 维护项目现场安全保障措施及安全用品投入是否完善。安全保障方案合理 11-14 分，基本符合要求 7-10 分，不完善 0-6 分。                           | /    | 14    |
| 1.  | 2021 年 7 月 1 日以来（以合同签订日期为准），项目负责人承担过单机容量 300MW 及以上燃煤发电机组检修、维护含电气或仪控专业业绩，每提供一项业绩证明得 3 分，累计分数 | /    | 6     |

|    |                                                                                                                       |   |   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 8  | 不超 6 分。                                                                                                               |   |   |
| 19 | 2021 年 7 月 1 日以来（时间以合同签订日期为准）至投标截止日，承担单项合同金额 200 万元及以上的单机容量 300MW 及以上燃煤发电机组检修、维护含电气或仪控专业业绩，每提供一项业绩证明得 3 分，累计分数不超 6 分。 | / | 6 |

### （三）投标文件的商务标评审

1. 由商务评标专家对投标文件的商务报价进行评审。商务评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

2. 商务报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。若有效投标人所报增值税税率不一致，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；若有效投标人所报增值税税率一致，则按投标人的投标价作为报价评审依据；若有效投标人报价中所含增值税税率有两种及以上的，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；投标评标价应在此基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

#### 4. 评标价格调整

（1）除投标人在报价表中声明给予投标总价折扣外，投标人报价中，若单价之和与总价（总价为单价与数量的乘积）有差异时，以总价为准，并对单价进行修正，但总价金额小数点有明显错误的除外；若文字和数字表示的金额之间有差异，则以文字表示的金额为准，并对数字作相应的修正（文字描述明显笔误的除外）；若投标人投标总价与各分项价之和不一致时，以总价为准，按其各分项报价之和与总价的比例统一进行下浮或上浮。

（2）合同条款中规定了招标人（也指买方）提出的付款计划，如果投标书对此有偏离但又属买方可接受的，按开标当日中国人民银行公布的五年以上贷款利率计算提前支付所产生的利息，并将其计入其评标价中。

（3）若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

#### 5. 评标价格分的计算

1) C 为某投标人的商务价格得分；

2) P 为根据评标价格调整办法，经调整后的某投标人的评标价；

3) A 为经计算后的投标人评标价的平均值，计算规则如下：

①若有效投标人数量在 5 家及以下时，计算所有有效评标价的平均值 A；若有效投标人数量在 6-7 家时，去掉一家最高价后计算 A；若有效投标人数量在 8 家及以上时，去掉一家最高价和一家最低价后计算 A。

②若存在评标价高于 1.25A 或低于 0.6A 的情况，分别以 1.25A、0.6A 代入，计算得出 A1。若存在代入后价格高于 1.25A1 或低于 0.6A1 的，分别以 1.25A1、0.6A1 代入后，计算得出 A2，A2 作为最终平均价 A。

4)  $P_{min}$  为有效标的最低评标价。

5) 基准价  $= 0.5A + 0.5 P_{min}$ , 偏差率  $= (\text{评标价} - \text{基准价}) / \text{基准价}$

a、当  $P = \text{基准价}$  时,  $C = 100$ ;

b、当  $P > \text{基准价}$  时, 偏差率在  $(0, +5\%]$  之间的, 每超 1% 扣 0.5 分; 偏差率在  $(+5\%, +10\%]$  之间的, 每超 1% 扣 1 分; 偏差率在  $(+10\%, +15\%]$ , 每超 1% 扣 2 分; 偏差率在  $+15\%$  以上的, 每超 1% 扣 3 分;

c、 $P < \text{基准价}$  时, 偏差率在  $[-5\%, 0]$  区间的, 不扣分; 偏差率在  $[-10\%, -5\%)$  区间, 每低 1% 扣 0.5 分; 偏差率在  $[-15\%, -10\%)$  区间, 每低 1% 扣 1 分; 偏差率在  $-15\%$  以上, 每低 1% 扣 2 分。

d、价格得分最低为 60 分。

评标价格分的计算采用差额累进法, 偏差率不足 1% 时, 使用直线插入法计算, 保留二位小数。

#### (四) 关于报价质量评分及品牌部件评审的说明(若有)

1. 报价质量评分采用扣分法, 具体扣分细则详见《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明。

2. 《关键部件品牌规格表》中的部件评审说明

(1) 若投标人在投标文件中未明确唯一品牌的, 作否决投标处理。

(2) 投标人所投关键部件品牌在招标文件列明品牌以外的, 投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等, 佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”, 经评标委员会判定是否属于“相当于”。如判定为“相当于”, 则进行后续评标; 如判定为“不相当于”, 则做否决投标处理。若投标人未提供证明文件的, 评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。

(3) 《关键部件品牌规格表》部件品牌规定如下:

##### 关键部件品牌规格表

3. 《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明

(1) 若投标人在投标文件中明确主选品牌的, 按主选品牌进行评标。

(2) 若投标人在投标文件中列明两个及以上品牌但未明确主选品牌的, 按其所投品牌中最低技术水平的品牌进行技术评审, 同时扣除相应的报价质量分。

(3) 若投标人在投标文件中品牌表述模糊不清, 仅以“响应”、“符合要求”等方式进行响应的, 视为投标人所投品牌为招标文件列明的品牌, 同时扣除相应的报价质量分。

(4) 若投标人在投标文件中列明了一个或多个品牌, 且含“或相当于”、“或同等档次”等模糊字眼的, 视为投标人所投品牌为投标文件中列明的品牌, 同时扣除相应的报价质量分。

(5) 若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的, 投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等, 佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”; 若投标人未提供证明文件的, 评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当

于”。若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，评标委员会按下述方式进行处理：

- 1) 按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。
- 2) 按所投品牌技术水平最低的进行评审。

(6) 《主要部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

#### 主要部件品牌规格表

#### (六) 投标文件的综合评分

评标委员会在得出技术的量化结果、评标价格分、不平衡报价评分（若有）、报价质量评分（若有）后，按以下公式进行加权，分别得出各投标人的综合评分：

1. 投标人的评标价格分（Kp）、技术评分（Kt）的权重为：

$K_p=70\%$ ,  $K_t=30\%$

2. 综合评标分  $C_v(i)$ ：

综合评分： $C_v(i) = K_t * C_t(i) + K_p * C_p(i) + C_e(i) + C_q(i)$ ，其中：

$C_t(i)$  为第  $i$  个投标人的技术评分， $K_t$  为技术分权重；

$C_p(i)$  为第  $i$  个投标人的评标价格分， $K_p$  为价格分权重；

$C_e(i)$  为第  $i$  个投标人的不平衡报价评分；

$C_q(i)$  为第  $i$  个投标人的报价质量分。

3. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

### 五、询标

(一) 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

(二) 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实活动或不予答复的）。

(三) 询标应通过专用录音电话通知相关投标人。询标内容及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

(五) 投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

### 六、推荐中标候选人

(一) 评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序，评分相同时，报价低者优先；评分、报价均相同时，技术得分高优先；评分、报价、技术得分均相同时，由评标委员会通过记名投票表决方式确定排序。

(二) 评标委员会根据投标人须知前附表规定，确定中标人或推荐中标候选人。

## 七、完成评标报告

**（一）评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。**评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

### **（二）评标报告应包括以下内容**

1. 开标一览表；
2. 评标内容、过程和结果；
3. 询标澄清文件；
4. 否决投标情况说明及依据；
5. 推荐中标候选人；
6. 其他建议。

## 第四章合同条款及格式

---

合同编号：

# 浙江浙能电力工程技术有限公司

## 外包合同

项目名称： 2025 年滨海热电二、三期主机及附属系  
统设备电气仪控专业年度日常维护及一  
期脱硫巡检项目

发 包 人： 浙江浙能电力工程技术有限公司

（简称甲方）

承 包 人： \_\_\_\_\_

（简称乙方）

年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订于浙江省宁波市

## 1 第一部分 合同协议书

甲方（全称）：浙江浙能电力工程技术有限公司

乙方（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就2025 年滨海热电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检项目委托相关事项协商一致，订立本合同。

## 一、项目概况

1. 项目名称: 2025 年滨海热电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检项目;

2. 项目地点：滨海热电厂；

3. 项目承包范围及内容：详见附件一《技术协议》。

## 二、合同工期

计划日期 2025年1月1日—2025年12月31日。具体项目开工日期以甲方通知的日期为准，并按业主单位确定的维护进度实施。

### 三、质量标准

维护质量符合 合格 标准。

#### 四、签约合同价与价格形式

1. 签约合同价：含税人民币（大写）\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_元），税率\_\_\_\_\_%，  
开具增值税专用发票（合同不含税金额为\_\_\_\_\_元，增值税税额为\_\_\_\_\_元，小数点  
后面数据需以发票开具金额为准）。如本合同履行过程中因国家政策变更导致税率调整，本  
合同不含税价不变，含税价予以相应调整。

2. 安全绩效考核金：在合同结算时，留维护人工总额的 5%作为安全绩效考核金额，根据项目实施期间的安全综合打分情况办理支付，具体详见技术协议安全绩效考核。

3. 安全文明施工费（安全生产费用）：外包工程项目安全生产费用按合同款的 2% 纳入预算，乙方应投入必要的安全生产费用，以确保现场安全生产、文明施工。对安全生产费用投入不足而不符合现场安全文明生产要求的，甲方有权要求整改及考核，并在结算时扣除相应金额。

4. 企业奖励基金:在合同结算时,留维护人工总额的 2%作为乙方的企业奖励,年终一次性结算。最终的奖励金额以实际考核为准,奖励条款详见技术协议。

5. 合同价格形式： 全费用固定单价合同 。

## 五、词语限定

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

## 六、组成本合同的文件

1. 合同协议书；
2. 合同条款及附件；
3. 技术标准和要求；
4. 其他。

在合同订立及履行过程中形成与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

## 七、现场管理及其他

1. 乙方项目经理：\_\_\_\_\_，手机号：\_\_\_\_\_。
2. 甲方现场负责人：\_\_\_\_\_。
3. 乙方承诺按合同约定项目的实施、完成及缺陷修复。
4. 甲方承诺按合同约定的条件、时间和方式向乙方支付合同价款。
5. 本协议书一式肆份，正本贰份，副本贰份，合同双方各执。
6. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。
7. 本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章之日起生效。
8. 本合同分别由双方的法定代表人或其授权代表在合同开首书明之地点签署，以昭信守。

甲方：（公章）浙江浙能电力工程技术有限公司 乙方：（公章）  
司

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

统一社会信用代码：9133100073528709XX  
地址：宁波市高新区翔云北路 99 号智慧园二期  
1A 楼  
邮政编码：315048  
法定代表人：  
委托代理人：/  
合同联系人：  
电话：  
传真：  
电子信箱：  
开户银行：中国建设银行股份有限公司宁波国家高新区科技支行  
账号：33150198513600001012

统一社会信用代码：  
地址：  
邮政编码：  
法定代表人：  
委托代理人：  
合同联系人：  
电话：  
传真：  
电子信箱：  
开户银行：  
账号：

---

## 第二部分 通用合同条款

### 1. 定义与解释

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

#### 1.1 定义

除根据上下文另有其意义外,组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义:

1.1.1 项目指按照本合同约定实施 2025 年滨海热电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检项目等工作。

1.1.2 甲方指本合同中委托项目的一方,及其合法的继承人或受让人。

1.1.3 乙方指本合同中提供服务的一方,及其合法的继承人。

1.1.4 造价咨询机构指甲方委托的第三方造价审计单位,包括其法定承继者和经许可的受让人。

1.1.5 “不可抗力”是指甲方和乙方在订立本合同时不可预见,在服务过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件,如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用条件约定的其他情形。

#### 1.2 解释

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外,本合同文件的解释顺序如下:

- (1) 合同协议书;
- (2) 合同条款及附件;
- (3) 技术标准和要求;

双方签订的补充协议与其他文件发生矛盾或歧义时,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。

### 2. 乙方的义务

2.1 乙方应在施工现场设置项目经理部。项目经理部是乙方履行其在本合同项下义务的执行机构,在工程竣工前应为常设机构。项目经理部应由项目经理、安全负责人、技术负责人、质量管理负责人及其他专业技术人员组成。项目经理、安全负责人、技术负责人、质量管理负责人的学历应在大专及以上水平;中型(项目人数 50 人或项目金额 500 万元)及以上项目外包单位,人员学历按技术协议要求配置。如未达上述要求,将根据技术协议规定进行考核。

2.2 乙方应按照投标/报价/计划文件所述的服务人员名单,在项目开始前 5 日派遣服务人员进入现场工作至项目通过最终验收。未经甲方同意,乙方不得在项目通过最终验收前将上述施工服务人员调离或重新分配工作。

2.3 乙方应及时更换有下列情形之一的人员:

- (1) 严重过失行为的;
- (2) 有违法行为不能履行职责的;
- (3) 涉嫌犯罪的;

---

(4) 不能胜任岗位职责的;

(5) 严重违反职业道德的;

(6) 专用条件约定的其他情形。

2.4 乙方如需更换项目经理,应至少提前 7 天以书面形式通知甲方。前任项目经理应在后任项目经理到任后方可离开现场。上述人员一旦被撤换,无甲方的批准不得重新在施工现场工作。

2.5 乙方应在开工前 15 天内,向甲方提交施工组织设计和按照甲方确定的维护项目总体计划编制的维护网络进度计划。甲方收到施工组织设计和维护网络进度计划后,应在 7 天内确认或提出修改意见,逾期不确认也不提出修改意见的,视为同意。

2.6 乙方在整个维护期间应采取一切必要的措施,做好成品保护,如在维护过程中因保护不当受到损坏,乙方应立即自费进行修复,并赔偿因此给甲方造成的损失。

2.7 在维护过程中出现的被更换下来的任何废旧设备、配件和装置性材料均为甲方所有,由甲方决定具体的处理措施,并进行相应的财务处理。乙方应认真统计、妥善保管并及时向甲方移交被更换下来的设备或材料。

2.8 乙方应在维护机组复役后 14 天内向甲方提交维护总结、特殊项目专题技术总结以供甲方审核,并返还甲方提供的全部维护技术资料。

2.9 维护的过程中,在不阻碍和干扰维护工作的前提下,乙方应尽可能为在维护施工现场的其他乙方以及经甲方同意在现场工作的所有人员提供合理的机会以及必要的协助和配合,使该其他乙方和人员得以完成自己的工作。

2.10 乙方应每天对施工现场的废物、垃圾进行一次清理,并将其集中堆放在甲方指定的地点。在维护项目通过完工验收后 7 天内,乙方应将现场上属于其所有的工具、设备、维护机械和剩余材料撤离维护项目现场,并使所有维护项目及现场保持清洁并处于良好可用的状态。

2.11 保证乙方人员的安全,乙方应为所有维护人员办理保险,加强对维护人员安全教育,发放劳动保护工具,确保维护人员的安全。

2.12 合同履行中非甲方原因而造成人身损害、设备损坏,由乙方承担赔偿责任。

乙方根据岗位的需要,按照国家有关安全生产、劳动保护、职业卫生等规定,为员工提供符合规定的劳动保护设施、劳动防护用品及其他劳动保护条件。

在合同履行期间,乙方人员发生工伤、职业病、死亡等事故,乙方应承担全部的责任,甲方对此不承担任何责任。

2.13 分包和不得转包

乙方不得将其承包的维护项目转包给第三人,也不得将其承包的维护项目肢解后以分包的名义分别转包给第三人。

乙方不得将维护的主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外,未经甲方同意,乙方也不得将非主体、非关键性工作分包给第三人。

2.13.1 分包人的资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。

2.13.2 甲方同意承包人分包工作的,乙方应向甲方提交分包合同副本。

2.14 乙方不得以任何形式招录或使用 18 周岁以下、60 周岁以上男性或 50 周岁以上女性进入生产现场从事三级及以上体力劳动。

2.15 禁止 55 周岁以上男性、45 周岁以上女性进入施工现场从事井下、高空、高温、受

---

限空间，特别是繁重体力劳动或其他影响身体健康以及危险性、风险性高的特殊工作。

### **3. 甲方的义务**

3.1 甲方应委派一名项目负责人（简称“甲方代表”）负责维护项目的技术、质量监督工作，甲方代表在甲方的授权范围内负责为乙方办理各种签证和付款手续，负责组织修项目的中间验收和最终验收。

3.2 甲方应在乙方按合同规定开始维护工作前使维护现场达到开工维护的条件，并协调处理维护现场周围设备、建（构）筑物和管线的保护。

3.3 甲方应根据维护文件包的有关要求，准备并向乙方提供维护所需的装置性材料、专用工具和备品配件。

3.4 甲方应在乙方开始维护工作前向其进行技术安全交底，并提供维护设备的相关技术资料及维护作业文件包。

3.5 甲方应按照合同规定及时向乙方支付合同价款。

### **4. 材料设备供应**

4.1 所有备品和设备填充用材料（设备填充用材料的定义：除特别申明外，系指设备投入运转后，附着在设备上的物品，如润滑油、脂等）由甲方提供。

4.2 服务所需消耗性材料由乙方负责（消耗性材料的定义：除特别申明外，系指设备投入运转后不附着在设备上的材料，如清洗用的汽油、棉纱、砂纸等）。

4.3 服务所需的工器具原则上由乙方自理，甲方提供专用工具清单，未列在清单中的工具均为乙方负责。甲方提供的专用工器具、机具的安装和拆解都属于维护承包单位的工作范畴，使用后的工器具、机具（含使用甲方提供材料加工的专用工具）验收后包装好交还给甲方相关部门。

4.4 现场禁用石棉制品等国家禁用材料。

4.5 专用条款另有约定的按其约定执行。

### **5. 质量与检验**

5.1 乙方进行本合同下施工服务项目的调试及性能测试等工作时应遵守下列规定和标准：

- （1）国家和电力行业的有关规定；
- （2）设备制造厂家提供的有关规定和标准；
- （3）甲方提供的相关标准、规范；
- （4）甲方提供的设备施工服务文件包或技术方案。

5.2 乙方应在项目开始 10 日前向甲方提交一份质量保证大纲组织体系文件，包括施工服务人员名单和资历，供甲方审查和批准。

5.3 乙方应严格按照合同所述的规定、标准和规范的要求进行工作，接受检查检验，并为检查检验提供便利条件。乙方还应接受甲方对其工作的监督和检查。

5.4 乙方应根据甲方的要求，对所有施工服务项目实施质量检验和控制。甲方有权在乙方施工服务期间对项目进行监测和检验，检查所有施工服务项目的工作进度，乙方必须为甲方进行上述监测、检验和检查提供方便。甲方的监测、检验和检查并不解除乙方在本合同项下的任何义务。

5.5 乙方应按照《质监点管理程序》规定，对准备就绪的在修项目进行测试，施工服务

---

项目的测试应按照计划进行,并通知甲方代表参加。在所有施工服务项目的测试成功完成后,乙方应向甲方代表提交测试结果的正式通知。如果某个施工服务项目的检验和测试(不是完工测试)结果显示该项目设备存在缺陷或不符合本合同有关规范的要求,乙方应尽快纠正缺陷,并重新进行测试,直至该项目设备符合合同规范的要求为止。

5.6 在项目完工后正式验收前,如甲方发现施工服务项目的任何部分存在缺陷或不符合本合同规范,甲方有权书面通知乙方,指出缺陷的具体情况和所在部位,乙方接到甲方的通知后应尽快纠正施工服务项目缺陷。如果乙方未能纠正缺陷,甲方可以自行或委托其他方进行纠正,由此发生的费用(包括甲方在纠正缺陷时更换下来的有缺陷的配件的费用)和风险由乙方承担。

## **6. 工期**

6.1 乙方应从甲方通知的开工日期开始按照经甲方批准的施工组织设计和进度计划开始维护项目的维护工作。

6.2 因甲方原因造成乙方工期延误时,乙方应在 2 天内就延误的工期以书面形式向甲方提出报告,逾期不提交报告的,甲方有权不予顺延工期。甲方应在收到乙方提交的报告后 2 天内作出回复,逾期不回复的,视为同意顺延工期。

6.3 非因甲方原因乙方未能在规定的完工日期前使所有施工服务项目复役的,应按合同规定向甲方承担逾期完工违约责任。

## **7. 安全施工**

7.1 乙方应遵守国家、地方和电力行业的安全规程,严格按安全标准组织施工。由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用,由乙方承担。

7.2 乙方应按照电力工业施工标准对所有机械、设备和其它危险物应进行防护,保证所有维护工作计量器具、安全工器具等(包括甲方提供的)通过检查并符合安全规定。乙方应严格执行国家劳动保护法规,所有维护人员在维护过程中均应穿戴好安全防护用品。甲方有权督查乙方安全生产投入情况,当乙方安全生产投入不足或不符相关规定的,甲方有权考核乙方并要求限期整改,如乙方不能及时整改的,甲方可从合同款项中扣除按有关法律法规规定的安全生产费用,来确保安全生产投入。

7.3 乙方应与甲方签署附件二《安健环管理协议》,在进厂维护开始 10 天前制定包括消防要求在内的完整的施工安全措施和提供施工人员名单以及特殊工种资格证明在维护区域明确后,乙方应采取必要的隔离措施。乙方对于重要的维护设备应制定施工安全技术措施并经甲方批准后严格执行。如果乙方违章作业或其维护施工危及设备的安全,甲方或甲方委托方有权提出警告或要求其停止维护。

7.4 乙方在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段附近施工时,应在施工开始前向甲方委托方递交安全防护措施方案,经甲方委托方认可后方可实施。

## **8. 项目变更**

8.1 乙方在施工中有权向甲方提出对维护项目进行变更的建议,对于乙方提出的项目变更建议,甲方应及时予以答复。

甲方如决定(不论是否根据乙方的建议而作出)对维护项目进行变更,包括变更维护质量标准、维护项目范围或维护工期等,应提前 2 天以书面形式通知乙方,并就有关的变更事宜与乙方进行协商。

8.2 由于维护项目变更导致的合同价款变更应按以下原则确定：

- (1) 合同中已有适用于变更项目的价格，按合同已有的价格变更合同价款；
- (2) 合同中只有类似于变更项目的价格，参照类似价格变更合同价款；
- (3) 合同中没有适用或类似于变更项目的价格，由乙方提出适当的变更价格，经甲方确认后执行。

8.3 任何一方对因项目变更引起合同价款变更的要求均应在维护项目通过验收前提出，否则视为该项目变更不涉及合同价款变更。双方对合同价款变更事宜无法达成一致意见时，按本合同关于争议的约定处理。

8.4 因乙方自身原因导致的项目变更(包括乙方自行增加的工作范围、为纠正或弥补乙方造成的损失或损害而增加的工作等)，乙方无权要求追加合同价款。

## 9. 合同价格与支付

除专用合同条款另有约定外，

- (1) 合同价格包括签约合同价以及按照合同约定进行的调整；
- (2) 合同价格包括承包人依据法律规定或合同约定应支付的所有费用；
- (3) 价格清单列出的任何数量仅为估算的工作量,不得将其视为要求甲方实施的实际或准确的工作量。在价格清单中列出的任何工作量和价格数据应仅限用于变更和支付的参考资料，而不能用于其他目的。

合同约定工程的某部分按照实际完成的工程量进行支付的，应按照专用合同条款的约定进行计量和估价，并据此调整合同价格。

## 10. 项目验收

10.1 所有维护项目都必须按照甲方的要求进行完工验收，每个维护项目成功通过试运行检验、测试和验收是甲方签发维护完工证书的先决条件。乙方应保证所有维护项目一次成功率达到百分之百，如某一项目未能顺利完成冷态状况下(包括辅机设备的分部试转)检验、测试、验收的，乙方除应进行补救外，还需按第12条的规定向甲方承担违约责任。

10.2 乙方应在其所建议的进行完工验收之日前2天向甲方发出书面通知，申请进行完工验收。通知中应明确其所建议的进行完工验收的时间。甲方收到乙方提交书面通知后如无异议应按照通知中规定的日期组织完工验收。

10.3 所有维护项目完成冷态状况下(包括辅机设备的分部试转)的检验、测试、验收且项目维护结果符合合同规定标准的，视为通过完工验收，甲方代表将向乙方签发维护项目完工证书，如果某一项或几项维护项目未能通过完工验收，乙方应尽快采取各种合理的措施进行补救，并按本条规定的程序申请重新验收。乙方通过完工验收并不解除其在本合同下应承担的性能保证责任或其他任何合同责任。

10.4 如果因乙方自身原因，某一项或几项维护项目未能通过第二次完工验收，则甲方有权自行或委托第三方纠正相关的设备缺陷，由此引起的费用由乙方承担；或如果造成维护项目未能通过完工验收的缺陷属微小缺陷并不妨碍机组正常运行，且乙方承诺立即纠正微小缺陷的，则甲方可在收到乙方提交的相应违约金后签发维护项目完工证书。

10.5 在维护项目经冷态验收后至热态验收期间，乙方应配备适量的维护人员在现场对维护项目进行消缺。乙方应在消缺工作开始前向甲方提供进行消缺的维护人员名单。

10.6 在维护机组复役后的25天内，甲方应组织对维护项目进行热态状况下的验收(即最终验收)，重点检查维护机组投运后的主要经济指标、设备缺陷、维护项目经维护后改进

---

的效果等。全部维护项目经热态验收合格的，甲方应向乙方签发维护项目最终验收证书。

10.7 如果经最终验收，维护项目中的一项或几项未达到规定的指标，则乙方应及时进行返修或缺陷补救，并在进行返修或纠正缺陷后向甲方申请重新组织最终验收。如果经重新验收后仍有一项或几项维护项目未能通过最终验收，则甲方有权终止合同，并拒付任何合同款项。如果由于乙方原因导致维护机组整体验收等级下降，甲方可收回根据本合同所支付的全部款项，并保留继续向乙方进行索赔的权利。

10.8 乙方应按国家、电力行业和甲方有关维护项目验收的规定，在维护项目通过维护机组复役后 14 天内向甲方提供完整的完工资料一式二份。

## **11. 质量保修**

11.1 如果维护项目在最终验收证书签发之日起一年内（“保修期间”）发生达不到规定的性能指标的现象，乙方应在接到甲方的有关通知后尽快自费进行修理、更换，使之恢复完好。

11.2 在保修期间，如果乙方在接到甲方的修理通知之日后 8 小时内未派人修理维护项目的有关缺陷或在 3 天内未能修复该有关缺陷，甲方可委托其它单位或人员修理。除第 113 条规定的情况外，因该修理而发生的所有费用由乙方承担。

11.3 在保修期间，如果维护项目发生缺陷是因下列原因造成的，则乙方不承担本第 11 条规定的保修责任：

- （1）甲方不适当运行或维修；
- （2）机组运行时的正常损耗；
- （3）不可抗力外界因素。

11.4 保修期间届满时，如维护项目在质保期内的健康水平达到一类、主要维护项目未发生临检且乙方已按本合同的规定履行了所有保修义务或承担了相应责任，甲方应在此后 7 天内向乙方签发保修期满证书。

## **12. 违约责任**

任何一方不履行本合同义务或者履行本合同义务不符合约定的，均属于违约行为。除发生不可抗力外，任何一方发生违约行为时，另一方有权要求其承担继续履行、采取补救措施或支付违约金等违约责任。在继续履行或者采取补救措施后，仍给对方造成其他损失的，违约方应当承担赔偿责任。

## **13. 廉政要求**

13.1 严禁乙方以任何方式向甲方人员提供私人便利、行贿或进行非正常商务宴请。

13.2 如果出现乙方在履约过程进行私下请吃、向甲方人员提供私人便利、行贿等一切非正常活动，一经查实，甲方有权单方解除本协议，因解除相关本合同给甲方造成损失的，由乙方承担赔偿责任；同时，乙方如有违约，仍须承担违约责任。乙方的上述行为严重的，甲方保留追究法律责任的权利。若合同损失难以确定的，则乙方需一次性向甲方支付合同总金额 20% 的违约金。

13.3 乙方在合同履行过程中，对甲方人员明示或暗示要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或故意刁难、显失公平现象，可向甲方纪检部门进行举报。

---

## 14. 其他

14.1 甲方和乙方在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- （1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

14.2 双方在本合同下的任何书面通知或通信均应以专人送递、邮递或传真的方式送至以下地址，上述通知和通信在到达下列地址后视为送达。

14.3 乙方如欲在施工过程中使用专利技术或特殊工艺，应取得甲方的认可，并应负责办理申报手续并承担有关费用。如果因乙方使用专利技术（无论该项专利技术是否得到了甲方的认可）侵犯他人专利权而造成甲方损失的，乙方应予以赔偿。

14.4 如甲方提供住宿等相关便利，费用由甲方相关部门与乙方确认后，已签证单形式确认，相关费用直接在合同结算时扣除。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 定义与解释

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

#### 1.1 定义

1.1.1 项目: 2025 年滨海热电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检项目

1.1.2 监理人:     /    

1.1.3 正常工作 完成项目清单内所有项目的维护维护, 以及维护后的调试、缺陷补纠及与之相关的所有工作, 并保证维护设备投运后能保持正常运行。乙方承担的具体项目内容详见附件一: 《项目清单》。

1.1.4 附加工作:     

### 2. 乙方的义务

2.1 乙方要保证人员稳定性。原则上普通用工人员变动不得大于 20%, 主要骨干人员的人员流动率不高于 10%, (主要骨干人员指项目经理、技术负责人、安全负责人、质量管理负责人等)。主要骨干人员每月在现场的天数不低于 25 天 (工期不足一个月的, 到岗率不低于 85%)。工作人员信息必须全部录入 QHSE 平台, 经甲方项目主管部门审核, 确认其工作技能、安全知识满足工作需要。

2.2 乙方应及时更换有下列情形之一的人员:     /    

2.3 如乙方未经甲方同意, 擅自更换项目经理, 按 2000 元/次进行考核。

2.4 转包和不得分包

2.4.1 本项目 不允许 (允许/不允许) 分包。

2.4.2 如项目允许分包则:

2.4.2.1 乙方分包项目需经甲方同意

2.4.2.2 乙方至少应提前 3 天, 将各分包人预定的现场开工日期通知发包人和施工监理。

2.4.2.3 分包人的行为

乙方应负责使所有分包人都遵守本合同和分包合同的各项规定, 分包人或雇员的行为由乙方负责, 其违约责任由承包人承担。

分包人的项目经理、技术负责人等主要骨干人员必须是分包人本单位在册职工, 并接受甲方和监理人的定期检查。分包人的项目经理、技术负责人、安全负责人、质量管理负责人每月在现场的天数不低于 25 天 (工期不足一个月的, 到岗率不低于 85%)。

2.4.2.4 对分包人的支付

乙方应自行负责按相应分包合同的规定对分包人进行支付。如果甲方确认由于乙方没有合理理由而未及时向其分包人进行支付可能使发包人遭受任何损失或损害, 则甲方应向乙方发出要求其纠正的书面通知。如果乙方在收到该通知后 7 日内仍未进行支付, 也未向甲方进行合理解释的, 甲方可以合法手段直接向该分包人进行支付, 该款项将由甲方自此后任何应向乙方支付的款项中予以扣除, 若乙方发生影响恶劣的欠薪事件, 甲方有权垫付工资, 费用

从合同结算款中扣回，并对乙方提起甲方代付金额 10 % 的考核。

### 3. 材料设备供应

3.1. 所有备品和设备填充用材料（设备填充用材料的定义：除特别申明外，系指设备投入运转后，附着在设备上的物品，如润滑油、脂等）由甲方提供，其清单由乙方在合同签订前提出，逾期甲方将视为乙方自己负责。

3.2. 维护所需消耗性材料由乙方负责（消耗性材料的定义：除特别申明外，系指设备投入运转后不附着在设备上的材料，如清洗用的汽油、棉纱、砂纸等）。

3.3. 维护所需的工器具原则上由乙方自理，甲方提供专用工具清单，未列在清单中的工具均为乙方负责。甲方提供的专用工器具、机具的安装和拆解都属于维护承包单位的工作范畴，使用后的工器具、机具（含使用我公司提供材料加工的专用工具）验收后包装好交还给甲方相关部门。乙方需借用甲方叉车的，乙方需支付借用费用。

3.4. 维护现场禁用石棉制品等国家禁用材料。

### 4. 合同价格与支付

4.1 本合同暂估含税合同价款含税人民币（大写）        (¥        元)，税率        %，开具增值税专用发票（合同不含税金额为        元，增值税税额为        元，小数点后面数据需以发票开具金额为准）。该合同价款包含了乙方履行本合同下的义务需要的所有费用及合理的利润。如本合同履行过程中因国家政策变更导致税率调整，本合同不含税价不变，含税价予以相应调整，甲方按调整后的含税价支付。

在履行合同期间，甲方有权增加或减少项目内容，根据签证单按实结算，工程范围外未列入项目以联系单、签证单做为结算依据，维护项目变更按综合单价        元/工日计，据实结算。

4.2 乙方在本项目服务过程中，如有超出附件 1 规定的新增项目，按有关程序经批准后再按实调整。

4.3 甲方应按以下规定向乙方支付合同价款：

维护费用季度支付，零星检修费用按实结算，年底一次性结清。乙方根据甲方结算相关要求，将结算资料提交甲方结算送审，经甲方结算审核批准后，乙方开具结算价增值税专用发票，甲方支付款项。考核款等扣款在末次付款时结清，考核按照技术协议要求执行。

4.4 不论本合同其他条款如何规定，如发生乙方严重违约的事实，甲方有权不承担任何付款义务。发生下述情况之一者，即视为乙方严重违约：(1) 因乙方原因维护进度延期 5 天以上；(2) 因维护质量或乙方其它原因影响维护机组整套启动 120 小时以上；(3) 维护现场安全和文明生产管理混乱，并不执行甲方代表发出的书面整改指令；(4) 由于乙方维护质量问题，影响维护机组运行安全或导致机组整体验收等级下降或影响机组出力。甲方按照本条不支付合同价款，不免除乙方在本合同下的任何义务。

4.5 因特殊情况或不可抗力等原因，如有业主对参修单位进行特殊补偿或补贴的，相应的也按业主的标准对承包单位进行特殊补偿或补贴，竣工结算中一并结算支付。

### 5. 违约责任

5.1 除合同另有规定外，乙方发生违约行为时，应按承担下述违约责任：

(1) 乙方因自身原因未能使所有维护项目按照本合同规定的完工日期或甲方同意顺延的工期通过完工验收的，每延迟 1 天，乙方应向甲方支付相当于合同价款 0.5 % 的违约

金。

(2) 如果维护项目在质保期内发生以下情况,则乙方除应按照本合同的规定承担相应的质量保修义务外,还应按照以下规定支付违约金:

1) 如发生渗漏,则每处向甲方支付违约金 200-500 元;

2) 如发生泄漏,则每处向甲方支付违约金 1000 元;

3) 如发生严重泄漏影响机组运行安全,导致机组整体验收等级下降或影响机组出力的,甲方有权收回其已按本合同向乙方支付的全部款项,并要求乙方赔偿经济损失;

4) 在质保期内如发生由于维护质量原因引起的二类障碍,每次扣 5000-10000 元;

5) 在质保期内如发生由于维护质量原因引起的一类障碍,每次扣 10000-40000 元。

6) 质检点验收和完工验收一次通过率若小于 100%,每低 1 点/次,扣 1000 元。

(3) 乙方应保证项目经理及技术管理人员每月驻现场的时间不少于 25 天,如项目经理驻现场的时间少于 25 天,则每少 1 天甲方有权扣除 5000 元的合同价款;技术管理人员驻现场的时间少于 25 天时,每人每少 1 天甲方有权扣除 2500 元的合同价款。乙方应保证人员稳定性,人员变动率每超过合同约定的 1%,甲方有权扣除 0.5 %的合同款。

(4) 因乙方原因造成甲方财产损失的,乙方应向甲方承担赔偿责任,赔偿的范围包括直接损失和间接损失,间接损失应包含采购人员工资、由于财产损失造成维护工期延误给甲方造成的损失及由于甲方财产损失所引发的其他任何费用。

(5) 乙方维护人员未按合同规定对废品废料和工作垃圾进行清倒或者清理的,每发生一次乙方应向甲方支付违约金 1000 元;乙方维护人员发生习惯性违章,如施工器具不检查、人员不戴安全帽、接尘工作不采取有效的防护措施、维护定置管理不落实等,每发生一次乙方应向甲方支付 300 元的违约金;压力容器维护、起重器具使用等不符合安全管理规定的,在没有造成后果的情况下,每发生一次乙方应向甲方支付 1000 元的违约金,造成后果的乙方应按照实际损失向甲方支付违约金。

(6) 乙方未按照甲方提供的质量文件和合同规定进行有关质监点验收的,除应按照甲方的要求剥露设备的任何部分和恢复完好并承担相关费用外,每发生一次还应向甲方支付 100 元的违约金。乙方维护人员不带文件包进行维护作业或者不按照文件包的规定进行维护作业的,或者维护人员发现文件包规定程序与实际操作不符时不提出工序修改意见或不进行工序修改记录审批的,乙方除应承担必要的包括返工在内的责任外,每发生一次应向甲方支付 1000 元的违约金。

(7) 某一维护项目未能顺利完成冷态状况下(包括辅机设备的分部试转)检验、测试、验收而需要返修的,除履行其他合同义务外,每返修一个项目乙方应向甲方支付 5000 元的违约金。

乙方无正当理由未按时支付应付款项,则每逾期 1 天,应向甲方支付相当于应付未付款项 0.21%的违约金。

5.2 甲方发生违约行为时,应承担下述违约责任:

(1) 甲方无正当理由未按时支付合同价款,则每逾期 1 天,应向乙方支付相当于应付未付款项 0.21% 的违约金;

(2) 甲方未按合同约定履行其他义务的,应向乙方赔偿因其违约行为给乙方造成的损失(如有);造成维护工期延误的应相应顺延工期。

---

## 6. 争议解决

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（1）种方式解决：

- （1）向宁波仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向项目所在地具有管辖权的人民法院起诉。

败诉方应承担胜诉方为主张价款、违约金等本合同下债权所支付合理费用，包括但不限于诉讼费用、执行费、差旅费、鉴定费、保全费、律师费等。

本合同包含的附件：

附件一：《技术协议》

附件二：《安健环管理协议》

附件三：《廉政协议》

附件四：《费用组成表》

---

## 第五章 服务技术标准及要求



**2025 年滨海热电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年  
度日常维护及一期脱硫巡检项目**

# 技术规范书

编制 \_\_\_\_\_

审核 \_\_\_\_\_

批准 \_\_\_\_\_

浙江浙能电力工程技术有限公司

2024 年 08 月 28 日

## 目录

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| 一、总则.....                             | 2  |
| 二、项目概况.....                           | 3  |
| 三、项目范围.....                           | 8  |
| 四、投标人服务的内容和职责.....                    | 18 |
| 五、遵守标准、规定.....                        | 22 |
| 六、承包期限.....                           | 22 |
| 七、投标人应达到的目标.....                      | 23 |
| 八、双方责任及协作关系.....                      | 24 |
| 九、投标人维护人员的要求.....                     | 28 |
| 十、招标人生产管理框架及建议投标人组织机构图.....           | 31 |
| 十一、设备材料管理.....                        | 32 |
| 十二、考核.....                            | 33 |
| 十三、赔偿责任.....                          | 33 |
| 十四、争议解决.....                          | 34 |
| 十五、转让和分包.....                         | 35 |
| 十六、终止和中止.....                         | 35 |
| 十七、文件资料.....                          | 36 |
| 十八、投标人投标时应提供的投标人方案.....               | 36 |
| 十九、安健环及文明施工、危险源（环境因素）控制要求.....        | 37 |
| 二十、安全绩效考核.....                        | 38 |
| 附件 1 考核办法.....                        | 39 |
| 附件 1-附表 1 维护管理考核标准 .....              | 42 |
| 附件 1-附表 2 设备维护质量与可靠性及技术管理指标考核标准 ..... | 46 |
| 附件 1-附表 3 维护作业安全考核标准 .....            | 49 |
| 附件 1-附表 4 文明生产考核标准 .....              | 52 |
| 附件 1-附表 5 运行部化学、环保系统运维外包服务考核标准 .....  | 54 |
| 附件 2 招标人可提供工器具清单.....                 | 56 |
| 附件 3 投标人提供的消耗性材料.....                 | 57 |
| 附件 4 投标人人力资源具体要求.....                 | 58 |
| 附件 5 投标人需提供应急物资清单.....                | 59 |
| 附件 6 招标人安排的超出其工作范围的其它工作.....          | 60 |
| 附件 7 差异表.....                         | 61 |
| 附件 8 安全绩效考核.....                      | 62 |
| 附件 9 投标人企业的奖励： .....                  | 64 |

## 一、总则

1、本技术规范书的使用范围仅限于 2025 年滨海热电二、三期（7 号机组主厂房、锅炉区域范围内的汽机、电气、锅炉、仪控、消防、暖通专业除外）（注：下文中提到的三期承包范围均以此为准，以下均简称三期）、8 号炉机组、集中压缩空气系统主机主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检项目，它提出了该项目的范围及接口、承包形式、服务内容、质量标准及要求、双方职责、安全文明管理、考核等方面的技术要求的技术要求。

2、本技术规范书提出的是最低限度的要求，并未对一切技术细节作出规定、也未充分引述有关标准及规定的条文。投标人应保证提供符合本技术规范书和相关最新的国际、国内工业标准的高质量产品及其相应服务，对国家有关安全、环保等强制性标准必须满足其要求。

3、投标人对提供的产品负有全责，包括外委（或采购）的产品。如有外委（或采购）制造商应事先征得招标人的认可，引进型设备则按相应国家标准和该制造厂（公司）标准，但不得低于中国国家标准。

4、投标人如对本技术规范书有异议和建议，应以书面形式明确提出，在征得招标人同意后，可对有关条文进行修改。如招标人不同意，则以招标人意见为准。

5、本技术规范书所使用的标准如与投标人所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。

6、如投标人没有对本规范书提出书面异议，招标人则可认为投标人提供的产品完全满足本规范书的要求。若本技术规范书有偏差（无论多少或微小），则投标人都必须清楚地表示在本规范书的“偏差表”中。

7、在合同签订后，招标人有权因规范、标准、规程发生变化而提出一些补充要求，具体内容双方共同商定使用的主要标准如下，不限于此，按现行最新标准：

7.1 电业安全工作规程（热力和机械部分） GB26164.1

7.2 电力安全工作规程（发电厂和变电站电气部分） GB26860

7.3 电力企业安全生产管理规范（火力、水力发电厂部分） DB33/787

7.4 电力安全事故应急处置和调查处理条例（国务院 599 号令）国务院 599 号令

7.5 电力生产事故调查暂行规定 电监委令（第 4 号）

- 7.6 浙江省电力安全事故调查处理和调查处理规定 浙江省政府令第 30 号
  - 7.7 《电力设备典型消防规程》(DL 5027)
  - 7.8 电力安全生产标准化达标评级管理办法(试行) 电监安全【2011】28 号
  - 7.9 电力安全生产标准化达标评级实施细则(试行) 办安全【2011】83 号
  - 7.10 电力建设施工及验收技术规范 DL/T 5190
  - 7.11 火电建设施工质量验收及评价规程 DL/T 5210
  - 7.12 防止电力生产重大事故的二十五项重点要求
  - 7.13 电力工业技术监督规定汇编 国电安运技(1998)20 号
  - 7.14 执行国家和行业最新标准
  - 7.15 浙能绍兴滨海热电各管理子系统、检修规程、技术监督制度和点检定修技术文件
  - 7.16 浙能电力工程技术有限公司各管理子系统、检修规程、技术监督制度和点检定修技术文件
- 8、投标人具有企业安全生产许可证。

## 二、项目概况

### 2.1 工程概况

#### 2.1.1 地理位置

浙江浙能绍兴滨海热电有限责任公司厂址位于浙江省绍兴市滨海工业园区内。厂址西距杭州市区 60 公里,东距宁波市 108 公里,南距绍兴市区 15 公里,距离柯桥 1 区约 20 公里。电厂一期工程为 2×300MW 亚临界燃煤供热发电机组,于 2011 年投入商业运行。电厂二期工程为 4×57MW 抽汽背压式供热发电机组,于 2017 年相继投入商业运行。电厂三期工程为 1×57MW 抽汽背压式供热发电机组及集中供压缩空气系统外加 8 号炉,本工程施工场地位于二期、三期、8 号炉机组厂区。

#### 2.1.2 气象特征与环境条件

##### 2.1.2.1 气温

|          |       |
|----------|-------|
| 历年平均气温   | 16.6℃ |
| 历年平均最高气温 | 20.8℃ |

|                |            |
|----------------|------------|
| 历年平均最低气温       | 13.2℃      |
| 累计最热月平均最高气温    | 33.0℃      |
| 2.1.2.2 气压     |            |
| 历年平均气压         | 1016.1 hPa |
| 2.1.2.3 湿度     |            |
| 历年平均水汽压        | 17.1 hP    |
| 历年平均相对湿度       | 80%        |
| 历年最小相对湿度       | 7%         |
| 2.1.2.4 降水量    |            |
| 年最大降水量         | 1806.2 mm  |
| 年最小降水量         | 911.0 mm   |
| 历年平均降水量        | 1494.4 mm  |
| 历年最大日降水量       | 215.3 mm   |
| 2.1.2.5 风速及风向  |            |
| 历年平均风速         | 1.9 m/s    |
| 全年最大风速         | 21.7 m/s   |
| 历年主导风向         | NNW (8%)   |
| 2.1.2.6 雪、雷暴、雾 |            |
| 历年平均雷暴日数       | 31d        |
| 历年平均雾日数        | 28d        |
| 历年最大积雪深度       | 24cm       |

## 2.2 机组概况

浙能绍兴滨海热电一期工程建设 2 台 300MW 国产亚临界燃煤机组、二期 4 台 57MW 抽汽背压式燃煤机组、三期 1 台 57MW 抽汽背压式燃煤机组及集中供压缩空气系统外加 8 号炉，并同步建成烟气脱硫、脱硝系统，二期压缩空气增容系统。

浙能绍兴滨海热电二期 4×57MW 抽汽背压式燃煤发电机组、三期 1×57MW 抽汽背压式燃煤发电机组、4 台集中供压缩空气系统及 8 号炉，设计煤种为蒙混煤，校核煤种为晋北烟混煤，由矿区铁路网运-海轮-内河船运至电厂。循环冷却水采用二次循环冷却塔供水系统，循环水补给水取自曹娥江。厂内除灰系统按照灰渣分除方式。本工程灰渣和脱硫石

膏考虑全部进行综合利用，仅设事故备用灰场；炉底出渣采用干渣机直接送至渣仓，经汽车外运；飞灰输送采用负压气力输送。输电通过扩大单元接线接入电厂一期 220 千伏母线的方式入系统或通过 110 千伏滨海热电-鞍曹 1C27 线接入系统。

浙能绍兴滨海热电二期 4×57MW 机组，汽轮机为杭州汽轮机股份有限公司制造，型号为 EHNG71/63/160 高温高压、反动式、单缸、抽汽背压式汽轮机。锅炉由杭州锅炉集团股份有限公司制造，型号为 NG-500/10.1-M，型式为高温高压、自然循环、单汽包、Π 型布置、单炉膛四角切圆燃烧、平衡通风、固态排渣、喷水减温、全钢构架悬吊结构的露天布置锅炉。发电机为山东济南发电发电设备厂制造，50WX18Z-054LLT 型的三相两极同步发电机，发电机的励磁方式为自并励。机组 DCS 采用一体化设计，分主机集控、化水集控两个独立控制点。DCS 为南京科远 NT6000 系列产品。浙能绍兴滨海热电三期 1×57MW 机组，汽轮机为上海汽轮机厂有限公司制造，型号为 GB57-9.1/0.981 高温高压、反动式、单缸、抽汽背压式汽轮机。锅炉由杭州锅炉集团股份有限公司制造，型号为 NG-500/10.1-M，型式为高温高压、自然循环、单汽包、Π 型布置、单炉膛四角切圆燃烧、平衡通风、固态排渣、喷水减温、全钢构架悬吊结构的露天布置锅炉，8 号炉锅炉属于同类型。发电机为山东济南发电发电设备厂制造，50WX18Z-054LLT 型的三相两极同步发电机，发电机的励磁方式为自并励。机组 DCS 采用一体化设计，分主机集控、化水集控两个独立控制点。DCS 为南京科远 NT6000 系列产品。集中供压缩空气系统一期工程由 6 台空压机及其配套设备设施组成，其中 4 台汽动空压机，2 台电动空压机，二期增容工程由一台汽动空压机及其配套设备设施组成。

### 2.3 定义与释义

除非上下文另有要求，用于本技术规范书中的下列词语应具有如下含义：

2.3.1 电厂：指招标人拥有的、位于浙江省绍兴市柯桥区滨海工业园内的一期 2 台 300MW 燃煤发电机组及其配套设施、二期 4 台 57MW 抽汽背压式燃煤发电机组及其配套设施、三期 1 台 57MW 抽汽背压式燃煤发电机组及其配套设施及集中供压缩空气系统外加 8 号炉、二期增容压缩空气机组。

2.3.2 机组：指构成电厂的全部 2 台 300MW 燃煤发电机组及 5 台 57MW 抽汽背压式燃煤发电机组（包括其配套设施）或其中之一，每一套机组的具体含义是指锅炉、汽轮机、发电机及其附属设备组成的机组。其中集中供压缩空气系统划入三期机组。下文中所提到的一期、二期、三期、8 号炉机组、二期增容压缩空气机组，一期机组即指 2 台 300MW

燃煤发电机组，二期机组即指 4 台 57MW 抽汽背压式燃煤发电机组，三期机组即指 1 台 57MW 抽汽背压式燃煤发电机组外加集中供压缩空气系统，8 号炉机组即指 8 号炉所有系统设备，二期压缩空气机组即指集中压缩空气系统和二期增容压缩空气机组所有系统设备。

2.3.3 设备维护：指发电主要设备、附属设备及其相关的生产设施的维修，其中包括不限于以下内容：

（1）机组正常运行和备用期间所进行的日常检修维护项目（不含机组 A、B、C 修，不含主要辅机的计划性定修，不含电力股份审核同意的设备技术改造项目）。（供参考的主要辅机清单：低加、除氧器、高加、汽泵、电泵、开式循环水泵、闭式水泵、引风机、送风机、一次风机、给煤机、空预器、空压机（含冷干机）、启备变、高厂变、6kV 电气设备、110kV 配电设备、220kV 配电设备、机务设备主要辅机电动机等）。

（2）机组 A/B/C 级检修期间、主要辅机定修期间、设备技术改造期间的设备检修质量监督验收工作。

（3）机组 A/B/C 级检修后、设备定修验收复役后、设备技术改造后及计划检修期间未安排检修设备的所有维修工作。

（4）设备的日常巡点检、维护、保养工作。

（5）设备临修、抢修、改进性修理、零星技改、各类整改项目以及 7S、生产达标等设备治理工作内容。

（6）配合因仓库管理需要的物资装卸、搬运。

（7）设备管辖范围内，外来第三方承包单位的工作票开具及监护工作。

（8）设备管辖范围内各类检查整改项目。

2.3.4 汽机系统：指浙能绍兴滨海热电二期、三期、压缩空气机组系统所辖范围。

（1）汽轮机本体系统，汽轮机、发电机轴承；给水泵汽轮机本体系统。

（2）汽机房内主蒸汽，减温减压供热系统。

（3）汽轮机轴封及疏水系统。

（4）除盐水泵及其补水系统。

（5）抽汽加热系统（包括除氧层所有设备）。

（6）高加、补水加热器、疏水及放气系统，疏水回收系统。

（7）闭式循环水系统，开式循环水系统（包括水-水换热器本体）。

- (8) 给水系统。
- (9) 给水泵汽轮机轴封系统、疏水及放气系统。
- (10) 给水泵汽轮机调节保安系统。
- (11) 给水泵密封水系统及电泵润滑油系统。
- (12) EH 油系统。
- (13) 汽轮机及给水泵汽轮机润滑油系统（包括油净化处理装置）。
- (14) 发电机空冷却水系统。
- (15) 汽轮发电机组顶轴油系统。
- (16) 辅助蒸汽系统。
- (17) 冷却塔（不包含土建构筑物）。
- (18) 汽动空压机本体及附属系统。
- (19) 汽动空压机汽轮机本体及附属系统。
- (20) 集中供压缩空气后处理装置及附属系统。
- (21) 管辖区域范围内压缩空气系统、生活水、杂用水及消防水系统设备。
- (22) 二期、三期公用水系统及生活服务水系统。（化学专业明确的除外）
- (23) 二期、三期新增全厂疏放水系统。
- (24) 厂前区生活用汽及用水系统设备及大闸办公楼区域用汽（包括大闸供热站）及用水（包括自来水箱及配套设备）系统设备的维护管理，用汽与热力公司供热管线接口为界。二三期供热管道归汽机。
- (25) 汽机房内以上未提及的其它辅助系统和设备。
- (26) 二期、三期除盐水箱出口阀门后（不含阀门）设备。

2.3.5 电气系统：指浙能绍兴滨海热电二期、三期、8 号炉机组电气专业所辖范围主要包括 220kV、110kV 系统，发电机、主变、高压厂变、励磁变、封闭母线系统，6kV、380V 厂用电系统，UPS 系统、直流系统，继电保护系统，通信系统，调度自动化系统及汽机、锅炉、脱硫、脱硝、除灰、除尘、化水、暖通、消防、集中供压缩空气系统内的配套电气设备等。

2.3.6 锅炉系统：浙能绍兴滨海热电 3 号、4 号、5 号、6 号、7 号、8 号锅炉及公用系统，主要包括锅炉水冷壁、省煤器、过热器、减温水、给水、锅炉管阀、锅炉辅机（不含磨煤机、密封风机）、锅炉膨胀、锅炉启动、锅炉排污、锅炉疏放水、锅炉放气、锅

炉风烟、脱硝系统、尿素水解系统（不含尿素溶液制备系统）、脱硫废水零排放系统、燃油系统（二期区域部分）、锅炉燃烧系统、制粉系统、空预器系统（含高压水冲洗系统）、吹灰系统（不含蒸汽吹灰器）、中压供热、低压供热、干式除渣系统（不含渣仓）、压缩空气系统、锅炉火焰监测系统和工业电视的机务设备及上述系统的电气设备、执行机构、冲洗水、工业水、开闭式水、消防水、生活水等系统。

2.3.7 超低排放系统：指超低排放范围内的设备及系统。

2.3.8 化水系统：指浙能绍兴滨海热电二、三期化学、水工专业所管辖的范围，主要包括取水头、补给水泵房（含二期、三期增加设备）、补给水管线、净水站（含各水池及综合泵房内设备）、锅炉补给水（包括超滤反渗透、离子除盐、酸碱再生、各水箱、废水单元及除盐水输送单元）、工业水、生活水、冲洗水系统、消防水泵房内设备、生活污水、工业废水（含机组排水槽及相关管线）、循环水取样加药系统、凝结水精处理、水汽取样、炉内加药和凝汽器检漏设备和系统，以及上述系统的相关电气、仪控、暖通等专业设备。

2.3.9 消防系统：指消防水系统及附属设备（管路与一期管路接口（含接口）为界）、火灾报警控制与联动系统、灭火系统及设备。

2.3.10 暖通系统：指整个二期、三期、8 号炉暖通设备及系统。

2.3.11 集中供压缩空气系统：指由 6 台空压机（4 台汽动空压机、2 台电动空压机）及配套设备设施组成的集中供压缩空气系统，包括二期增容压缩空气系统。

2.3.12 浙能绍兴滨海热电：指浙江浙能绍兴滨海热电有限责任公司。

2.3.13 浙能工程技术公司：指浙江浙能电力工程技术有限公司。

2.3.14 维护手册：指由招标人为电厂启动、维护而编制的完整的设备和系统操作指示与规程手册，包括质量保证、安全措施及维护工作方面的计划和规程。

2.3.15 双方：指招标人和投标人的合称。

2.3.16 项目：指电厂、场地以及并入或安装在电厂和场地或以其他方式成为电厂或场地的一部分的所有其他设备、部件、仪器、附属物、附件及其他财产。

2.3.17 分包方：指根据投标人与其签订的分包合同负责向投标人提供服务，或供应备品配件、材料、消耗性材料的供货商或服务商。

### 三、项目范围

3.1 维护承包范围维护承包区域：二期、三期（7 号机组主厂房、锅炉区域范围内的

汽机、电气、锅炉、仪控、消防、暖通专业除外）（注：下文中提到的三期承包范围均以此为准，以下均简称三期）、8 号炉机组电气、仪控系统、集中压缩空气系统涉及的生产区域及区域内的设备设施的电气仪控专业维护、消缺等相关工作。维持现有合同期内已外包项目不变，已外包项目到期后（除需专业外包外）需逐步纳入此维护承包范围，其它二期、三期（7 号机组主厂房、锅炉区域范围内的汽机、锅炉、电气、仪控、消防、暖通专业除外）、8 号炉机组、集中压缩空气系统的电气仪控专业所有设备（除灰、除渣、脱硫系统、输煤部分系统、电气主设备二次系统和仪控 DCS 系统除外）维护、消缺等相关工作属于本承包范围，主要完成承包区域内以下工作：

3.1.1 二期、三期、8 号炉机组、集中压缩空气系统正常运行（不含机组 A、B、C 修，不含主要辅机的计划性定修，不含电力股份审核同意的设备技术改造项目）时的日常维护、配合等工作；

3.1.2 承包区域内的消防、暖通、门禁、监控、起重、安全设施、生活水等公用系统的相关专业日常维护、消缺及配合工作；承包区域内涉及的所有管、沟的清理、生产排水地漏的疏通及维护，负责承包系统所涉及的排污系统、生活水系统的疏通、维护；全厂照明日常维护、消缺及配合工作。

3.1.3 二期、三期、8 号炉机组、集中压缩空气系统电气、仪控系统所有设备、系统、工作场所（包括厂房地面、楼面、平台扶梯栏杆、盖板、墙壁、管沟、构架及建筑物等）的日常巡点检、维护、消缺检修后的文明卫生工作；

3.1.4 机组 A/B/C 检修期间、主要辅机定修期间、设备技术改造期间的设备检修质量监督验收、安全监护及相关配合工作；

3.1.5 生产厂家、技术研究院、特检院、环保检测、金属检测等第三方单位服务时的安全监护、办理工作票、必要的技术、人力支持及配合等相关工作；

3.1.6 承包区域内的各项（各类）检查的配合、后续整改工作；

3.1.7 承包区域内使用的设备、仪器仪表、备品备件及工器具需定期进行的各项检查、校验和各项定期电气预防性试验（执行 DL/T596-电气设备预防性试验规程等相关标准规定）；

3.1.8 承包区域内设备日常维护、消缺或调停消缺过程中所有的送检、返厂检修试验、设备外送修理等的配合工作（运送费、检验费、试验费、修理费由招标人负责）；

3.1.9 承包区域内设备日常维护、消缺或调停消缺所涉及的普通焊工、起重配合、金属检验配合、修配加工配合、厂区内设备起重吊装运输配合等工作；

- 3.1.10 承包区域内新技改项目设备投运后的日常维护、消缺等工作；
- 3.1.11 承包区域内技术监督相关工作；
- 3.1.12 承包区域内的外包管理工作；
- 3.1.13 承包区域内范围内的维护台帐管理；
- 3.1.14 承包区域内所有设备、材料及备品备件的出入库装卸搬运工作；
- 3.1.15 负责仓库管理需要的物资装卸、搬运；
- 3.1.16 负责完成承包区域内临时安排的应急任务；
- 3.1.17 承包区域内设备设施的零星油漆工作；（1 平方以下的油漆）

3.1.18 承包区域内设备日常维护所需的脚手架、保温、油漆联系协调及工程量确认等工作工作；

3.1.19 承包区域内所有的门（招标人行政事务中心维护的范围除外，以招标人设备分工分界为准）的维护工作，包括卷闸门电源及电动执行机构的维护消缺配合工作；

3.1.20 承包区域内的设备整治符合招标人及上级单位的相关要求；

3.1.21 现场 7S 打造和班组建设。

### 3.2 维护工作界面（接口）

投标人与招标人负责的设备及现有其它外包项目的设备范围划分原则如下，招标人有最终解释权，并可根据具体情况对分界点做设备级的分工调整，其它未明确设备均为承包范围工作对象。

3.2.1 与电厂及招标人负责的设备的分界：

3.2.1.1 与电厂及招标人汽机专业的设备分界：以聚能路为界，二期、三期机组所有汽机所辖设备，其中辅汽系统以一、二期，一、三期联络阀为界，阀门属一期。其他可能存在疑义的分界如下：

- （1）二、三期母管制公用母管部分属投标人；
- （2）二、三期开式水系统（含闭式水换热器及其进出口阀）属投标人；
- （3）除氧器补水系统中除盐水至三期空压站部分管阀属于投标人；
- （4）三期#3 中、低压减温减压器属于投标人。

3.2.1.2 与电厂及招标人电气专业的设备分界：除继电保护设备、自动装置和通信设备外二期、三期、8 号炉机组设备区域的其他电气设备。其他可能存在疑义的分界如下：

- （1）二期、三期、8 号炉机组布置在继电器室内的 380V BZT 屏柜及其设备维护属

投标人负责；

(2) 全厂生产区域(含四期区域、检修楼、运行化学楼、集控室、配电室、工程师站、CEMS 小室等区域内的照明、插座电源以及其他设备上的照明、应急照明、安全出口指示灯、烟囱及冷却塔的景观灯、障碍灯等)、厂前区(办公楼、宿舍楼、食堂、门岗除外)及大闸管委会区域(办公楼、宿舍楼、食堂除外)的照明维护管理属投标人负责；

(3) 3 号主变间隔与维护部的分工分界为升压站围栏, 3 号主变 220kV 电缆维护属投标人负责, 升压站内 220kV 电缆头拆接线及维护属投标人负责；

(4) 5 号主变间隔及其配电装置维护属投标人负责；

(5) #7 主变间隔及其配电装置维护属投标人负责, 以主变低压侧出线端子为界(含出线端子), 主变本体及其配电装置维护属投标人负责；

(6) #7 机 6kV 工作电源进线开关及主机、主炉设备对应的负荷开关属招标人负责, 备用电源进线开关、互备电源开关及炉后、外围设备的负荷开关属乙方负责；

(7) #7 机主厂房 PC、MCC 段属招标人负责, 送至炉后、外围设备的负荷开关属乙方负责；

(8) 直流接地支路如指向继电保护设备、自动装置和通信设备, 在查找时如需在二次回路工作, 应由维护部电气班与投标人配合完成；

(9) 一期、二期、三期、8 号炉之间厂用电联络电缆(包括 6kV 与 380V)的维护属投标人负责, 电缆拆接线、电缆头制作属投标人负责；

(10) 投标人负责二期、三期、8 号炉输煤段 380V 母线进线开关(含进线开关)以上的设备检修维护(变压器、6kV 电机拆、装、搬运、6kV 开关、母线、电缆)；6kV 电机拆、装由燃检机务配合。6kV 电机日常巡检和定期加油脂由燃检电仪班负责。输煤设备 6kV 开关的保护不涉及就地设备的保护回路归投标人, 涉及就地设备的保护回路归招标人, 以开关内端子排为界, 端子排归投标人；

(11) 投标人负责斗轮机 P2 电源柜进线总开关之前(含进线总开关)的设备检修维护(包括 6kV 进线电缆、6kV 电缆槽等电缆辅助设备、箱式变压器等)；

(12) 投标人负责从二、三期 6kV 开关送出去的螺旋卸船机及其他输煤设备高压部分的维护, 以低压 380V 进线开关为界；(含进线开关)

(13) 投标人负责二期、三期、8 号炉开关 6kV 开关送出去的脱硫吸收塔电机高压部分的维护；(包括电机本体)

(14) 投标人负责二期、三期、8 号炉所有 380V 母线进线开关（含进线开关、母线）以上的设备检修维护（除其它已外委明确的），二期、三期、8 号炉所有配电室（除其它已外委明确的）管理归投标人。

### 3.2.1.3 与电厂及招标人锅炉专业的设备分界：

(1) 燃油母管、仪用压缩空气、厂用压缩空气系统与一期以联络一次阀为界，联络一次阀及阀后至二期、三期、8 号炉母管部分属于投标人；

(2) 一期与二期供氨管道以聚能路中间为界，靠二期及二期部分属于投标人；

(3) 煤仓间煤位控制及煤位信号归招标人单位，金属煤斗（含原煤仓空气炮）及以下设备归属于投标人。

### 3.2.1.4 与电厂及招标人仪控专业的设备分界

(1) 就地的温度元件及压力元件、液位测量元件、化学分析仪表及测量探头、不同原理的流量测量元件、料位开关等所有二、三期、8 号炉热工专业所属的就地测量元件均由投标人负责维护检修、校验和标定工作，仪表合格证标识由投标人负责更新、补充缺失，招标人负责计量管理工作。热工专业仪表管路和阀门属投标人负责；（包括仪表管敷设及更换，一次阀、二次阀及排污阀更换，仪表管接头切割更换）

(2) 二期、三期、8 号炉机组 DCS 控制系统，包含主机 DCS、脱硫 DCS、化水 DCS 部分、DEH、ECS、ETS、TSI、火检控制系统等的电气信号、热工信号，以上述系统所在控制机柜的接线端子为界（不含接线端子）。由扩展继电器输出的电气信号，以扩展继电器输出侧接线端子为界（不含接线端子）。就地至上述系统所在控制机柜的接线端子电缆拆、接线均由投标人负责；除上述系统的盘柜外，其它盘柜均由投标人负责；

(3) 热工电源柜内的元器件由投标人负责，电源柜总电源电缆由投标人负责，以电源柜入口接线端子或开关端子电缆接头为界，电缆拆、接线由投标人负责。热工电源柜内负荷清单核对、标识更新和日常台账工作由投标人负责；

(4) 电动执行机构（包括电动调节阀、电动开关阀、电磁阀）以 DCS 机柜的接线端子为界，接线端子以下由投标人负责；（不含接线端子）

(5) 气（液）动执行机构，包括气动调节阀、气动开关阀、锅炉点火推进装置、气动逆止门、高加三通阀，以 DCS 机柜的接线端子为界，接线端子以下由投标人负责；（不含接线端子）

(6) 二期、三期、8 号炉暖通系统热工设备以 DCS 机柜的接线端子为界，接线端子

以下由投标人负责：（不含接线端子）

（8）二期、三期消防系统热工部分由投标人负责；

（9）#7 机组仪控设备以#7 机组汽机、电气、锅炉设备分界为准，汽机、电气、锅炉设备归招标人维护的，其配套的仪控设备由招标人负责，除此之外的仪控设备归投标人负责。

（10）投标人负责二期、三期、8 号炉脱硫吸收塔电机仪控专业维护。

### 3.2.1.5 与电厂及招标人机务专业分界

（1）各类电机（包括风机、水泵、油泵等）等转动机械，以联轴器为界，联轴器、螺栓、销键及找中心归机务专业负责，滑动轴承电动机的轴承部分归机务；非联轴器的电动机由机务负责拆装；如机务须移动电动机，由电气拆接电源线；小于等于 45kW 的电机搬动、就位由电气专业负责，机务配合；45kW 以上的电机搬动、就位由机务专业负责。电机底脚螺丝及垫片由机务负责拆装及保管；电机检修需拆卸靠背轮时，需做好相对位置的记录；电机需改型时，应与机务协商；

（2）二位式电动头以输出轴连接器为界，电动头属电气，连接器属机务，工作时按谁拆谁装处理原则进行，特殊拆装时由相关专业协同处理；

（3）发电机端盖属于机务；

（4）发电机、给泵电机、循泵电机的冷却器属机务；

（5）空压机电机等端盖带齿轮箱的电机拆装由机务配合拆装；

（6）高压电机水冷式冷却器系统属于机务。

3.2.1.7 汽机专业的设备不在投标人的承接范围。

3.2.1.6 锅炉专业的设备不在投标人的承接范围。

### 3.2.2 与外围专业的设备分界：

#### 3.2.2.1 与电厂及招标人外围专业的设备分界：

电除尘器、脱硫岛和超低排放系统以聚能路马路为界，脱硫清水池排出泵至纳管母管（包括支管）为界；

3.2.2.2 与滨海热力公司的设备分界：二期、三期、8 号炉供热系统以聚能桥为界，桥以南（含桥上）区域内的供热用蒸汽管道等相关设备设施属本承包范围，桥以北区域内的供热用蒸汽管道等相关设备设施属滨海热力公司。集中供压缩空气系统以环塘河（永利厂侧围墙）为界，沿环塘河（永利厂侧围墙）厂区内供压缩空气用管道等相关设备设施属

本承包范围，沿环塘河（永利厂侧围墙后）厂区外供压缩空气用管道等相关设备不属于本承包范围，具体分界点以招标人设备分工分界为准。

3.2.3 与其他已外委项目的设备分界（以电厂及招标人签订合同为准，解释权归招标人）。

3.2.3.1 与《化学、制粉系统日常维护项目》的设备分界（以电厂及招标人签订合同为准）

（1）以给煤机出口法兰为界，给煤机出口法兰以下部分归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（2）以锅炉燃烧器进口手动插板门为界，插板门及插板门之前煤粉管道归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（3）以冷、热一次风系统从磨煤机热风气动插板门为界，插板门及插板门之后至磨煤机部分归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（4）制粉系统所属冷却水系统以进、回水阀门为界，进、回水阀门及其中间管路归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（5）磨煤机的暖风器从暖风器入口电动挡板为界，电动挡板（含挡板）至磨煤机本体部分归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（6）磨煤机暖风器加热蒸汽系统以暖风器进汽一次阀及暖风器排气管道疏水器后隔离阀为界，暖风器进汽一次阀（含一次阀）开始到暖风器排气管道疏水器后隔离阀（含隔离阀及疏水器旁路阀）归《化学、制粉系统日常维护项目》标段；

（7）密封风系统以密封风机进口滤网为界，滤网前归投标人，滤网及滤网后归《化学、制粉系统日常维护项目》标段。给煤机密封风以密封风母管至给煤机密封风一次阀为界，一次阀及后归投标人，阀前归《化学、制粉系统日常维护项目》标段。

3.2.3.2 与《吹灰器日常维护项目》的设备分界（以电厂及招标人签订合同为准）

吹灰器以吹灰器进气阀法兰为界，法兰前蒸汽吹灰管道及阀门归投标人，法兰后吹灰器本体部分归《吹灰器日常维护项目》，《吹灰器日常维护项目》内需焊工配合部分属于投标人。

3.2.3.3 化学设备以《化学、制粉系统日常维护项目》的承包分界（以电厂及招标人签订合同为准）

（1）补水泵房取水口至原水预处理系统进水管、设备属于《化学、制粉系统日常维

护项目》承包范围；

(2)《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围包含二期、三期工业水母管，及承包范围内的工业水支管。工业水至非承包系统的支管，以支管一次阀为界，母管至一次阀（包含一次阀）之间的管道，属于华业承包范围，一次阀后不属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围；

(3) 用于化学系统的蒸汽管道，以蒸汽支管一次阀为界。相关蒸汽母管至化学系统支管一次阀前不属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围，支管一次阀（包含一次阀）后属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围；

(4) 化学系统各压缩空气罐进口管道，以进口管离气罐最近的一次阀为界，一次阀及一次阀后的管道，属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围；

(5) 二期化学系统浓浓水至二期脱硫管道，以浓浓水泵至脱硫手动阀为界，手动阀（不含该阀门）后管道归投标人负责；

(6) 化学炉内加药系统，各加药管道，以加药管道上最接近加药位置的阀门为界，加药泵出口至该阀门（不包括该阀门）为止都属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围；

(7) 化学取样系统，各取样管道，以取样管道上离取样点最近的阀门为界，该阀门（不包含该阀门）至取样装置之间的管道，都属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围；

(8) 尿素制备系统，氨水管道以尿素溶液供给泵出口阀为界，出口阀（包含此阀门）前管道属于《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围，阀后管道设备（含水解器、废水箱、疏水箱等）属于投标人；

(9) 生活污水系统主要包括 4 个生活污水池、8 台生活污水输送泵（每个池子各两台），以及相关的管阀配件、电气、仪控属《化学、制粉系统日常维护项目》承包范围。

3.2.3.4 与《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》的承包分界（以电厂及招标人签订合同为准）

(1) MGGH 冷却器烟道以入口叉口为界，低低温电除尘器以出口膨胀节及焊口为界，引风机以出口挡板门为界（不含出口挡板），界面以下属于滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围；

(2) 省煤器仓泵以省煤器落料管与省煤器灰斗下法兰为界，灰斗下法兰及以下（包

含此管道)属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围,灰斗下法兰以上归投标人;

(3) #1、#2、#4、#5、#6、#7、#8、#9 炉脱硫废水零排放仓泵系统:以仓泵上部手动阀(包括此阀门)至省煤器输灰管道接入口为界,包含输灰管、气管及阀门等附属设备属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(4) 斗提机(含斗提机)之前的干渣设备,归投标人负责;

(5)《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包二期、三期设备如四台灰库气化风机、三台布袋除尘器、三台加湿搅拌器、三台干式卸料机、三台双轴搅拌器等除灰、除渣、脱硫设备属于以上合同承包范围;

(6)二期空压机出口至输灰冷干机进口管道以输灰冷干机进口阀为界,进口阀及以后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(7)二期低压供热蒸汽至炉后蒸汽管道以至各机组低低温电除尘灰斗加热及管式 GGH 蒸汽加热器第一个手动阀为界,阀门及阀后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(8)脱硫工艺水补箱工业水补水,工业水母管接出的第一个阀为界,该阀(不包括与阀联接的法兰或焊口),阀后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(9)一期辅助蒸汽母管至炉后超低排放以出口一次阀为界,阀后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(10)热媒水进、出换热器的进、出口阀门为界,进、出口阀(含阀门),阀后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围;

(11)脱硫工艺水以杂用水母管接出的第一个阀为界,该阀(包括与阀联接的法兰或焊口)后属于《滨海一期、二期、三期、四期、8 号炉机组灰硫专业系统设备日常维护项目》承包范围。

3.2.3.5 消防设备与《2025 年全厂特殊消防系统年度维保技术规范书》的承包分界(以电厂及招标人签订合同为准),除协议以外的二期、三期、8 号炉、二期增容压缩空气机组消防维护电仪方面工作均由投标人负责。

3.2.3.6 二期暖通设备与《二期暖通系统空调主机年度维保项目技术规范书》的承包分界(以电厂及招标人签订合同为准),三期暖通设备与《滨海空调维修保养服务技术规范书》的承包分界(以招标人签订合同为准),除协议以外的二期、三期、8 号炉、二期增容压缩空气机组暖通系统电仪维护工作均由投标人负责。

3.2.3.7 起重设备与《起重机械日常维护项目》的承包为界(以电厂及招标人签订合同为准),除协议以外的二期、三期、8 号炉、二期增容压缩空气机组起重设备电仪维护工作均由投标人负责。

3.2.3.8 生产区域保洁以《全厂生产区域物业保洁项目》承包分界:投标人负责二期、三期、8 号炉、二期增容压缩空气机组生产区域承包维护范围设备的日常巡点检、维护、消缺检修后的工完场清。

3.3.4 投标人有义务执行招标人安排的超出其工作范围的其他工作,提供额外服务。超出合同工作范围的其他工作,投标人需执行招标人安排,工作量按实际发生签证,一事一签。工作范围如下:

3.2.4.1 电气(包括升压站区域)、仪控、化学电仪、燃料电仪等相关专业所属范围应急保障服务项目。

3.2.4.2 投标人及电厂电气专业、仪控专业等相关设备调停及抢修等工作。

3.2.4.3 投标人及电厂厂内相关物资搬运等服务。

3.2.4.4 其他一些未说明的系统设备、构筑物等零星工程范围。

3.2.4.5 招标人指定的其他零星检修工程。

3.2.4.6 预估总工日为 10400 工日,全费用固定单价以合同签订为准(详见附件 6)。

### 3.3 运行部一期环保系统运维外包服务承包范围

3.3.1 投标人负责一期环保系统配套设施设备的运行、巡检、生产现场文明生产等相应工作,具体如下:

3.3.2 负责一期环保管辖范围内的设备巡检、操作、试验、事故处理、抄表等工作。当发生事故或异常时,汇报操作员、迅速查明原因,并及时处理;

3.3.3 做好或协助做好定期切换及试验工作;

3.3.4 认真按规定进行巡回检查,巡检次数、路线按招标人巡回检查制度等有关规定执行;

3.3.5 发现设备缺陷,及时汇报操作员填,并写缺陷记录,做好检修前的安全隔离措

施和检修后的验收工作；

3.3.6 配合做好槽罐车化学药品的接卸工作。负责中班、夜班运行相关药品的添加、配置工作；

3.3.7 负责本岗位所辖生产区域的文明卫生工作；

3.3.8 完成操作员交办的各项临时性和阶段性的工作。

#### **四、投标人服务的内容和职责**

4.1 投标人应设立项目部，负责与招标人进行相关的联系、协调工作，主动配合招标人做好相关的管理工作，自觉接受招标人的管理，根据合同条款规定积极做好职责范围内的安全生产、文明生产和设备维护工作，切实做到服从和服务于招标人中心工作。投标人在本合同项下的服务范围包括调停备用阶段和运行阶段各项服务内容。投标人应进行与本项目有关的检查、检修维护、维修及试验，在合同期内履行保证义务有关的必要或适当的所有工作和服务，并为完成本合同提供所有必需的消耗性材料、机械、工器具和检修调试设备、运输、行政管理及其他服务。投标人必须遵守招标人的管理手册、程序文件、管理标准等，接受招标人代表的监督检查确认，服从招标人的管理。

##### **4.2 投标人的服务内容**

4.2.1 在调停备用阶段，投标人的服务主要包括：

4.2.1.1 投标人应按承包范围各系统、设备调停进度的要求，配合招标人做好生产准备工作，全面实施所辖范围的各项生产准备工作，满足机组调停进度的需要。

4.2.1.2 投标人应充分利用机组调停备用时间，合理安排，将运行中未能处理的设备缺陷和隐患及时消除。

4.2.1.3 设备或机组调停备用阶段，如有第三方或制造厂进行消缺检修工作，投标人应参与系统、设备的调试和验收工作，投标人应按照国家有关法律、法规、规章及行业标准结合其成熟的维护经验，审查各系统、设备的检修是否符合设计规范和技术标准的要求，若有不符，应及时向招标人提出报告，由招标人督促第三方或制造厂改正。

4.2.1.4 在工程承包商及制造厂承担责任的前提下，投标人参与每一单体设备、系统和整个系统的启动、调试、试运转，做好承包范围各系统、设备的维护配合工作和相关已完工设施的管理工作。投标人全面负责从设备系统整体启动调试结束后的设备维护工作，并承担相应的责任。根据招标人需要，承担机组试运行期间的零星检修维护工作。

4.2.2 在运行阶段，投标人的服务内容主要包括：

4.2.2.1 投标人负责承包范围内各系统、设备的日常维护工作。承包范围各系统、设备检修验收复役后，投标人将负责与该系统有关的所有日常维护、消缺和测试，维持该系统处于良好工作状态和秩序。

4.2.2.2 承包范围设备各项技术监督工作的相关配合人员，管理责任在招标人。投标人须按招标人要求提供相关专业配合人员，并按其职责配合招标人进行承包范围设备各项技术监督所涉及的检验、试验等工作。技术监督的职能在招标人，投标人应根据招标人技术监督网的要求，配合招标人完成相关的测试、维护工作，并及时上报测试报告。

4.2.2.3 投标人负责按照设备点检标准做好日常巡视和点检工作，负责按照设备维护标准做好日常维护保养工作，如所管辖设备润滑油（脂）（包括变压器油）更换、补充和过滤（直至经过化学试验测试合格）等。投标人应设立设备技术专职（或点检员），负责本承包范围一般设备缺陷处理的验收工作。

4.2.2.4 投标人负责承包范围内系统、设备需进行的各项检查、定期试验工作。负责维护范围内所维护设备、系统的各种试验的配合工作（包括外协项目中的过程配合工作）。经招标人同意，确因系统、机组原因造成相关的定期试验项目需延至 A/B/C 修中进行，由检修工作的投标人负责进行，招标人不对投标人进行考核。

4.2.2.5 投标人应派人配合招标人做好机组 A/B/C 修、主要辅助设备定修以及技改项目的质量监督、验收工作。

4.2.2.6 投标人应负责承包范围内的设备的日常保洁，负责承包区域内所有的管、沟的清理、生产排水地漏的疏通及维护，负责承包系统所辖排污系统的疏通、维护。

4.2.2.7 投标人负责承包区域内设备标志牌、安全标志牌的维护。投标人负责承包范围内所有设备、系统及配套的全部钢支架、钢桁架、支吊架、梯子、平台、基础、扶手等的维护和修理。

4.2.2.8 投标人负责所管辖范围内的设备、系统、工作场所的文明卫生工作，做到干净整洁、物见本色（包括厂房、地面、盖板、围栏、墙壁、门窗、钢结构、管道、烟风道、平台、楼梯）。工作期间使用文明用语。

4.2.2.9 投标人负责按招标人要求对承包范围内所有（含招标人提供）的试验仪器设备、仪表、工器具、样本、备品备件的保管、维护校验及送检工作。投标人负责配备合格的焊条库，保证日常检修所使用的焊条保养合格。

4.2.2.10 投标人负责所管辖范围内金属部件的无损探伤，光谱分析，厚度测量、硬度

测量等配合工作。负责维护范围内临时、长久电源接线。

4.2.2.11 投标人负责承包范围内所有运输设备、登高作业车、压力容器等特种设备的维护和报检相关工作（检验费由招标人承担）。并安排有资质人员根据招标人安排操作招标人提供的上述车辆。

4.2.2.12 投标人负责所辖范围电气、仪控、金相、化学等专业各种设备、仪表的送检（送检的检验费由招标人承担）。

4.2.2.13 投标人负责所管辖范围内设备简单零部件、配件的设计、测绘，并负责安装。投标人负责招标人仪控专业、电气专业所涉及到的电缆敷设、电\气焊、仪表管\仪表阀敷设、起重及焊接工作。

4.2.2.14 投标人应在每年 6 月底前准备好本承包范围内系统、设备下一年度的维修计划、技术改造计划(如有必要)、设备检修计划及相应的费用预算。

4.2.2.15 投标人应及时按照招标人提供的格式和内容向招标人递交双方协商确定的综合性年度和月度报告，总结上一年/月的维护、检修、安全、事故、机组性能、试验的情况并作出必要的分析。投标人应以招标人可接受的标准提供日报告，在下一天中午前报告前一天的检修情况。

4.2.2.16 投标人应利用招标人生产管理信息系统做好所辖系统、设备的维护保养记录，做好各种技术资料的管理，按招标人要求提供并录入生产相关各类技术资料、数据报告和统计报表。投标人应按照设备维护规程做好需接受检查的所有设备的登记，包括记录所有测试日期和结果。经招标人事先书面通知，投标人应向招标人提供指定的检修资料 and 记录。

4.2.2.17 投标人负责按照规定做好技术管理工作，制定有关操作的技术方案，并得到招标人有关部门的批准，负责技术方案的组织、学习及实施。配合编制设备维护、临时检修项目的技术方案。

4.2.2.18 投标人负责根据现场设备情况合理地制订设备备品备件计划，报招标人。投标人负责做好备件使用台帐记录，负责将废旧物资按招标人要求进行处理。投标人负责配备齐全满足合同必需的工器具及检修消耗品材料，工器具及消耗性材料必须检验合格并妥善管理，不得以此为理由延误现场临时消缺任务。

4.2.2.19 投标人应负责制定和遵守履行本合同所需的各项规章制度和维护规程，投标人必须按招标人要求做好维护班组管理工作，及时完善班组台帐（设备台帐、安全台帐、

班组建设台帐、班长日志等)。做好所辖设备相关的图纸、资料、档案等文件的收集和管理,不得以此为理由延误现场临时消缺任务。

4.2.2.20 投标人根据国家法律法规、电力行业标准、企业相关标准(规定)实施安全管理。投标人负责本承包范围范围内所有工作的安全管理和监护(含招标人安排的其他单位在承包区域内工作)。

4.2.2.21 投标人应全面负责所管辖范围内的生产生活设施的安全管理、消防管理、保卫、工业卫生、劳动保护及环境保护。

4.2.2.22 投标人负责投标人工作人员的行政和生活后勤服务。

4.2.2.23 投标人应按照招标人管理的要求配备必需的办公用品及设备,满足生产管理和 ERP 系统管理要求。

4.2.2.24 投标人负责无条件完成招标人提出的为满足安全生产需要的工作任务(包括一期抢修工作)。如属合同外工作内容,投标人需执行招标人安排,费用按实际工程量进行签证结算。

4.2.2.25 招标人为生产需要而后续增减的设备,投标人负责该部分设备的维护工作,但不增加工作人员。

4.2.3 运行部一期环保系统运维外包服务内容包括:

4.2.3.1 投标人按招标人要求开展约定的作业服务,严格遵守招标人有关制度;

4.2.3.2 投标人应提供具有良好素质和一定经验的人员完成相关工作,提供的人数、工器具和劳动防护用品应满足现场工作需求;

4.2.3.3 投标人有权撤回员工并安排新员工顶替,但应提前 30 天以书面形式通知招标人,并征得同意。新员工经过岗位培训,并通过相关考试方可从事相关工作;

4.2.3.4 投标人提供作业服务的人员要求身体、思想健康,项目所属所有人员都需 45 周岁以下;(40 周岁以下占比 50%以上)

4.2.3.5 投标人设置专职管理岗位,指定一名专职人员与工程公司及滨电运行部进行协调与沟通,当该岗位人员有变动时,及时告知工程公司及滨电运行部;

4.2.3.6 投标人所属运行人员值班期间,归招标人调度及指挥。投标人所属运行人员上班按招标人的班组固定,投标人不得随意调换巡检人员至其他班组作业,如确需临时调换,必须征得招标人的同意;

4.2.3.7 投标人所属运行人员必须遵守招标人公司的各项管理制度和规定;

4.2.3.8 由招标人按照招标人公司规定，对投标人员工施行同质化管理。投标人所属运行人员需参加招标人组织的各种考试，包括但不限于岗位资格考试、安全规程考试、运行规程考试；

4.2.3.9 投标人制定奖惩办法，经招标人认可后实施，按月发放给项目所属人员；

4.2.3.10 如投标人员工发生违纪、违规及造成事故，招标人有权按照合同或招标人公司制度对投标人进行考核。

本项目需配置人员数量不低于 5 人，经培训后均应达到招标人发布的任职资格。

4.3 投标人需按照招标人要求对所属项目员工进行安全、技能等相关培训及组队参加职业技能比武等工作，相关费用由投标人负责。

## 五、遵守标准、规定

在上述服务范围内，投标人在履行合同义务时应遵守下列标准、规定：

5.1 所有适用的法律法规。

5.2 原电力工业部及其承继机构颁发并继续有效的关于电厂运行维护的规定。

5.3 运行维护手册。

5.4 设备供应商提供的技术规范。

5.5 与电厂的运行维护有关的所有的条款，行业惯例。

5.6 浙能集团、电力股份公司颁布的文件、规定及相关的规章制度。（如同质化管理等等）

5.7 浙能绍兴滨海热电在合同期内正常调整的《设备分工分界管理规定》以及其他企业标准等。

5.8 任何适用的环保限制和国家、省政府及地方政府颁发的有关环保规定。

5.9 除上述标准外，投标人亦应遵守招标人的下列手册的要求：

A. 职业健康和安全培训手册。

B. 环保手册。

C. 招标人合理希望实施的任何其他培训手册。

## 六、承包期限

承包期限为 2025 年 01 月 01 日-2025 年 12 月 31 日。本合同履约期结束后，招标人若将项目重新发包，在招标人未确定新的承包单位并签订新的合同之前，投标人应按照本

合同的相关要求继续履行合同，直至招标人重新确定承包单位并签订合同，超期履约费用按实际履约天数进行结算。

## 七、投标人应达到的目标

投标人要达到以下主要目标：

### 7.1 安全目标：

7.1.1 不发生轻伤以上人身事故；

7.1.2 不发生电力安全事故；

7.1.3 不发生直接经济损失 2 万以上的在用及在建设设备设施损坏事故；不发生检修质量原因导致的直接经济损失 2 万以上设备设施损坏事件，不发生检修质量原因导致的机组延期复役；

7.1.4 不发生因维护不到位等原因引起的燃油、润滑油等泄漏导致的火险，1000 元及以上的其他火险、火灾事故；

7.1.5 不发生环境污染事件；

7.1.6 不发生一般网络安全事件；

7.1.7 不发生水淹厂房事故；

7.1.8 不发生负责的厂内机动车交通事故；

7.1.9 不发生项目部在职员工新增职业病病例，职业健康体检率、复检率 100%；

7.1.10 不发生责任性异常，非责任性异常不超过（1）次，不发生被公司考核的不安全事件；

7.1.11 落实现场风险分级管控措施，严格执行“二票三制”管理制度,工作票合格率达到不低于 99.5 %。

7.1.12 不发生项目部员工人员中毒（包括食物中毒）；

7.1.13 作业场所粉尘浓度合格率大于等于 85%，平均噪声强度小于等于 90dB(A) ；

7.1.14 不发生各类误操作事故；

7.1.15 不发生任一治安事件、刑事案件；

7.1.15.1 造成公司现金、物品被盗抢案件；

7.1.15.2 部门职责范围内的危险物品（剧毒危化品、药品、爆炸品、放射物品等）被盗、丢失或被非法转让案件；

7.1.15.3 设备、设施遭破坏，严重威胁安全生产（如发电机组无法正常发电等）；

7.1.15.4 工作期间（包括值班、在公司住宿休息）发生的被公安部门留置及以上的各类治安事件。

7.1.16 不发生有项目部责任造成社会影响的事故（事件）、群体事件或部门员工扩散造成公司声誉遭受损失的事件；

7.1.17 不发生全厂停电事件（单线、单机运行情况除外）；

7.1.18 加强对自身的日常监督管理，不发生导致人员轻伤、设备停运或设备损坏的误拉、误合、误碰、误动、误关、误开、误整定、误调试等各类误操作事故；

7.2 经济性指标：机组、设备达到铭牌出力；供电煤耗达到招标人制定的当年计划指标。

7.3 可靠性指标：非计划停运次数投标人责任 0 次/每年。

7.4 环保指标：达到国家要求环保标准。

7.5 生产管理目标

7.5.1 等效强迫停运率不超过 0.1%。

7.5.2 设备月度消缺率达到 96%以上、消缺及时率 91%以上（含招标人同意延期的缺陷），设备完好率达到 100%，设备预试完成率达到 98%以上。

7.5.3 设备定期工作项目遗漏率不超过 2%。

7.5.4 设备巡点检月度漏检率不超过 5%。

7.5.5 设备故障造成机组启动推迟 0 次。

7.5.6 设备故障中断机组连续运行 0 次。

7.5.7 主要辅机故障、跳闸或其它原因引起机组降低出力 0 次。

7.5.8 技术监督整改应完成率不低于 90%。

7.5.9 电气、热控仪表完好率、准确率 100%，自动投入率 95%，继电保护及热控主保护正确动作率 100%。

7.5.10 工作票合格率不低于 99.5%。

7.5.11 起重工具、电动工具、安全用具定期检 查完成率 100%。

7.5.12 个人劳保防护用品配备 100%。

7.5.13 机组烟气 SO<sub>2</sub>、NO<sub>x</sub> 和烟尘的平均超低排放达标率分别大于 99.9%、99.5%、99.8%。

7.5.14 月度隐患整改完成率不低于 99.7%。

7.5.15 骨干人员（班组长及以上）出勤率不低于 90%，班组成员出勤率不低于 80%。

## 八、双方责任及协作关系

### 8.1 招标人的责任、权力

8.1.1 对安全管理实行统一牵头、统一指挥、统一管理及考核，对存在的各类安全隐患及时督促整改。

8.1.2 对投标人提出的各种生产技术方案进行审核和批准。

8.1.3 负责设备检修计划、技改项目及“两措”项目的制定，并督促落实。

8.1.4 根据投标人提交招标人的设备备品备件需求计划,负责对设备备品备件核实、配置和供给。

8.1.5 根据招标人的相关事故调查规定，当发生不安全情况时,必要时组织投标人进行事故调查处理。

8.1.6 向投标人提供有关设备资料及有关生产、管理需要的上级文件，并及时答复投标人提出的有关生产、管理中发生的问题。

8.1.7 负责向投标人提供维修计划、工程委托任务单。

8.1.8 向投标人提供必要的生产和办公场所，负责投标人与其它相关单位的工作协调。

8.1.9 投标人不能培训的内容，招标人可安排到其它电厂进行有针对性培训，培训引起的所有费用由投标人负责。参加招标人培训的人员，未经招标人同意不准离开招标人工作单位。

8.1.10 负责工作票签发人、工作负责人和工作票许可人的审核和批准。

8.1.11 为投标人提供本承包范围范围系统设备设计、制造、安装、调试、运行、维护的图纸资料（包括设备的技术规范、竣工图纸、运行及维护手册或说明书等投标人履行本合同所需的资料）的收集和管理便利，避免影响生产准备和机组的维护。招标人为投标人提供工程图纸资料复印的便利。

8.1.12 审核和批准投标人的年度、月度维护工作计划和材料（备件）需求计划。主持研究本承包范围范围系统重大技术问题及技术改造方案。审核批准维护规程、手册、制度和表册。

8.1.13 按本承包合同规定，及时向投标人支付各种费用。

8.1.14 参加设备重大缺陷处理的验收工作。

8.1.15 设备维护所须的机动车辆及移动的起重设备由招标人统一负责协调。

8.1.16 向投标人提供招标人配备的专用工器具。

8.1.17 负责提供招标人配备的常规试验室内设备、仪器。

8.1.18 除本规范规定以外，招标人负责外部关系的协调。

8.1.19 在本承包期限内，指定并保持一名招标人代表，全权负责与投标人的联络。

8.1.20 投标人拖欠员工工资的，招标人应协调投标人及时处理，必要时可由招标人先行偿清，再从支付给投标人的合同款项中扣回或依法进行追偿。

8.1.21 招标人有权收取提供给承包商生活使用的电费及食堂管理费。

8.1.22 负责对投标人应急保障工程项目工作的检查指导、监督、验收及考核。

## 8.2 投标人的责任、权力

8.2.1 严格执行招标人生产管理方面的相关管理规定，确保发电设备正常安全运行；接受招标人对设备管理工作的检查指导、监督与考核。严格遵守招标人和设备管理部的各项规章制度，从严管理、从严考核，考核力度不得低于招标人标准。投标人按照国家、行业、浙江省能源集团及分公司下达的有关标准、文件要求建立一套完整的质保体系，并经招标人审核批准后执行。

8.2.2 按时完成所管辖范围内的所有维修工作，保证维修质量、工期和安全。检修工作结束后要及时完成各种书面资料的填写、整理，按时交给招标人。负责填写所管辖范围内的工作票、动火票，签发工作票、动火票，负责所管辖区域内所有工作的工作票填写和工作监护。

8.2.3 严格执行安全规程和各项管理标准和制度，按招标人要求进行设备日常巡视、点检工作，负责设备的日常管理，优质、高效地使分管设备处于良好的受控状态。保持设备的外观整洁，保持设备的结构完整，保持设备的性能和精度，保持设备的自动化程度。

8.2.4 随时跟踪掌握设备的状态，及时处理各种设备缺陷和隐患。严格执行招标人设备缺陷管理制度，做到重大缺陷不过夜。维修人员应 24 小时随叫随到，及时处理现场异常。

8.2.5 投标人应承担由于投标人对所管辖系统、设备维护引起的一切责任。投标人必须储备足够的人员和装备以处理突发事件的抢修工作，如因投标人准备不足，造成处理延误，投标人对此造成的损失负全责。

8.2.6 负责配置常用维修工器具，负责对招标人提供的检修机械进行维修和保养。负责配置除招标人提供的现场配置的起重设施和设备厂家随设备供货提供的专用工具外，

为完成本承包范围工作所需的工器具、仪器仪表、起重设施、运输工具。

8.2.7 负责耗材的供应。负责向招标人提出备品备件和招标人提供材料的领料计划。负责向招标人提出设备维护、检修的技术建议。

8.2.8 投标人应自行安排解决其履行调停准备阶段服务所需的交通设施及其他非由招标人提供的设备和设施。

8.2.9 投标人应对所管辖系统、设备的运行安全、设备安全和人身安全负责，对承包范围中的安全及其它内容的一切行为和疏忽负全部责任，对其所属人员和其它雇用人员的安全负全面责任。投标人应采取必要的劳动保护措施，负责配备投标人人员的劳保用品，保障职工的人身安全和健康，负责职工的劳动保险和工伤事故的处理。由于投标人的原因而带来的任何索赔、责任、损失和开支由投标人负责。

8.2.10 投标人应尽其最大努力减少维护人员的流动和更换，并向招标人通报有关主要岗位工作人员的任命和撤换及机构的调整，同时招标人有权建议更换任何不合适的此类人员。投标人在招用员工时要审查核是否与另外单位项目用工重合。

8.2.11 建立健全各项规章制度，完善内部考核机制，按照工作要求和岗位设置制订各岗位工作标准和岗位职责。抓好职工队伍建设，组建一支年龄结构合理，工作责任心强，精干高效的职工队伍；制定切实可行的培训计划，加大培训力度，引入竞争机制，实行岗位动态管理，激发职工的工作和学习热情，努力培育一支技术过关意识超前的高素质队伍，为招标人提供良好的生产管理服务。

8.2.12 加强劳动纪律管理。投标人所有人员必须严格遵守劳动纪律，按照招标人制定的劳动纪律考核制度从严管理，督促职工严格遵守，经常性地进行劳动纪律检查，发生违纪违规行为必须按规定考核，对情节严重或屡教不改者应将其退回原单位。

8.2.13 严格执行安全生产的有关法律法规，贯彻执行“安全第一、预防为主”的方针，严格执行中华人民共和国《电力行业标准(DL5009.1—92)》和电业安全工作规程有关规定，根据招标人有关安全生产的规定制订相应制度和措施，项目部经理是第一安全生产责任人，必须亲自抓安全，建立严密的安全监察网络和有效的安全保障体系，采取一切必要措施和手段强化安全管理，提高人员安全意识，保证人员及设备、系统安全与健康，确保招标人顺利实现安全生产目标任务。

8.2.14 未经招标人同意，投标人不得将维护全部或部分转包给第三方。

8.2.15 在承包期内，应负责协调好承包范围内全部业务工作，承包期满时，负责将招

标人委托管理的全部资产（包括检修、试验等有关资料）如数完好归还招标人。

8.2.16 投标人应负责完成招标人临时安排的其它应急任务。

8.2.17 投标人项目部人员参加招标人其他标段工作的人数不高于相应专业人数的 30%。

8.2.18 为确保过程可控，招标人对所有设备负有管理的责任，投标人在检修、消缺及运行方式等方面应服从招标人的要求。

8.2.19 日常工作管理应严格按招标人生产管理信息系统的规定。

8.2.20 投标人应维持所管辖系统、设备的检修维护记录供招标人检查，包括记录所有测试日期和结果。

8.2.21 招标人对投标人项目部的日常考核，投标人接到招标人的通报后，投标人应在一个月内将考核执行情况反馈给招标人。

8.2.22 承包商须向招标人缴纳生活区域使用的电费及食堂管理费。

8.2.23 招标人对外委项目人员就餐，实行统一指定食堂就餐。

8.2.24 投标人应自行做好应急保障工程项目设备台帐（包括项目名称、内容、工时、完成时间、责任人等）。

## 九、投标人维护人员的要求

9.1 投标人派出的维护人员应符合以下要求：（如不满足以下要求将根据附表 1 维护管理考核标准进行考核）

9.1.1 项目经理要求

9.1.1.1 学历要求:大专及以上学历。

9.1.1.2 工作经验:有 3 年及以上相关工作经验。担任过与拟承包项目相类似的项目经理、项目技术负责人。

9.1.1.3 能力要求:熟悉工程技术和工程总承包项目管理知识以及相关法律法规、标准规范，具有较好的组织协调能力、管理能力、沟通能力和良好的职业道德具、有相应专业技术管理能力、熟悉项目或管理设备的工艺、图纸，掌握技术标准，具有设备管理经验等。

9.1.1.4 持证要求：取得相应工程建设类注册执业资格，包括注册建筑师、勘察设计注册工程师、注册建造师或者注册监理工程师等，未实施注册执业资格的，取得中级专业技术职称；项目部经理应经安全培训合格后持证上岗。

9.1.1.5 项目经理不得同时在两个或者两个以上工程项目担任工程总承包项目经理。

### 9.1.2 安全员要求

9.1.2.1 学历要求:中专及以上文化,或从事安全相关工作 15 年以上。

9.1.2.2 工作经验:有 3 年及以上相关工作经验。

9.1.2.3 能力要求:要求熟悉安全管理及消防管理,熟悉安规及消防规程,责任心强,持证上岗。

9.1.2.4 持证要求:专职安全管理人员应经安全培训合格后持证上岗。

### 9.1.3 班组长要求

9.1.3.1 学历要求:中专及以上文化。如有技术专长、经验丰富的,经招标人考评通过,可适当放宽要求。

9.1.3.2 工作经验:有 5 年及以上相关工作经验。

9.1.3.3 能力要求:具有较好的组织协调能力、班组管理能力、沟通能力等。要求熟悉设备工艺,掌握专业知识,具备较强的责任心、风险动态辨识能力、现场管理能力、协调能力。

### 9.1.4 特种作业人员、特种设备操作人员要求

9.1.4.1 学历要求:与申请作业种类相适应的文化程度。

9.1.4.2 工作经验:有 1 年及以上相关工作经验。

9.1.4.3 能力要求:具备必要的安全技术知识与技能。

9.1.4.4 持证要求:特种作业人员须持《中华人民共和国特种作业操作证》,特种设备操作人员须持《特种设备作业人员证》,方可参加相应工作。

9.1.4.5 所有维护人员必须是身体健康,无妨碍工作缺陷,所有人员应熟悉电厂生产。

9.1.5 项目经理请假要指定一名项目部认可能力相识人员负责。同一专业班组长不得同时不在岗。项目经理、安全员、班组长等骨干变更,需书面报项目主管部门,经项目主管部门审批同意后方可变更。

9.1.6 投标人应配备 1 名专职安全员,要求中专及以上文化或从事安全相关工作 15 年以上,有 3 年及以上相关工作经验,熟悉安全管理及消防管理,熟悉安规及消防规程,经安全培训合格后持证上岗。

9.1.7 投标人应根据招标人的专业分工设立电气、仪控专业班组,每个班组应设有 1~2 名班组长以及 1 名技术员,班组长及技术员中专及以上学历,助工及以上职称,从事本专业检修、维护工作 5 年以上。其它维护人员高中及以上学历,从事本专业检修、维护工

作 1 年以上。配备特种作业人员：焊工 1 名，需持证时间 1 年以上；起重工 2 名，具备 1 年以上经验工作人员。骨干人员（大工及以上）如有技术专长、经验丰富的，经招标人考评通过，可适当放宽要求，招标人采用试用期半年，如不符合招标人要求，有权要求予以更换。

9.1.8 投标人项目部骨干人员（班组长及以上）出勤率不低于 90%，班组成员出勤率不低于 80%。

9.1.9 投标人各维护班组成员中大工不得低于总人数的三分之一，中工不得低于总人数的三分之一。大工、中工人员评定由招标人相应技术人员进行评定，大工需有较强沟通协调能力，能带领班员处理生产维护项目中的复杂缺陷。

9.2 投标人派出的化学运行运维人员应符合以下要求：（如不满足以下要求将根据附表 5 环保运行班运维人员考核标准进行考核）

9.2.1 根据运行部环保相关系统运行要求，该项目需配备人员数量不得少于 5 人。

9.2.2 投标人所属运行巡检人员值班为 5 班 3 倒制（每班人员需固定），每天分 3 个班次，每 8 小时为一个班次，夜班：0:30-8:30；白班：8:30-16:30；中班：16:30-0:30。

9.2.3 值班期间，运行巡检人员每个班次不少于 1 人。（需具备运行部发布的相应岗位任职资格）

9.2.4 在值班期间接受班组长、操作员的调度、指挥

9.3 投标人所有人员的配备应在经招标人择优选拔基础上，经招标人考核合格后方能上岗，且投标人的人员必须固定，并能长期住在现场，投标人在现场的运行维护管理和技术人员名单应与合同确定的名单相符，任何情况下的人员变动都应提前通知招标人，并需征得招标人的同意。并将人员变动情况书面抄报招标人项目责任部门、现场监管部门。如擅自更换或撤除岗位人员，按照附表 1 维护管理考核标准相应条款执行。

9.4 投标人主要管理人员（班组长及以上）的离职必须提早至少一个月提出，并经过审批。如擅自离职，按照附表 1 维护管理考核标准相应条款执行

9.5 投标人项目部班组长以下人员的合同年度人员变动率不超过 15%，人员变动率超过 15%按照附表 1 维护管理考核标准相应条款执行。

9.6 投标人项目部每月月初 3 个工作日如实上报《项目部员工信息登记表》。如迟报、不报或瞒报按照附表 1 维护管理考核标准相应条款执行。

9.7 投标人项目部所有人员应统一着装，上班期间穿工作服、佩戴岗位证，如上班期

间无故不按照要求着装，按照附表 1 维护管理考核标准相应条款执行。

9.8 投标人实行 24 小时昼夜服务，应安排足够的夜间值班人员和处理缺陷的应急人员。尤其是在节假日期间，投标人必须保证在招标人现场留有足够的维护力量，保证通讯畅通，确保维修及时，节假日前一周应将上班和休息人员报招标人维护部，并经同意后方可安排

9.9 本项目投标人人员岗位基本配置要求：

9.9.1 维护人员总数不少于 45 人。若投标人在班组职能上有调整人员数量的情况，报备招标人同意。详细人员要求见表 1。

表 1.维护人员清单（人员配置互有兼任的按一人次计算）

| 序号      | 项目   | 人员配置     | 人数<br>(不少于) | 合计<br>(不少于) | 备注 |
|---------|------|----------|-------------|-------------|----|
| 1       | 管理人员 | 项目经理     | 1           | 3           |    |
|         |      | 专职安全员    | 1           |             |    |
|         |      | 资料员      | 1           |             |    |
| 2       | 电仪一班 | 班长       | 1           | 22          |    |
|         |      | 副班长      | 1           |             |    |
|         |      | 技术员      | 1           |             |    |
|         |      | 组员       | 19          |             |    |
| 3       | 电仪二班 | 班长       | 1           | 20          |    |
|         |      | 副班长      | 1           |             |    |
|         |      | 技术员      | 1           |             |    |
|         |      | 组员       | 17          |             |    |
| 人员总计（人） |      | 不少于 45 人 |             |             |    |

9.10 运行部环保系统运维外包服务运行运维人员不少于 5 人，人员正式当班前，都应具有经过招标人认定的岗位任职资格。

9.11 投标人需根据合同所需人员要求（详见附件 4），提前做好各人员入厂资料，在合同开始执行前完成入厂开工等手续，总体人员年龄要求男的不大于 55 岁，女的不大于 50 岁，技术水平高超的可适当放宽要求。投标人应根据合同承包内容，提前指派各专业人员熟悉招标人生产区域内设备设施、安全管理制度、生产工艺流程等情况，在合同开

始执行时能立即开展消缺等合同要求的工作。

## 十、招标人生产管理框架及建议投标人组织机构图

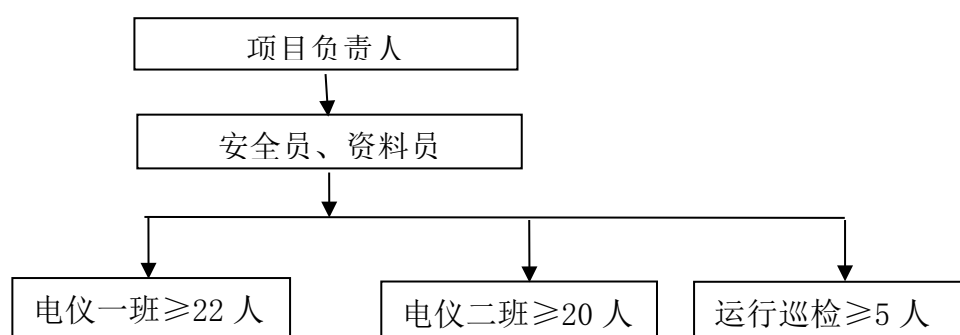
### 10.1 招标人生产管理框架

浙能电力工程技术有限公司执行浙能绍兴滨海热电按照现代化火力发电厂的标准，确定生产管理模式如下：

10.1.1 运行管理 采用集中控制，全能值班，五班三运制。浙能绍兴滨海热电自己承担所有运行（码头区域卸船机、皮带机系统、设备运行委托其他运行承包商负责）。

10.1.2 设备管理 采用点检定修制。浙能绍兴滨海热电设备管理部承担生产技术管理及设备点检管理，维护部承担机组设备的日常维护管理，维护部作为招标人授权的管理部门，负责与投标人的相关联系和协调，运用计划、审核、检查、考核等管理手段，通过投标人完成承包范围内设备维护工作。招标人不配置特殊工种（如焊工、起重工），以上工种人员也由投标人配备。脚手架、保温和油漆防腐由招标人负责。

### 10.2 建议投标人组织机构图（供参考）



## 十一、设备材料管理

11.1 维护所用的装置性材料（另有说明的除外）和设备备品备件由招标人供应，投标人应提前一个月向招标人有关部门报领用计划。消缺过程中无备品的材料计划根据缺陷管理制度要求应在 5 个工作日内报出；维护范围内设备配件需要机加工由招标人负责，为消缺方便需要加工的专用工器具由投标人自行负责。属招标人提供的备件材料由招标人统一管理，投标人通过领料流程到库房领料，特殊情况或夜间消缺可在库房借用，但事后应立即补办手续。

11.2 消耗性材料属于投标人自行采购的物资（具体由招标人另行明确），投标人应时刻保持数量充足，若投标人暂时不足或缺少，且招标人有足够库存时，招标人可暂时将

物资提供给投标人，但投标人需办理领用手续。月底招标人按照物资采购价格和投标人领用物资数量从月度承包费用支付款中扣除。

11.3 投标人应合理编制日常维护所需的材料和备品配件的使用计划，并提交招标人审查。招标人将在对投标人提交的材料和备品配件的使用计划进行审查后确定最终的材料和备品配件的采购计划并据之进行采购。招标人采购的材料和备品配件到货后，投标人应协助招标人进行开箱验收，验收合格的材料和备品配件由招标人负责库存保管。

11.4 投标人可在需要使用时向招标人申请领用日常维护所需的材料和备品配件。材料和备品配件投标人应在合同终止时将剩余的材料和备品配件无条件移交给招标人。

11.5 所有备品配件的领用必须以旧换新，更换的废料、装置性材料等必须交回招标人。

11.6 故障设备或部件应依技术标准进行修复再用，由于时间紧迫须换下后修理时，应办理备件领用手续，并更换设备或部件进行修复，经招标人验收后收回；对于损坏严重，确实不能修复的故障设备或部件，必须由招标人确认后交回。

11.7 检修必备的通用工器具,包括起吊设备、运输工具、机加工设备、仪器仪表及测试设备等由投标人自购，随机专用工器具和招标人现场已配置的起吊设备由招标人提供，但投标人需办理借用手续，承包期满交回招标人。若丢失或损坏，投标人照价赔偿。

11.8 因国家政策因素所造成的物资价格的变化，对备品配件、装置性材料单价及考核基本金额作相应的调整。

## **十二、考核**

12.1 招标人将根据附件 1 的规定对投标人进行工作管理和考核。

12.2 年度、月度的考核上报时间参照招标人相关管理制度执行。

12.3 招标人有可能根据管理情况等对附件 1 的规定内容进行修改，投标人应充分考虑其风险，并承诺无条件服从规定内容的各项修改。

## **十三、赔偿责任**

13.1 投标人同意赔偿招标人使其免于蒙受直接或间接地因下述原因引起的任何及全部损失、费用、损害、伤害、债务、索赔、要求、诉讼和惩罚：

13.1.1 由于投标人实际的错误、故意行为或疏忽，或被指控的错误、故意行为或疏忽或对本合同的违约所造成的财产损害或人员伤亡；

13.1.2 投标人对所管辖系统的维护违反运行维护手册、审慎的电业惯例、运行限制或

任何项目合同；

13.1.3 投标人未支付任何税费；

13.1.4 投标人未遵守任何适用的法律法规；

13.1.5 场地上的任何有害物质或从场地撤离的有害物质或其他环境方面的问题；

13.1.6 投标人或其分包方没有交付消耗性材料或未提供本合同项下的其他服务，或投标人或任何分包方违反有关材料供应或其他服务的任何合同；

13.1.7 由投标人原因引起的构成本承包范围系统任何设备的提前老化、降低运行寿命、资产价值的不正常损失造成电厂电力生产的任何损失、铭牌出力降低；

13.1.8 有关侵犯任何国内或外国专利权、版权、商标、服务标志或其他知识产权、其他专有或保密权利的索赔；

13.1.9 由于投标人的原因致本合同被终止。

13.2 因投标人维护不当引起的其他系统的损害、设备损坏、铭牌出力降低，投标人应负责按本合同规定赔偿招标人的实际损失(扣除任何保险索赔收入)。

13.3 如果由于投标人的行为或过失造成的电厂资产流失或损失，投标人应负责向招标人赔偿由此造成的损失。

13.4 如果出现由于投标人原因导致的安全生产事故或任何方人员的人身伤亡事故，均应由投标人承担全部责任，并应补偿招标人因此遭受的损失。

13.5 投标人将在收到招标人有关发票后三十天内向招标人支付本第 13.1、13.2、13.3、13.4 条款下所有应付的金额。任何逾期付款将按每日 0.021% 的比率加收利息。

13.6 招标人有权在当期付款中直接扣除第 13.1、13.2、13.3、13.4 条款下投标人应付的金额。

13.7 年赔偿总金额不超过当年设备维护费用的 40%。

13.8 因第三方的责任造成承包人员人身伤害或死亡，则由第三方按国家有关规定承担相应责任。

## 十四、争议解决

14.1 双方同意，有关本规范技术方面的争议应首先通过友好协商解决，如在争议发生后 15 天内，争议仍未通过友好协商解决，双方同意将争议提交专家小组裁决。专家应由具有同类机组维护方面的丰富经验的专家担任。双方应在争议发生后的 30 天内各指定一名专家，并由该两名专家共同指定第三名专家担任专家小组组长。双方接受专家小组

的裁决为终局，并根据裁决明确责任。专家聘请的费用由责任方负担，双方都有责任的，根据过错程度合理分担。

14.2 除不可抗力外，任何有关本规范内容的争议应通过友好协商或调解解决，如在争议发生后 30 天内不能协商或调解解决的，任何一方可将争议提交至绍兴仲裁委员会解决。除争议条款外，双方应继续履行本合同中的其它条款。

## 十五、转让和分包

15.1 投标人不得转包、违法分包、托管或者代管承包项目，不得将承包项目再次分包。

15.2 投标人单位应具有承修四级及以上电力设施许可证或具有建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质。投标人应当加强项目安全管理。

## 十六、终止和中止

16.1 本承包将在发生下列情况时终止：

16.1.1 投标人严重违反本规范第四条规定的责任或义务，导致招标人的维护无法正常进行，且在收到招标人发出的书面通知后 30 天内仍未纠正或采取纠正措施，招标人通知投标人解除本承包；

16.1.2 投标人按本承包合同向招标人发出支付费用或履行支付义务的书面通知后，招标人持续拖欠达 45 天，投标人通知招标人解除本承包；

16.1.3 本合同一方破产或无力偿付债务，另一方宣布解除本承包；

16.1.4 除 16.1.2 项的规定外，违约方的拖欠或违约行为在经守约方提出后，该拖欠或违约行为持续达 45 天，守约方宣布解除本承包；

16.1.5 本承包期满双方未就续签达成协议；

16.1.6 双方一致同意提前终止本承包。

16.1.7 达到附件 1 考核表中可终止承包的考核条款，并由招标人书面提出解除。

16.2 本承包终止后，投标人应在此后 2 个月内负责将招标人移交其管理或在维护期间增加的资产（包括工程资料及档案）清点后交由招标人自行管理。招标人有权在合同履行期间要求与投标人共同对项目有关资产进行检验与检查。

16.3 本承包终止并不影响任何一方在承包终止前即应向另一方履行的支付义务或因承包终止而需承担的赔偿责任。根据法律规定或本承包约定（包括默示）在承包终止后继续有效的条款在承包终止后继续有效。

16.4 在承包有效期内，招标人可以在必要时要求投标人中止履行本承包项下的全部或任何部分的服务。中止期间的承包履行事宜由双方应协商解决。

16.5 投标人如果单方面提前中止承包，需提前 6 个月书面通知招标人，否则视为投标人单方面违约。

16.6 招标人在投标人履行合同中期对投标人进行综合评估，评估结论分为：优秀/合格/基本合格/不合格。其中对于基本合格招标人将发限期整改通知，在规定期限内整改后仍达不到要求的，评定为不合格。对于中期考评不合格，招标人有权终止该承包，投标人须无条件接受。

16.7 在合同期内，投标人因安全问题累计被招标人约谈达 5 次以上的，招标人有权提前终止合同。

16.8 违反法律法规、发生公司安全生产控制目标事件及违反公司安全生产管理规定且不服从安全监督管理等问题的且情节严重。

## 十七、文件资料

17.1 双方同意，与项目有关的工程资料和档案按以下方法管理：

17.1.1 文书类档案凡是投标人的维护所必需的，则由投标人保管；其余文书类档案，由招标人保管；

17.1.2 财务档案：由招标人和投标人分别保管其自身的财务档案。

17.2 尽管有上述规定，招标人有权随时调阅由投标人保管的与项目有关的工程资料和档案，投标人应为招标人调阅上述资料和档案提供方便。

17.3 投标人建立的与本项目有关的工程资料和档案必须符合招标人工程管理和企业管理标准的有关规定。

17.4 本合同项下，招标人向投标人提供的任何资料、文件、信息均属保密范畴，除经招标人书面同意和法律法规或行招标人管部门的要求而披露外，投标人不得向任何第三方披露。

## 十八、投标人投标时应提供的投标人方案

18.1 生产准备、培训方案；

18.2 安全管理方案和危险源预控方案；

18.3 组织措施和质量标准；

18.4 管理标准；

18.5 各项考核方案；

18.6 后勤服务方案；

18.7 投标人认为必要的其它内容。

## **十九、安健环及文明施工、危险源（环境因素）控制要求**

19.1 贯彻“谁施工、谁负责安全”的管理原则。

19.2 投标人进场施工，必须在施工前七天内提交参与本项目的入厂人员名单，安全质量组织体系名单至招标人，经审核合格后，方可办理有关入厂证件和入厂施工。

19.3 投标人项目经理（或委托代理人）是本工程的安全工作的第一责任人，对本工程工作期间所有施工项目的实施过程中涉及的安全负责，以及施工现场、施工过程中的安全负责。对派遣的工作人员，编制的《施工方案》、《作业指导书》，以及提供的工程车辆、施工机械的安全负责，并保证所派遣的工作人员具有完成本工程内任何工作的安全知识和能力。投标人参加施工的特种作业人员必须具备当地政府主管部门颁发的有效证书或证明，提交招标人审核、备案。

19.4 投标人应认真贯彻国家和地方劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、法令、条例、电业安全工作规程、安全生产工作规定及电力建设安全施工管理规定。

19.5 在施工中，投标人必须认真对本工程有关施工人员进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强职工法制观念，提高职工安全思想意识和自我保护能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。投标人应对施工人员进行加强教育和管理，增强质量、安全第一的观念，进行安全、文明施工，做到工完料尽场地清。投标人对施工人员进行必须按规定配备劳动保护用品、用具，保证施工人员的安全和身心健康，符合职业劳动保护的规定要求。

19.6 投标人应有健全的安全管理组织体系，应有安全管理制度，包括各工种的安全操作规程、特种作业人员的审证考核制度、各级安全生产岗位责任制和定期安全检查、安全教育制度等。

19.7 招标人负责对投标人进行安全生产进场教育，指明施工区域和相关的安全要求及规定，完成工作票上规定的安全隔离措施。招标人有权监督、抽查投标人安全措施、有权监督安全责任落实情况并根据生产和安全要求，请投标人临时转移施工地点或暂停施工。招标人有权对投标人违章作业或危及设备的施工提出警告或要求停止施工。

19.8 投标人的工作人员必须严格遵守招标人的管理要求，严格按安全规程文明施工，服从招标人生产调度，接受招标人文明生产考核。投标人必须有专职安全员，制定与本工程有关的安全措施。针对有可能发生火灾、爆炸、触电、高空坠落、中毒、窒息、机械伤害、烧烫伤等危险或引起严重设备事故的施工，投标人应事先向招标人详细了解情况，并制定施工安全技术措施，经招标人确认后实施。针对高空作业、交叉、动火等作业，特别是带电设备区域作业，必须制定并落实针对性的安全防范保护措施，确保人身、设备、施工机械的安全。投标人还应落实好保证消防安全的措施，施工时注意留出安全消防通道，不得妨碍交通。施工单位作业人员在作业区域内必须遵守招标人安全管理的有关规定和制度，佩好胸卡，戴好安全帽等个人安全器具，不准进入与作业无关的区域，并随时接受招标人的项目负责人的工作指导和安监人员现场的安全监督。

19.9 双方必须严格执行工作票制度。工作票由招投标双方签发，并写明安全措施，投标人必须严格执行。有关工作票的办理按照招标人《工作票管理标准》执行，严禁无票作业。

19.10 由于投标人人员违反安全规程、违章作业和违反招标人厂纪厂规造成招标人设施损坏或人员伤亡事故，则由投标人承担全部责任，招标人负责处理。

19.11 由于投标人人员违反安全规程和招标人厂纪厂规而造成投标人人身或设备事故的，则由投标人承担全部责任并负责处理。

19.12 由于招标人原因造成投标人人身或设备事故，投标人负责处理，招标人承担责任并配合处理。

19.13 在检修过程中出现的被更换下来的任何废旧设备、配件和装置性材料均为招标人所有，应妥善保管并及时向招标人移交被更换下来的设备或材料。应每天对施工现场的废物、垃圾进行一次清理，并将其集中堆放在招标人同意的地点。

## 二十、安全绩效考核

为了加强项目安全管理，确保项目安全顺利实施，招标人将不超过 5%合同金额(按合同总金额减去超出其工作范围签证单费用后的金额)作为安全绩效考核金，投标人应将相应奖励按季度落实到应当享受奖励的项目部员工个人（详见附件 8）。招标人有权开展落实情况检查，发现未落实到个人或其它弄虚作假行为的，给予双倍扣回。

## 附件 1 考核办法

浙江浙能绍兴滨海热电有限责任公司二期、三期（7 号机组主厂房、锅炉区域范围内的汽机、电气、锅炉、仪控、消防、暖通专业除外）（注：下文中提到的三期承包范围均以此为准，以下均简称三期）、8 号炉机组、二期增容压缩空气项目主机及附属系统电气仪控设备年度日常维护及一期脱硫巡检项目考核办法。

### 范 围

本办法规定了对二期、三期、8 号炉机组、二期增容压缩空气项目主机及附属系统电气仪控设备维护及一期脱硫巡检的管理考核、维修质量与可靠性、维修作业安全、文明生产等考核。

本办法适用于投标人承包浙江浙能绍兴滨海热电有限责任公司（以下简称浙能绍兴滨海热电或招标人）二期、三期、8 号炉机组、二期增容压缩空气项目主机及附属系统电气仪控设备维护及一期脱硫巡检的各项工作。

### 考核依据/引用文件

本办法中的考核项目依据承包合同中规定的责任和义务、维护质量要求等，并经确认属于投标人责任造成的情况。所依据的标准文件，除涉及火电厂各专业的国家、行业或地方的技术标准、规定外，还主要包括以下文件及其最新版本：

- 电业安全工作规程（热力和机械部分） GB26164.1
- 电力安全工作规程（发电厂和变电站电气部分） GB26860
- 电力企业安全生产管理规范（火力、水力发电厂部分） DB33/787
- 电力安全事故应急处置和调查处理条例（国务院 599 号令） 国务院 599 号令
- 电力生产事故调查暂行规定 电监委令（第 4 号）
- 浙江省电力安全事故调查处理和调查处理规定 浙江省政府令第 30 号
- 《电力设备典型消防规程》（DL 5027）
- 电力安全生产标准化达标评级管理办法（试行） 电监安全【2011】28 号
- 电力安全生产标准化达标评级实施细则（试行） 办安全【2011】83 号
- 电力建设施工及验收技术规范 DL/T 5190

火电建设施工质量验收及评价规程 DL/T 5210

防止电力生产重大事故的二十五项重点要求

电力工业技术监督规定汇编 国电安运技（1998）20 号

执行国家和行业最新标准

浙能绍兴滨海热电各管理子系统、检修规程、技术监督制度和点检定修技术文件

浙江浙能电力工程技术有限公司各管理子系统、《反违章管理》等制度

#### 1. 考核方式

1.1 由招标人相关部门按相应职责负责维护管理、维护质量与可靠性指标、安全、文明生产工作的考核。

1.2 考核按月进行，每月 5 日前将上月考核结果通报投标人，办理结算时进行核减合同费用。如安健环部考核需用现金交纳，则投标人需无条件执行。但特殊情况下，对某些事故进行调查中，在进行责任定性分解之后再行通报考核。

1.3 对本办法中已规定考核数额的条款，如果合同中规定由投标人负责赔偿的金额高于本办法的金额，按高的考核标准执行。未列入本办法中或未注明考核数额的，按招标人的相应管理子系统（规章制度）的相关考核办法执行。

如果投标人有下列行为之一者，则招标人认为投标人严重违约，招标人有权单方面终止合同：

1.3.1 因投标人原因造成人身重伤或死亡一人次及以上事故的。

1.3.2 因投标人原因造成重大机械、设备、设施损坏事故一次及以上的。

1.3.3 发生因投标人检修质量问题造成机组非停一次及以上的。

1.3.4 发生因投标人人员误操作或违反规程检修造成人身伤亡未遂、设备损坏未遂、机组非停未遂累计二次及以上的。

1.3.5 发生违反值长调度事件或不服从招标人生产管理三次及以上的。

1.3.6 发生因人力不足或能力不足造成检修维护不及时或返工累计三次及以上的。

1.3.7 不履行合同或无故停工 3 天及以上的。

1.3.8 严重损坏招标人形象，或者故意破坏本项目资产的。

1.3.9 因投标人原因，不全面或不正确履行合同，招标人将蒙受巨大损失的。经招标人书面警告后，超过 5 天仍不改正或不采取措施。

1.4 招标人为鼓励投标人以高标准及科学化管理进行设备维护工作，积极主动地为招标人提供优质服务，充分履行对合同中的有关承诺，将根据设备维护的质量及综合服务

情况，对维护方进行客观的评价，并根据年度的综合评价意见，考虑是否给予一定数额的奖励金，并完全取决于招标人的意见。同时，招标人将对认真听取并研究投标人在设备维护过程中为履行合同而提出的有关意见，双方并在合同条款的规定下，本着积极和友好协商的方式进行沟通。招标人提倡投标人按正常的程序提出有益意见，特别是这些意见被招标人认为产生了较大的效果或预防了重大事故发生时，将可能获得招标人的相关奖励。

## 2. 考核内容与标准

2.1 维护管理考核标准，见附表 1。

2.2 设备维护质量与可靠性及技术管理指标考核标准，见附表 2。

2.3 维护作业安全考核标准，见附表 3。

2.4 文明生产考核标准，见附表 4。

2.5 考核执行责任考核及连带考核，考核投标人责任人同时连带考核投标人项目部、项目经理、安全员，连带考核标准参照招标人考核标准。

## 3. 附 则

3.1 本办法是合同协议书的附件，作为合同的构成部分。附表中的维护质量与可靠性及技术管理指标、维护作业安全考核项目中的相关工作，虽经（或未经）招标人管理人员的验收，均不能免除投标人的相关责任。

3.2 承包单位应在投标之前就本办法的内容进行研究并考虑相关风险，在招标澄清时提请解释或提出相关的协商意见。一旦投标，将被认为已熟悉了本办法并双方同意，在执行时有关条款的度量权为招标人。

## 附件 1-附表 1 维护管理考核标准

(对大工考核涉及投标人人工单价计算的参考投标人技术员报价)

| 序号 | 考核项目                                                           | 考核标准              | 备注                       |
|----|----------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| 1  | 不符合招标人专业管理要求设立现场组织管理机构。                                        | 20000 元           |                          |
| 2  | 需专业资质的作业项目，投标人工作人员无证上岗或虚假资质（一经发现，立即停工）。                        | 2500 元/人次         |                          |
| 3  | 投标人工作人员不到位（未事实履行职责），或未经同意更换工作人员。                               | 按合同人工单价 1.3 倍/人/天 |                          |
| 4  | 投标人项目部骨干人员（班组长及以上）出勤率不低于 90%，班组成员出勤率不低于 80%。                   | 1000 元/人/天        |                          |
| 5  | 投标人班组大工人数不得低于班组人数 1/3，每少一人，按天考核                                | 1000 元/人/天        |                          |
| 6  | 投标人班组中工人数不得低于班组人数 1/3，每少一人，按天考核                                | 500 元/人/天         |                          |
| 7  | 投标人不服从招标人对口管理部门的生产调度指挥。                                        | 2000 元/次          |                          |
| 8  | 投标人工作人员工作态度不端正（如无故缺席要求参加的会议，值班不能随叫随到，工作拖拉，未及时消缺等）或者违章记分已达到规定值。 | 100-800 元/次       | 严重者<br>要求辞<br>退          |
| 9  | 投标人人员对设备巡检不到位，经分析确认为定点漏检，不按时执行招标人安排的维修消缺工作，由此造成设备缺陷、事故扩大。      | 500-10000 元/<br>次 | 严重者<br>按事故<br>定性责<br>任分解 |
| 10 | 投标人不及时报告、处理现场异常（按招标人的异常标准）。不及时向招标人专业管理人员汇报需要的工作情况。             | 100-500 元/次       |                          |

| 序号 | 考核项目                                                        | 考核标准                                | 备注           |
|----|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| 11 | 投标人有关负责人不如实汇报工作情况，或隐瞒事实真相。                                  | 500-5000 元/次                        |              |
| 12 | 投标人不按要求报送招标人要求的各类维修计划、施工组织设计、记录报表等。                         | 100-500 元/次                         |              |
| 13 | 投标人抢修消缺因资源投入（如自备工器具或消耗性材料的准备不足）或管理不善等原因未及时完成、延误工期且影响机组安全运行。 | 500-10000 元/次                       | 严重者按事故定性责任分解 |
| 14 | 投标人使用随机备件、备品备件出现人为损坏或浪费。                                    | 按招标人购买的原价赔偿                         |              |
| 15 | 备品配件、消耗性材料未提计划而影响检修维护工作正常进行                                 | 200 元/次                             |              |
| 16 | 使用不符合专业标准的工器具、测量仪器或使用不符合要求的消耗性材料。                           | 200-2000 元/次                        | 严重者按事故定性责任分解 |
| 17 | 更换下来的设备、部件、材料不及时返还仓库（工作结束后 1 个工作日内）。                        | 100 元/件                             |              |
| 18 | 检修设备档案、资料不全。                                                | 100 元/台                             |              |
| 19 | 使用招标人专用工器具、专用仪器设备、特种仪器设备造成损坏。                               | 投标人能修复的处罚 200 元/项，损坏严重的按 100%的购买价赔偿 | 若影响工作，则加重考核  |
| 20 | 无故工作票延期，影响开机或影响运行。                                          | 2000 元/次                            |              |
| 21 | 未按合同要求及时卸货或拒绝卸货，未按合同要求安排物资出入库。                              | 除扣实际外委卸货发生费用外，考核 1000               |              |

| 序号 | 考核项目                                                                | 考核标准                                            | 备注 |
|----|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----|
|    |                                                                     | 元/次                                             |    |
| 22 | 合同内维护工作未形成闭环。                                                       | 除扣实际外委发生费用外，考核 1000 元/次                         |    |
| 23 | 设备维护或缺陷处理过程中，投标人未进行积极配合或推委扯皮，而影响其他设备检修或维护单位进行缺陷处理。                  | 1000-2000 元/次                                   |    |
| 24 | 因投标人工作人员责任心不强或技术水平低下，给招标人或其他单位造成经济损失。                               | 1000-5000 元/次，并照价赔偿                             |    |
| 25 | 招标人发生应急事件（不限于合同范围），投标人不配合招标人临时安排的应急处理工作。                            | 1000-20000 元/次                                  |    |
| 26 | 投标人不配合招标人开展达标、评级、安全性评价工作，或组织不力。                                     | 200-2000 元/项                                    |    |
| 27 | 投标人主要生产人员（大工及以上）的离职没有提早至少一个月提出，或未经过审批擅自离职。                          | 按合同人工单价 1.3 倍/人/天                               |    |
| 28 | 投标人人员的合同年度人员变动率不超过 15%。                                             | 人数变动每超过 1%自当月起扣合同总价 12800 元/1%（新进员工试用期 2 个月内除外） |    |
| 29 | 投标人项目部每月月初 3 个工作日如实上报《项目部员工信息登记表》。如迟报、不报或瞒报。                        | 1000 元/次                                        |    |
| 30 | 投标人主要管理人员（班组长及以上）离开招标人现场三天及以上的，必须到招标人相关专业及设备管理部办理书面请假手续，未经批准擅自离开现场。 | 按合同人工单价 1.3 倍/人/天                               |    |

| 序号 | 考核项目                                                                                            | 考核标准                                             | 备注 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----|
| 31 | 投标人项目部所有人员应统一着装，上班期间穿工作服、佩戴岗位证，如上班期间无故不按照要求着装。                                                  | 200 元/人/次                                        |    |
| 32 | 投标人所有涉及文明生产管理、安全生产管理、7S 保持、技术监督管理、班组建设管理、各类专项活动（如春、秋季节安全大检查、迎峰度夏/冬、防汛防台等）的考核单均连带考核项目部、项目经理、安全员。 | 项目部连带考核标准为<br>10%，项目经理连带考核标准为 3%，安全员连带考核标准为 1.5% |    |
| 33 | 因投标人责任所发生的事故事件考核（以安健环部定性为依据）工程公司项目部连带考核款均连带考核投标人项目部、项目经理。                                       | 项目部连带考核标准为<br>10%，项目经理共连带考核标准为 1.5%              |    |
| 34 | 投标人项目部班组长以下人员的合同年度人员变动率超过 15%的标准后产生的考核连带考核项目经理。                                                 | 项目经理连带考核标准为<br>3%                                |    |
| 35 | 投标人工作人员离职造成人员配置不足的，需在 15 天内完成人员补充，未能按时完成人员补充。                                                   | 投标人人工单价 200%/人/天                                 |    |
| 36 | 月度整改完成率不低于 90%。                                                                                 | 低于 90%的每条考核 50 元。                                |    |
| 37 | 班组建设奖考指标。                                                                                       | 班组建设未达标，考核 3000 元/每个班组                           |    |
| 38 | 投标人拖欠员工工资。                                                                                      | 视情况严重程度考核 5000-20000 元/次                         |    |
| 39 | 投标人拖欠员工工资造成维稳、诉讼等社会层面的影响。                                                                       | 视情况严重程度考核 10000-40000 元/次                        |    |

附件 1-附表 2 设备维护质量与可靠性及技术管理指标考核标准

| 序号 | 考核项目                                                                    | 考核标准                                                                 | 备注           |
|----|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1  | 因投标人维修质量原因或巡检失职导致机组出现非计划停运。                                             | 扣合同总价的 5%<br>—10%/次或按非计划停运分类考核 20 万元（T3）<br>—40 万元（T2）—<br>60 万元（T1） |              |
| 2  | 因投标人维修质量原因或巡检失职使设备系统或机组出力受阻(低于铭牌出力低于 60%)。                              | 扣合同总价的 5%<br>—10%/次                                                  | 按招标人设备分工系统划分 |
| 3  | 备用设备系统投运率不满足要求。                                                         | 1000-50000 元/次/<br>台                                                 |              |
| 4  | 等效可用系数不符合要求，经确认为投标人维修质量造成主要影响因素的。                                       | 每降低 1%考核<br>20000 元                                                  |              |
| 5  | 机组、设备备用因投标人原因未达到一次启动成功。                                                 | 整机 10000 元/次，<br>设备 500-2000 元/<br>台                                 |              |
| 6  | 设备给油脂不符合标准要求。                                                           | 100-1000 元/台/次                                                       |              |
| 7  | 检修后设备系统性能参数达不到招标人确定的验收标准。                                               | 200-2000 元/项/台                                                       |              |
| 8  | 由于投标人维修质量原因，或违反招标人执行的检修规程、运行规程、作业文件而造成设备投运后不符合要求导致停运返修。（按设备重要性及造成的影响考核） | 1000-10000 元/台/<br>次                                                 |              |
| 9  | 因投标人检修质量原因在 2 个月内发生重复性缺陷。                                               | 100-2000 元/项                                                         |              |
| 10 | 设备、管道、阀门等检修后保温恢复督促不                                                     | 100 元/项                                                              |              |

| 序号 | 考核项目                                    | 考核标准              | 备注 |
|----|-----------------------------------------|-------------------|----|
|    | 及时或恢复质量不符合要求（工作结束一个工作日内）。               |                   |    |
| 11 | 因投标人责任发生密封点渗点、漏点、严重漏点。                  | 500-1000 元/处      |    |
| 12 | 不执行招标人检修质量验收制度。                         | 200-2000 元/项      |    |
| 13 | 投标人提交的检修、测量记录报表不真实或不完整。                 | 200-2000 元/项      |    |
| 14 | 检修工作中造成地面或地坪污染（包括二次污染）、损坏。              | 200 元/项，损坏的应照价赔偿  |    |
| 15 | 未严格按规程要求进行技术监督工作，或不经招标人同意，擅自违背或不执行监督规程。 | 500 元/次           |    |
| 16 | 设备消缺率月度达 96%以上                          | 每降低 1%考核<br>500 元 |    |
| 17 | 设备消缺及时率达 91%以上                          | 每降低 1%考核<br>500 元 |    |
| 18 | 消缺意见不规范，缺陷延期理由不充分，延期原因与实际不符             | 50 元/条            |    |
| 19 | 需停机处理的缺陷，具备消缺条件，停机未消除                   | 500 元/条           |    |
| 20 | 机组计划性检修或调停检修后一个月内发生一、二类缺陷               | 1000 元/条          |    |
| 21 | 设备异动后点巡检路线和标准、检修规程、逻辑定值清单未及时修改。         | 100-500 元/次       |    |
| 22 | 检修设备档案、资料不全。                            | 100 元/台           |    |
| 23 | 未及时上传检修、改造、维护等技术台账                      | 200-500 元/次       |    |
| 24 | 点巡检漏检、过检，弄虚作假，数据不真实                     | 200-1000 元/次      |    |
| 25 | 点巡检记录不规范、缺项漏项                           | 50-200 元/处        |    |

| 序号 | 考核项目                                    | 考核标准               | 备注 |
|----|-----------------------------------------|--------------------|----|
| 26 | 日常维护定期工作不按标准执行                          | 100-1000 元/台/次     |    |
| 27 | 设备定期工作项目遗漏率不超过 2%                       | 200-1000 元/1%      |    |
| 28 | 设备巡点检月度漏检率不超过 5%                        | 100-500 元/1%       |    |
| 29 | 不及时提交月度或综合性年度报告，或报告质量不满足要求。             | 100 元-500 元/次      |    |
| 30 | 利用信息系统漏洞入侵系统，窃取机密信息或危害系统安全运行。           | 1000-5000 元/次。     |    |
| 31 | 故意制作、散播计算机病毒、木马等有害程序，造成计算机或网络运行不正常。     | 1000-5000 元/次。     |    |
| 32 | 滥发恶意邮件造成不良后果。                           | 1000-5000 元/次。     |    |
| 33 | 随意更改计算机系统、正版软件及网络配置。                    | 100-500 元/次。       |    |
| 34 | 随意插拔网络设备线缆，造成网络环路导致网络拥塞、连接中断等现象，影响办公网络。 | 500-2000/次。        |    |
| 35 | 未按规定执行环保设施停用申请制度及上报制度                   | 每次扣 200-500 元      |    |
| 36 | 未按时完成定期工作、限期整改的环保治理（包括会议确定）项目           | 每项次扣 300 元         |    |
| 37 | 未按规定处置固体危险废弃物                           | 每次扣 1000-5000 元    |    |
| 38 | 将煤粉、灰渣及污泥（废水）排入雨水管路                     | 每次扣 1000-5000 元    |    |
| 39 | 环保设备、环保参数运行不正常且超过 1 小时                  | 每小时 1000-5000 元    |    |
| 40 | 作业导致有效环境投诉                              | 5000-10000 元/次     |    |
| 41 | 导致招标人被县级及以上环保部门处罚                       | 50000-100000 元 / 次 |    |

附件 1-附表 3 维护作业安全考核标准

| 序号 | 考核项目                                                       | 考核标准                      | 备注 |
|----|------------------------------------------------------------|---------------------------|----|
| 1  | 不定期开展安全教育，组织学习安全规程、安全通报和安全管理文件，或组织涣散、学习弄虚作假。               | 500-2000 元                |    |
| 2  | 投标人工作人员未经入厂安全教育和考试合格上岗。                                    | 500 元/人                   |    |
| 3  | 投标人工作人员不了解现场危险品源（如易燃气体库、油库、压力容器、化学药品、高压电区域等），行为违反有关风险管理规定。 | 200-2000 元/次              |    |
| 4  | 投标人不落实招标人提出的反事故措施、安全预防性演习、安全整改通知。                          | 200-2000 元/项              |    |
| 5  | 投标人不配合招标人的安全性评价、安全大检查工作。                                   | 200-2000 元/次              |    |
| 6  | 投标人不按招标人管理系统的要求开展日常安、健、环和风险管理工作，对有关的安全活动查无实据、或弄虚作假。        | 200-2000 元/项              |    |
| 7  | 投标人专职安全员不实际履行职责，不参加招标人要求的安全会议、安全工作汇报等，不服从招标人管理人员的安全工作调度。   | 200-1000 元/次，<br>严重者责令撤换。 |    |
| 8  | 发生设备系统的重大及以上设备安全责任事故（合同期满后 3 个月内能追溯为本合同期内相关责任的仍不能免除责任）。    | 按事故调查的定性责任考核，严重者招标人可终止合同。 |    |
| 9  | 发生一般性设备事故。                                                 | 50000 元/次                 |    |
| 10 | 发生管辖设备的一类障碍。                                               | 60000 元/次                 |    |
| 11 | 发生管辖设备的二类障碍。                                               | 10000 元/次                 |    |
| 12 | 发生管辖范围内（含检修厂房、生活区域和运输车辆等）的投标人责任的火灾事故。                      | 按火灾的损失程度考核，不低于            |    |

| 序号 | 考核项目                                                              | 考核标准                                   | 备注 |
|----|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----|
|    |                                                                   | 5000 元/次，最高<br>按有关法律法规                 |    |
| 13 | 发生管辖范围内（含检修厂房、生活区域和运输车辆等）的一般火灾险情。                                 | 5000 元/次                               |    |
| 14 | 投标人管辖范围内消防措施不落实、消防设施和工器具不按规定进行定期检查、维护和整改、乃至影响使用（并不限于供管辖区域内使用的情况）。 | 100-2000 元/项，<br>扩大火灾事故的<br>按相应责任考核    |    |
| 15 | 发生生产人身死亡事故和特大、重大伤亡事故。                                             | 按有关法律法规<br>和事故调查的处<br>罚结果，招标人可<br>终止合同 |    |
| 16 | 发生人身轻伤事故。                                                         | 1000-2000 元/人，<br>群伤 3000 元/人          |    |
| 17 | 发生未遂事故（按招标人未遂事故标准）。                                               | 10000 元/次                              |    |
| 18 | 发生责任性异常事件                                                         | 3000 元/次                               |    |
| 19 | 在厂区范围内发生交通伤亡事故。                                                   | 按生产人身伤亡<br>的性质考核                       |    |
| 20 | 在厂区范围内发生一般责任交通事故。                                                 | 10000 元/次                              |    |
| 21 | 发生环境污染事故                                                          | 按情况考核<br>50000-100000/次                |    |
| 22 | 发生安全事故不及时汇报，或隐瞒事实真相。                                              | 1000-5000 元/次<br>（事故责任另计）              |    |
| 23 | 3 个月内发生同样性质的人身轻伤或一般性火灾事故、交通事故。                                    | 对应上述款项加<br>倍处罚                         |    |
| 24 | 投标人工作人员习惯性违章。                                                     | 200-2000 元/次，1<br>个月内累计 3 起以<br>上加倍重罚  |    |
| 25 | 维修作业不执行工作票和动火工作票制度，或填写                                            | 2500 元/次                               |    |

| 序号 | 考核项目                                                        | 考核标准                         | 备注 |
|----|-------------------------------------------------------------|------------------------------|----|
|    | 工作票与事实不符、冒名顶替。                                              |                              |    |
| 26 | 对现场维修和试验作业不按工作票、检修规程或招标人安全技术交底要求采取安全措施和防火措施，或经验收为不合格仍不整改的。  | 200-2000 元/项                 |    |
| 27 | 不定期检验安全工器具、电动工器具、起重机械或使用超过检验期的作业设备、器械。                      | 200-2000 元/项                 |    |
| 28 | 不正确使用现场检修电源箱，导致现场电源插座损坏。或者使用临时电源违章违规情况。                     | 200-500 元/次                  |    |
| 29 | 不发放或发放不合格安全工器具、劳动防护用品                                       | 200-1000 元/人                 |    |
| 30 | 不执行招标人有关防洪等应急管理制度、临时方案，或组织不力。（不限于合同范围内）                     | 500-5000 元/次，造成设备损坏的对应上述条款考核 |    |
| 31 | 不符合安全规程和招标人安全管理体系的其它事项。                                     | 按招标人安全管理制度考核标准               |    |
| 32 | 工作票不合格，或者工作票不规范                                             | 考核标准按照招标人工作票管理制度             |    |
| 33 | 在生产区域使用不符合安全规定的交通工具、起吊工具，以及超速驾驶等违章行为。                       | 500 元/次                      |    |
| 34 | 检修用水、用电等不符合招标人规范要求。                                         | 100 元/次                      |    |
| 35 | 进行“三违作业”（违章指挥、违章操作、违犯劳动纪律）                                  | 200 元/人次                     |    |
| 36 | 未经招标人有关部门批准，并采取必要的保护措施，直接利用建、构筑物柱、梁直接捆绑钢丝绳索起重重物或作拖拉缆风绳的固定点。 | 500 元/次                      |    |

附件 1-附表 4 文明生产考核标准

| 序号 | 考核项目                                         | 考核标准                     | 备注 |
|----|----------------------------------------------|--------------------------|----|
| 1  | 投标人工作人员行为不文明，破坏浙能绍兴滨海热电公司形象的。                | 1000 元/人次                |    |
| 2  | 投标人人员的工作服着装标示（颜色）不统一的。<br>着装不符合规范要求。         | 100 元/人次                 |    |
| 3  | 不执行对生产现场、检修楼或生活区域的文明整改通知单，或不按期整改的。           | 100-1000 元/项             |    |
| 4  | 设备作业区域不及时进行清理、或不按指定地点堆放垃圾的。                  | 100-500 元/次              |    |
| 5  | 对管辖设备不坚持进行保洁，设备、表计箱柜等未做到物见本色。                | 100 元/台/天                |    |
| 6  | 在建筑物、设备上乱写、乱涂乱画等。                            | 100-500 元/处，并负责恢复        |    |
| 7  | 未经招标人批准在设备、结构、建筑物上开孔或焊接临时构件。                 | 200-2000 元/处             |    |
| 8  | 管辖区域内下水道、水沟等堵塞而无人管理。                         | 200 元/处                  |    |
| 9  | 未做到维修作业现场道路通畅、物件放置有序。作业区域按照要求做好隔离和设备保护。      | 100-500 元/处              |    |
| 10 | 设备区域照明完好率低于 95%、不及时维护的。                      | 每降低 1%考核<br>200 元        |    |
| 11 | 施工照明和临时照明不满足使用条件或者使用不规范的。                    | 100-500 元/次              |    |
| 12 | 检修作业未做到“工完、料尽、场地清”。                          | 100-1000 元/处             |    |
| 13 | 检修时不采取措施，造成灰渣和杂物随处掉落、尘土飞扬，影响其它作业的。           | 100-500 元/次              |    |
| 14 | 设备检修区域不采取隔离和保护措施，或由此造成设备、备品备件、零配件丢失、杂物掉入、地板污 | 100-1000 元/次，<br>设备和备件丢失 |    |

| 序号 | 考核项目                                                 | 考核标准                      | 备注 |
|----|------------------------------------------------------|---------------------------|----|
|    | 蚀等。                                                  | 按原价赔偿                     |    |
| 15 | 现场工具柜、电焊机、气瓶、棚架、保温旧料、油漆、废料、拆装品等不按招标人要求定置，或经提出后仍不整改的。 | 100-500 元/项               |    |
| 16 | 检修维护范围内设备标识牌、防雨罩等丢失或损坏未恢复。                           | 50-200 元/个                |    |
| 17 | 机动车辆的驾驶和停放不符合厂内交通规定。                                 | 按招标人交通管理规定处罚              |    |
| 18 | 投标人运输车在招标人厂区途经路线漏灰、渣、油、杂物等。                          | 100-500 元/次               |    |
| 19 | 投标人借用车辆、工程机械不及时或定期清洗、保养、除污。                          | 100-500 元/台               |    |
| 20 | 投标人管辖区域水龙头使用后不关或漏水不更换水门，无人管理的。                       | 50 元/处                    |    |
| 21 | 投标人工作人员在工作和生活场所乱扔垃圾、制造环境污染、噪音等不文明行为。                 | 50-1000 元/项               |    |
| 22 | 投标人工作人员破坏检修楼、生活区域的公共设施，或破坏花草树木。                      | 按招标人物业管理规定处罚              |    |
| 23 | 投标人工作人员在厂区内流动吸烟（不在规定的吸烟区内）。                          | 500 元/人/次                 |    |
| 24 | 投标人工作人员在办公和生活区域搞黄、赌、毒等违法活动。                          | 按电厂治安保卫制度处罚，严重者责令辞退或交公安机关 |    |
| 25 | 投标人工作人员违反招标人生活区住宿管理规定。                               | 按招标人宿舍管理规定处罚              |    |
| 26 | 投标人违规的其它未列事项。                                        | 按招标人文明生产管理制度执行            |    |

**附件 1-附表 5 运行部化学、环保系统运维外包服务考核标准**

对于考核内容及金额不明确的，按照招标人公司相关制度执行。本项目设置考核内容及考核金额包括但不限于以下内容：

| 序号 | 考核内容                  | 考核值（元）         |
|----|-----------------------|----------------|
| 1  | 违反法律、法规和严重违反招标人规定     | -20000 元/人/次   |
| 2  | 旷工                    | -2000 元/人/天    |
| 3  | 严禁玩游戏程序，查实者           | -100～500 元/次   |
| 4  | 上班迟到、早退               | -500 元/人/次     |
| 5  | 上班时间做与工作无关的事情或影响他人工作者 | -100～500 元/次   |
| 6  | 值班期间脱岗、串岗             | -100～500 元/次   |
| 7  | 发生违反劳动纪律的其他行为         | -100～500 元/次   |
| 8  | 消极怠工、无端推卸工作           | -100～500 元/次   |
| 9  | 个人物品摆放不符合投标人 7S 管理要求  | -100～500 元/次   |
| 10 | 生产现场照明灯未及时关闭或开启       | -100～500 元/人/次 |
| 11 | 责任区域文明生产不达标           | -100～500 元/次   |
| 12 | 现场化学药品未按要求储存，使用       | -200～500 元/次   |
| 13 | 无故不参加各种考试             | -500 元/人/次     |
| 14 | 运规考试不及格或在考试中舞弊        | -500 元/人/次     |
| 15 | 安规考试不及格或在考试中舞弊        | -500 元/人/次     |
| 16 | 违反《交、接班管理制度》          | -100～500 元/次   |
| 17 | 违反《巡回检查制度》            | -100～500 元/次   |
| 18 | 违反《工作票管理制度》           | -100～500 元/次   |
| 19 | 违反《操作票管理制度》           | -100～500 元/次   |
| 20 | 设备存在明显缺陷，却未填报缺陷及汇报    | -100～500 元/次   |

| 序号 | 考核内容                                                  | 考核值（元）                 |
|----|-------------------------------------------------------|------------------------|
| 21 | 无故不服从命令                                               | -200～500 元/次           |
| 22 | 酒后上班的情况                                               | -500 元/次               |
| 23 | 隐瞒事故，异常未及时汇报                                          | -100～500 元/次           |
| 24 | 工器具被人为故意损坏或无故丢失                                       | -100～500 元/次           |
| 25 | 人员变动率不大于 10%                                          | 每增加 1%，-1000 元         |
| 26 | 新入职员工 1 个月内无法取得岗位任职资格的                                | -10000 元/人/月           |
| 27 | 项目所属人员数量少于 5 人                                        | 人数 5 人以下考核：-2000 元/天/人 |
| 28 | 员工未取得岗位任职资格（一个月内），相应岗位资质人员数量不满足要求的(因缺员引起的考核，此条不再重复考核) | -500 元/人/天             |
| 29 | 未按照合同要求设置奖惩办法，并执行                                     | -20000 元               |

附件 2 招标人可提供工器具清单

| 序号 | 工具名称   | 规格型号 | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|--------|------|----|----|----|
|    | 各类专用工具 |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |
|    |        |      |    |    |    |

## 附件 3 投标人提供的消耗性材料

(包括但不限于下表内容)：

| 序号 | 种类                                                 | 备注              |
|----|----------------------------------------------------|-----------------|
| 1  | 弹簧垫圈、普通垫圈、橡胶石棉垫圈、轴(孔)用挡圈、开口销                       |                 |
| 2  | 普通焊条、焊丝及其它焊接材料                                     |                 |
| 3  | 铁丝、铁丝网、钢丝、保险丝等                                     |                 |
| 4  | 各类罐装喷漆                                             |                 |
| 5  | 麻纱、麻绳、砂纸、滤油纸、白布、破布、棉纱头、石棉纸                         |                 |
| 6  | 锯条、铁钉、扒钉                                           |                 |
| 7  | 毛刷、钢丝刷、砂轮片、研磨材料                                    |                 |
| 8  | 斜垫铁、平垫铁、垫铁                                         |                 |
| 9  | 绝缘棒、绝缘垫青壳纸、普通橡胶皮、耐油橡皮、羊毛毡垫、胶木板、胶木棒、绝缘垫、密封胶、白铅油、粘和剂 |                 |
| 10 | 道木、木柴、焦炭                                           |                 |
| 11 | 橡胶石棉盘根、油浸石棉盘根                                      |                 |
| 12 | 手灯、电池、灯泡、灯管等及其易损件                                  | 照明系统所涉及配件由招标人提供 |
| 13 | 滤油纸、塑料布、塑料带、塑料管、生料带、吸油棉、耐油橡胶                       |                 |
| 14 | 绝缘胶布、单芯线、焊锡丝(膏)、绝缘套管(400V 及以下的低压部分)、密封胶、穿线金属软管等    |                 |

## 附件 4 投标人人力资源具体要求(人员配置互有兼任的按一人次计算)

| 序号 | 岗位及专业 | 人数要求 | 文化程度要求 | 技能要求 |
|----|-------|------|--------|------|
|----|-------|------|--------|------|

|    |      |              |         |    |       |                                                                                  |
|----|------|--------------|---------|----|-------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 主要岗位 | 项目经理         |         | 1  | 大专及以上 | 工程师或二级建造师以上，3 年及以上相关工作经验，经安全培训合格后持证上岗。                                           |
| 2  |      | 安全负责人（专职安全员） |         | 1  | 中专及以上 | 有 3 年及以上相关工作经验，经安全培训合格后持证上岗。                                                     |
| 3  |      | 资料员          |         | 1  | 中专及以上 | 有 3 年及以上相关工作经验。                                                                  |
| 4  |      | 电气专业         | 班组长/技术员 | 3  | 中专及以上 | 5 年及以上相关工作经验，熟悉汽机专业设备工艺、专业知识，有风险动态辨识、做工作负责人的能力。                                  |
| 5  |      |              | 其他班员    | 19 | 高中及以上 | 具有做工作负责人能力的班员数量不少于 60%，大工 3 年及以上相关专业工作经验，包括焊工 1 名，起重工 2 名，取得相应职业资格证，持证时间 1 年及以上。 |
| 6  |      | 仪控专业         | 班组长/技术员 | 3  | 中专及以上 | 5 年及以上相关工作经验，熟悉锅炉专业设备工艺、专业知识，有风险动态辨识、做工作负责人的能力。                                  |
| 7  |      |              | 其他班员    | 17 | 高中及以上 | 具有做工作负责人能力的班员数量不少于 60%，大工 3 年及以上相关专业工作经验。                                        |
| 10 | 运行岗位 | 环保巡检         |         | 5  | 大专及以上 | 熟悉电厂环保生产工艺流程，要求大专毕业学历，具有火力发电厂环保（脱硫）运行经验，可放宽至中专（高中）及以上。                           |

## 附件 5 投标人需提供应急物资清单

（包括但不限于下表内容）：

| 序号 | 物资名称  | 规格型号      | 数量（不少于） | 备注 |
|----|-------|-----------|---------|----|
| 1  | 潜水排污泵 | 380V/220V | 5 台     |    |

|    |       |           |      |  |
|----|-------|-----------|------|--|
| 2  | 应急照明  | 充电式 LED 灯 | 5 套  |  |
| 3  | 照明头灯  | 充电式 LED 灯 | 5 套  |  |
| 4  | 塑料薄膜  | 4 米       | 2 卷  |  |
| 5  | 编织袋   | 50kG      | 50 只 |  |
| 6  | 铁锹    | 平头/尖头锹    | 5 把  |  |
| 7  | 雨鞋    | 中码、大码     | 10 双 |  |
| 8  | 雨衣    | 中号、大号     | 10 件 |  |
| 9  | 接线盘   | 380V      | 5 只  |  |
| 10 | 接线盘   | 220V      | 5 只  |  |
| 11 | 铅丝    | #8        | 5 斤  |  |
| 12 | 速差防坠器 | 30m       | 1 个  |  |
| 13 | 防毒面具  |           | 3 个  |  |
| 14 | 防冲击眼罩 |           | 3 个  |  |
| 15 | 防水裤   |           | 2 条  |  |
| 16 | 绝缘雨鞋  |           | 2 双  |  |
| 17 | 绝缘手套  |           | 2 双  |  |
| 18 | 消毒液   | 84        | 10 瓶 |  |
| 19 | 安全带   |           | 5 根  |  |
| 20 | 验电器   | 带操作杆      | 1 只  |  |
| 21 | 轴流风机  | 380V/220V | 10 只 |  |
| 22 |       |           |      |  |
| 23 |       |           |      |  |

## 附件 6 招标人安排的超出其工作范围的其它工作

附表 工作范围内容（不限于表内工作）

| 序号  | 分项   | 项目内容                                                 | 工作量（工）      | 备注                                              |
|-----|------|------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|
| 1   | 零星工作 | 招标人安排的超出其工作范围的其它工作                                   | 10400（总工作量） | 维护范围外全厂（#1-#9 机组）设备单项工作超过 10 工日或归属于调停检修项目范围的工作等 |
| 1.1 | 电气   | 电气设备安装或改造                                            | 5000        |                                                 |
|     |      | 电源箱、检修箱、控制箱等机柜安装、更换、电缆敷设，电缆接线调试                      |             |                                                 |
|     |      | 电机抢修                                                 |             |                                                 |
|     |      | GIS、GIL、变压器抢修、检修及试验及配合工作                             |             |                                                 |
| 1.2 | 仪控   | 压力、流量、水位等表计加装、改造，测量筒、保护箱、接线盒、支架加工安装，仪表管路、电缆敷设，电缆接线调试 | 4400        |                                                 |
| 1.3 | 其它   | 平台制作                                                 | 1000        |                                                 |
|     |      | 春、秋季及反违章检查相关整改                                       |             |                                                 |

附件 7 差异表

投标人要将投标文件和招标文件的差异之处汇集成表。技术部分和商务部分要单独列表。

差 异 表

| 序号 | 招标文件 |      | 投标文件 |      |
|----|------|------|------|------|
|    | 条目   | 简要内容 | 条目   | 简要内容 |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |
|    |      |      |      |      |

## 附件 8 安全绩效考核

项目安全绩效奖励金应不超过合同额(按合同总额减去招标人安排的超出其工作范围签证单费用后的金额计算) 5%，应当按照下表所列专项奖励指标支付。投标人应将相应奖励落实到应当享受奖励的项目部员工个人。招标人有权开展落实情况检查，发现未落实到个人或其它弄虚作假行为的，给予双倍扣回。

| 序号 | 奖励指标                                                                 | 奖励标准                                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 全年未发生人身轻伤及以上事故                                                       | 150 元/人                                                                                                                                                                            |
| 2  | 全年未发生责任性异常及以上事件                                                      | 260 元/人                                                                                                                                                                            |
| 3  | 年度锅炉（3-6、8 号炉）爆泄少于 1 台次                                              | 110 元/人                                                                                                                                                                            |
| 4  | 发现有效隐患（除设备缺陷）奖励条款                                                    | 一般隐患下达有效整改，每条 10 元，安监人员每条 5 元；电力 II 类重大隐患，每条 500 元-1000 元；电力 I 类重大隐患，每条 1000 元-5000 元；                                                                                             |
| 5  | 月度整改无延期                                                              | 奖励 200 元/月                                                                                                                                                                         |
| 6  | 持有注册安全工程师证件，且出勤率高于 90%人员                                             | 奖励 500 元/年                                                                                                                                                                         |
| 7  | 班组员工当年工作满 10 个月及以上，且未发生责任性的事件                                        | 奖励 500 元/人                                                                                                                                                                         |
| 8  | 担任工作负责人，且当月无错票                                                       | 奖励 15 元/张                                                                                                                                                                          |
| 9  | 担任较大风险作业监护人                                                          | 奖励 15 元/张                                                                                                                                                                          |
| 10 | 迎峰度夏、迎峰度冬、极端异常天气等期间，值班力量增加认真执行甲方相关保电措施安排，未发生异常及以上事故事件，未发生降负荷、主要辅机跳闸等 | 奖励上限不超过 220 元/人                                                                                                                                                                    |
| 11 | “两会”等专项保电期间，值班力量实际增加，认真执行甲方相关保电措施安排，未发生异常及以上事故事件，未发生降负荷、主要辅机跳闸等      | 75 元-150 元/人/次                                                                                                                                                                     |
| 12 | 配合业主临时抢修业主方维护的设备                                                     | 500-2000 元/次，按参与人员数量按比例发放到个人                                                                                                                                                       |
| 13 | 缺陷管理                                                                 | 1. 缺陷填报奖励每条 7 元；<br>2. 通过事故事件、技术监督通知单等对照排查，排查发现重大缺陷或隐患，及时汇报入缺，奖励发现人 200-3000 元/条。<br>3. 通过调研、分析，攻坚克难，消除疑难缺陷，奖励相关人员 500-3000 元/条。<br>4. 重大缺陷有缺陷分析且该分析正确并具有指导推广价值，奖励编写人 100-500 元/篇。 |
| 14 | 消缺率                                                                  | 月度高于 96%，奖励 20 元/人/1%                                                                                                                                                              |
| 15 | 消缺及时率                                                                | 月度高于 92%，奖励 20 元/人/1%                                                                                                                                                              |

|    |                                     |                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16 | 对安全生产、设备改造、技术改进等提出合理化建议被采纳          | 50-200 元/条                                                                                                                                                                                                                           |
| 17 | 根据集团内或外典型案例、技术监督月报主动对照检查，发现隐患       | 100-300 元/条                                                                                                                                                                                                                          |
| 18 | 年度锅炉（3-8 号炉）爆泄少于 1 台次               | 50 元/台/人                                                                                                                                                                                                                             |
| 19 | 机组临时调停消缺维护没有遗漏项、质量全部合格、并提前完成工作      | 参与班组奖励 75 元/台/人                                                                                                                                                                                                                      |
| 20 | 项目部专业技术分析优秀（维护部、设管理部专业认定）           | 500 元/篇                                                                                                                                                                                                                              |
| 21 | 项目部组织开展技术比武（两个专业及以上，有方案、比武结果、比武照片等） | 1000-3000 元/次，按竞赛方案发放到个人                                                                                                                                                                                                             |
| 22 | 项目部开展技术授课（有 PPT 等教材、签到表、照片等）        | 100 元/次                                                                                                                                                                                                                              |
| 23 | 班组建设奖考指标                            | 1、 达标班组和 1 星班组，不奖励不考核；<br>2、 被评为“2 星班组”的，给予班组人均 70 元-90 元/季奖励；<br>3、 被评为“3 星班组”的，给予班组人均 90 元-110 元/季奖励；<br>4、 被评为“4 星班组”的，给予班组人均 120 元-150 元/季奖励；<br>5、 被评为“5 星班组”的，给予班组人均 150 元-180 元/季奖励；<br>6、被评为“6 星班组”的，给予班组人均 180 元-230 元/季奖励； |
| 24 | 全年文体：元旦、春节、五一、端午、国庆等法定节假日活动         | 人均 400 元/年，具体根据活动获奖情况发放。（人数以合同为准）                                                                                                                                                                                                    |
| 25 | 人员变动率                               | 当年累积低于 15%，奖励 4000 元/1%，低于 10%，奖励 8000 元/1%，低于 5%，奖励 20000 元/1%，低于均含本数，按照插值法计算，按合同人数发放到个人                                                                                                                                            |
| 26 | 骨干出勤率（班组长及以上人员）                     | 月度高于 90%，奖励 100/1%——按服务周期工作日统计，按合同人数发放到个人；                                                                                                                                                                                           |
| 27 | “滨电荣誉员工”补贴                          | 1、相应负责人当月若有违章则扣完当月“滨电荣誉员工”补贴<br>2、工龄在 2 年以上补贴 100 元/月/人，3 年以上补贴 150 元/月/人，4 年以上补贴 200 元/月/人，5 年以上封顶补贴 250 元/月/人。3、综合表现优秀 200-400 元/月（大工 200-400 元/月，中工 350 元/月，小工 300 元/月以上按班组、项目部评定后需经招标人认定）                                        |

注：以上奖励的申报根据招标人及业主方制定的管理细则执行，招标人有最终解释权。

**附件 9 投标人企业的奖励：**

每年提取企业奖励基金 奖励基金只有按照下表所列专项奖励支付，符合奖励项予以奖励，项目结束时统一结算。

| 序号 | 奖励指标                     | 奖励标准（占企业奖励基金的比重） |
|----|--------------------------|------------------|
| 1  | 全年未发生人身轻伤及以上事故           | 10%              |
| 2  | 全年未发生环保超标有维护责任事件         | 10%              |
| 3  | 人员变动率 30%以下              | 10%              |
| 4  | 所辖班组评为 4 星及以上            | 10%              |
| 5  | 积极配合完成招标人安排的抢修抢险、7S 打造工作 | 10%              |
| 6  | 月度整改完成率不低于 95%           | 10%              |
| 7  | 全年未发生火险或火灾               | 20%              |
| 8  | 全年未发生管辖设备的一类障碍及以上事件      | 20%              |

## 第六章 投标文件格式



(招标编号：ZJTY-2024-10-30-010)

2025 年滨电二、三期主机及附属系  
统设备电气仪控专业年度日常维护及一  
期脱硫巡检

投 标 文 件

第一卷 商务文件

投标人：（盖单位章）

## 一、法定代表人资格证明或授权委托书

### 法定代表人资格证明

投标人名称：

姓名：      性别：      年龄：      职务：      系      的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

或法定代表人签字：（签字）

日期：

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

## 授权委托书

本人（ ）系（ ）的法定代表人（单位负责人），现委托（ ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改 2025 年滨电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

或法定代表人（签字）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

手机号码： \_\_\_\_\_

日期：

附：委托代理人身份证复印件

## 二、联合体协议书（若需，联合体各方签字盖章后扫描上传）

### 联合体协议书

\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_（标段名称）项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_（某成员单位名称）为 \_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

**注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。**

联合体牵头人（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、廉政承诺书

#### 廉政承诺书

致：浙江浙能电力工程技术有限公司

为配合招标人招标采购活动中的廉政建设，规范双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、企业和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，本单位参与采购过程中，保证在项目业务的获取（包括但不限于招标投标等其他采购形式）、合同签订及合同履行等全过程中严格遵守以下规定：

一、严格遵守国家有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。严格遵守招标人在廉洁从业方面的各项制度和规定，并主动配合招标人遵守执行。

二、对本单位相关人员进行经常性的廉洁自律教育，并督促其在工作中自觉遵守以下规定：

1. 不得以任何形式向招标人相关人员赠送礼金、礼品、有价证券或其他代币券、贵重物品、好处费、感谢费等。

2. 不得邀请招标人相关人员参加可能对上述招标采购活动公正性、廉洁性产生影响的各种宴请、旅游和消费娱乐等活动。

3. 不得变相采用借款、报销发票、提供交通工具等作为私用或其他手段向招标人相关人员提供不正当利益。

4. 不得在上述招标采购活动中向招标人相关人员许诺提供或为其谋求各类不正当利益，或施加任何形式影响和干扰决策。

5. 本单位及工作人员在招标采购过程中，不得以任何形式向招标人或招标代理机构的相关人员行贿、提供回扣或其他好处费等。

三、如果一旦发现本单位工作人员有违反以上规定行为，本单位将视其情节轻重，按照相关法律法规、国家有关廉政建设的规定及企业内部规章制度予以处理。且一经查实，招标人有权取消我方的候选（或中选）资格，并配合落实进一步的处罚措施。

四、本单位在此承诺，如果招标人相关人员主动索取或故意刁难以变相索取上述任何形式的不正当利益，利用职权要求本单位采购其亲友经营的有关物资，要求代为其亲友安排工作，或推荐采购单位和要求我方购买采购合同规定以外的，本单位将及时向招标人主管部门或纪检监察部门举报，并视招标人需要，积极配合相关的调查取证工作。

五、本承诺书签署后，即对本单位及全体相关人员产生不可撤销的约束力。

投标人（盖单位章）：

日期：

#### 四、商务偏差表

| 序号 | 条目<br>(招标文件) | 简要内容<br>(招标文件) | 条目<br>(投标文件) | 简要内容<br>(投标文件) | 备注 |
|----|--------------|----------------|--------------|----------------|----|
|    |              |                |              |                |    |
|    |              |                |              |                |    |

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

## 五、 报价保证金

投标人应在此提供“保证金递交回执”。

## 六、招标代理服务费承诺函（适用于中标人支付招标代理服务费的）

### 招标代理服务费承诺函

致：浙江天音管理咨询有限公司

我公司在本标段报价总价中已含招标代理服务费。本单位在此承诺，如在本次招标项目中获中标，本单位将按照招标文件规定的比例计算的金额，向贵方支付招标代理服务费（收费标准详见附表 1，若计算金额不足壹万元人民币的情况按壹万元人民币收取），并在签定合同后，向贵方支付招标代理服务费。

投标单位：（盖单位章）

日期：

附表 1：本标段招标代理服务收费标准按“服务”类型收费标准收取，收费基数以中标金额为准，并按差额定率累进法计算。若计算金额不足壹万元人民币的情况按壹万元人民币收取。服务费收取账户以付款通知书为准。

| 中标金额 \ 类型    | 货物     | 服务     | 工程     |
|--------------|--------|--------|--------|
| 100 万元以下     | 1.5%   | 1.5%   | 1.0%   |
| 100~500 万元   | 1.1%   | 0.8%   | 0.7%   |
| 500~1000 万元  | 0.8%   | 0.45%  | 0.55%  |
| 1000~5000 万元 | 0.5%   | 0.25%  | 0.35%  |
| 5000 万元~1 亿元 | 0.25%  | 0.1%   | 0.2%   |
| 1~5 亿元       | 0.05%  | 0.05%  | 0.05%  |
| 5~10 亿元      | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10~50 亿元     | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50~100 亿元    | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100 亿以上      | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

例如：若中标金额为 2000 万元，所属标段属于“货物”类型（仅为举例所用，与本标段无关），则招标代理服务费为：

$(100 \times 1.5\% + (500 - 100) \times 1.1\% + (1000 - 500) \times 0.8\% + (2000 - 1000) \times 0.5\%) = 1490$ （万元）

### 七、近三年财务状况表

| 公司状况    | 20__年 | 20__年 | 20__年 | 说明            |
|---------|-------|-------|-------|---------------|
| 总资产     |       |       |       |               |
| 资产负债率   |       |       |       | 负债合计/总资产      |
| 净资产收益率  |       |       |       | 净利润/所有者权益合计   |
| 现金净流入   |       |       |       |               |
| 流动比     |       |       |       | 流动资产合计/流动负债合计 |
| 负债合计    |       |       |       |               |
| 净利润     |       |       |       |               |
| 所有者权益合计 |       |       |       |               |
| 流动资产合计  |       |       |       |               |
| 流动负债合计  |       |       |       |               |

注：提供近三年财务状况表，投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

## 八、资格审查及评审打分资料

### （一）基本情况表

|                                                           |              |       |       |
|-----------------------------------------------------------|--------------|-------|-------|
| 投标人名称                                                     |              |       |       |
| 注册资金                                                      |              | 成立时间  |       |
| 注册地址                                                      |              |       |       |
| 邮政编码                                                      |              | 员工总数  |       |
| 联系方式                                                      | 联系人          | 电话    |       |
|                                                           | 网址           | 传真    |       |
| 法定代表人                                                     | 姓名           | 电话    |       |
| 投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书                                      | 类型： 等级： 证书号： |       |       |
| 近三年营业额（万元）                                                | 202_年        | 202_年 | 202_年 |
|                                                           |              |       |       |
| 投标人关联企业情况<br>（包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |              |       |       |
| 投标设备/材料制造商名称                                              |              |       |       |
| 投标人须知要求投标设备/材料制造商需具有的资质证书                                 | 类型： 等级： 证书号： |       |       |
| 备注                                                        |              |       |       |

注：1. 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

2. 如果投标人须知对投标设备/材料制造商的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知的要求在本表后附相关资质证书复印件。

3. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更的，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料。

4. 如投标人无法定代表人的，法定代表人填写单位负责人。

## （二）近年完成的类似项目情况表

| 序号 | 业绩证明对象 | 项目名称 | 合同签署日期 | 合同金额(万元) | 与评审有关的规模、技术指标及其他要求。 | 项目负责人 | 证明材料清单                                                                                                                         |
|----|--------|------|--------|----------|---------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  |        |      |        |          |                     |       | <input type="checkbox"/> 合同<br><input type="checkbox"/> 中标通知书<br><input type="checkbox"/> 业主证明<br><input type="checkbox"/> 其它： |
| 2  |        |      |        |          |                     |       |                                                                                                                                |
| 3  |        |      |        |          |                     |       |                                                                                                                                |

## 投标人近年已完工的类似项目明细表

|       |  |
|-------|--|
| 项目名称  |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同总价格 |  |
| 合同日期  |  |
| 承担的工作 |  |
| 质量要求  |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述  |  |
| 备注    |  |

注：1. 每个业绩需提供一份《投标人近年已完工的类似项目明细表》

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标人业绩提出了要求，投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关业绩证明复印件。

3. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(三) 拟委任的主要人员汇总表

| 序号 | 本项目任职 | 姓名 | 专业工作年限 | 职 称 | 证书名称 | 备注 |
|----|-------|----|--------|-----|------|----|
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |
|    |       |    |        |     |      |    |

#### (四) 拟派项目负责人简历表

|          |                     |            |  |                 |          |
|----------|---------------------|------------|--|-----------------|----------|
| 姓名       |                     | 年龄         |  | 专业              |          |
| 职称       |                     | 公司单位<br>职务 |  | 拟在本服务标段<br>担任职务 |          |
| 毕业学校     | 年 月 毕业于 学校 专业, 学制 年 |            |  |                 |          |
| 序号       | 具有的证书名称             |            |  | 证书编号            |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
| 经历       |                     |            |  |                 |          |
| 年~年      | 参加过的服务项目名称          |            |  | 担任何职            | 发包人及联系电话 |
|          |                     |            |  |                 |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
|          |                     |            |  |                 |          |
| 获奖情况     |                     |            |  |                 |          |
| 目前任职项目状况 | 项目名称                |            |  |                 |          |
|          | 担任职位                |            |  |                 |          |
|          | 可以调离日期              |            |  |                 |          |
| 备注       |                     |            |  |                 |          |

注: 拟派项目负责人应填报满足招标文件的要求的相关信息。并附身份证、学历证、职称证等招标文件要求的证明文件。

(五) 其他主要人员简历表

|          |                    |            |      |                 |          |
|----------|--------------------|------------|------|-----------------|----------|
| 姓名       |                    | 年龄         |      | 专业              |          |
| 职称       |                    | 公司单位<br>职务 |      | 拟在本服务标段<br>担任职务 |          |
| 毕业学校     | 年 月 毕业于 学校 专业，学制 年 |            |      |                 |          |
| 序号       | 具有的证书名称            |            |      | 证书编号            |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
| 经历       |                    |            |      |                 |          |
| 年~年      | 参加过的服务项目名称         |            | 担任何职 |                 | 发包人及联系电话 |
|          |                    |            |      |                 |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
|          |                    |            |      |                 |          |
| 获奖情况     |                    |            |      |                 |          |
| 目前任职项目状况 | 项目名称               |            |      |                 |          |
|          | 担任职位               |            |      |                 |          |
|          | 可以调离日期             |            |      |                 |          |
| 备注       |                    |            |      |                 |          |

注：其他主要人员一人一表，并附身份证、学历证、职称证、有关证书等招标文件要求的证书及证明文件。

(六) 其它需投标人提供的资料

九、投标人响应招标文件要求的资格能力条件及项目负责人信息

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| 1 | 投标人名称               |  |
| 2 | 响应招标文件要求的资格能力<br>条件 |  |
| 3 | 项目负责人姓名             |  |
| 4 | 项目负责人身份证号码          |  |
| 5 | 项目负责人证书             |  |

招标编号：ZJTY-2024-10-30-010

2025 年滨电二、三期主机及附属系统  
设备电气仪控专业年度日常维护及一  
期脱硫巡检

投 标 文 件

第二卷 技术文件

投标人：（盖投标人章）

## **一、服务方案**

根据本标段的第五章服务技术规范书，提出切实可行有针对性的服务方案。

二、技术偏差表

技术偏差表

| 序号 | 条目(招标文件) | 简要内容(招标文件) | 条目(投标文件) | 简要内容(投标文件) |
|----|----------|------------|----------|------------|
|    |          |            |          |            |
|    |          |            |          |            |

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

招标编号：ZJTY-2024-10-30-010

2025 年滨电二、三期主机及附属系统  
设备电气仪控专业年度日常维护及一  
期脱硫巡检

投 标 文 件

第三卷 报价文件

投标人：（盖单位章）

## 一、投标函

### 投标函

致：浙江浙能电力工程技术有限公司

1. 我方已仔细研究了 2025 年滨电二、三期主机及附属系统设备电气仪控专业年度日常维护及一期脱硫巡检 标段招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_（¥ \_\_元）的投标总报价，并按合同约定履行义务。

2. 投标文件前后如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约担保；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. 我理解，你方并非接受最低价格或可能收到的任何投标函的约束，亦无须负担我们的任何报价费用。

投标人（盖公章）：

日期：

## 货物清单行报价暨投标报价汇总表

单位：元（人民币）

| 序号   | 物料编码       | 物料名称 | 数量  | 单位  | 税率 | 含税单价 | 含税总价 | 备注 | id |
|------|------------|------|-----|-----|----|------|------|----|----|
| 1    | 2000000282 | 维护服务 | 1.0 | xig |    |      |      |    |    |
| 合计   |            |      |     |     |    |      |      |    |    |
| 交货时间 |            |      |     |     |    |      |      |    |    |
| 交货地点 |            |      |     |     |    |      |      |    |    |

投标单位签章：

说明：1、货物清单报价中填写标价的单价和金额，是投标人设备材料运至招标人指定的交货地点的落地价，包括本体、附件、备品备件、专用工具、技术资料、技术配合、技术服务、买方参加设计联络会和检验、包装、运输、保险、税费、政府规费等全部费用的价格。

2、投标人应按本招标文件技术规范的规定，用图纸、清单和文字来界定供货和服务的范围和界限。

3、投标报价应为固定不变价格。投标人未单独列明的分项价格将被视为该项目的费用已包括在其他分项中，合同执行中不另行支付。

4、“货物清单行报价暨投标报价汇总表”中载明的货物描述及其单位、数量是唯一的、是投标报价的主要内涵和全部外延范围，投标报价以技术规范书中“货物需求及供货范围一览表”为准，

5、凡是技术规范中“货物需求及供货范围一览表”已经规定的信息、数据，而招标文件中其他表述与之有冲突的，一律以技术规范中“货物需求及供货范围一览表”规定的信息、数据为准，请逐行填写“单价”不得填写“零”。

6、请投标人逐行填写“含税报价—单价”、“含税报价—合价”。

7、招标人不接受任何包含价格信息的备注。

### 三、其它招标人要求投标人提供的

根据《询价清单》填写报价。