

招标编号：ZJTY-2025-04-01-002

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028
年辅助运行外包服务项目项目
招 标 文 件

招标人：浙江浙能长兴发电有限公司

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司（公章）

2025 年 04 月 15 日

第一章 招标公告/邀请函

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目招标公告

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目已具备招标条件, 招标人为浙江浙能长兴发电有限公司, 委托代理机构为浙江天音管理咨询有限公司, 资金来源已落实, 现采用公开招标资格后审方式进行采购。

一、本次招标内容

2025-2028 年辅助运行外包服务项目

二、投标资格条件、要求

1. 是能够独立承担民事责任的法人, 或其他组织。
2. 投标人在浙江省能源集团有限公司及其下属公司存在“不良行为”, 被列入浙能集团供应商“黑名单”或作“暂停使用”处置的, 且该处置仍在有效期内, 不得参与本标段投标。
3. 拟派项目负责人被列入浙能集团“人员黑名单”的, 且该处置仍在有效期内, 不得作为本标段项目负责人。
4. 投标人的法定代表人被列入浙能集团“人员黑名单”的, 且该处置仍在有效期内, 该投标人不得参与本标段投标。
5. 近三年内被列入国家应急管理部(查询网址为:<https://www.mem.gov.cn/fw/cxfw/xyxc/>)认定的安全生产失信联合惩戒“黑名单”, 且有效期结束时间晚于投标截止日的, 不得参与本项目投标。
6. 投标人应具有电力工程施工总承包二级及以上资质;
7. 投标人具有承装(修、试)电力设施许可证承修类四级及以上资质和承试类四级及以上资质。
8. 业绩要求投标人自 2020 年 1 月 1 日(时间以合同签订日期为准)至投标截止日, 承担过至少两项 300 万元及以上服务期不少于 1 年的单机容量 300MW 及以上火力发电厂运行或维护合同业绩。投标人应提供相应合同页面复印件或业主证明(合同扫描件至少需提供首页、签字盖章及能够证明业绩的页面)。
9. 项目负责人具有“三类人员”B 类证书
10. 项目负责人自 2020 年 1 月 1 日以来(以合同签订日期为准)承担过至少一项 300 万元及以上服务期不少于 1 年的单机容量 300MW 及以上火力发电厂运行或维护合同业绩, 投标人应提供相应合同页面复印件或业主证明(项目业绩证明材料为合同复印件或加盖有业主方公章的业主证明材料, 须能体现本项目拟派项目负责人在该业绩中的职务及合同期限)。
11. 本项目拟派安全生产管理人员须具有“三类人员”C 类证书。

是否接受联合体投标：否。

三、招标文件获取

1. 未取得“浙能集团智慧供应链一体化平台”用户名和密码的潜在投标人，请前往“浙能集团智慧供应链一体化平台”(<https://zsrn.zjenergy.com.cn/>)进行注册备选供应商或浙能供应商，并下载“浙江能源投标管家”，凭本企业用户名和密码登录“浙江能源投标管家”购买招标文件后，可下载招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件。

2. 招标文件出售时间：2025 年 04 月 21 日 09 时 00 分至 2025 年 04 月 28 日 17 时 00 分。

3. 招标文件每套售价：300 元，售后不退。

4. 潜在投标人须通过本企业的银行账户将标书费汇至下述银行帐户后，并通过“浙江能源投标管家”关联相应金额的银行流水进行购买。

开户名称：浙江天音管理咨询有限公司

开户行：工商银行杭州市分行西湖支行

帐 号：1202 0204 1990 0157 384

四、投标文件递交

1. 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年 05 月 12 日 09 时 30 分，投标人应在截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交电子投标文件。

2. 本项目通过“浙江能源投标管家”进行远程开标，投标人无需至开标现场。

3. 逾期上传的投标文件，“浙能集团智慧供应链一体化平台”将予以拒收。

五、公告发布媒介

本次招标公告同时在浙能集团智慧供应链一体化平台,中国招标投标公共服务平台,中国采购与招标网,政采云上发布。

六、联系方式

招标人：浙江浙能长兴发电有限公司

联 系 人： 徐新伟

联系电话： 0572-2429046

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司

招标代理地址：杭州市拱墅区白马大厦九楼 B 座

招标文件出售、平台操作，客服联系电话：400-0571515

注：（1）各投标人需使用 CA 方可完成网上投标，由于办理 CA 需要较长时间，建议需要办理的投标人尽早办理，以免影响投标。CA 网上自助申报地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/>

com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html，各投标人可自由选择申请办理实体 CA 或扫码 APP。

(2) 购买招标文件和递交投标保证金时，需引用相等金额的银行流水，若购买多个标段招标文件或递交多个标段保证金的，请按规定金额分别汇款。

(3) 浙江能源投标管家、操作手册下载地址: <https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/helpNew.html?math=4#>。

(4) 各单位注册备选供应商无需缴纳会员费，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，注册审核周期一般为 1 个工作日；注册浙能供应商需缴纳会员费 600 元/年，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，以及业主单位发布的非招寻源采购项目，注册通过后如未缴纳会员费则自行转为备选供应商，注册审核周期一般为 3 个工作日。

招标代理机构项目负责人：（签名）

招标代理机构：（公章）

2025 年 04 月 15 日

第二章 投标人须知前附表及投标人须知

第一节 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：浙江浙能长兴发电有限公司 联系人：徐新伟 电话：0572-2429046
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江天音管理咨询有限公司 地址：杭州市拱墅区白马大厦九楼B座 联系人：梅吟雪 电话：0571-85270572 邮箱：MEIYINXUE@ZNTIANYIN.COM
1.1.4	项目名称	浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目
1.2.1	资金来源及比例	企业自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告内容
1.3.2	计划服务期	暂定为 2025 年 7 月 1 日至 2028 年 6 月 30 日,合计 3 年具体详见技术规范书
1.4.1	投标人 资格条件、要求	详见招标公告/邀请函
1.4.2	是否接受 联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 应满足下列要求：
1.5	费用承担和 设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：_____
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织 踏勘集中地点：_____ 踏勘时间：_____ 联系人：____电话：_____

条款号	条款名称	编列内容
		<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。如有需要，自行踏勘，投标人对工程现场及周围环境进行踏勘现场并自负考察结果，以获取自己负责的有关投标准备和签署合同所需的所有资料，现场考察的费用由投标人自行承担。
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____召开地点：____
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题的截止时间与形式	同 2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式
1.10.3	招标预备会后，招标文件澄清发出的形式	同 2.2.2 招标文件的澄清、修改、补充
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 否 要求如下：
1.12	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，要求如下：投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容，则否决其投标。若评标委员会认定为非实质性偏差，有权对投标价格进行调整或对在评标分数作相应体现。
2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间与形式	时间：2025 年 05 月 01 日 16 时 30 分 形式：潜在投标人应通过“浙江能源投标管家”-“本标段项目-澄清疑问-我的问题”，在线提出。
2.2.2	招标文件澄清、修改、补充	一、澄清、补充、修改的内容招标人将在投标截止时间前，通过“浙能集团智慧供应链一体化平台”通知所有购买招标文件的投标人。 二、潜在投标人应自行关注“浙江能源投标管家”-“本标段项目的澄清疑问-澄清补疑”进行查阅下载，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致报价失败的，责任自负。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.4	最高投标限价	是否设置最高限价：是

条款号	条款名称	编列内容
		<p>最高投标限价或其计算方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本次招标最高投标限价为：2700 万元</p> <p><input type="checkbox"/>在投标截止时间____日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/>本次招标最高投标限价的计算方法：____</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	90 天（从投标截止之日起算）
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金。</p> <p>一、投标保证金的金额：54 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标人须在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交本标段的投标保证金，完成保证金关联。若未完成保证金递交的，则会影响商务标的递交。以本文件规定以外形式递交的投标保证金的或未按规定时间前通过“浙江能源投标管家”成功关联投标保证金的，视为未递交投标保证金。</p> <p>四、投标保证金的缴存方式：电汇、网银或保证保险。</p> <p>（一）电汇、网银方式缴纳投标保证金流程</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“关联流水”支付本标段的保证金，完成支付后，下载回执，放入投标文件中。</p> <p>备注：银行流水说明</p> <p>（1）通过电汇或网银的形式从投标单位基本账户汇至其在“浙能智慧供应链一体化平台”的指定账号（汇款账号须与注册时所留的基本户信息一致），且与保证金金额一致的银行流水才可用于递交投标保证金。汇款信息如下：</p> <p>账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>开户行：工商银行杭州市分行西湖支行</p> <p>银行帐号：1202 0204 1990 0157 384</p> <p>（二）保证保险方式缴纳流程（购买保险的费用须从基本账户支出）</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“申请保函”后，自行选择保险公司进行投保。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>保单购买成功后，在“投标-投标保证金”页面中，点击“保函信息”，下载保证金回执，放入投标文件中。备注：</p> <p>(1) 保险责任开始前，投保人符合退保要求的，请按《投标保证保险保险单及保险条款》要求及时办理退保手续。投保人可登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“退回保函”申请退回保险费用，保险公司按《投标保证保险保险单及保险条款》要求收取一定比例的退保手续费。投保人未及时办理退保手续的，导致无法退回保险费用的，投保人自行负责。</p> <p>(2) 若投标人存在相关法律法规及招标文件规定的投标保证金可不予退还的情形，被保险人可向保险人提出索赔，保险人在接到被保险人索赔通知后，在保险责任确定前先行支付保险理赔金额至被保险人指定账户，同时保险人有权向投保人进行追偿。</p> <p>被保险人指定账户名称：浙江天音管理咨询有限公司 被保险人指定账户账号：1202002119100068952 被保险人指定账户开户行：中国工商银行杭州白马支行</p> <p>(3) 招标人指定浙江天音管理咨询有限公司作为本标段的被保险人（受益人），并委托其办理相关索赔事宜，浙江天音管理咨询有限公司在扣除相关招标代理服务费用后，剩余索赔金额退还招标人。</p> <p>(4) 保险责任开始后，保险费用不再退回。</p> <p>（三）重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p> <p>（四）招标人授权采购代理机构浙江天音管理咨询有限公司全权负责投标保证保险的相关事宜，包括但不限于保险理赔等。</p>
3.4.2	投标保证金的退还	<p>投标保证金的退还（电汇或网银形式的）：</p> <p>（一）投标保证金退还（沿原路退回交款账户）</p> <p>1. 未中标的投标人投标保证金在招标结果通知书发出后5日内退还。</p> <p>2. 中标人的投标保证金在中标人签订书面合同后5日内退还。招标代理服务费默认在中标人的投标保证金中扣除，差额部分在签订书面承包合同后5日内退还。</p> <p>3. 若招标人终止招标并且已实际收取投标保证金的，在招标人通知投标人终止招标之日起5日内向所有投标人退还投标保证金。</p> <p>4. 投标人在投标截止时间前书面通知招标人撤回已递交投标文件或放弃投标，招标人已收取投标保证金的，在开标后，收到投标人</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>撤回保证金的书面通知后 5 日内退还。</p> <p>5. 投标人汇款后, 由于各种原因未与标段关联成功的, 收到投标人书面通知后 5 日内退还。</p> <p>6. 投标保证金有效期到期前, 招标人认为有必要延长投标有效期的, 应在投标有效期内将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人。投标人同意延长的, 投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>7. 投标保证金退还时, 投标人开具保证金利息发票后, 同时退还银行同期存款利息。</p> <p>(二) 联系人及联系方式:</p> <p>联系单位: 浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>联系电话: 400-0571515</p> <p>联系地址: 杭州市拱墅区华浙广场 8 号白马大厦 5 楼 E 座</p>
3.4.3	投标保证金 可不予退还的情形	<p>投标保证金可不予退还的情形:</p> <p>(一) 投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件的。</p> <p>(二) 中标人无正当理由不与招标人订立合同, 或在签订合同时向招标人提出附加条件, 或未按招标文件要求提交履约担保的。</p> <p>(三) 投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>(四) 合同签署后, 中标人无正当理由不按招标文件要求支付招标代理服务费的。</p> <p>出现上述不予退还情形的, 招标人告知投标人后, 可不再退还给投标人投标保证金。投标人采用保证保险方式缴纳保证金的, 则由保险人代位行使被保险人对投保人请求赔偿的权利。</p>
3.5.1	资格审查资料	<p>一、企业法人营业执照。</p> <p>二、法定代表人资格证明或授权委托书。</p> <p>三、公告投标人资格条件、要求及否决投标的情形中需要投标人提供的其他资料。</p> <p>以上附证书证件、资料等证明材料须用原件扫描件, 原件备查。上述证书、资料均应在有效期内, 已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效 (国家行政管理部门特别规定允许延长有效期的除外)。</p> <p>如评标委员会要求核查原件时, 投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。若投标文件中未附上述资料或未能在规定的时间内将要求的资料原件送到的, 评标委员会将按相关证明资料缺少或无效处理。</p>

条款号	条款名称	编列内容
3.5.2	否决投标的情形	<p>一、凡是评标委员会拟否决投标认定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃接受询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实或不予答复的）。</p> <p>二、招标文件中的资格要求是资格审查通过的强制性资格条件，经核实有一项不符合要求，则投标人的资格为不通过，对不通过的投标人其投标文件不进行后续评审，作否决投标处理。</p> <p>三、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>（一）投标人的资格条件不符合国家有关规定的。</p> <p>（二）投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的。</p> <p>（三）投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第 373 项规定为准）签字或盖章的。</p> <p>（四）存在投标人须知“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”的。</p> <p>（五）联合体投标时未提供联合体协议的。</p> <p>（六）投标文件载明的服务期不满足招标文件规定的服务期的。</p> <p>（七）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>（八）报价高于招标文件设定的最高限价的。</p> <p>（九）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者报价的（招标文件要求提交备选报价的除外）。</p> <p>（十）投标函与开标一览表价格不一致的（小数点错误除外）。</p> <p>（十一）投标函及投标函附录载明的报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的或未提供的。</p> <p>（十二）投标有效期不满足招标文件要求的。</p> <p>（十三）主要的服务方案不可行或主要服务设备不能满足需要的。</p> <p>（十四）采用的服务标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的，或采用的服务方法或采用的质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。</p> <p>（十五）报价评审时，投标人拒绝按第三章评标办法的条款修正</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>投标报价的。</p> <p>（十六）针对《关键部件品牌规格表》中的部件，若投标人在投标文件中未明确唯一品牌或评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>（十七）针对《重要部件品牌规格表》中的部件，评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>（十八）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。</p> <p>（十九）投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容的。</p> <p>（二十）投标人有串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，或存在投标人须知前附表“串通投标补充说明条款”情形的。</p> <p>（二十一）存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
3.6.1	是否允许递交 备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	投标文件签字或盖章 要求	<p>一、投标函和报价表须加盖单位公章或法定代表人签字。</p> <p>二、由投标人的法定代表人加盖单位公章的，应附法定代表人身份证明；由代理人加盖单位公章的，应附授权委托书，授权委托书应加盖单位公章或法定代表人签字。</p>
3.7.4	投标文件份数	<p>加密电子投标文件一份，作为投标文件正本。</p> <p>备注：请在门户首页（https://zsrcm.zjenergy.com.cn/）下载中心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件，并加密上传。</p>
4.2.1	投标截止时间	2025 年 05 月 12 日 09 时 30 分
4.2.2	递交投标文件	一、在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”进行加密上传，递交时间以投标回执中递交时间为准。
4.2.5	投标文件的 拒收情形	<p>一、逾期未上传的投标文件。</p> <p>二、未加密的投标文件。</p> <p>三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件。</p> <p>四、开标后未在规定时间内完成解密成功的投标文件。</p>

条款号	条款名称	编列内容
5.1	开标时间和地点	开标时间：2025 年 05 月 12 日 09 时 30 分 开标地点：通过“浙江能源投标管家”远程开标。
5.2	开标程序	<p>一、开标程序</p> <p>（一）投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书用于解密投标文件。（未携带 CA 证书的，可用“投标保障数字信封”解密）</p> <p>（二）投标截止时间后，招标人宣布开标。投标人须通过“浙江能源投标管家”进行签到，并在开标后 60 分钟内完成解密投标文件的工作。</p> <p>（三）所有投标人均解密完成或投标人解密时间结束后，招标人宣布唱标，公布开标结果。</p> <p>（四）开标结果公布后，投标人应在 10 分钟内对开标结果进行确认，未进行确认的视为自动确认。结果确认后，开标结束。</p> <p>（五）投标人对开标有异议的，应在通过“浙江能源投标管家”提出。</p> <p>二、开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件（招标人可以不退还投标保证金）；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书或者用编制投标文件的电脑导出“投标保障数字信封”解密电子投标文件。（数字证书办理地址：https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html）</p> <p>三、特殊情况处理</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，导致解密环节出现问题，招标人可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>（二）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标文件不能在规定的时间内完成解密的，招标人可延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>（三）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标人无法上传投标文件，在开标前招标人有权延长投标截止时间和开标时间或者宣布招标失败。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<u>2</u> 名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>中标候选人是否公示：是</p> <p>公示期限：3 日</p> <p>公示媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台, 中国招标投标公共服务平台, 中国采购与招标网, 政采云</p> <p>招标失败情况一并在以上媒介网站公示，投标人请自行关注相关标段公示内容及后续流程，招标人不再另行通知。</p>
7.3	定标	<p>是否授权评标委员会确定中标人：<input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约担保，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p>
7.5.1	履约担保	<p>是否要求中标人提交履约担保：</p> <p><input type="checkbox"/>要求。履约担保的形式：现金、银行保函、保险公司保函或融资担保公司保函。履约担保金额：合同总价的____%。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求。</p>

条款号	条款名称	编列内容
10	异议与投诉	<p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过“浙江能源投标管家”向招标人或招标代理机构提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应在开标过程中通过“浙江能源投标管家”提出异议。招标人将当场通过“浙能集团智慧一体化供应链平台”对异议给予处理或者告知处理的办法。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人或招标代理机构提出。投标人应通过“浙江能源投标管家”提出异议，其他利害关系人可通过书面方式提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复，作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>二、投诉</p> <p>（一）投标人或者其他利害关系人进行投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p> <p>（二）投标人或者其他利害关系人就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。未先向招标人提出异议或逾期提出异议，视为放弃投诉权利。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内通过“浙江能源投标管家”向浙能集团招投标管理部提出书面投诉。</p> <p>（四）投诉邮箱：ts@zntianyin.com</p> <p>三、异议和投诉注意事项</p> <p>（一）异议或投诉提出人是法人的，提交材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，提交材料必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(二) 有下列情形之一的异议，招标人有权不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 异议发起人不是投标人、潜在投标人或者其他利害关系人。 2. 未在规定的异议期限内提出的。 3. 异议书未按照要求签字盖章的。 4. 异议书未提供有效联系人及联系方式的。 5. 异议事项不明确具体，且未提供有效线索，难以查实确认的。 6. 涉及招标或评标过程具体细节、其他投标人商业秘密及投标文件相关具体内容，但未能提供上述信息具体来源的。 7. 异议书内容不符合规定，提交的异议证明材料不全，经招标代理机构或招标人要求仍须补充而未能在规定时间内提供的。 8. 招标人已经作出明确答复，没有新事实证据，就同一问题重复提出异议的。 <p>(三) 有下列情形之一的投诉，监督部门不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无利害关系。 2. 投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的。 3. 投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的。 4. 超过投诉时效的。 5. 已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据。 6. 投诉事项应先提出异议没有提出异议、异议已进入处理程序的。 <p>(四) 提出投诉的应当知道起始时间界定</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 对招标文件公告资格条件的投诉以出售招标文件的第一天为准。 2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以出售招标文件最后一天为准。 3. 对开标的投诉以开标时间为准。 4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。

条款号	条款名称	编列内容
11	是否采用 电子招标投标	<input checked="" type="checkbox"/> 是,具体要求: 请在门户首页(https://zsrn.zjenergy.comcn/) 下载中心下载“浙江能源投标管家”,编制电子投标文件。 <input type="checkbox"/> 否
12	招标代理服务费	收取对象: 按标段向中标人收取
13	需要补充的其他内容	<p>一、前附表中以“□”标识的表示此条款不适用本次招标,以“<input checked="" type="checkbox"/>”标识的表示此条款适用本次招标。</p> <p>二、招标文件前后不一致的,以前附表内容为准。</p> <p>三、标书费发票通过“浙能投标管家”“我的订单”下载。代理服务费发票通过“浙能投标管家”-“定标”-“通知书”下载。投标人在如有疑问,请联系客服电话:400-0571515。</p> <p>四、串通投标补充说明条款</p> <p>评标委员会在评标过程中,发现投标人有下列情形之一的,且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的,经评标委员会半数以上成员确认,其投标文件按否决投标处理。评标结束后,投标人能证明其不属于串通投标行为的,也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>(一)不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。</p> <p>(二)不同投标人的电子投标文件记录编制时的计算机网卡 MAC 地址、硬盘序列号和 IP 地址信息有一条及以上相同的。</p> <p>(三)不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。</p> <p>(四)不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 I P 地址下载招标文件、上传投标文件或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员。</p> <p>(五)不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>(六)不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>(七)不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>(八)不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>(九)投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>（十）投标人之间约定中标人。</p> <p>（十一）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>（十二）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>（十三）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>五、因本项目招标投标阶段产生或与此相关的任何争议，未能通过协商、异议或投诉等方式解决的，招标人、投标人、中标人及招标代理人均应将争议提交至招标代理机构所在地（杭州市拱墅区）有管辖权的人民法院诉讼解决。中标后合同履行阶段发生的争议，按已签约合同的争议解决条款之约定执行。</p> <p>六、其它说明： <u> / </u>。</p>

第二节 投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围及计划服务期

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划服务期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格条件、要求

1.4.1 投标人资格条件、要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段的代建人；

（3）为本标段提供招标代理服务的；

（4）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（5）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(6) 投标人及其法定代表人与本标段其他投标人及其法定代表人（组成同一联合体的除外）存在控股或被控股关系的；

(7) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(8) 被暂停或取消投标资格的；

(9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(10) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(11) 在最近三年内有骗取中标或发生重大服务质量问题（以相关行政主管部门《行政处罚决定书》或司法、仲裁机构等出具的生效法律文书为准；最近三年指自投标截止之日向前追溯 3 年，以生效法律文书的落款时间为准）；

(12) 被国家市场监督管理总局在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(13) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(14) 至投标截止时间前 3 年内，投标人及拟派项目负责人有行贿犯罪记录的，具体以中国裁判文书网查询结果为准（网址 <http://wenshu.court.gov.cn>），或以法院判决书为依据；

(15) 因投标人原因，近 2 年内在浙能集团及其下属企业中造成人身死亡事故的（以浙能集团事故（事件）通报为准）。

1.5 费用承担和设计成果补偿

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。设计成果补偿见投标人须知前附表。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间和形式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及形式：见投标人须知前附表。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性的勘察、设计或施工工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件做出满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围。

1.12.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

(4) 合同条款及格式;

(5) 服务技术规范书;

(6) 投标文件格式;

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的文件为准。

2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前,通过“浙江能源投标管家”将提出的问题发至招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人按投标人须知前附表规定的时间和方式,将对投标人所提问题的澄清和招标人对招标文件的修改、补充,但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容: 报价部分、商务部分、技术部分,具体详见投标文件格式。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金,除投标人须知前附表另有规定外,增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和,投标报价与分项报价的合价不一致的,应以总价为准,修正分项报价;如分项报价中存在缺漏项,则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“分

项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求：详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金。

3.4.2 投标保证金的退还：详见投标人须知前附表。

3.4.3 投标保证金将不予退还的情形：详见投标人须知前附表。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

投标人应按前附表的要求提供资格审查及实质性响应资料。未提供或提供的资料不满足要求的，视为资格审查或实质性审查未通过，其投标将被否决。

3.5.1 资格审查资料：详见投标人须知前附表。

3.5.2 否决投标的情形：详见投标人须知前附表

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，

招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和浙能集团智慧供应链一体化平台的要求加密投标文件。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 本次投标截止时间见投标人须知前附表，投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，“浙能集团智能供应链一体化平台”即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件拒收的情形：见投标人须知前附表。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，“浙能集团智能供应链一体化平台”将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、标记和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),通过浙能集团智慧供应链一体化平台公开开标。参加开标会议的要求详见投标人须知前附表。

5.2 开标

开标程序: 见投标人须知前附表。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及 技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属。
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。
- (3) 与投标人有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的。
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;

6.1.3 评标过程中,评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的,招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效,由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后,评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内,中标候选人的公示按照投标人须知前附表规定执

行，公示媒介和期限公示中标候选人见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.3 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。在中标通知书发出之后，若中标人因存在“不良行为”被列入浙能集团供应商“黑名单”的，招标人有权取消其中标资格。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个；
- (2) 开标后，成功解密的投标人少于 3 个；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (4) 招标文件明确的其他情形。

8.2 不再招标（依法必须招标项目适用）

重新招标后投标人仍少于 3 个的，经项目审批或核准部门批准后可不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得收受他人的财物或者其他好处，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10. 异议与投诉

见投标人须知前附表。

11. 是否采用电子招标投标

见投标人须知前附表。

12. 招标代理服务费

招标代理服务费是否由中标人支付，见投标人须知前附表。收费标准根据相关招标代理

协议或招标代理服务费承诺函中的约定。

13. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（技术标打分制的综合评估法）

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（国家发展计划委员会第12号）等有关规定，制定本办法。

一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人（招标人代表不得担任评标委员会负责人），评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

三、评标程序

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）投标文件的技术标评审；
- （四）投标文件的商务标评审；
- （五）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （六）当否决投标后，剩余投标人少于3个时，评标委员会应对投标是否具有竞争性进行认定。认为明显缺乏竞争的，可以否决全部投标，否则，应继续进行评审；
- （七）根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序，推荐中标候选人；
- （八）完成评标报告。

四、评审细则

（一）投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。
2. 如评标委员会发现投标文件不满足投标人资格条件、要求的或存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”第三款的，经询问核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续的技术标、商务标审查和投标文件的综合评分程序。

（二）投标文件的技术标评审

1. 评标委员会的技术专家应对投标人的投标文件进行技术标审查，专家评审采用集体评标，记名表决，

少数服从多数的方法进行。

2. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

3. 由技术评标专家负责对通过符合性审查的投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：各技术评标专家的打分的算术平均值作为最终得分，如技术评标专家 4 人及以上的，从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值（保留小数 2 位）。

4. 技术评标因素及其量化标准：

序号	评分项目	评分说明	得分
1	技术评分		100
1.1	业绩	2020 年 1 月 1 日以来（合同签订时间为准），300 万元及以上服务期不少于 1 年的单机容量 300MW 及以上火力发电厂运行或维护合同业绩，两个得 0 分，每增加一个合同得 5 分，最高得 25 分。	25
1.2	项目经理	项目经理具有 2020 年 1 月 1 日以来（合同签订时间为准），300 万元及以上服务期不少于 1 年的单机容量 300MW 及以上火力发电厂运行或维护合同业绩的：一个得 0 分，每增加一个合同得 5 分，最高得 10 分。	10
1.3	服务方案	服务方案（管理方案、员工待遇、培训方案、管理制度等），优秀得 15-20 分，良好得 8-14 分，其他得 0-7 分。	20
1.4	职业健康	定期给职工体检、提供劳保用品，全部承诺，得 5 分，部分承诺得 3 分，无法承诺不得分。	5
1.5	人员进场	承诺收到中标通知书后 15 天内签订合同并进场的得 10 分，无法承诺的不得分。	10
1.6	人员配置结构合理性	人员配置合理，得 5-15 分；基本合理，得 1-4 分；不合理，不得分。	15
1.7	服务评价	1. 业主对服务单位的质量、安全、进度及与业主的配合等评价较好的，得 4-5 分；2. 业主对服务单位的质量、安全、进度及与业主的配合等评价一般的，得 2-3 分；3. 业主对服务单位的质量、安全、进度及与业主的配合等评价差或未提供评价只提供合同的，得 0-1 分。	5
1.	应急处理方案	一个有效的应急处理方案，得 2 分，最高得 10 分。	10

8			
---	--	--	--

（三）投标文件的商务标评审

1. 由商务评标专家对投标文件的商务报价进行评审。商务评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

2. 商务报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。若有效投标人所报增值税税率不一致，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；若有效投标人所报增值税税率一致，则按投标人的投标价作为报价评审依据；若有效投标人报价中所含增值税税率有两种及以上的，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；投标评标价应在此基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

4. 评标价格调整

（1）除投标人在报价表中声明给予投标总价折扣外，投标人报价中，若单价之和与总价（总价为单价与数量的乘积）有差异时，以总价为准，并对单价进行修正，但总价金额小数点有明显错误的除外；若文字和数字表示的金额之间有差异，则以文字表示的金额为准，并对数字作相应的修正（文字描述明显笔误的除外）；若投标人投标总价与各分项价之和不一致时，以总价为准，按其各分项报价之和与总价的比例统一进行下浮或上浮。

（2）合同条款中规定了招标人（也指买方）提出的付款计划，如果投标书对此有偏离但又属买方可接受的，按开标当日中国人民银行公布的五年以上贷款利率计算提前支付所产生的利息，并将其计入其评标价中。

（3）若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

5. 评标价格分的计算

1) C 为某投标人的商务价格得分；

2) P 为根据评标价格调整办法，经调整后的某投标人的评标价；

3) A 为经计算后的投标人评标价的平均值，计算规则如下：

①若有效投标人数量在 5 家及以下时，计算所有有效评标价的平均值 A；若有效投标人数量在 6-7 家时，去掉一家最高价后计算 A；若有效投标人数量在 8 家及以上时，去掉一家最高价和一家最低价后计算 A。

②若存在评标价高于 1.25A 或低于 0.6A 的情况，分别以 1.25A、0.6A 代入，计算得出 A1。若存在代入后价格高于 1.25A1 或低于 0.6A1 的，分别以 1.25A1、0.6A1 代入后，计算得出 A2，A2 作为最终平均价 A。

4) Pmin 为有效标的最低评标价。

5) 基准价 = 0.5A + 0.5 Pmin，偏差率 = (评标价 - 基准价) / 基准价

a、当 P = 基准价时，C = 100；

b、当 $P > \text{基准价}$ 时，偏差率在 $(0, +5\%]$ 之间的，每超 1% 扣 0.5 分；偏差率在 $(+5\%, +10\%]$ 之间的，每超 1% 扣 1 分；偏差率在 $(+10\%, +15\%]$ ，每超 1% 扣 2 分；偏差率在 $+15\%$ 以上的，每超 1% 扣 3 分；

c、 $P < \text{基准价}$ 时，偏差率在 $[-5\%, 0]$ 区间的，不扣分；偏差率在 $[-10\%, -5\%)$ 区间，每低 1% 扣 0.5 分；偏差率在 $[-15\%, -10\%)$ 区间，每低 1% 扣 1 分；偏差率在 -15% 以上，每低 1% 扣 2 分。

d、价格得分最低为 60 分。

评标价格分的计算采用差额累进法，偏差率不足 1% 时，使用直线插入法计算，保留二位小数。

（四）关于报价质量评分及品牌部件评审的说明（若有）

1. 报价质量评分采用扣分法，具体扣分细则详见《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明。

2. 《关键部件品牌规格表》中的部件评审说明

（1）若投标人在投标文件中未明确唯一品牌的，作否决投标处理。

（2）投标人所投关键部件品牌在招标文件列明品牌以外的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”，经评标委员会判定是否属于“相当于”。如判定为“相当于”，则进行后续评标；如判定为“不相当于”，则做否决投标处理。若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。

（3）《关键部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

关键部件品牌规格表

3. 《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明

（1）若投标人在投标文件中明确主选品牌的，按主选品牌进行评标。

（2）若投标人在投标文件中列明两个及以上品牌但未明确主选品牌的，按其所投品牌中最低技术水平的品牌进行技术评审，同时扣除相应的报价质量分。

（3）若投标人在投标文件中品牌表述模糊不清，仅以“响应”、“符合要求”等方式进行响应的，视为投标人所投品牌为招标文件列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

（4）若投标人在投标文件中列明了一个或多个品牌，且含“或相当于”、“或同等档次”等模糊字眼的，视为投标人所投品牌为投标文件中列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

（5）若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”；若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，评标委员会按下述方式进行处理：

1) 按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

2) 按所投品牌技术水平最低的进行评审。

(6) 《主要部件品牌规格表》部件品牌规定如下:

主要部件品牌规格表

(六) 投标文件的综合评分

评标委员会在得出技术的量化结果、评标价格分、不平衡报价评分(若有)、报价质量评分(若有)后,按以下公式进行加权,分别得出各投标人的综合评分:

1. 投标人的评标价格分(K_p)、技术评分(K_t)的权重为:

$K_p=70\%$, $K_t=30\%$

2. 综合评分 $C_v(i)$:

综合评分: $C_v(i) = K_t * C_t(i) + K_p * C_p(i) + C_e(i) + C_q(i)$, 其中:

$C_t(i)$ 为第 i 个投标人的技术评分, K_t 为技术分权重;

$C_p(i)$ 为第 i 个投标人的评标价格分, K_p 为价格分权重;

$C_e(i)$ 为第 i 个投标人的不平衡报价评分;

$C_q(i)$ 为第 i 个投标人的报价质量分。

3. 评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

五、询标

(一) 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误,评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的,应当组织询标。

(二) 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的,须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的,不得做出否决投标的认定,投标人放弃询问核实机会的除外(投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实活动或不予答复的)。

(三) 询标应通过专用录音电话通知相关投标人。询标内容及投标人的澄清、说明应当采用书面形式,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明,不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

(五) 投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标,投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

六、推荐中标候选人

(一) 评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序,评分相同时,报价低者优先;评分、报价均相同时,技术得分高优先;评分、报价、技术得分均相同时,由评标委员会通过记名投票表决方式确定排序。

(二) 评标委员会根据投标人须知前附表规定,确定中标人或推荐中标候选人。

七、完成评标报告

(一) 评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由,评标报告应当注明该不同意见。

评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

（二）评标报告应包括以下内容

1. 开标一览表；
2. 评标内容、过程和结果；
3. 询标澄清文件；
4. 否决投标情况说明及依据；
5. 推荐中标候选人；
6. 其他建议。

第四章合同条款及格式

合同编号：CDFW-2025-047



ZHEJIANG ENERGY

浙江浙能长兴发电有限公司 合 同 书

2025-2028 年辅助运行外包服务项目 合同

甲方:浙江浙能长兴发电有限公司

乙方:

2025 年 5 月

甲方：浙江浙能长兴发电有限公司(以下称“甲方”)

乙方：(以下称“乙方”)

甲方委托乙方执行2025-2028年辅助运行外包服务工作，乙方愿意接受甲方的委托，为甲方提供设备维护和相关管理服务。

双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国电力法》等有关法律、法规，本着平等互利的原则，经友好协商，一致达成如下条款：

第一条 定义和解释

1.1 除非上下文另有要求，用于本合同中的下列术语应具有如下含义：

电厂：指位于浙江省长兴县境内的浙江浙能长兴发电有限公司（包括与其配套其它项目）。

图纸资料：指由甲方向乙方提供的所有用以维护的所有图纸、技术资料；以及由乙方提供的经甲方批准的所有图纸、计算书、图案以及类似的其他技术资料。

合同附件：指附在本合同之后，并构成合同同等有效组成部分的附件。

缺陷：指影响设备或系统正常运行的故障以及影响环保、电厂安全文明生产的事件。

消耗性材料：为计价材料，即辅助材料、周转性材料、其他材料（包括普通焊条），也就是以下装置性材料所明确的所有材料。

专用工具 是指市场上无法购买由设备制造商随机提供的工具，由甲方提供给乙方使用，损坏或丢失照价赔偿，其他规定见合同条款中乙方责任。

承包商：是指有一定生产能力、技术装备、流动资金，具有承包工程、服务任务的营业资格、专业技术能力，能够按照业主要求，提供不同形态的产品，并获得合同价款的企业。

“本合同”：浙江浙能长兴发电有限公司和_____于 2025 年__月在浙江浙能长兴发电有限公司签订的 2025-2028 年辅助运行外包服务以及根据本定义成为本合同一部分的所有对本合同的书面修订、修改及补充、所有按本合同规定程序批准的范围变更及本合同的附件。

合同价款 指按合同约定的方式、方法计算的，用以支付乙方按照合同要求完成项目内容的价款总额。

书面形式 指对各种合同书、通知、信函、纪要和委托等可以有形地表现所载内容的形式，包括电子邮件、电报、电传和传真。

1.2 解释

本合同采用下列规则解释

1.2.1 标题只是为了方便查阅，解释时不得被视为本合同的一部分；

1.2.2 除非另有注明，本合同中提到的“节”和“附件”分别指本合同的“节”和“附件”；

1.2.3 “包括”是指“包括但不限于”。

第二条 合同文件

2.1 合同文件：合同文件互相解释、互为说明，其组成和解释次序如下：

2.1.1 双方商定的补充协议或合同期内经双方签署的备忘录、纪要、联系单等书面文件；

2.1.2 合同条款及其附件，附件内容与合同条款不一致的，以合同条款为准；

2.1.3 与本合同有关的其他文件。

当合同文件出现含糊不清或者不一致时，在不影响设备安全运行的情况下，由双方协商解决；若双方意见不能统一，则按本合同条款第九条中约定的办法处理。

2.2 其它相关文件：甲方在合同生效后按照合同条款要求向乙方提供现有的相关管理文件、辅助运行工作所需的图纸、技术文件和其他相关资料，并对文件材料的真实性、完整性和准确性负责。未经甲方同意，乙方不得将这些文件资料提供给第三方。

第三条 合同范围

3.1 地点：浙江浙能长兴发电有限公司（长兴县长兴大道 99 号）。

3.2 合同范围：浙江浙能长兴发电有限公司环保、化运、燃料等辅助运行及相关服务，公司物资仓库管理及维护部仓库管理外委项目，详见本合同附件一（技术协议中工作内容及范围）。

3.3 合同期限：自 2025 年 07 月 01 日至 2028 年 06 月 30 日，为期 3 年。

第四条 甲方的责任和义务

4.1 甲方应认真履行本合同项下的甲方责任，并有权对乙方履行本合同的行为进行管理和协调。

4.2 甲方有权对乙方委派的项目负责人、主要管理人员和生产骨干进行确认，对于乙方项目负责人和提供的其他人员，不论该人员是否曾经征求甲方同意，如果有如下表现，甲方均有权要求乙方更换：

- a. 不称职或玩忽职守；
- b. 任何对本电厂生产运行、维护产生不利影响或危害人身安全、健康及环境保护的行为且未予以纠正；
- c. 严重违反本合同的任何规定；
- d. 按电力行业规定考核不合格人员；
- e. 甲方认为其他不适合履行本合同的人员。

乙方如无法派出合格的上述要求更换的人员，则相应调减乙方年度费中的人员费用。
如双方对乙方人员是否适合履行本合同发生争议，甲方应就乙方人员不适合履行本合同提供相应的材料予以证明。

4.3 向乙方及时提供有关本电厂设计、制造、安装、调试、运行、维修的图纸、资料，包括设备的技术规范、竣工图纸、运行及维修手册或说明书等乙方履行本合同所需的资料。

4.4 为乙方提供必要的生产、办公场所；为乙方提供住宿等生活信息便利，费用【乙方自理】，住宿餐饮等乙方自理。

4.5 按本合同规定支付合同价款。

4.6 甲方有权检查乙方服务范围内设备的运行有关的文件、资料、记录。

4.7 除了在本条规定的责任和义务外，甲方还应当履行本合同中规定的其他责任和义务。

第五条乙方的责任和义务

5.1 遵守与本合同有关的法律、法规和规章，并保证甲方免于承担由于乙方违反上述法律、法规和规章的任何责任。

5.2 按甲方的要求为其他在电厂或附近实施与本电厂有关的各方提供必要的工作条件，如不在本合同约定的服务范围内的工作，甲方应另行支付乙方费用。

5.1.3 乙方应设立负责日常管理项目的专门机构并按合同要求配置作业人员，负责本合同范围的所有工作任务。（具体要求详见技术协议）。

5.1.4 乙方在现场的管理人员、安全员名单应与甲方确认的名单相符，并能长期驻现场。任何情况下的人员变动都应提前通知甲方，并需征得甲方的同意，但乙方人员离职或身体健康原因需离岗等原因导致的除外。乙方的管理和技术人员无法胜任现场工作的，甲方有权要求更换。

5.1.5 负责制定和遵守履行本合同所需的各项规章制度。乙方应向甲方提供良好的运行

管理服务并确保所管辖设备的完整性、安全性及良好健康运行，避免对设备的损害(正常磨损及不可抗力造成的除外)，保证电厂设备得到良好的运行维护。

5.1.6 乙方应协助甲方及时做好相关技术资料的归档工作。

5.1.7 乙方应为其派出的员工提供必需的、合格的劳防用品以及完成本合同所需要的普通工具、消耗性材料。妥善保管向甲方借用的并经确认为合格的工具或设备，如果对这类工具或设备有任何损坏必须立即通知甲方，若使用不当或人为损坏造成的损失，甲方有权要求乙方给予全额赔偿。

5.1.8 乙方应在合同中止或终止时，将甲方提供的全部房屋、设施、工器具、专用工具和相关资料（包括检修、试验等有关资料）归还甲方。

5.1.9 除了在本条规定的责任和义务外,乙方还应当履行本合同中规定的其他责任和义务。

5.1.10 乙方应当与现场人员签订劳动合同，依法参加社会保险，按月缴纳社会保险费，依法保障现场人员在社会保险、劳动用工、劳动保护、工资福利、教育培训等方面的合法权益。

5.1.11 乙方根据岗位的需要，按照国家有关安全生产、劳动保护、职业卫生等规定，为现场人员提供符合规定的劳动保护设施、劳动防护用品及其他劳动保护条件（包括但不限于为现场人员购买意外伤害保险等）。

第六条 安健环责任、文明生产及考核

6.1 安健环责任、文明生产

6.1.1 乙方应了解甲方的环境方针，遵守本合同和合同内容相关的甲方程序文件，遵守本项目中重要环境因素及重要危险源的预控措施。

6.1.2 乙方必须切实遵守《中华人民共和国安全生产法》、及电业安全工作规程，遵守甲方有关安健环文明施工的管理制度和规定，服从现场安全文明工作，并办理相关的安全手续。具体见附件二《外包工程安全施工管理协议》。

6.1.3 乙方在服务过程中应确保有效地预防、杜绝人身伤亡、重大设备事故的发生，确保服务质量、安全文明生产。

6.1.4 乙方应遵守国家、地方和电力行业的安全规程，严格按安全标准组织施工。对于乙方服务人员违反相关电业安全规程、浙能长电有关管理规定，影响安全生产及造成的人身伤害

的事件和造成的损失和后果由乙方承担, 由于乙方安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用、引起的损失, 由乙方承担。

6.2 工作考核

由甲方按相应职责负责管理, 考核按季进行, 每季末前将本季的考核结果通报乙方。
具体考核办法见附件一《技术协议》。

第七条 合同价款与支付

1、合同价款

(1) 本合同承包价为人民币 万元/年 (大写: 元整), 三年共计 万元 (大写: 元整), 不含税净价为 , 税费为 。该合同价款包含了乙方履行本合同义务下所需的人工、耗材、劳保用品、机工具使用、管理、住宿、利润、相关税金 (6 %增值税), 各项奖励及磨煤机石子煤清理、运输等所有费用, 以及乙方为达到本合同最终质量要求进行的任何调整所可能增加的费用。其中安全绩效考核金 50 万元/年, 共计 150 万元 (合同周期性评价考核金 35 万元/年、单项评价考核金 15 万元/年), 该安全绩效考核金从合同款中列支。前述安全绩效考核金、磨煤机石子煤清理、运输费均已包含在合同总价中, 合同总价在合同期内不作调整, 除本合同另有约定外, 甲方不再向乙方支付其他任何费用。

(2) 乙方应甲方要求增加合同规定范围外的服务项目, 双方可协商调整合同总价。

(3) 若合同执行期间, 国家税务政策调整所引起的合同价格变化, 按照不含税价格不变、税率按实调整的原则调整结算价格。

2、支付方式

(1) 每季支付一次。乙方每季度提供发票和支付申请单, 甲方每季度第二个月根据考核意见支付当季度费用 (承包基本费+安全绩效考核金-考核扣款)。每个季度承包基本费用为 (合同总价-安全绩效考核金 150 万元) 的 1/12, 即 万元。

(2) 考核、单项评价考核金按季度执行, 在次季度兑现, 合同周期性评价考核金按年度执行, 在次年度第一个季度兑现, 最后一笔合同周期性评价考核金在合同周期结束后 180 天内支付。

第八条 争议、违约、赔偿

8.1 争议 双方在执行合同过程中发生争议时, 应协商解决或提请主管部门调解, 若协

商及调解无效，向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

争议发生后，双方都应继续履行合同，否则视为违约。

8.2 违约 任何一方不按合同履行自己的责任和义务，违约方向对方赔偿因违约给对方造成的直接经济损失（本合同另有约定的除外）。因一方违约使合同不能履行时，另一方要求中止、终止或解除合同，但应提前 60 天通知违约方，违约方向另一方支付合同总价 10%的违约金。

8.3 赔偿

8.3.1 由于乙方过失造成甲方设备损坏，甲方根据设备保险合同向保险公司索赔后不足以弥补甲方直接经济损失的部分由乙方承担。直接经济损失包括甲方设备修复或更换所需费用等，但不包括可得利益。

8.3.2 根据电力事故调查规程等原则，认定乙方负部分责任的，上述条款的乙方赔付金额按认定的责任比例承担。

8.3.3 合同期内乙方赔款总额不超过合同总价的 30%。

8.3.4 甲方未按照合同约定按时足额支付合同价款的，每逾期一天需向乙方承担逾期付款额万分之一的违约金，甲方逾期付款超过 60 天的，乙方有权解除合同。

8.3.5 甲方提供的图纸、材料、设备和工具不符合合同约定，或者甲方直接委托的承包商的原因，造成乙方损失的，甲方应予以赔偿，但赔偿总额不得超过合同总价的 30%。

第九条 合同的修改、变更、延续与终止

9.1 合同生效后，即具有法律约束力，除合同另有约定外，任何一方不得随意变更和解除。若需要变更或解除合同时，需双方协商，达成补充协议。

9.2 因乙方管理失职或由于乙方过失造成重大损失（损失认定参照原国家电力公司重大人身、设备事故处理有关条款）时，甲方有权终止合同，不负违约责任，但须结清乙方在此之前已经发生的服务费用，并保留向乙方索赔的权利。

9.3 由于不可抗力的原因，使合同无法继续履行或完全履行时，经双方协商，可以变更、解除或终止合同。

9.4 在新合同签订前，若双方达成意向一致，可继续履行原有合同三个月。

第十条 不可抗力

10.1 不可抗力是指不可预见、不可克服、不可避免的事件（如战争）及自然现象。

10.2 由于不可抗力的原因，致使不能履行合同时，双方均不追究由此产生的责任。但双方均应努力使本项目减小受损害的程度。

10.3 不可抗力不包括合同任何一方的过失造成的任何事件，也不包括资金不足和未能按合同结算。

10.4 合同的一方未能履行合同规定的任何义务，只要属于不可抗力事件的结果，并采取了所有合理的预防措施和替代措施，努力减小受损害的程度，这种情况下的未能履行合同不认为违约。

第十一条 合同附则及合同生效

11.1 合同生效：本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署、加盖公章或合同专用章后生效。

11.2 合同期限：暂定为 2025 年 7 月 1 日至 2028 年 6 月 30 日，合计 3 年。

第十二条 合同份数

本合同一式四份，双方各执二份，具有同等法律效力。

第十三条 其它

13.1 在合同履行期间，由双方正式授权代表签署的任何修改和增补，应视为本合同的组成部分。

13.2 未尽事宜通过协商解决。

以下无正文

签署页：

甲方（盖章）：浙江浙能长兴发电有限公司 乙方（盖章）：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

委托代理人（签章）：

委托代理人（签章）：

单位地址：长兴县长兴大道 99 号

单位地址：

税 号：91330500730338054X

税 号：

开户银行：建行长兴发电厂支行

开户银行：

帐 号：33001647238050000953

帐 号：

电 话：0572-2429046

电 话：

传 真：

传 真：

邮政编码：313100

邮政编码：

合同订立时间：2025 年 月 日

合同订立地点：浙江省长兴县

第五章 服务技术标准及要求



ZHEJIANG ENERGY

2025-2028 年辅助运行外包服务 技术规范书

编 制：_____

会 签：_____

审 核：_____

批 准：_____

浙江浙能长兴发电有限公司

2025 年 3 月

1 总则

1.1 本技术规范书适用于浙江浙能长兴发电有限公司环保、化运、燃料等辅助运行相关作业岗位和公司物资仓库管理、维护部仓库管理岗位，工程期限为 2025 年 7 月 1 日至 2028 年 6 月 30 日。它提出了该外包服务的作业内容、作业管理等方面的要求。

1.2 本技术规范书所引用的标准与投标方所执行的标准发生矛盾时，按较严格的标准执行。若投标方所提供的文件前后有不一致的地方，以更有利于保障运行工作安全、稳定开展为原则，由招标方确定为准。

1.3 投标方必须具备本项目各项工作开展的相关资质，建立安全管理体系、安全生产标准化制度。

1.4 投标方使用的员工应满足浙江浙能长兴发电有限公司环保、化运、燃料等辅助运行岗位和公司物资仓库管理、维护部仓库管理岗位的要求，其中需用叉车的作业人员应具备相应资格证，对不符合要求的员工投标方应及时更换为合格的员工。

2 工作条件

长兴电厂位于长兴县雉城镇东南约 2 公里处，318 国道浙北大桥西堍以北，东临长湖申线，西接宣杭铁路，地理坐标为北纬 30°59'12"，东经 119°55'18"。地处长湖申航道线上游，具备水、公、铁等交通条件。

运行部环保运行担负公司四台 330MW 发电机组出灰渣（含一、二期灰库设备）、电除尘器、脱硫设备、超低排放设备、磨煤机石子煤排放、全厂废水系统的现场巡检与操作，控制系统采用 DCS+CRT 监控站的配置方式，设上位机操作台。工作内容：炉底渣（每台炉：3t/h）、磨煤机石子煤排放（每台炉：1.3t/h）、干输灰（每台炉：34.18t/h）、脱硫废水处理系统的泥饼排放及年产约 12 万吨脱硫石膏等卸料任务。

运行部化学运行（含燃机化运）主要负责净水、补给水、废水、炉内化学水汽监督的现场巡检与操作，确保相关设备（系统）安全稳定运行，确保补给数量充足、质量合格的工业水、生活水、除盐水。以及做好全厂废水、全厂加药、排泥水处理工作和尿素制氨辅助运行岗位相关工作。

燃料运行担负公司四台 330MW 发电机组年 300 万吨左右来煤的接卸与上仓任务，厂外主要运输方式主要以水路来煤为主，有部分铁路来煤作为补充。水路来煤依靠捷通公司卸船机接卸，通过 J7 皮带运至#1 皮带进入厂内输煤系统；铁路来煤的接卸用厂内设置的两台“C”型翻车机翻卸，机组满负荷运行时的上仓量为 14000 吨/日左右，输煤控制系统采用 DCS+CRT 监控站的配置方式，设上位机操作台。

公司物资仓库负责到库物资的验收、入库管理、装卸作业。

公司维护部仓库负责到库物资的验收、出入库管理。

3 工程的作业内容及要求

环保辅助运行内容：1）环保巡检：除渣、电除尘、输灰、灰库、烟气脱硫等环保区域

各系统巡检及操作；2）环保辅助作业：磨煤机石子煤排放及清理、渣仓切换及反冲洗、石膏仓卸料、脱硫废水处理系统泥饼排放及其他辅助工作。

化学辅助运行内容：1）煤机化学巡检：化学区域各系统设备巡检及相应操作；2）燃机化学巡检：燃机化学区域设备巡检及相应操作；3）化学辅助作业：化学加药（含煤机、燃机区域）、排泥及全厂废水零排放工作等；4）化试辅助作业。

燃料辅助运行内容：皮带机作业、斗轮机作业、燃料辅助运行管理及操作作业；

仓库管理内容：1）公司物资仓库管理内容：到库物资的验收、入库管理、装卸作业；2）公司维护部仓库负责到库物资的验收、出入库管理。

3.1 环保巡检作业内容及要求

3.1.1 严格遵守长电公司及运行部各项管理制度。

3.1.2 值班期间接受环保班正、副班长的领导和当班主、副值的指挥。

3.1.3 熟知《环保运行规程》、《环保运行系统图》等相关规程、制度，熟悉本岗位管辖的设备（系统）规范、特性及工作原理，清楚各设备的限值、操作要点及运行方式。

3.1.4 严格按照有关规章制度和技术标准的要求进行操作，对所辖设备做好定期试验及切换工作，发现缺陷应及时填写设备缺陷单，做好运行台账的登记工作。

3.1.5 严格执行《电业安全工作规程》、“两票三制”等各项运行管理制度，确保人身和设备的安全。

3.1.6 按照要求完成技术问答、现场讲解等培训工作，不断提高业务水平，确保具有本岗位正常操作、异常分析及事故处理的能力。

3.1.7 对本岗位管辖设备的正常运行、设备的启（停）的操作正确性和安全运行负责。

3.1.8 掌握磨煤机石子煤排放、石膏排放及污泥压滤机泥饼压滤设备的特性、性能及其排放操作步骤，负责并落实所管辖设备区域文明生产、巡回检查、缺陷填报、定期试验、台账记录等基础运行管理工作。

3.1.9 掌握设备的特性及其与系统的关系，熟悉设备正常运行时的温度、振动、液位和声音；熟知阀门和挡板的开度、仪表指示的相应位置。

3.1.10 接班应提前 30 分钟对设备进行检查、查看运行日志和报警记录，了解设备及系统的运行方式及状况；交班时应将设备运行方式及注意事项告知接班人员。

3.1.11 巡检时，按规定认真做好记录，严禁触及设备的旋转部分，发现设备有异常时，应及时用明了、精练、准确的语言向当班主值汇报。

3.1.12 巡检时应按规定的检查项目、内容、路线、时间、次数进行，检查时认真看、听、嗅、摸，注意设备有无异常情况，做到及时发现异常，对巡回检查的质量负责。运行设备发生缺陷需要检修时，要及时汇报班长，并做好相应的应急措施，防止缺陷扩大。

3.1.13 根据值班负责人的指令和安排，做好设备（系统）的隔离操作和恢复工作。

3.1.14 巡检中若发现危及人身和设备安全的情况，应按照运规规定进行处理，并对操作的正确性负责。

3.1.15 各班巡检为环保巡检岗位的代班，各班期间协助班组做好日常事务性工作。

3.1.16 在进入危险区或接近危险部位（如高温高压、有毒气体、带电设备）检查时，应严格执行安全规程规定的安全事项,并做好个人安全防护工作。

3.1.17 完成部门及班组布置的其它临时性工作任务（包括协助机组启停操作）。

3.2 化学巡检作业内容及要求

3.2.1 严格遵守长电公司及运行部各项管理制度。

3.2.2 在值班期间接受化运班正、副班长的领导和当班主、副值的指挥。

3.2.3 熟知《化学运行规程》、系统图及相关制度，熟悉本岗位的设备、系统、特性及工作原理，清楚和熟悉巡检路线及设备运行方式。

3.2.4 严格按照有关规章制度和技术标准的要求进行操作，对所辖设备做好定期试验及切换工作，发现缺陷应及时填写设备缺陷单，以及运行台账的登记工作。

3.2.5 按照要求完成技术问答、现场讲解等培训工作，不断提高业务水平，确保具有本岗位正常操作、异常分析及事故处理的能力。

3.2.6 巡检员所负责巡检的设备范围为：源水补给水系统、预处理及加药系统、综合泵房、除盐水处理系统、废水处理系统、雨水泵房、预脱盐系统（超滤、反渗透）、排泥水处理系统、含煤污水处理系统、生活污水处理系统、中水系统、循环水加药系统等。

3.2.7 接班应提前 30 分钟对设备进行检查、查看运行日志和报警记录，了解设备及系统的运行方式及状况；交班时应对设备运行方式及注意事项告知接班人员。

3.2.8 巡检员必须认真进行巡回检查，负责管辖范围内的设备巡检、操作、试验、事故处理、抄表等工作，并对本岗位内所管辖范围的设备及其工作负安全责任。巡检次数、路线必须按规定执行。

3.2.9 巡检员在巡检中如发现设备缺陷或异常情况应立即汇报主（副）值值班员，情况紧急时应汇报班长，并做好必要的相应措施。

3.2.10 巡检员所负责的取样工作，保证所取样品的代表性。

3.2.11 各班巡检为化运巡检岗位的代班，各班期间协助班组做好日常事务性工作。

3.2.12 根据值班负责人的指令和安排，做好设备（系统）的操作隔离和恢复工作。

3.2.13 维护和管理好本岗位工具、仪器、设备及各项化验记录。

3.2.14 完成部门及班组布置的其它临时性工作任务。

3.3 化学辅助作业内容及要求

3.3.1 在值班期间接受燃机化运班、煤机化运班、环保班班长的指挥。

3.3.2 负责煤机化学、燃机化学、环保区域药品的接卸、配置、投加、空桶清理等工作。

3.3.3 负责化学排泥水系统运行、排泥及相关区域的清理等工作。

3.3.4 根据现场工作环境的变化，正确、合理使用个人劳保用品，在工作过程中，增强自我保护意识，确保人身和设备的安全。

3.3.5 完成部门及班组布置的其他临时性工作任务。

3.4 化试辅助作业内容及要求

3.4.1 在值班期间接受化试班班长、技术员的指挥。

3.4.2 负责协助水、油、环保岗位完成日常取样工作。

3.4.3 完成部门及班组布置的其他临时性工作任务。

3.5 环保辅助作业内容及要求

3.5.1 相关岗位在值班期间接受环保班班长、当班值长和当班主、副值的指挥。

3.5.2 对渣仓操作平台、捞渣机区域、磨煤机石子煤排放区域设备的安全运行和现场文明生产负责。

3.5.3 负责捞渣机、渣仓区域灰沟清理（清运）工作。

3.5.4 负责脱硫压滤机的压泥及排泥操作。

3.5.5 负责脱硫石灰乳的加药工作。

3.5.6 负责各机组磨煤机石子煤及时排放。

3.5.7 协助集控机组启停操作。

3.5.8 严格执行《电业安全工作规程》、《环保运行规程》、“两票三制”等各项运行管理制度，确保人身和设备的安全。

3.5.9 负责做好磨煤机石子煤收集箱排放、吊出等各项操作及运行记录，并将磨煤机石子煤排放情况向主值、值长汇报；同时负责做好定期或根据生产需要安排渣仓挡板切换、渣仓反冲洗等工作。

3.5.10 负责本岗位内生产工器具的正确使用及清洁工作，做好本岗位内的文明生产工作。

3.5.11 根据现场工作环境的变化，正确、合理使用个人劳保用品。工作中需增强自我保护意识，确保人身和设备的安全。

3.5.12 按照要求完成技术问答、现场讲解等培训工作，不断提高业务水平，保证本岗位所辖设备的正常运行及异常分析。

3.5.13 完成部门及班组布置的其它临时性工作任务。

3.6 皮带机作业内容及要求

3.6.1 按照《燃料运行规程》的要求，做好输煤系统所辖设备的巡回检查工作，服从班长与当班负责人命令，并严格按照《燃料运行规程》的要求，启动、停运输煤设备，做好日常运行辅助工作。

3.6.2 做好原煤仓进煤的监视工作，并在煤控的指导下完成犁煤器就地操作，清理从原煤仓口撒落的积煤与三块杂物。

3.6.3 在当班负责人的指导下做好所属设备的安全措施，做好检修后的验收工作。

3.6.4 在班组的指导下完成工业水、冲洗水、消防水、生活水系统的隔离工作。

3.6.5 配合煤控做好输煤皮带机系统保护装置的定期试验工作。

3.6.6 在班组的指导下，做好燃油的接卸、油罐切换、油泵切换工作。

3.6.7 做好采样装置的检查工作，保证采样装置稳定运行。

3.6.8 在班组的指导下，配合班组做好防汛防汛、防寒防冻等工作。

3.6.9 在雨季和煤炭粘性大时，要加强输煤系统各落煤管的检查，发生积堵煤时，应及时告知当班负责人。巡检中发现皮带撒煤严重时，应及时告知当班负责人，并在巡检本上做好记录。

3.6.10 运行设备发生缺陷需要检修时，要及时汇报当班负责人，并做好相应的应急措施，防止缺陷扩大。

3.6.11 每班进行各 MCC 室的巡检工作，填写岗位运行日志及其它各项记录，做到内容详实，字迹清晰；做好交接班工作。

3.6.12 参与做好事故处理、反事故预想、事故分析等工作。

3.6.13 监督与做好专责卫生区无积煤、水、灰、油污等杂物，做到干净、整齐。

3.6.14 正确使用输煤专业各种信号、联锁装置和事故按钮。

3.6.15 用明了、精练、准确的语言联系工作。

3.6.16 翻车机有卸车作业时，需做好翻车机系统的运行检查工作

3.6.17 积极参加技术培训，完成班长下达的技术问答、考问讲解、反事故演习等工作，努力提高自身技术水平。

3.6.18 完成班长或当班负责人布置的其它工作任务。

3.7 斗轮机作业内容及要求

3.7.1 在运行班长的领导下，服从当班负责人指挥，负责斗轮机设备的启停操作、巡查、监视工作。

3.7.2 按照《燃料运行规程》的要求，负责斗轮机运行的检查和操作，操作过程中及时发现和处理设备隐患及异常情况，正确处理设备故障，防止事故扩大，确保设备安全运行，正确操作所属设备，并按规程规定做好设备轴承的加油工作。

3.7.3 配合煤控做好斗轮机系统保护装置的定期试验工作。

3.7.4 运行设备发生缺陷需要检修时，要及时汇报当班负责人，并做好相应的应急措施，防止缺陷扩大。

3.7.5 填写岗位运行日志及其它各项记录，做到内容详实，字迹清晰，做好交接班工作。

3.7.6 做好斗轮机操作室内的文明生产工作，做到无积煤、灰等杂物，做到干净、整齐。

3.7.7 正确实施职责范围内检修前的安全措施，配合做好检修后的验收工作。

3.7.8 参与做好事故处理、反事故预想、事故分析等工作。

3.7.9 正确使用斗轮机系统的各种信号、联锁装置和事故按钮。

3.7.10 用明了、精练、准确的语言联系工作。

3.7.11 积极参加技术培训，完成班长下达的技术问答、考问讲解、反事故演习等工作，

努力提高自身技术水平。

3.7.12 完成班长或当班负责人布置的其它工作任务。

3.8 燃料辅助运行管理及操作作业内容及要求

3.8.1 在燃料部管理人员的领导下，按照燃料管理的要求进行各项工作。

3.8.2 在煤碳检测人员的监护下负责到厂煤的制样辅助工作。

3.8.3 负责入厂和入炉煤样的接送和处理工作。

3.8.4 负责每日白班煤场的杂物清理工作及入厂煤采样小室的保洁工作。

3.8.5 负责煤样的登记和其它相关统计工作。

3.8.6 在燃运班长的指导下做好输煤设备巡回检查与安全措施执行等辅助操作任务。

3.8.7 积极参加技术培训，配合部门做好输煤设备紧急处理工作及代班任务。

3.8.8 负责燃料辅助运行人员的日常管理工作，传达公司与燃料部下发的通知与命令，做好辅助人员的考勤工作。

3.8.9 负责燃料区域设备与附属设施零星防腐刷漆等工作。

3.8.10 积极参加技术培训，完成班长下达的技术问答、考问讲解、反事故演习等工作，努力提高自身技术水平。

3.8.11 配合煤场整理工作。

3.8.12 完成燃料部管理人员与燃运班长布置的其它工作任务。

3.9 采购部仓库管理作业内容及要求

3.9.1 负责到库物资的验收入库工作，物资到库后认真检查到库物资的外观无破损、核对型号规格、数量与入库单正确无误并及时通知生产技术人员进行质量验收，合格后办理入库手续。

3.9.2 做好库存物资保管工作。库存物资要“账、卡、物”一致，保存时应分类存放，堆放整齐，标识明显，做好“四防”安全和清洁保养工作。

3.9.3 负责对本仓库的物资进行定期盘点，发现问题及时向班长（副班长）汇报，并做好盈亏调整工作，保证账、卡、物相符。

3.9.4 负责办理对多余材料的退库手续，退库物资接收时做好验收及记录工作。

3.9.5 每日巡检库区安全防护设施并做好记录，发现异常及时报告。

3.9.6 做好文明生产卫生工作，保持包干区地面及货架整洁，通道顺畅。

3.9.7 物资（含危废等废旧物资）装卸时规范操作，保证人身安全，防止设备损坏。

3.9.8 负责叉车使用及上岗扫码等管理工作。

3.9.9 完成班长（副班长）和部门领导交办的其他工作。

3.10 维护部综合检修间、材料库库管员作业内容及要求

3.10.1 负责各班组领出物资入库登记工作。

3.10.2 做好各材料库库存物资保管工作。库存物资要“账、卡、物”一致，保存时应分

类存放，堆放整齐，标识明显，做好“四防”安全和清洁保养工作。

3.10.3 负责办理物资出库发放登记工作。

3.10.4 负责每月维护部各材料库的月、季及年度盘库工作。

3.10.5 做好日常文明生产卫生工作，保持包干区地面及货架整洁，通道顺畅。

3.10.6 负责维护部应急物资库的日常管理及检查工作，保证应急物资数量的准确及有效。

3.10.7 负责维护部安全工器具的日常管理工作。

3.10.8 负责维护部工器具使用的登记及回收工作。

3.10.9 负责节假日抢修物资发放工作，以及机组检修、调停消缺期间的工器具间、材料库值班值守工作。

3.10.10 负责综合检修间工器具采购计划，配合工器具的检查、试转、试验工作。

3.10.11 部门日常检修消耗材料申报、领用工作。

3.10.12 负责配合电气班组年度内电气工器具计划检验，合格证打印及台账登记。

3.10.13 负责表计、量具外送检验工作和台账登记，以及量具的简单维修保养。

3.10.14 负责固定资产申报、报废、年度盘库工作。

3.10.15 负责上级、公司及部门级春查、秋查、防台防汛、防寒防冻、安全性评价等各类专项检查配合工作。

3.10.16 负责综合检修间、材料库日常辅助管理工作。

3.10.17 完成班长（副班长）和部门领导交办的其他工作。

4 安健环管理要求

4.1 安全管理

4.1.1 安全政策法规。投标方必须贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，严格遵守国家有关安全生产法律、行政法规、国家标准、行业标准及招标方公司安全生产规章制度，并采取必要措施，强化安全管理，保证承包项目实施过程中，现场人员和设备安全。

4.1.2 单位安全资质。投标方营业执照和资质证书、法人资格证书或其委托代理人证书符合要求，其经营范围应与招标项目涉及的业务相符，具有与招标项目相符合的安全生产许可证或经营许可证、有近3年安全生产记录良好的证明材料、无“承包商黑名单”或“不良行为供应商”记录。

4.1.3 人员安全资质。投标方必须具有与招标项目涉及业务相适应的管理人员、特种作业人员、特种设备操作人员。项目实施期间，项目负责人、安全管理人员应依据相关规定持有效的安全合格证上岗，特种作业人员、特种设备操作人员应持有效的操作证上岗。其他项目人员应经投标方安全教育培训并合格。

4.1.4 安全管理体系。投标方必须有健全的安全生产保证体系、监督体系。项目实施前，应建立与承包项目相适应的安全组织体系，依法依规配置满足安全生产需要的安全管理人员

及其他人员。投标方应当建立全员安全管理档案，报招标方安健环部备案，并实行动态管理。档案包括员工身份证和资格证书复印件、三级安全教育登记卡、体检合格报告、安全教育培训考试成绩、违章考核记录等。

4.1.5 安全规章制度。投标方必须有健全的制度体系（满足招标方《外包单位必备标准制度清单》要求）。项目实施前，针对承包的项目制定有齐全的、切实有效的安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，并严格执行。

4.1.6 工程分包约束。投标方不得转包、违法分包、托管或者代管承包项目，不得将承包项目的主要工作再次分包。

4.1.7 安全管理协议。投标方在项目开工前必须与招标方签订安全生产管理协议，如有与其他外包单位在同一作业区域内进行作业，并可能危及对方生产安全的，必须与其签订交叉作业安全管理协议。

4.1.8 安全技术交底。投标方在项目开工前，除接受招标方项目负责人对投标方项目负责人、技术负责人、安全管理负责人的安全技术交底外，投标方应按有关规定对所有作业人员进行安全技术交底，告知每位人员可能存在的风险及预防措施等。

4.1.9 工作票执行。投标方严格执行招标方《工作票管理标准》，熟练掌握工作票执行流程。

4.1.10 现场监督管理。投标方在项目实施中，应遵守招标方各项安全生产规程和制度，并接受招标方管理人员的监督、检查和考核。投标方安全管理人员应对安全生产状况进行经常性检查，及时制止违章，排查和消除隐患。

4.1.11 事故应急处置。由于投标方人员违反有关安全工作规程、规定，造成人员伤亡和设备设施损坏事故，投标方应及时报告招标方，并做好事故应急处置和善后工作，按事故调查结果，投标方承担相应的事故责任。

4.1.12 安全考核惩处。因投标方责任发生事故、事件、违章行为及其他管理不力情况，将按照招标方《外包工程（项目）安健环管理》、《综合考核标准》等相应条款对投标方进行考核。

4.1.13 投标方在项目实施过程中应严格遵守国家、行业法律法规及招标方公司相关管理制度。

4.2 职业健康

4.2.1 职业健康组织体系。投标方应有职业健康组织机构、职业健康管理责任人和职业健康岗位职责。项目实施过程，应按规定配置职业健康管理人员，负责具体的职业危害防护工作。

4.2.2 职业健康政策法规。投标方应严格遵守《中华人民共和国职业病防治法》及相配套的法律法规、职业健康管理标准。投标方应根据施工特点制定相应的职业健康管理制度、岗位职业卫生操作规程等。

4.2.3 作业项目禁止转移。投标方不得将产生职业危害的作业项目转移给其他不具备职

业危害防护条件的单位和个人。

4.2.4 职业危害因素识别。投标方在项目开工前，做好职业病危害因素识别，并在安全技术交底的同时，告知职业病危害因素。投标方应做好职业健康劳动保护的培训教育工作。

4.2.5 职业卫生防护措施。投标方在项目实施期间，应做好职业卫生防护措施，按规定发放劳动防护用品。合理安排工作，尽可能减少员工接触职业病危害因素的时间与强度。

4.2.6 职业健康检查要求。投标方对从事接触职业病危害的作业人员，应当按照职业病防治法的规定组织上岗前、在岗期间和离岗时的职业健康检查(检查项目应包含招标方安健环部《重点危害岗位清单》中危害因素)，并将检查结果提交招标方，费用由投标方承担。

4.2.7 职业禁忌合理处理。投标方不得安排未经上岗前职业健康检查的从业人员从事接触职业危害的作业；不得安排有职业禁忌的从业人员从事其所禁忌的作业；对在职业健康检查中发现有与所从事职业相关的健康损害的从业人员，应当调离原工作岗位，并妥善安置；对未进行离岗前职业健康检查的从业人员，不得解除或者终止与其订立的劳动合同。

4.2.8 职业健康档案要求。投标方应当为接触职业危害的从业人员建立职业健康监护档案，并按规定期限妥善保存。

4.2.9 投标方应为存在劳动关系或事实上的劳动关系的人员（本项目范围）缴纳工伤保险费，提交工伤保险合同。为劳务关系的用工人员缴纳团体意外伤害保险费，提交团体意外伤害保险合同。

5 工程的管理

5.1 工程管理总要求

5.1.1 投标方按招标方要求开展约定的作业服务，并严格遵守招标方有关制度。投标方在提供服务期间，服从招标方的管理，并听取招标方意见和建议，不断改进工作。

5.1.2 投标方应按照最高职业、技术和质量标准的要求提供作业服务。投标方将认真负责地履行其义务并将时时刻刻为招标方的利益而工作。为了达到这些目的，经招标方的同意，投标方应提供具有良好素质和一定经验的人员并为圆满完成作业任务提供所需的人数、常用的工器具和劳动防护用品。

5.1.3 投标方员工若提出辞职，投标方需提前 30 天以书面形式通知招标方，在投标方员工辞职前新员工应补充到岗。

5.1.4 为便于项目的管理，投标方需成立项目部，并配备相应的管理人员进行项目的管理。投标方项目部配备项目经理 1 人，专职安全员 1 人。专职安全员需取得相关资格证书。

5.2 工程的人员管理

5.2.1 投标方提供作业服务人员的基本要求如下表所示：

序号	服务类型	基本要求	人员要求
1	环保巡检	男性，身体及思想健康，45 周岁及以下，具有	至少 14 人（含

序号	服务类型	基本要求	人员要求
		大专（或同等学历）及以上文化并具备电脑文字输入及一定的应用能力。	主管 1 人）
2	化学巡检		至少 13 人
3	环保辅助作业	男性，身体及思想健康，50 周岁及以下，具有高中（或同等学历）及以上文化，符合招标方辅助工作作业的要求。	至少 13 人
4	化学辅助作业		
5	化试辅助作业	男性，身体及思想健康，50 周岁及以下，具有高中（或同等学历）及以上文化并具备电脑文字输入及一定的应用能力。	至少 1 人
6	燃料辅助运行	男性，45 周岁及以下，具有高中（或同等学历）及以上文化并具备电脑文字输入及一定的应用能力，符合招标方辅助工作作业的要求。其中 35 周岁及以下员工不少于 5 人。	至少 26 人
7	仓库管理	男性 52 周岁及以下，女性 42 周岁及以下，具有高中（或同等学历）及以上文化，符合招标方辅助工作作业的要求。其中至少 1 人为叉车工，需具备此类特殊工种持证上岗资格。维护部辅助库管员要求具备计算机基础办公软件的应用能力。	至少 11 人

5.2.2 原在招标方公司从事相同岗位工作的员工，经双方同意后可继续聘任。

5.2.3 招标方可根据实际情况提出作业人员工作范围分配、调整要求；投标方设置专人与运行部、燃料部、维护部、物资采购部进行协调沟通，当有岗位变动时，需及时告知招标方。投标方不得随意调换作业人员，如确需临时调换，必须征得招标方的同意。

5.2.4 投标方作业人员须根据招标方管理规定参加相关教育培训及考试，考试合格方可上岗。

5.2.5 环保运行及化学辅助运行作业人员必须最少保证以下人数：主管 1 人，环保运行巡检人员 13 人，每个班次 2 名，备员 3 人；煤机化运辅助运行巡检共 7 人，每个班次 1 人，备员 2 人；燃机化运辅助运行巡检共 6 人，每个班次 1 人，备员 1 人。

5.2.6 环保及化学辅助作业人员从事石子煤排放与渣仓切换、炉底渣及灰沟的清理、脱硫废水压滤机的操作、煤机排泥、煤机化学加药、化学燃机加药、化试辅助等工作，投标方至少配置 14 人到岗，以满足生产需求。

5.2.7 投标方燃料辅助运行作业人员必须保证以下人数：皮带机辅助工作作业人员至少需配备 15 人，斗轮机辅助作业人员至少配备 5 人，燃料辅助运行管理与操作作业人员至少配备 6 人。

5.2.8 公司仓库管理作业工作人员至少配备 8 人，其中 6 人为库管员（至少 1 人为叉车工）、2 人为搬运工。投标方作业人员要求遵守公司物资仓库相关的管理制度和规定。

5.2.9 综合检修间、材料库库管员至少配备 3 人（其中 1 人为库管组长，2 人为辅助库管员）。投标方作业人员要求遵守维护部仓库相关的管理制度和规定。

5.2.10 磨煤机石子煤清理、运输工作受煤质及设备状况影响较大，不设专人岗位，由投标方采用承包方式，费用 15 万/年。

5.2.11 环保运行、化学运行、燃料运行 5 班 3 倒，跟班运行的投标方作业人员每天分 3 个班次，每 8 小时为一个班次，夜班：0:00～8:00；白班：8:00～16:00；中班：16:00～24:00。

5.2.12 跟班运行的投标方作业人员在翻班时不得上连班（即不得白班连中班，不得中班连夜班，不得夜班连白班）。

5.2.13 投标方环保巡检、化学巡检、燃料辅助运行人员、维护部辅助库管员与招标方相应班组一起参加安全活动、技术培训等管理活动，投标方其余作业人员必须组织每月不少于二次的安全日活动，学习招标方公司指定相关内容等，活动要有记录，招标方负责监督检查。

5.2.14 投标方应做好作业人员的技能培训工作，并将相关的培训记录在招标方进行备案。

5.2.15 投标方作业人员的考勤由投标方负责，需投标方每月提供考勤表给招标方审核。

5.2.16 投标方作业人员的薪酬、五险一金、税金等各项支出清单，需投标方每月提供给招标方，经招标方审核通过了发放季度工程款。

5.2.17 投标方的工程款每季度进行结算一次，工程款按员工实际数量结算。

5.2.18 投标方应保证符合相关标准的劳动保护费用投入，包括劳保费、体检费、意外保险等，同时应参照招标方《劳动保护管理》标准定期发放劳保用品，并督促班员规范使用，不出现各类因安全防护不到位引发的不安全行为。

5.2.19 投标方作业人员需根据招标方实际工作需要，做好各类值班、加班工作。

5.2.20 如有需要，工程相关细节由投标方与招标方以会议纪要的方式约定。

5.3 工程的奖惩管理

5.3.1 如投标方员工发生违纪、违规及造成事故，招标方有权对投标方进行考核。

5.3.2 投标方作业服务期间，若发生违纪、违规及各项安全生产的事故事件，按照招标方《外包工程（项目）安健环管理》、《综合考核标准》等标准进行考核。

5.3.3 如投标方员工因违反法律法规或严重违反招标方规章制度，或实际工作能力不符合岗位要求，招标方可要求投标方更换该员工，并要求新员工及时到岗不影响正常生产。

5.3.4 投标方因员工突发辞职等情况，必须尽快招聘安排新员工到位上岗。每年缺岗人员不能超过 4 人·月，对每年缺岗人员超过 4 人·月的部分按 5000 元/（人·月）进行考核，直至恢复正常、合格定员人数。对连续出现缺员情况，将对招标方加大考核力度。因缺员缺岗而造成的工作任务无法完成由投标方立即负责解决，由此产生的损失由投标方承担。

5.3.5 投标方工程管理费不能大于 10%，如大于 10%，投标方需立即改正，根据实际情况对投标方处于 5000 元至 100000 元的考核。工程管理费的计算为：工程 78 人员工的薪酬支出的总和的 10%，包括每名员工的个人实发工资+个人的社保扣费+个人公积金扣费+个人

个人所得税扣费+企业为员工缴纳的五险一金支出+全年的高温冷饮费+全年的过节费+国定假日加班费的总和+石子煤运输费用。

5.3.6 投标方人员变动需提前 30 天以书面形式通知招标方,投标方人员变动后新员工应补充到岗,对未及时补充到岗进行 3000 元/(人·月)进行考核。

5.3.7 投标方新进员工应按招标方要求在规定期限内通过考试定岗,燃料辅助运行人员、燃机化学巡检、煤机化学巡检必须在 3 个月内通过考试定岗,环保巡检必须在 6 个月内通过考试定岗,其余人员必须在 1 个月内通过考试定岗,如未在规定期内通过考试则按招标方标准进行考核。

5.3.8 本项目将工程款的 150 万为安全绩效考核金,其中 105 万作为合同周期评价,45 万为单项评价,投标方在达到相关条款要求后方可获得相应的考核款,具体条款以招标方《外包工程(项目)安全管理办法》要求执行。

5.3.9 单项评价主要指发现设备设施缺陷隐患奖励、发现管理方面问题隐患奖励、安全生产贡献奖、安全生产好人好事奖等、参照招标方公司有关奖励规定,从专项奖励资金中列支奖励。该专项奖励资金从安全绩效考核单项评价款中列支,总额小于 45 万。

5.3.10 为保证投标方员工的业务能力,招标方不定期对投标方员工进行岗位考试,对考试不合格的员工招标方有权要求投标方重新招工,直至业务能力合格的员工上岗,并根据实际情况对投标方进行考核。

5.3.11 项目部经理 1 人,专职安全员 1 人,需工作日到岗,到岗率不得小于 90%,如小于 90%到岗率,扣 500 元/(人·天)。

5.3.12 工程主要部分严禁转包,如发现有转包现象,限期 30 天内改正,期间扣 1000 元/天,超过限期 30 天仍未改正的,终止合同,并扣 100000 元。

5.3.13 投标方每年员工变动率不得大于 10%,每超过 1 人,扣 5000 元。

5.3.14 当投标方与其员工因有关劳动纪律约定、员工工资、保险等劳动权利和义务的内容发生劳动争议,并提起劳动争议仲裁时,如争议的处理结果与招标方有利害关系,招标方有参加仲裁活动的权利。

6 投标方所需常用工器具清单(不限于此)

安全帽	每人 1 顶
电筒	每人 1 只
电笔	每人 1 支
防尘呼吸器	每人 1 套
防尘眼罩	每人 1 付
听棒	每 2 炉 1 根
梯子(2 米)	每 2 炉 1 把
2 号铁锹	每 2 炉 1 把
中号撬棒	每 2 炉 1 根

第六章 投标文件格式

(招标编号：ZJTY-2025-04-01-002)

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-
2028 年辅助运行外包服务项目

投 标 文 件

第一卷 商务文件

投标人：（盖单位章）

一、法定代表人资格证明或授权委托书

法定代表人资格证明

投标人名称：

姓名： （ ） 性别： （ ） 年龄： （ ） 职务： （ ） 系 （ ） 的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

或法定代表人签字：（签字）

日期：

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

授权委托书

本人（ ）系（ ）的法定代表人（单位负责人），现委托（ ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

或法定代表人（签字）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

日期：

附：委托代理人身份证复印件

二、联合体协议书（若需，联合体各方签字盖章后扫描上传）

联合体协议书

____（所有成员单位名称）自愿组成____（联合体名称）联合体，共同参加____（项目名称）____（标段名称）项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. ____（某成员单位名称）为 ____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：____年____月____日

三、廉政承诺书

廉政承诺书

致：浙江浙能长兴发电有限公司

为配合招标人招标采购活动中的廉政建设，规范双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、企业和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，本单位参与采购过程中，保证在项目业务的获取（包括但不限于招标投标等其他采购形式）、合同签订及合同履行等全过程中严格遵守以下规定：

一、严格遵守国家有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。严格遵守招标人在廉洁从业方面的各项制度和规定，并主动配合招标人遵守执行。

二、对本单位相关人员进行经常性的廉洁自律教育，并督促其在工作中自觉遵守以下规定：

1. 不得以任何形式向招标人相关人员赠送礼金、礼品、有价证券或其他代币券、贵重物品、好处费、感谢费等。

2. 不得邀请招标人相关人员参加可能对上述招标采购活动公正性、廉洁性产生影响的各种宴请、旅游和消费娱乐等活动。

3. 不得变相采用借款、报销发票、提供交通工具等作为私用或其他手段向招标人相关人员提供不正当利益。

4. 不得在上述招标采购活动中向招标人相关人员许诺提供或为其谋求各类不正当利益，或施加任何形式影响和干扰决策。

5. 本单位及工作人员在招标采购过程中，不得以任何形式向招标人或招标代理机构的相关人员行贿、提供回扣或其他好处费等。

三、如果一旦发现本单位工作人员有违反以上规定行为，本单位将视其情节轻重，按照相关法律法规、国家有关廉政建设的规定及企业内部规章制度予以处理。且一经查实，招标人有权取消我方的候选（或中选）资格，并配合落实进一步的处罚措施。

四、本单位在此承诺，如果招标人相关人员主动索取或故意刁难以变相索取上述任何形式的不正当利益，利用职权要求本单位采购其亲友经营的有关物资，要求代为其亲友安排工作，或推荐采购单位和要求我方购买采购合同规定以外的，本单位将及时向招标人主管部门或纪检监察部门举报，并视招标人需要，积极配合相关的调查取证工作。

五、本承诺书签署后，即对本单位及全体相关人员产生不可撤销的约束力。

投标人（盖单位章）：

日期：

四、商务偏差表

序号	条目 (招标文件)	简要内容 (招标文件)	条目 (投标文件)	简要内容 (投标文件)	备注

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

五、 报价保证金

投标人应在此提供“保证金递交回执”。

六、招标代理服务费承诺函（适用于中标人支付招标代理服务费的）

招标代理服务费承诺函

致：浙江天音管理咨询有限公司

我公司在本标段报价总价中已含招标代理服务费。本单位在此承诺，如在本次招标项目中获中标，本单位将按照招标文件规定的比例计算的金额，向贵方支付招标代理服务费（收费标准详见附表 1，若计算金额不足壹万元人民币的情况按壹万元人民币收取），并在签定合同后，向贵方支付招标代理服务费。

投标单位：（盖单位章）

日期：

附表 1：本标段招标代理服务收费标准按“服务”类型收费标准收取，收费基数以中标金额为准，并按差额定率累进法计算。若计算金额不足壹万元人民币的情况按壹万元人民币收取。服务费收取账户以付款通知书为准。

中标金额 \ 类型	货物	服务	工程
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

例如：若中标金额为 2000 万元，所属标段属于“货物”类型（仅为举例所用，与本标段无关），则招标代理服务费为：

$(100 \times 1.5\% + (500 - 100) \times 1.1\% + (1000 - 500) \times 0.8\% + (2000 - 1000) \times 0.5\%) = 14.90$ （万元）

七、近三年财务状况表

公司状况	20__年	20__年	20__年	说明
总资产				
资产负债率				负债合计/总资产
净资产收益率				净利润/所有者权益合计
现金净流入				
流动比				流动资产合计/流动负债合计
负债合计				
净利润				
所有者权益合计				
流动资产合计				
流动负债合计				

注：提供近三年财务状况表，投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

八、资格审查及评审打分资料

（一）基本情况表

投标人名称			
注册资金		成立时间	
注册地址			
邮政编码		员工总数	
联系方式	联系人		电话
	网址		传真
法定代表人	姓名		电话
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型： 等级： 证书号：		
近三年营业额（万元）	202_年	202_年	202_年
投标人关联企业情况 （包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）			
投标设备/材料制造商名称			
投标人须知要求投标设备/材料制造商需具有的资质证书	类型： 等级： 证书号：		
备注			

注：1. 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

2. 如果投标人须知对投标设备/材料制造商的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知的要求在本表后附相关资质证书复印件。

3. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更的，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料。

4. 如投标人无法定代表人的，法定代表人填写单位负责人。

（二）近年完成的类似项目情况表

序号	业绩证明对象	项目名称	合同签署日期	合同金额(万元)	与评审有关的规模、技术指标及其他要求。	项目负责人	证明材料清单
1							<input type="checkbox"/> 合同 <input type="checkbox"/> 中标通知书 <input type="checkbox"/> 业主证明 <input type="checkbox"/> 其它：
2							
3							

投标人近年已完工的类似项目明细表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同总价格	
合同日期	
承担的工作	
质量要求	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：1. 每个业绩需提供一份《投标人近年已完工的类似项目明细表》

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标人业绩提出了要求，投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关业绩证明复印件。

3. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(三) 拟委任的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	专业工作年限	职 称	证书名称	备注

(四) 拟派项目负责人简历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职务		拟在本服务标段 担任职务	
毕业学校	年 月 毕业于 学校 专业, 学制 年				
序号	具有的证书名称			证书编号	
经历					
年~年	参加过的服务项目名称			担任何职	发包人及联系电话
获奖情况					
目前任职项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注: 拟派项目负责人应填报满足招标文件的要求的相关信息。并附身份证、学历证、职称证等招标文件要求的证明文件。

(五) 其他主要人员简历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职务		拟在本服务标段 担任职务	
毕业学校	年 月 毕业于 学校 专业，学制 年				
序号	具有的证书名称			证书编号	
经历					
年~年	参加过的服务项目名称		担任何职		发包人及联系电话
获奖情况					
目前任职项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：其他主要人员一人一表，并附身份证、学历证、职称证、有关证书等招标文件要求的证书及证明文件。

(六) 其它需投标人提供的资料

九、投标人响应招标文件要求的资格能力条件及项目负责人信息

1	投标人名称	
2	响应招标文件要求的资格能力 条件	
3	项目负责人姓名	
4	项目负责人身份证号码	
5	项目负责人证书	

招标编号：ZJTY-2025-04-01-002

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-
2028 年辅助运行外包服务项目

投 标 文 件

第二卷 技术文件

投标人：（盖投标人章）

一、服务方案

根据本标段的第五章服务技术规范书，提出切实可行有针对性的服务方案。

二、技术偏差表

技术偏差表

序号	条目(招标文件)	简要内容(招标文件)	条目(投标文件)	简要内容(投标文件)

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

招标编号：ZJTY-2025-04-01-002

浙江浙能长兴发电有限公司 2025-
2028 年辅助运行外包服务项目

投 标 文 件

第三卷 报价文件

投标人：（盖单位章）

一、投标函

投标函

致：浙江浙能长兴发电有限公司

1. 我方已仔细研究了浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目且 标段招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_（¥ __元）的投标总报价，并按合同约定履行义务。

2. 投标文件前后如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约担保；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. 我理解，你方并非接受最低价格或可能收到的任何投标函的约束，亦无须负担我们的任何报价费用。

投标人（盖公章）：

日期：

开标一览表

项目名称：浙江浙能长兴发电有限公司 2025-2028 年辅助运行外包服务项目
单位：万元（人民币）

投 标 报 价	小写： 大写：
项 目 负 责 人	
服 务 期	
增 值 税 税 率	
备 注	投标人应接受招标人安全生产同质化、自主化管理和相关制度规定。投标人除接受考核外，项目设置安全绩效考核金，暂列金额为 50 万元/年，三年共计 150 万元，分为合同周期评价与单项评价两部分，其中合同周期评价安全绩效评为 35 万元/年，单项评价为 15 万元/年，按年度或季度分别列支。此部分费用实际支付需根据发包单位安全生产自主化管理绩效考评等规定执行，投标人提请奖励时需提供相关证明材料，最高不超过本文件所约定暂列金额

投标单位（盖章）：日期：

备注：请投标单位按以上格式认真填写，不得随意更改技术规范中要求。

三、其它招标人要求投标人提供的

报价单

序号	部门	项目名称	单位	数量 (人)	年数	单价	合价	备注
1	采购部	仓管员	人/年	5	3			
2		搬运工	人/年	2	3			
3		叉车工	人/年	1	3			
4	维护部	仓管组长	人/年	1	3			
5		仓管员	人/年	2	3			
6	燃料部	斗轮机 操作员	人/年	7	3			
7		巡检	人/年	16	3			
8		燃料辅助运行	人/年	3	3			
9	运行部	主管	人/年	1	3			
10		脱硫巡检	人/年	13	3			
11		化学巡检	人/年	13	3			
12		石子煤 排放工	人/年	5	3			
13		环保辅助工	人/年	3	3			
14		化试辅助工	人/年	1	3			
15		化学加药工	人/年	3	3			
16		排泥工	人/年	2	3			
17	小计							
18	管理费 (____%)	项						
19	税费(____%)	项						
20	合计(包含安全绩效考核金 150 万元/3 年)							