

招标编号：ZJTY-2026-06-04-012

浙江省第二届职工创新交流活动服务项目
目项目
招 标 文 件

招标人：浙江省能源集团有限公司工会委员会

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司（公章）

2026 年 06 月 05 日

第一章 招标公告/邀请函

浙江省第二届职工创新交流活动服务项目招标公告

浙江省第二届职工创新交流活动服务项目已具备招标条件,招标人为浙江省能源集团有限公司工会委员会,委托代理机构为浙江天音管理咨询有限公司,资金来源已落实,现采用公开招标资格后审方式进行采购。

一、本次招标内容

负责提供浙江省第二届职工创新交流活动,包括:

1. 展示交流服务(活动启动与总结全程策划与执行;主场展区整体策划、设计、搭建、运营);
2. 宣传服务(宣传册、宣传氛围营造、媒体宣传、文创品等);
3. 会务服务(会务接待、住宿餐饮、后勤保障、志愿服务等)。

二、投标资格条件、要求

1. 是能够独立承担民事责任的法人,或其他组织。
2. 在国家企业信用信息公示系统(网址:<https://www.gsxt.gov.cn/>)中列入严重违法失信企业名单的,不得参与本项目投标。
3. 在“中国执行信息公开网”网站(网址:<https://zxgk.court.gov.cn/>)、“信用中国”网站(网址:www.creditchina.gov.cn)或在“信用浙江”网站(网址:<https://credit.zj.gov.cn/>)中列入失信被执行人名单的,不得参与本项目投标。
4. 投标人在浙江省能源集团有限公司及其下属公司存在“不良行为”,被列入浙能集团供应商“黑名单”或作“暂停使用”处置的,且该处置仍在有效期内,不得参与本标段投标。
5. 拟派项目负责人被列入浙能集团“人员黑名单”的,且该处置仍在有效期内,不得作为本标段项目负责人。
6. 投标人的法定代表人被列入浙能集团“人员黑名单”的,且该处置仍在有效期内,该投标人不得参与本标段投标。
7. 投标人业绩:投标人自2021年1月1日(时间以合同签订日期为准)至投标截止日,至少具有1个厅局级单位主办的全省性大型活动(活动内容至少包括布展和会务)或1个单个合同金额在100万元以上综合性展览(展览内容至少包含布展和会务)服务业绩。【业绩证明材料要求提供合同复制件,合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面,如合同复制件不能体现业绩要求具体表述的,应同时提供其他能证明其业绩的相关证明材料】。
8. 项目负责人业绩:自2021年1月1日(时间以合同签订日期为准)至投标截止日,

以项目负责人身份至少承接并执行过 1 个厅局级单位主办的全省性大型活动(活动内容至少包括布展、会务)或 1 个单个合同金额在 100 万元及以上综合性展览(展览内容至少包含布展、会务)服务业绩。【业绩证明材料要求提供合同复制件,合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面,如合同复制件不能体现业绩要求具体表述的,应同时提供其他能证明其业绩的相关证明材料,提供材料须能体现项目负责人身份】。

是否接受联合体投标:是。联合体投标的应满足下列要求:

三、招标文件获取

1. 未取得“浙能集团智慧供应链一体化平台”用户名和密码的潜在投标人,请前往“浙能集团智慧供应链一体化平台”(<https://zsrcm.zjenergy.com.cn/>)进行注册备选供应商或浙能供应商,并下载“浙江能源投标管家”,凭本企业用户名和密码登录“浙江能源投标管家”购买招标文件后,可下载招标文件和补充(答疑、澄清)、修改文件。

2. 招标文件下载时间:2026 年 06 月 11 日 09 时 00 分至 2026 年 06 月 17 日 17 时 00 分。

四、投标文件递交

1. 投标文件递交的截止时间(投标截止时间,下同)为 2026 年 07 月 02 日 09 时 30 分,投标人应在截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交电子投标文件。

2. 本项目通过“浙江能源投标管家”进行远程开标,投标人无需至开标现场。

3. 逾期上传的投标文件,“浙能集团智慧供应链一体化平台”将予以拒收。

五、公告发布媒介

本次招标公告同时在浙能集团智慧供应链一体化平台,中国招标投标公共服务平台,中国采购与招标网,政采云上发布。

六、监督部门

监督部门:浙能集团招投标管理部

邮箱: ts@zntianyin.com

投诉电话: 400-0571515

工作时间:周一至周五 9:00—11:30, 13:00—16:30

七、联系方式

招标人:浙江省能源集团有限公司工会委员会

联系人: 纪孟牙

联系电话: 15888820666

招标代理机构:浙江天音管理咨询有限公司

招标代理地址：杭州市拱墅区华浙广场 1 号华浙大厦 906 室

招标文件出售、平台操作，客服联系电话：400-0571515

注：（1）各投标人需使用 CA 方可完成网上投标，由于办理 CA 需要较长时间，建议需要办理的投标人尽早办理，以免影响投标。CA 网上自助申报地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html>，各投标人可自由选择申请办理实体 CA 或扫码 APP。

（2）递交投标保证金时，需引用相等金额的银行流水，若递交多个标段保证金的，请按规定金额分别汇款。

（3）浙江能源投标管家、操作手册下载地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/helpNew.html?math=4#>。

（4）各单位注册备选供应商无需缴纳会员费，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，注册审核周期一般为 1 个工作日；注册浙能供应商需缴纳会员费 500 元/年，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，以及业主单位发布的非招寻源采购项目，注册通过后如未缴纳会员费则自行转为备选供应商，注册审核周期一般为 3 个工作日。

招标代理机构项目负责人：李王晓（签名）

招标代理机构：（公章）

2026 年 06 月 05 日

第二章 投标人须知前附表及投标人须知

第一节 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：浙江省能源集团有限公司工会委员会 联系人：纪孟牙 电话：15888820666
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江天音管理咨询有限公司 地址：杭州市拱墅区华浙广场1号华浙大厦906室 联系人：李王晓 电话：0571-85173685 邮箱：LIWANGXIAO@ZNTIANYIN.COM
1.1.4	项目名称	浙江省第二届职工创新交流活动服务项目
1.1.5	建设地点	浙江省杭州市
1.2.1	资金来源及比例	企业自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告内容
1.3.2	计划服务期	1. 合同签订后至活动结束后所有工作均完成。 2. 合同签订后10个自然日内，提交调整后的整体服务方案。各阶段方案须提前报招标人审定，未经审定不得擅自执行；方案修改次数不限，以招标人最终审定为准。 3. 预定活动开展时间为8月21日-8月23日（周五至周日），主会场活动地点设在杭州国际博览中心。具体详见技术规范书
1.4.1	投标人 资格条件、要求	详见招标公告/邀请函
1.4.2	是否接受 联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 是 应满足下列要求：

条款号	条款名称	编列内容
1.5	费用承担和 设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：____
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织 踏勘集中地点：____ 踏勘时间：____ 联系人：____电话：____ <input checked="" type="checkbox"/> 不组织。如有需要，自行踏勘，投标人对工程现场及周围环境进行踏勘现场并自负考察结果，以获取自己负责的有关投标准备和签署合同所需的所有资料，现场考察的费用由投标人自行承担。
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：____召开地点：____
1.10.2	投标人在投标预备会 前提出问题的截止时 间与形式	同 2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式
1.10.3	招标预备会后，招标 文件澄清发出的形式	同 2.2.2 招标文件的澄清、修改、补充
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 是 要求如下：1. 分包内容：不得将主体部分分包。 2. 分包单位的资格要求：应符合国家法律规定的企业资质等级，且资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应，并须经招标人认可。
1.12	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，要求如下：投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容，则否决其投标。若评标委员会认定为非实质性偏差，有权对投标价格进行调整或对在评标分数作相应体现。
2.1	构成招标文件的其他 资料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标 文件的截止时间与形 式	时间：2026 年 06 月 22 日 16 时 30 分 形式：潜在投标人应通过“浙江能源投标管家”-“本标段项目-澄清疑问-我的问题”，在线提出。

条款号	条款名称	编列内容
2.2.2	招标文件 澄清、修改、补充	<p>一、澄清、补充、修改的内容招标人将在投标截止时间前,通过“浙能集团智慧供应链一体化平台”通知所有购买招标文件的投标人。</p> <p>二、潜在投标人应自行关注“浙江能源投标管家”-“本标段项目的澄清疑问-澄清补疑”进行查阅下载,招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致报价失败的,责任自负。</p>
3.1.1	构成投标文件的 其他资料	/
3.2.4	最高投标限价	<p>是否设置最高限价: 否</p> <p>最高投标限价或其计算方法:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本次招标最高投标限价为: <u>550</u> 万元</p> <p><input checked="" type="radio"/>在投标截止时间____日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/>本次招标最高投标限价的计算方法: ____</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	90 天(从投标截止之日起算)
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金。</p> <p>一、投标保证金的金额: 1 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期: 投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标人须在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交本标段的投标保证金,完成保证金关联。若未完成保证金递交的,则会影响商务标的递交。以本文件规定以外形式递交的投标保证金的或未在规定时间内通过“浙江能源投标管家”成功关联投标保证金的,视为未递交投标保证金。</p> <p>四、投标保证金的缴存方式: 电汇、网银或保证保险。</p> <p>(一) 电汇、网银方式缴纳投标保证金流程</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”,进入本标段,在“投标-投标保证金”页面中,点击“关联流水”支付本标段的保证金,完成支付后,下载回执,放入投标文件中。</p> <p>备注: 银行流水说明</p> <p>(1) 通过电汇或网银的形式从投标单位基本账户汇至其在“浙能智慧供应链一体化平台”的指定账号(汇款账号须与注册时所留的基</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>本户信息一致),且与保证金金额一致的银行流水才可用于递交投标保证金。汇款信息如下:</p> <p> 账户名称:浙江天音管理咨询有限公司</p> <p> 开户行:工商银行杭州市分行西湖支行</p> <p> 银行帐号:1202 0204 1990 0157 384</p> <p> (二) 保证保险方式缴纳流程(购买保险的费用须从基本账户支出)</p> <p> 1. 登陆“浙江能源投标管家”,进入本标段,在“投标-投标保证金”页面中,点击“申请保函”后,自行选择保险公司进行投保。保单购买成功后,在“投标-投标保证金”页面中,点击“保函信息”,下载保证金回执,放入投标文件中。备注:</p> <p> (1) 保险责任开始前,投保人符合退保要求的,请按《投标保证保险保险单及保险条款》要求及时办理退保手续。投保人可登陆“浙江能源投标管家”,进入本标段,在“投标-投标保证金”页面中,点击“退回保函”申请退回保险费用,保险公司按《投标保证保险保险单及保险条款》要求收取一定比例的退保手续费。投保人未及时办理退保手续的,导致无法退回保险费用的,投保人自行负责。</p> <p> (2) 若投标人存在相关法律法规及招标文件规定的投标保证金可不予退还的情形,被保险人可向保险人提出索赔,保险人在接到被保险人索赔通知后,在保险责任确定前先行支付保险理赔金额至被保险人指定账户,同时保险人有权向投保人进行追偿。</p> <p> 被保险人指定账户名称:浙江天音管理咨询有限公司</p> <p> 被保险人指定账户账号:1202002119100068952</p> <p> 被保险人指定账户开户行:中国工商银行杭州白马支行</p> <p> (3) 招标人指定浙江天音管理咨询有限公司作为本标段的被保险人(受益人),并委托其办理相关索赔事宜;浙江天音管理咨询有限公司在扣除相关招标代理服务费用后,剩余索赔金额退还招标人。</p> <p> (4) 保险责任开始后,保险费用不再退回。</p> <p> (三) 重新招标项目,参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p> <p> (四) 招标人授权采购代理机构浙江天音管理咨询有限公司全权负责投标保证保险的相关事宜,包括但不限于保险理赔等。</p>
3.4.2	投标保证金的退还	<p>投标保证金的退还(电汇或网银形式的):</p> <p> (一) 投标保证金退还(沿原路退回交款账户)</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>1. 未中标的投标人投标保证金在中标结果通知书发出后5日内退还。</p> <p>2. 中标人的投标保证金在中标人签订书面合同后5日内退还。招标代理服务费默认在中标人的投标保证金中扣除，差额部分在签订书面承包合同后5日内退还。</p> <p>3. 若招标人终止招标并且已实际收取投标保证金的,在招标人通知投标人终止招标之日起5日内向所有投标人退还投标保证金。</p> <p>4. 投标人在投标截止时间前书面通知招标人撤回已递交投标文件或放弃投标，招标人已收取投标保证金的，在开标后，收到投标人撤回保证金的书面通知后5日内退还。</p> <p>5. 投标人汇款后，由于各种原因未与标段关联成功的，收到投标人书面通知后5日内退还。</p> <p>6. 投标保证金有效期到期前，招标人认为有必要延长投标有效期的，应在投标有效期内将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人。投标人同意延长的，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>7. 投标保证金退还时，投标人开具保证金利息发票后，同时退还银行同期存款利息。</p> <p>（二）联系人及联系方式：</p> <p>联系单位：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>联系电话：400-0571515</p> <p>联系地址：杭州市拱墅区华浙广场1号华浙大厦1107室</p>
3.4.3	投标保证金 可不予退还的情形	<p>投标保证金可不予退还的情形：</p> <p>（一）投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件的。</p> <p>（二）中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约担保的。</p> <p>（三）投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>（四）合同签署后，中标人无正当理由不按招标文件要求支付招标代理服务费的。</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人告知投标人后，可不再退还给投标人投标保证金。投标人采用保证保险方式缴纳保证金的，则由保险人代位行使被保险人对投保人请求赔偿的权利。</p>
3.5.1	资格审查资料	<p>一、企业法人营业执照。</p> <p>二、法定代表人资格证明或授权委托书。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>三、行政部门核发的企业资质证书、许可证书（若有）。</p> <p>四、公告投标人资格条件、要求及否决投标的情形中需要投标人提供的其他资料。</p> <p>以上附证书证件、资料等证明材料须用原件扫描件，原件备查。上述证书、资料均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效（国家行政管理部门特别规定允许延长有效期的除外）。</p> <p>如评标委员会要求核查原件时，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。若投标文件中未附上述资料或未能在规定的时间内将要求的资料原件送到的，评标委员会将按相关证明资料缺少或无效处理。</p>
3.5.2	否决投标的情形	<p>一、凡是评标委员会拟否决投标认定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃接受询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实或不予答复的）。</p> <p>二、招标文件中的资格要求是资格审查通过的强制性资格条件，经核实有一项不符合要求，则投标人的资格为不通过，对不通过的投标人其投标文件不进行后续评审，作否决投标处理。</p> <p>三、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>（一）投标人的资格条件不符合国家有关规定的。</p> <p>（二）投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的。</p> <p>（三）投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第 373 项规定为准）签字或盖章的。</p> <p>（四）存在投标人须知“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”的。</p> <p>（五）联合体投标时未提供联合体协议的。</p> <p>（六）投标文件载明的服务期不满足招标文件规定的服务期的。</p> <p>（七）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>（八）报价高于招标文件设定的最高限价的。</p> <p>（九）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者报价的（招</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>标文件要求提交备选报价的除外）。</p> <p>（十）投标函与开标一览表价格不一致的（小数点错误除外）。</p> <p>（十一）投标函及投标函附录载明的报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的或未提供的。</p> <p>（十二）投标有效期不满足招标文件要求的。</p> <p>（十三）主要的服务方案不可行或主要服务设备不能满足需要的。</p> <p>（十四）采用的服务标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的，或采用的服务方法或采用的质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。</p> <p>（十五）报价评审时，投标人拒绝按第三章评标办法的条款修正投标报价的。</p> <p>（十六）针对《关键部件品牌规格表》中的部件，若投标人在投标文件中未明确唯一品牌或评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>（十七）针对《重要部件品牌规格表》中的部件，评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的。</p> <p>（十八）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。</p> <p>（十九）投标人对招标文件有偏差，若评标委员会认定该偏差属于实质性内容的。</p> <p>（二十）投标人有串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，或存在投标人须知前附表“串通投标补充说明条款”情形的。</p> <p>（二十一）存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
3.6.1	是否允许递交 备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	投标文件签字或盖章 要求	<p>一、投标函和报价表须加盖单位公章或法定代表人签字。</p> <p>二、由投标人的法定代表人加盖单位公章的，应附法定代表人身份证明；由代理人加盖单位公章的，应附授权委托书，授权委托书应加盖单位公章或法定代表人签字。</p>
3.7.4	投标文件份数	<p>加密电子投标文件一份，作为投标文件正本。</p> <p>备注：请在门户首页（https://zsrm.zjenergy.com.cn/）下载中</p>

条款号	条款名称	编列内容
		心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件，并加密上传。
4.2.1	投标截止时间	2026 年 07 月 02 日 09 时 30 分
4.2.2	递交投标文件	<p>一、在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”进行加密上传，递交时间以投标回执中递交时间为准。</p> <p><input type="checkbox"/>二、样品等在投标截止时间前按招标文件要求递交至以下地点：___。</p>
4.2.5	投标文件的拒收情形	<p>一、逾期未上传的投标文件。</p> <p>二、未加密的投标文件。</p> <p>三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件。</p> <p>四、开标后未在规定时间内完成解密成功的投标文件。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：2026 年 07 月 02 日 09 时 30 分</p> <p>开标地点：通过“浙江能源投标管家”远程开标。</p>
5.2	开标程序	<p>一、开标程序</p> <p>（一）投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书用于解密投标文件。（未携带 CA 证书的，可用“投标保障数字信封”解密）</p> <p>（二）投标截止时间后，招标人宣布开标。投标人须通过“浙江能源投标管家”进行签到，并在开标后 60 分钟内完成解密投标文件的工作。</p> <p>（三）所有投标人均解密完成或投标人解密时间结束后，招标人宣布唱标，公布开标结果。</p> <p>（四）开标结果公布后，投标人应在 10 分钟内对开标结果进行确认，未进行确认的视为自动确认。结果确认后，开标结束。</p> <p>（五）投标人对开标有异议的，应在通过“浙江能源投标管家”提出。</p> <p>二、开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件（招标人可以不退还投标保证金）；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行的。</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书或者用编制投标文件的电脑导出“投标保障数字信封”解密电子投标文件（数字证书办理地址：https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html）</p> <p>三、特殊情况处理</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，导致解密环节出现问题，招标人可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>（三）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标人无法上传投标文件，在开标前招标人有权延长投标截止时间和开标时间或者宣布招标失败。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<u>1</u> 名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>中标候选人是否公示：是</p> <p>公示期限：3 日</p> <p>公示媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台, 中国招标投标公共服务平台, 中国采购与招标网, 政采云</p> <p>中标候选人业绩情况及招标失败情况一并在以上媒介网站公示，投标人请自行关注相关标段公示内容及后续流程，招标人不再另行通知。</p>
7.3	定标	<p>是否授权评标委员会确定中标人：<input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。国有资金</p>

条款号	条款名称	编列内容
		占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约担保，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
7.5.1	履约担保	<p>是否要求中标人提交履约担保：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求。履约担保的形式：现金、银行保函、保险公司保函或融资担保公司保函。履约担保金额：合同总价的 <u>10</u> %。</p> <p><input type="checkbox"/> 不要求。</p>
10	异议与投诉	<p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过“浙江能源投标管家”向招标人或招标代理机构提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应在开标过程中通过“浙江能源投标管家”提出异议。招标人将当场通过“浙能集团智慧一体化供应链平台”对异议给予处理或者告知处理的办法。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人或招标代理机构提出。投标人应通过“浙江能源投标管家”提出异议，其他利害关系人可通过书面方式提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>二、投诉</p> <p>（一）投标人或者其他利害关系人进行投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p> <p>（二）投标人或者其他利害关系人就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。未先向招标人提出异议或逾期提出异议，视为放弃投诉权</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>利。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内通过“浙江能源投标管家”向浙能集团招投标管理部提出书面投诉。</p> <p>（四）投诉邮箱：ts@zntianyin.com</p> <p>三、异议和投诉注意事项</p> <p>（一）异议或投诉提出人是法人的，提交材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，提交材料必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（二）有下列情形之一的异议，招标人有权不予受理</p> <ol style="list-style-type: none">1. 异议发起人不是投标人、潜在投标人或者其他利害关系人。2. 未在规定的异议期限内提出的。3. 异议书未按照要求签字盖章的。4. 异议书未提供有效联系人及联系方式的。5. 异议事项不明确具体，且未提供有效线索，难以查实确认的。6. 涉及招标或评标过程具体细节、其他投标人商业秘密及投标文件相关具体内容，但未能提供上述信息具体来源的。7. 异议书内容不符合规定，提交的异议证明材料不全，经招标代理机构或招标人要求仍须补充而未能在规定时间内提供的。8. 招标人已经作出明确答复，没有新事实证据，就同一问题重复提出异议的。 <p>（三）有下列情形之一的投诉，监督部门不予受理</p> <ol style="list-style-type: none">1. 投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无利害关系。2. 投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的。3. 投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的。4. 超过投诉时效的。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>5. 已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据。</p> <p>6. 投诉事项应先提出异议没有提出异议、异议已进入处理程序的。</p> <p>（四）提出投诉的应当知道起始时间界定</p> <p>1. 对招标文件公告资格条件的投诉以出售招标文件的第一天为准。</p> <p>2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以出售招标文件最后一天为准。</p> <p>3. 对开标的投诉以开标时间为准。</p> <p>4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>
11	是否采用 电子招标投标	<p><input checked="" type="checkbox"/>是,具体要求: 请在门户首页(https://zsrn.zjenergy.comcn/)下载中心下载“浙江能源投标管家”, 编制电子投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/>否</p>
12	招标代理服务费	收取对象: 按标段向中标人收取
13	需要补充的其他内容	<p>一、前附表中以“□”标识的表示此条款不适用本次招标, 以“<input checked="" type="checkbox"/>”标识的表示此条款适用本次招标。</p> <p>二、招标文件前后不一致的, 以前附表内容为准。</p> <p>三、标书费发票通过“浙能投标管家”“我的订单”下载。代理服务费发票通过“浙能投标管家”-“定标”-“通知书”下载。投标人在如有疑问, 请联系客服电话: 400-0571515。</p> <p>四、串通投标补充说明条款</p> <p>评标委员会在评标过程中, 发现投标人有下列情形之一的, 且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的, 经评标委员会半数以上成员确认, 其投标文件按否决投标处理。评标结束后, 投标人能证明其不属于串通投标行为的, 也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。</p> <p>（二）不同投标人的电子投标文件记录编制时的计算机网卡 MAC 地址、硬盘序列号和 IP 地址信息有一条及以上相同的。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(三) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。</p> <p>(四) 不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 I P 地址下载招标文件、上传投标文件或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员。</p> <p>(五) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>(六) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>(七) 不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>(八) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>(九) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>(十) 投标人之间约定中标人。</p> <p>(十一) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>(十二) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>(十三) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>五、因本项目招标投标阶段产生或与此相关的任何争议，未能通过协商、异议或投诉等方式解决的，招标人、投标人、中标人及招标代理人均应将争议提交至招标代理机构所在地（杭州市拱墅区）有管辖权的人民法院诉讼解决。中标后合同履行阶段发生的争议，按已签约合同的争议解决条款之约定执行。</p> <p>六、其它说明：</p> <p><u>本次招标设置述标环节，每家投标人述标时长不超过 15 分钟，需由投标人授权代表或拟派项目负责人对整体方案、设计理念等进行讲述。述标采用视频会议方式，视频联系方式在评标当天公布，请各潜在投标人提前做好准备。</u></p>

第二节 投标人须知

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围及计划服务期

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划服务期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格条件、要求

1.4.1 投标人资格条件、要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段的代建人；

（3）为本标段提供招标代理服务的；

（4）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（5）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(6) 投标人及其法定代表人与本标段其他投标人及其法定代表人（组成同一联合体的除外）存在控股或被控股关系的；

(7) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(8) 被暂停或取消投标资格的；

(9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(10) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(11) 在最近三年内有骗取中标或发生重大服务质量问题（以相关行政主管部门《行政处罚决定书》或司法、仲裁机构等出具的生效法律文书为准；最近三年指自投标截止之日向前追溯 3 年，以生效法律文书的落款时间为准）；

(12) 被国家市场监督管理总局在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(13) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(14) 至投标截止时间前 3 年内，投标人及拟派项目负责人有行贿犯罪记录的，具体以中国裁判文书网查询结果为准（网址 <http://wenshu.court.gov.cn>），或以法院判决书为依据；

(15) 因投标人原因，近 2 年内在浙能集团及其下属企业中造成人身死亡事故的（以浙能集团事故（事件）通报为准）。

1.5 费用承担和设计成果补偿

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。设计成果补偿见投标人须知前附表。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间和形式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及形式：见投标人须知前附表。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性的勘察、设计或施工工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件做出满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围。

1.12.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

(4) 合同条款及格式;

(5) 服务技术规范书;

(6) 投标文件格式;

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的文件为准。

2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前,通过“浙江能源投标管家”将提出的问题发至招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人按投标人须知前附表规定的时间和方式,将对投标人所提问题的澄清和招标人对招标文件的修改、补充,但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容: 报价部分、商务部分、技术部分,具体详见投标文件格式。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金,除投标人须知前附表另有规定外,增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和,投标报价与分项报价的合价不一致的,应以总价为准,修正分项报价;如分项报价中存在缺漏项,则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“分

项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求：详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金。

3.4.2 投标保证金的退还：详见投标人须知前附表。

3.4.3 投标保证金将不予退还的情形：详见投标人须知前附表。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

投标人应按前附表的要求提供资格审查及实质性响应资料。未提供或提供的资料不满足要求的，视为资格审查或实质性审查未通过，其投标将被否决。

3.5.1 资格审查资料：详见投标人须知前附表。

3.5.2 否决投标的情形：详见投标人须知前附表

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，

招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和浙能集团智慧供应链一体化平台的要求加密投标文件。

4.1.2 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 本次投标截止时间见投标人须知前附表，投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，“浙能集团智能供应链一体化平台”即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件拒收的情形：见投标人须知前附表。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，“浙能集团智能供应链一体化平台”将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、标记和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),通过浙能集团智慧供应链一体化平台公开开标。参加开标会议的要求详见投标人须知前附表。

5.2 开标

开标程序: 见投标人须知前附表。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及 技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属。
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。
- (3) 与投标人有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的。
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;

6.1.3 评标过程中,评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的,招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效,由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准,不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后,评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内,中标候选人的公示按照投标人须知前附表规定执

行，公示媒介和期限公示中标候选人见投标人须知前附表。

7.2 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.3 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。在中标通知书发出之后，若中标人因存在“不良行为”被列入浙能集团供应商“黑名单”的，招标人有权取消其中标资格。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个；
- (2) 开标后，成功解密的投标人少于 3 个；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。
- (4) 招标文件明确的其他情形。

8.2 不再招标（依法必须招标项目适用）

重新招标后投标人仍少于 3 个的，经项目审批或核准部门批准后可不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得收受他人的财物或者其他好处，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10. 异议与投诉

见投标人须知前附表。

11. 是否采用电子招标投标

见投标人须知前附表。

12. 招标代理服务费

招标代理服务费是否由中标人支付，见投标人须知前附表。收费标准根据相关招标代理

协议或招标代理服务费承诺函中的约定。

13. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（技术标打分制的综合评估法）

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（国家发展计划委员会第12号）等有关规定，制定本办法。

一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人（招标人代表不得担任评标委员会负责人），评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

三、评标程序

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）投标文件的技术标评审；
- （四）投标文件的商务标评审；
- （五）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （六）当否决投标后，剩余投标人少于3个时，评标委员会应对投标是否具有竞争性进行认定。认为明显缺乏竞争的，可以否决全部投标，否则，应继续进行评审；
- （七）根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序，推荐中标候选人；
- （八）完成评标报告。

四、评审细则

（一）投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。
2. 如评标委员会发现投标文件不满足投标人资格条件、要求的或存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”第三款的，经询问核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续的技术标、商务标审查和投标文件的综合评分程序。

（二）投标文件的技术标评审

1. 评标委员会的技术专家应对投标人的投标文件进行技术标审查，专家评审采用集体评标，记名表决，

少数服从多数的方法进行。

2. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

3. 由技术评标专家负责对通过符合性审查的投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：各技术评标专家的打分的算术平均值作为最终得分，如技术评标专家 4 人及以上的，从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值（保留小数 2 位）。

4. 技术评标因素及其量化标准：

序号	评分项	评分标准	分值
一	投标人资质及业绩（12 分）		
1.1	投标人资质	投标人综合实力、经营状况、获得荣誉等情况综合评定。	4
1.2	投标人业绩	满足资格条件要求业绩的，得 2 分，每增加 1 个业绩得 1 分，最高得 8 分。	8
二	实施方案（75 分）		
2.1	展示交流服务		45
2.1.1	设计理念	投标人提供的整体设计方案应围绕活动主题和“改革味、创新味、工匠味”要求，简约大气、科技现代、连贯统一，能统筹启动与总结活动、创新成果、创新人才、创新生态、劳动和技能竞赛赛场及连廊配套区域，充分体现职工创新交流活动定位和浙江辨识度，由评委会综合评判。	4
2.1.2	设计深度	投标人提供的设计方案是否满足相关设计技术标准与规范和招标文件技术要求，思路阐述较详尽，表达清楚，成果完整，重点展项的结点设计及相关说明表达清楚并具有可实施性，由评委会综合评判。	4
2.1.3	整体布局	投标人提供的设计方案整体布局科学、合理，方案脉络清晰，主线、次线相辅相成，能达到介绍宣传、展示成就等功能，设计方案具体、成熟且与设置的展项能很好的实施，展位分区方式符合逻辑、有连贯性；能充分利用展馆良好的观景条件，优化设计参观流线；由评委会综合评判。	4
2.1.4	特色体现	投标人提供的设计方案的设计理念新颖，设计定位准确，整体构思极富创意，为针对本地实际进行整体性原创，明确设置符合主题的展位亮点；功能分区科学合理、明确，展区设计、空间布局、环境营造富有特色；内容与形式结合完美，展览风格独特且与主题紧密结合，艺术效果很好，互动性、趣味性强；对本项目特质把握准确，理解深入，充分展示项目的特色，由评委会综合评判。	4
2.1.5	设计选材	投标人提供的方案所选用（或拟采用）的主要材料的品牌和规格，材质稳定、呈现效果好，优于或完全满足要求，由评委会综合评判。	4

2.1.6	搭建方案	投标人提供的搭建方案是否科学、合理，搭建方法和搭建技术是否可靠、先进，质量、安全、进度计划是否合理及进度保证措施是否可靠，由评委会综合评判。	4
2.1.7	新技术运用	设计方案中是否充分利用 AI、数字化、智能化、VR 等新技术；是否应用数字模型、三维模型、机器人解说等新颖方式进行展示。	10
2.1.8	展示交流区设计方案	展示交流区方案概念主题是否突出，符合企业诉求；整体设计是否美观、新颖、大气；内容布局、内容规划、观展线路是否合理，由评委会综合评判。	6
2.1.9	展示交流区统筹方案	展示交流内容梳理是否精准。（1）展区面积划分比重是否合理，得 0-1 分。（2）各展示交流区内容梳理和规划设置是否精准，得 0-2 分。（3）公共服务、贵宾休息区、评委工作室、媒体区、服务台、医疗点、导视系统等功能点位设置是否合理，得 0-1 分。（4）各展区进场、布展、运营、撤展及与各牵头单位技术接口是否清晰，得 0-1 分。	5
2.2	宣传实施方案		10
2.2.1	物料丰富程度	宣传册、活动日程折页、展区导览图、证件、文创产品及手提袋等清单完整，图文对应、信息准确，数量、规格、材质、交付节点响应招标文件技术标准与要求。	1
2.2.2	平面设计创意表现能力	所提供的平面设计案例设计新颖、冲击力强、紧扣主题，很好的展现项目、活动情况。	1
2.2.3	展示设计及制作能力	所提供的方案效果与内容匹配，制作周期短，质量好，实物、照片与方案效果图整体一致。	1
2.2.4	活动策划及组织能力	所提供的宣传活动策划方案可行性较强，整体易操作。	1
2.2.5	设计方案及思路	所提供的宣传方案的设计理念新颖，整体构思极富创意，对项目的目的、背景、需求正确解读，对活动宣传的思路策略有前瞻性洞察力，根据活动实际情况提交合理的方案，并易于落地实施。	3
2.2.6	整体定位	对本次活动定位准确，突出“改革味、创新味、工匠味”，体现职工创新与新质生产力、工匠人才、创新生态等重点内容，整体创意、风格和表现形式与活动实际需求高度匹配。	1
2.2.7	宣传平台合作情况	具备中央和省级主流媒体、新媒体平台协调能力，能提出活动前预热、活动中报道、活动后延展传播计划；媒体通联、素材供给、舆情监测、报道汇总和传播数据分析机制明确。	2
2.3	会务实施方案		10
2.3.1	会务服务方案整体策划	会务服务方案应完整、完善，覆盖综合会务保障、信息采集、注册制证、会务手册、席签座位、资料回收、筹备例会和现场指挥机制；负责嘉宾出席启动与总结活动、参观展览、竞赛观摩、路演访谈等活动的联络对接、场馆引导和服务保障。	3
2.3.2	住宿餐饮保障	制定参会人员住宿、餐饮保障具体方案，洽谈合作意向并实地踏勘住宿场所、餐饮场所，做好意向酒店推荐工作。监管指定酒店、用餐场所食品安全，做好住宿、餐饮服务保障工作。	2
2.3.3	车辆保障	参会嘉宾住宿用车调度，根据不同保障等级需求协调参会嘉宾接送机/站的车辆。	1
2.3.4	志愿者招募及培训	紧扣活动主题，志愿者招募及培训方案。	1

2.3.5	会务协调	能与杭州国际博览中心协调做好活动安保和交通疏导。编制场馆内应急预案及贵宾畅行应急预案，协调交通、消防等部门的应急保障，并在活动期间做好现场安全保障，妥善解决各种现场突发事件。	1
2.3.6	重要活动保障方案及流程	完成过重要活动保障工作，有相关接待经验。有完善的重要贵宾接待方案或流程标准。	1
2.3.7	实施方案质量管理、安全管控方案和突发事件应急预案	安全管控方案、控制措施、应急预案合理，机制健全。	1
2.4	述标要求	在规定时间内（不超过 15 分钟），投标人内容呈现清晰、流畅，覆盖招标人关注技术点。述标不得改变投标文件实质性内容，未参加述标的本项不得分。	10
三	项目团队成员配备（13 分）		
3.1	项目负责人经验	具有大型活动承办和运营经验，具备策划、设计及落地经验，提供相关案例。	8
3.2	项目成员	成员具备策划、设计及落地经验，提供相关案例。	5
总计			100

（三）投标文件的商务标评审

1. 由商务评标专家对投标文件的商务报价进行评审。商务评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

2. 商务报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。若有效投标人所报增值税税率不一致，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；若有效投标人所报增值税税率一致，则按投标人的投标价作为报价评审依据；若有效投标人报价中所含增值税税率有两种及以上的，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；投标评标价应在此基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

4. 评标价格调整

（1）除投标人在报价表中声明给予投标总价折扣外，投标人报价中，若单价之和与总价（总价为单价与数量的乘积）有差异时，以总价为准，并对单价进行修正，但总价金额小数点有明显错误的除外；若文字和数字表示的金额之间有差异，则以文字表示的金额为准，并对数字作相应的修正（文字描述明显笔误的除外）；若投标人投标总价与各分项价之和不一致时，以总价为准，按其各分项报价之和与总价的比例统一进行下浮或上浮。

（2）合同条款中规定了招标人（也指买方）提出的付款计划，如果投标书对此有偏离但又属买方可接受的，按开标当日中国人民银行公布的五年期以上 LPR（贷款市场报价利率）计算提前支付所产生的利息，并将其计入其评标价中。

（3）若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

5. 评标价格分的计算

(1) C 为某投标人的商务价格得分；

(2) P 为根据评标价格调整办法，经调整后的某投标人的评标价；

(3) A 为经计算后的投标人评标价的平均值，计算规则如下：

①若有效投标人数量在 5 家及以下时，计算所有有效评标价的平均值 A；若有效投标人数量在 6-7 家时，去掉一家最高价后计算 A。若有效投标人数量在 8 家及以上时，去掉一家最高价和一家最低价后计算 A。

②若存在评标价高于 1.25A 或低于 0.6A 的情况，分别以 1.25A、0.6A 代入，计算得出 A1。若存在代入后价格高于 1.25A1 或低于 0.6A1 的，分别以 1.25A1、0.6A1 代入后，计算得出 A2，A2 作为最终平均价 A。

a、当 $P=0.85A$ 时， $C=100$ ；

b、当 $P<0.85A$ 时，不扣分；

c、当 $P>0.85A$ 时，每高 1%A 扣 0.8 分。

d、价格得分最低为 60 分。

评标价格分的计算采用差额累进法，偏差率不足 1%时，使用直线插入法计算，保留二位小数。

(四) 关于报价质量评分及品牌部件评审的说明（若有）

1. 报价质量评分采用扣分法，具体扣分细则详见《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明。

2. 《关键部件品牌规格表》中的部件评审说明

(1) 若投标人在投标文件中未明确唯一品牌的，作否决投标处理。

(2) 投标人所投关键部件品牌在招标文件列明品牌以外的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”，经评标委员会判定是否属于“相当于”。如判定为“相当于”，则进行后续评标；如判定为“不相当于”，则做否决投标处理。若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。

(3) 《关键部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

本次无。

3. 《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明

(1) 若投标人在投标文件中明确主选品牌的，按主选品牌进行评标。

(2) 若投标人在投标文件中列明两个及以上品牌但未明确主选品牌的，按其所投品牌中最低技术水平的品牌进行技术评审，同时扣除相应的报价质量分。

(3) 若投标人在投标文件中品牌表述模糊不清，仅以“响应”、“符合要求”等方式进行响应的，视为投标人所投品牌为招标文件列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

(4) 若投标人在投标文件中列明了一个或多个品牌，且含“或相当于”、“或同等档次”等模糊字眼的，视为投标人所投品牌为投标文件中列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

(5) 若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”；若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，评标委员会按下述方式进行处理：

- 1) 按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。
- 2) 按所投品牌技术水平最低的进行评审。

(6) 《主要部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

本次无。

(六) 投标文件的综合评分

评标委员会在得出技术的量化结果、评标价格分、不平衡报价评分（若有）、报价质量评分（若有）后，按以下公式进行加权，分别得出各投标人的综合评分：

1. 投标人的评标价格分（ K_p ）、技术评分（ K_t ）的权重为：

$K_p=40\%$ ， $K_t=60\%$

2. 综合评标分 $C_v(i)$ ：

综合评分： $C_v(i) = K_t * C_t(i) + K_p * C_p(i) + C_e(i) + C_q(i)$ ，其中：

$C_t(i)$ 为第 i 个投标人的技术评分， K_t 为技术分权重；

$C_p(i)$ 为第 i 个投标人的评标价格分， K_p 为价格分权重；

$C_e(i)$ 为第 i 个投标人的不平衡报价评分；

$C_q(i)$ 为第 i 个投标人的报价质量分。

3. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

五、询标

(一) 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

(二) 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实活动或不予答复的）。

(三) 询标应通过专用录音电话通知相关投标人。询标内容及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

(五) 投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投

标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

六、推荐中标候选人

（一）评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序，评分相同时，报价低者优先；评分、报价均相同时，技术得分高优先；评分、报价、技术得分均相同时，由评标委员会通过记名投票表决方式确定排序。

（二）评标委员会根据投标人须知前附表规定，确定中标人或推荐中标候选人。

七、完成评标报告

（一）**评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。**评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

（二）评标报告应包括以下内容

1. 开标一览表；
2. 评标内容、过程和结果；
3. 询标澄清文件；
4. 否决投标情况说明及依据；
5. 推荐中标候选人；
6. 其他建议。

第四章合同条款及格式

合 同

甲 方：_____。

地 址：_____。

乙 方：_____。

地 址：_____。

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》等法律规定，甲方委托乙方负责_____项目的策划执行及制作工作。经协商一致，签订本合同。双方共同遵守本合同的所有条款。内容如下：

一、项目内容

1. 项目名称：_____

2. 活动地点：_____

3. 活动时间：_____

具体方案详见附件一。

二、服务内容

三、活动执行、协调与监督

1. 甲方指派_____为本项目的全权代表，乙方指派_____为本项目的全权代表，负责本项目执行过程中双方的沟通与协调。项目执行过程中如需调整，需上述两位代表共同签字确认；

2. 双方以电子邮件或者微信方式相互通报工作内容等相关事宜。其中，以电子邮件通报的，自对方回复或者电子邮件发出的一个工作日，视为通报已经送达；以微信方式通报的，自对方回应或者微信信息发出的一个工作日视为已经送达。

四、费用及支付方式

1. 本合同为固定总价合同（其中会务部分中的**住宿费用**按实结算，住宿单价乙方应提前与甲方确认），项目费用为总价人民币¥：_____元整（含税价格），大写：_____，乙方应提供税率为_____%的增值税专用发票。

2. 甲方需在合同签订后，在各项方案审定且收到以下单据后 7 个工作日内支付乙方合同总价部分（**不含住宿费用**）的 50%作为预付款，即人民币¥：_____元整，大写：_____；

（1）乙方银行开具的金额为合同总价 10 %的不可撤销的以甲方为受益人的履约保函，履约保函在从签发之日起至服务合同全部履行完毕后满 30 天之日止的期间内有效；

（2）乙方应提交金额为合同固定总价部分（**不含住宿费用**）50 %的正式收款收据（正本一份，复印件二份）。

3. 甲方在满足以下条件后，7 个工作日内支付乙方固定合同总价部分（**不含住宿费用**）的 50%作为尾款，即人民币¥：_____元整，大写：_____；

（1）乙方需完成本合同约定的服务内容，并经甲方验收合格；

（2）收到乙方开具的合同固定总价部分金额 100%增值税专用发票。

4. 乙方应提前 3 天将住宿单价提交甲方确认，并根据实际用房数向甲方提交住宿费用明细，经甲方核实确认后，乙方向甲方提交相应金额增值税专用发票。甲方在收到相应金额增值税专用发票后 7 个工作日内向乙方支付相应款项。

5. 如本合同履行过程中因国家政策变更导致税率调整，本合同不含税价不变，含税价予以相应调整，甲方按调整后的含税价支付。

6. 乙方收款账户：

账 户：_____

开户行：_____

账 号：_____

具体价格详见附件二。

五、双方权责及义务

1. 本合同签订后，乙方将配合甲方进行合同约定范围内所有物料的制作；

2. 甲方有义务在项目筹备执行期间根据项目进度及责任分工指派专人进行项目协调；

3. 甲方应当及时对乙方每个阶段的工作内容作出确认或者提出异议，异议反馈时间以甲方具体要求为准；

4. 如在乙方已经物料制作的情况下，甲方对已经确认的内容（包括设计方案等）提出更改的，则乙方应提供变更费用明细及证明材料、工期影响评估，经甲方书面确认后方可执行，由甲方承担经确认的新增加部分的费用；

5. 布展、宣传及会务的相关物料（除租赁物料外），甲方应提前与乙方沟通布展、宣

传及会务物料的保留项；乙方配合甲方在布展、宣传及会务结束后将相关物料留存，做好拆除、搬运、安装及调试等相关工作。

6. 乙方有义务在合同约定时间内完成甲方委托内容；

7. 乙方应当根据合同约定向甲方开具增值税专用发票；

8. 在合同执行过程中如有额外费用产生，需经甲方指定联系人_____签字认可；或签订补充合同后，乙方才可按甲方要求执行。

六、知识产权与保密规定

1. 本合同项下所产生的所有知识产权均归甲方所有，未经甲方书面同意，乙方不得擅自使用或授权他人使用该等知识产权，不得拷贝、复制、泄露给任何第三方，否则视为乙方侵权，甲方保留终止合作并追责的所有权利。

2. 乙方承诺在合同履行期间内所获悉的甲方商业信息和技术信息，无论本合同是否存续，乙方均需在公允合理的条件下承担保密义务，若因乙方过错违反本条约定而给甲方带来损失的，由乙方负责赔偿。

七、违约责任

1. 乙方擅自单方解除合同的，应支付甲方合同总额的20%作为惩罚性违约金，并全额返还甲方已付款；

2. 因乙方原因，乙方不能按期履行合同，甲方有权单方解除合同，乙方应向甲方承担合同总额 20%的惩罚性违约金，并全额返还甲方已付款；

3. 在一方违约时，另一方继续履行合同，并不代表其放弃追究对方的违约责任。

八、合同的变更和解除

如发生下列情况之一，本合同可以解除：

1. 双方协商一致同意变更或解除合同；

2. 一方在约定期限内没有履行合同，在向对方通知后的合理期限内仍未履行合同的，对方有权解除本合同，双方按照实际履行情况进行结算后，对方有权要求未履约方支付合同总额的 20%的违约金；

3. 若因甲方内部决策或不可抗力如地震、气候突变、安全状况恶化、政府行为等造成项目无法按期举行的，本合同终止，双方互不承担违约责任，但甲方有义务对乙方前期所投入的相关费用进行结算，经甲方书面确认且已实际发生的费用进行结算，乙方应提供相应有

效凭证。

九、争议的解决

1. 甲乙双方对合同履行发生争议，应本着互谅互让的原则，平等协商解决；
2. 双方经协商未能解决争议的，至甲方所在地的人民法院诉讼解决。

十、其他约定

1. 本合同经双方签订之日起生效，款项结清时自动失效；
2. 本合同壹式伍份，甲方执叁份，乙方执贰份，具有同等法律效力；
3. 附件为本合同有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人签字：

法定代表人签字：

（代理人签字）

（代理人签字）

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第五章 服务技术标准及要求

浙江省第二届 职工创新交流活动服务项目

服务技术标准及要求

第一章 总体招标需求

一、项目概述

浙江省第二届职工创新交流活动是浙江省总工会联合浙江省经信厅、浙江省科技厅、浙江省人社保厅、浙江省市场监管局五部门举办的全省性职工创新成果展示与交流平台，以改革味·创新味·工匠味三大核心为导向，着力打造具有全国影响力和浙江辨识度的工会品牌活动。

二、活动基本信息

项目	内容
活动时间	8月21日—23日（周五至周日）
主会场地点	杭州国际博览中心

三、招标范围

序号	名称	主要服务内容	服务期
1	展示交流服务	活动启动与总结全程策划与执行； 主场展区整体策划、设计、搭建、运营； 活动场地费等	合同签订后至活动结束后所有工作均完成
2	宣传服务	宣传册、文创品、宣传氛围营造、媒体宣传等	
3	会务服务	会务接待、住宿餐饮、后勤保障、志愿服务等	

四、总体服务要求

（一）服务原则

- 坚持政治性原则：服务内容须深刻领会并贯彻习近平总书记关于工人阶级和工会工作的重要论述，准确把握活动政治定位，不得出现与党的路线方针政策相悖的创意、内容或形式。
- 坚持专业性原则：所有服务提供方须具备相应资质和丰富行业经验。
- 坚持安全性原则：活动全程须建立健全安全管理体系，制定完善应急预案，购买相应保险，确保人员、设备、设施及场馆安全。
- 坚持创新性原则：充分运用数字化、智能化、AI 等技术手段，将科技元素与职工创新有机融合，力求形式新颖、内容精彩、效果突出。
- 坚持节约性原则：在保证服务质量的前提下，倡导简约、高效，杜绝铺张浪费，按照厉行节约要求合理安排各项开支。

（二）服务期与进度节点

- 合同签订后 10 个自然日内，提交调整后的整体服务方案（含创意方案、执行方案、人员清单、保障方案等），经招标人审定后方可推进实施；
- 各阶段方案须提前报招标人审定，未经审定不得擅自执行；方案修改次数不限，以招标人最终审定为准；
- 活动结束后相应期限内完成设备拆除、物品清场及服务总结报告提交；
- 全程须配合招标人的结算工作，提供完整账目清单和采购凭证。

（三）知识产权与成果归属

- 中标人在本次活动中创作的所有策划方案、创意内容、视频作品、音乐作品、舞美设计、道具装置等，其著作权及相关知识产权（除已有授权的第三方版权内容外）归招标人所有；

- 中标人须确保所使用的音乐、图片、视频、素材均已取得合法授权，如因版权纠纷产生的法律责任由中标人承担；
- 中标人须许可招标人在活动相关的商业性报道及后续推广活动中，使用主创团队成员及演职人员的表演者权、肖像权、姓名权。

（四）安全与保险要求

- 中标人须为其参与活动的全体工作人员购买意外伤害险（不含参展者、观众及其他非服务人员）；
- 须购买公众责任险，保障活动期间发生的任何第三方人身伤亡及财产损失；
- 须与其工作人员签订安全协议，明确各方安全责任；
- 对招标人提供的场馆、办公场地及设施设备负有保管责任，如有损坏须予以赔偿；
- 须制定详尽可行的人员安全、设备安全、网络安全、技术安全保障方案和应急预案。

（五）报价与结算要求

- 报价须为含税价，税率按国家规定执行。

第二章 展示交流服务招标需求

一、项目概述

展示交流服务是本次活动主场的核心服务，涵盖活动全程所需的场地保障、启动与总结活动策划执行，以及展区展示交流整体策划、设计、搭建与运营三大板块。三项工作深度耦合、协同推进，由中标人承担全流程统筹管控责任，确保场地、活动、展示交流三条主线有机衔接、高水准呈现。

二、场地费用

投标人须根据招标人需求，与杭州国际博览中心有限公司及相关第三方服务商签订场地及服务合同，承担本次活动所需全部场地费用。

（一）场地使用范围

使用功能	场馆区域	主要用途
启动与总结活动、 展示交流、 技能竞赛场地	4D 馆内 指定区域	启动与总结活动区 创新成果、创新人才、创新生态三大展区及互动区 AI+创新应用智能体职工职业技能竞赛决赛及成果展示区
连廊及馆外配套展示互动区	4D 馆外连廊	贵宾休息室（评委工作室）、主题氛围艺术装置区、历史经典产业展示互动区等

（二）场地费用构成

投标人须承担但不限于以下各项场地相关费用，所有费用须含税并在投标报价中逐项

列明：

- 场租费（含场馆使用、公共区域及配套设施使用费）；
- 能耗费（电力、水、暖通空调等）；
- 网络服务费（有线网络接入、Wi-Fi 覆盖及带宽保障）；
- 音视频基础服务费（场馆基础音视频接口及管理费）；
- 安保及临时设施验收费（含场馆委托安保、消防检测、电气安全验收等）；
- 消电检费及相关合规费用；
- 其他经主办单位确认的场地相关必要费用。

（三）场地对接要求

- 中标人须在合同签订后 5 个自然日内与杭州国际博览中心启动场地洽谈，合同签订后在招标人要求时间内完成场地协议签订；
- 须严格遵守场馆各项管理规定，提前完成入场许可申请、施工备案及消防验收等全部手续。

三、启动与总结活动全程策划与执行

本次活动的启动与总结是全场活动的重要组成部分，启动活动须兼具政治性、文化性和观赏性，运用数字科技手段打造彰显改革、创新、工匠精神的高品质庆典仪式；总结活动须简洁庄重，以表彰激励为主线，画龙点睛，收获圆满。

（一）启动活动服务内容

1. 基本信息

项目	内容
举办时间	8 月 21 日（周五）上午 9:00—10:00
举办地点	杭州国际博览中心 4D 馆内

项目	内容
总时长	不超过 60 分钟（正式议程）
参加规模	约 500 人（含领导、嘉宾、劳模工匠代表、职工代表等）

2. 议程安排

序号	议程内容	时长	技术要点
入场	入场仪式与动线安排	待定	/
1	开场致辞：介绍到场领导及嘉宾，点明核心主题	2 分钟	主持词、同期声
2	主题宣传片播放	3 分钟	4K 视频制作、沉浸式播放
3	省领导致辞	5 分钟	
4	全总领导致辞	5 分钟	
5	颁奖环节：各主办单位领导为职工优秀技术创新成果、劳模工匠助企行揭榜挂帅成果激励项目代表颁奖	2 分钟	颁奖台设计、背景屏配合、仪式感营造
6	致敬环节：邀请 5 名 20 年创新传承代表性人物上台，1-2 名进行 3 分钟微分享	5 分钟	舞台动线设计、采访视频短片
7	启动环节：播放创新瞬间快剪视频（各地分会场花絮），邀请领导、大国工匠共同启动	5 分钟	快剪制作（3 分钟）、启动装置设计、主屏联动
8	领导、嘉宾、媒体巡展参观（含 AI+创新应用智能体技能竞赛决赛区）	30 分钟	巡展路线规划、讲解员配置、引导系统

（二）总结活动服务内容

1. 基本信息

项目	内容
举办时间	8 月 23 日（周日）下午（具体时间另行确定）
举办地点	杭州国际博览中心 4D 馆内
总时长	约 30 分钟
参加规模	人数 300（待定）

2. 议程安排

序号	议程内容	时长	技术要点
1	介绍与会领导及嘉宾	2 分钟	主持台、背景屏展示
2	劳模工匠代表宣读倡议书	3 分钟	
3	宣布活动最佳/优秀组织单位等奖项并颁奖 (相关素材由招标人提供)	20 分钟	颁奖台、颁奖背景屏、奖杯/证书礼仪传递
4	领导讲话并宣布活动结束	5 分钟	拍照留念环节

(三) 启动与总结活动技术要求

1. 策划与创意方案

- 须结合活动主题进行创意策划，准确把握政治导向，突出“改革、创新、工匠”三大核心主题；
- 充分运用裸眼 3D、全息投影、AR/VR、激光特效、互动装置等数字科技手段，提升视听呈现效果；
- 方案经审定后须在规定时间内完成修改，不得无故拖延；
- 所有创意、文字、视频内容须通过招标人审核，不合格的须无条件修改。

2. 舞美设计与搭建

- 主舞台及背景屏设计须与活动主题高度契合，体现简约大气庄重风格，同时融入职工创新和工匠文化元素；
- LED 主屏像素间距不低于 P3，若有两块侧屏参数相同，色彩还原准确，亮度均匀；
- 舞台尺寸须满足颁奖、启动仪式、致敬环节等多场景切换需求；
- 须提供舞台三维效果图、平面图及技术规格清单，经招标人审定后施工；
- 所有搭建材料须符合消防安全规定，使用阻燃材料，通过场馆消防验收；
- 颁奖启动等仪式道具设计精美、操作简便，体现科技感和仪式感。

3. 灯光、音响及多媒体设备

- 灯光系统须支持多场景切换，满足仪式、演讲、颁奖、启动等不同场景照明需求；

- 主扩音系统须确保现场声压级均匀，无啸叫和噪音干扰；
- 所有视频、音频素材须提前测试，确保在正式活动中稳定运行。

4. 核心主创团队配置要求

岗位	人数	职责要求
总导演	1 人	具有省级及以上大型展览或者活动导演经验； 本次活动驻场≥15 天
执行导演	1 人	负责现场执行统筹
音响技术	按需配备	负责专业音响系统设计与调试
视觉技术	按需配备	负责舞台视觉及多媒体设计
灯光技术	按需配备	负责舞台灯光设计

5. 专业礼仪人员配置

- 须结合活动需要配置相应的礼仪人员。

四、展示交流区整体策划、设计、搭建与运营

（一）展示交流项目概述与要求

本次活动主场展区以浙江工会牢记嘱托、培育工匠人才、推动高质量发展为主线，设立“创新成果”“创新人才”“创新生态”三大展区，以及劳动和技能竞赛赛场，总展览面积约展馆内 6000 平方米（以杭州国际博览中心 4D 馆 实际场地为准）及展馆外围、连廊、通道等区域。

展区设置突破传统以地域划分为主的模式，以浙江省“415X”先进制造业集群产业链为主轴，充分利用 AI、数字化、智能化、VR 等技术，以数字模型等现代化方式进行展示。

招标要求：针对展示交流整体统筹管控，全权把控场馆施工、筹备等各项工作进度；具体负责创新生态展区、创新人才区主题展台搭建、现场氛围布置；创新成果展区由各地

市产业工会自行负责落实，基础场地划分、设计方案等相关工作由中标人负责统筹并下发布展手册。

（二）展示交流区布局及内容

1. “创新成果”展区（本展区由各地市产业工会负责落实，中标人负责统筹）

该展区紧扣浙江省“415X”先进制造业集群，设置 7 大主题展区，覆盖万亿级产业群和千亿级产业集群，体现“核心区+协同区”的产业链协作格局，突出职工技术创新、工艺革新和技能提升成果。按“3+3+1”格局布置，具体如下：

展区名称	战略定位	牵头单位	配合单位	展示重点
核心展区① 新能源汽车及零部件	万亿级集群 核心展区	宁波	台州、金华、嘉兴	整车制造、三电系统、智能网联、换电技术
核心展区② 数智安防与网络通信	万亿级集群 核心展区	杭州	嘉兴、绍兴、衢州、省电信、省移动、省国防	AI 芯片、智能感知、工业互联网、6G 技术
核心展区③ 绿色石化与新材料	首个万亿级 集群	省部属企事业工会	宁波、绍兴、嘉兴、衢州、舟山	化工新材料、高性能纤维、电子化学品、可降解材料
特色展区① 高端装备与机器人	世界级先进 产业群	温州	台州、宁波、湖州	工业机器人、精密数控、伺服系统、智能产线
特色展区② 智能光伏与储能	省级重点产 业集群	嘉兴	湖州、衢州、温州、台州、省部属、省电力	光伏电池片、组件封装、储能热管理、智能运维系统
特色展区③ 低空经济产业	十五五前瞻 布局	台州	杭州、宁波、绍兴、省交通工会	eVTOL、飞控系统、低空 智联网通信链路优化
未来产业与 前沿技术	十五五重点 培育方向	省教育工会	杭州、湖州、嘉兴、衢州、丽水	氢燃料电池、第三代半导体、具身智能

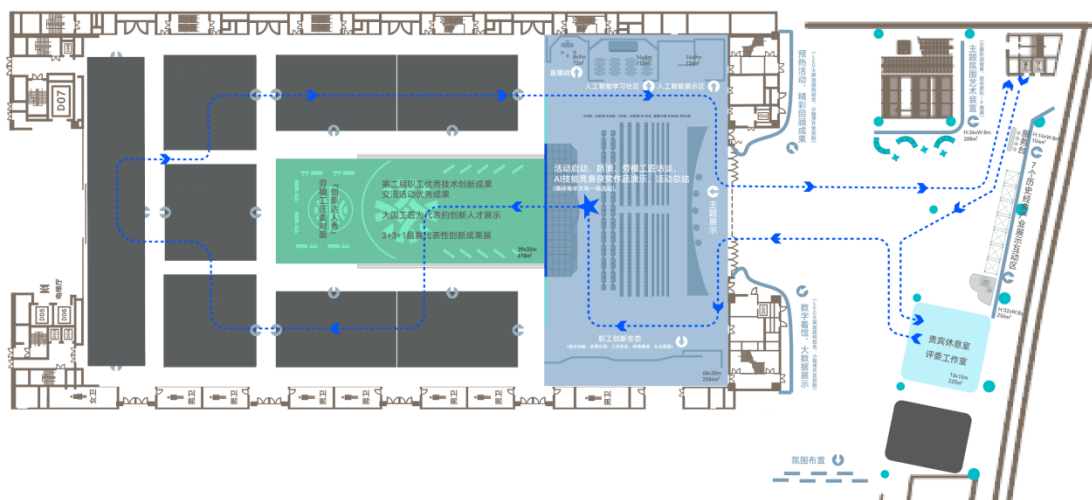


图 2-1 区域布置

2. “创新人才”展区（面积 858m²）

该展区位于创新成果展区与创新生态展区之间,按照“人物展示+现场互动+成果路演+媒体传播”复合功能设置,重点展示以劳模工匠为核心的创新人才梯队,突出创新成果背后的劳动者、创新者和传承者。中标人须结合约 858m²场地,对该展区进行整体策划、内容编排、空间设计、搭建实施、现场运营和安全保障。

- 大国工匠、卓越工程师人才展区。重点展示浙江省竺士杰、黄金娟为代表的 13 名大国工匠人才的创新创造和技艺传承故事。展示内容应包括但不限于人物简介、岗位贡献、技术专长、创新成果、师带徒传承、服务产业发展成效等,做到人物有故事、成果有实物、精神有表达。
- 工匠人才培育展区。系统展示“发现—培育—赋能”工作链条,呈现“一流产业技术工人—工匠人才—大国工匠”成长通道,以及“一人一策”培养服务机制。表现形式可采用流程墙、数据图表、互动触摸屏、案例短片等。
- “创新人才秀”与“劳模工匠面对面”互动区。按照图示预留开放式交流空间,配置小型访谈舞台、主持位、嘉宾席、观众席、媒体拍摄位、补光灯、无线话筒、返听及背景屏,满足劳模工匠现场访谈、绝技绝活演示、职业院校师生交流、媒体探展采访等活动需求。中标人须编制分时段活动排期、主持串联词、人物出场动线、现场控场和观众组织方案。

- 代表性创新成果联动展示区。结合图示中“第二届职工优秀技术创新成果交流活动优秀成果”“大国工匠为代表的创新人才展示”“3+3+1 最具代表性创新成果展”等内容，设置可更换展示台、模型展台、图文灯箱、视频屏、二维码延展阅读等设施，与创新成果展区形成呼应。

3. “创新生态”展区（面积 2584m²）

该展区位于馆内右侧主功能区，承担主题展示、活动发布、成果路演、劳模工匠访谈、AI 技能竞赛获奖作品演示、活动总结等综合功能，同时集中呈现五部门协同推进职工创新生态体系建设成效。中标人须按照“一核多区、展示与活动兼容、静态展陈与动态交流结合”的原则进行深化设计。

- 中心活动区。按照图示在展区中部设置活动发布和路演交流核心区，配置主背景屏、舞台或演示台、讲台、座席、灯光音响、控制台、媒体机位和必要的同屏展示设备，满足活动启动、优秀成果路演、劳模工匠访谈、AI 技能竞赛获奖作品演示、活动总结等场景快速切换。座席数量、舞台尺寸和屏幕规格须结合最终场地条件提出明确方案，并满足消防疏散和观众视线要求。
- 主题展区。围绕“赛、岗、学、展、奖、解、台”职工创新生态进行结构化展示。
- 职工创新生态展区。围绕理论创新、改革引领、工作体系、政策集成、社会氛围五类内容，采用政策时间轴、数据可视化、案例矩阵、成果地图、互动查询屏等方式，展示省职工创新工作体系建设三年行动方案（2024—2026 年）实施进展，以及产业工人队伍建设改革、工会自身改革、数字化改革等推进成效。
- 人工智能学习社区和人工智能展示区。结合图示预留的人工智能学习社区、人工智能展示区等功能模块，设置 AI 学习体验、智能体应用展示、优秀作品演示、互动体验终端和数字内容发布区域。有关区域须配置稳定电源、有线网络、无线网络、设备防护、排队等候和讲解引导措施，保障观众安全体验和技术稳定运行。
- 路演及访谈运营要求。中标人须制定路演、访谈、演示、总结等活动的分时段运行表，明确每场活动的主持、嘉宾、讲解、PPT 或视频素材、设备调试、上下场动线、媒体拍摄、观众组织和应急备份安排。所有视频、PPT、字幕、背景屏画面等须提前完成联调联试。

4.连廊及馆外配套展示互动区

连廊区域是本次展示交流活动的前置预热、参观导流、主题延展和会务配套空间。中标人须将 4D 馆外连廊纳入整体策划，与馆内创新成果、创新人才、创新生态三大展区和技能竞赛赛场形成统一视觉、统一导视、统一运营的展示交流闭环。

- **预热活动与精彩回顾区。**结合图示在连廊入口及主要节点设置活动主题形象、预热活动、精彩回顾成果展示等内容，可采用 LED 弧屏、可移动屏、图文灯箱、立体字、照片墙、短视频循环播放等形式，提前营造活动主题氛围。
- **主题氛围艺术装置区（面积 288m²）。**主题展区应围绕本届活动主题和“改革味、创新味、工匠味”要求，集中呈现活动主视觉、品牌形象、总体成果和重点亮点。可采用主题背景、图文展陈、立体装置、艺术化造型、互动打卡等形式，与馆内三大展区内容衔接，避免重复堆砌。设计、内容、材料和点位须结合连廊空间合理确定，经招标人确认后实施，并确保不影响通行和消防疏散。
- **数字看馆区。**数字看馆应突出数字化导览和智慧服务功能，集中展示展馆布局、参观动线、活动安排、重点点位、服务设施等信息。可采用电子导览屏、互动终端、数据展示屏、小程序或其他数字化方式，与现场导视、宣传手册、活动日程保持一致。中标人须做好内容更新、设备运行、网络保障和现场维护，确保展期内信息准确、系统稳定、体验顺畅。
- **历史经典产业展示互动区（面积 256m²）。**根据图示预留若干组可移动、可组合的产业展示互动装置，围绕非遗古法技艺传承、工匠绝技绝活展示，设置观众现场体验互动区域。装置应轻量化、模块化、可快速搭撤，不得影响连廊通行和消防疏散。
- **连廊导视与分流。**连廊须设置清晰的馆内外导览图、方向指引、功能区标识、地贴箭头、吊挂标识和应急疏散提示，形成普通观众、嘉宾领导、媒体记者、工作人员相对独立又可联动的动线。涉及领导巡展、媒体探展、观众集中入场等高峰场景，应设置临时等候区和人员分流措施。
- **安全、施工与场馆保护。**连廊布置须严格遵守杭州国际博览中心关于消防、承重、用电、施工、噪声和公共通道管理要求。所有搭建材料须符合阻燃要求，线缆须规范敷设并加装防护，装置边角须做防撞处理；不得破坏场馆墙面、地面和既有设施。活动结束后须按场馆要求完成撤除、清洁和恢复原状。

5.技能竞赛赛场（由省电信公司负责落实，中标人负责统筹）

技能竞赛由省总工会、省经信厅、省电信公司主办，具体由省电信工会承办并布展，在展区现场举办“AI+创新应用智能体职工职业技能竞赛”决赛和成果展示。中标人须统筹协调本赛场与整体展区风格统一，并做好竞赛赛场与创新生态展区、连廊互动区之间的动线衔接、导视标识、技术接口、安全管理和观众组织。

（三）展示交流服务技术标准及要求

1.整体设计要求

- 展示交流服务区整体视觉设计须与活动主题高度契合，风格专业大气，兼具历史厚重感与现代科技感；
- 须提供完整的展区平面布局图、三维效果图及视觉识别系统方案，经招标人审定后方可施工；
- 各展区须在整体风格框架下体现差异化，“创新成果”展区突出产业特色，“创新人才”展区突出人文温度，“创新生态”展区突出系统性和政策性；
- 展区内所有文字、图片、视频内容须经过严格审核，不得出现错误信息。

2.展台搭建技术标准

（1）基础搭建规范

- 展台搭建须符合《展览工程施工安全规程》及杭州国际博览中心场馆规定；
- 主体结构须采用铝型材或钢结构，承重设计须满足展品及观众荷载要求，配合场馆进行结构安全审核；
- 所有展台搭建须有详细的施工图纸和技术文件，提前报招标人及场馆审核备案；
- 施工期间须有专职安全员驻守，每日进行安全检查，施工完成后须出具安全验收报告。

（2）LED 及多媒体显示技术标准

- 主要展区 LED 显示屏像素间距不低于 P3；
- 互动体验屏及触控设备响应时间不大于 50ms；
- VR/AR 体验设备配置不低于业界主流标准，晕动感低；

- 视频播放系统须支持 4K 分辨率，色彩还原准确，亮度均匀度不低于 80%；
- 所有互动展示设备须配备备机或备件，确保故障发生后 30 分钟内恢复运行。

(3) 照明设计标准

- 展区整体照度均匀，一般展示区域不低于 300Lux；
- 采用 LED 节能灯具，显色指数 $Ra \geq 90$ ；
- 须设置独立照明控制系统，支持分区调光；
- 照明系统须通过场馆电气安全检测。

(4) 网络与信息系统

- 展区须覆盖稳定的无线网络，保障观众及工作人员正常使用；
- 核心互动展示系统须接入有线网络，保证稳定带宽。

3. 展品及内容制作标准

- 所有展示内容须符合主办审定的内容框架，提前提交文字脚本、图文版面设计稿；
- 图文版面设计须符合招标人提供的视觉识别规范，字体、色彩、排版统一标准；
- 展示视频须为高清（1080P 及以上）格式，画面流畅、配音清晰、字幕准确；
- 参展实物展品须设置安全防护措施，重要展品须有专人值守；
- 所有展示内容须在正式启动前 48 小时完成最终审核，通过后方可对外开放；
- 须设置展品临时物流仓库，安排专人查验展品并妥善保管，建立展品登记台账，并于活动结束后完整移交。

4. 布展与撤展管理

- 须提前制定布展进场计划，明确各展区进场时间、人员安排、车辆通道，经场馆及招标人审核后执行；
- 布展期间实行封闭式施工管理，工作人员须佩戴统一证件；
- 布展完成后须对展区进行检查，出具布展竣工报告，经招标人验收合格后开放；
- 活动结束后按规定时间内完成撤展；
- 布展、展期、撤展全程配备驻场服务人员，及时解决各类技术和运营问题。

5.人员配置要求

岗位	最低人数	职责要求
项目总负责人	1 人	全面统筹协调，具有省级及以上大型展览或者活动管理经验，全程驻场
展区设计主创	1 人	负责整体视觉风格设计，熟悉政务类大型展览的设计规范
各展区负责人	按需配备	负责所辖展区的布展、展期运营和撤展全流程
施工安全员	按需配备	全程在岗，负责施工及展期安全检查
文字编辑	按需配备	负责展区文字内容的审核、修改和更新

6.技术协调配合要求

- 须与各展区牵头单位建立有效协调机制，统筹协调各展区水、电、网络布线需求，保证展区有序布置；
- 须提前对接杭州国际博览中心场馆管理方，按照场馆规定办理进场手续；
- 展期内须保持 24 小时应急值班机制，联系人保持通讯畅通；
- 展期结束后须提交完整的展览总结报告，包括观众人数统计、展品清单、费用决算、亮点及改进建议等。

第三章 宣传服务招标需求

一、宣传定位与核心主题

（一）宣传定位

本届活动宣传工作旨在全面展示浙江省第二届职工创新交流活动的成果，深度呈现 20 年来全省职工牢记习近平总书记嘱托、岗位建功立业的生动实践，充分展示以劳模工匠为引领的高素质职工队伍风采和职工创新创效成果，大力激发广大职工创新创造热情，以职工创新力推动新质生产力发展，着力营造尊重劳动、尊重技能、尊重创造的浓厚社会氛围。

（二）核心主题

宣传重点：突出“改革味”“创新味”“工匠味”三大特色，凸显职工创新与新质生产力发展的内在联系，彰显浙江工匠人才、卓越工程师队伍建设成就，展示职工创新对推动高质量发展的重要贡献。

（三）宣传目标

- 权威性：通过中央及省级主流媒体全方位报道，确保活动产生广泛权威影响力；
- 广泛性：借助新媒体矩阵覆盖多元受众，持续扩大活动社会知晓度；
- 深度性：深入挖掘职工创新典型，通过专题策划、专访等形式呈现立体饱满的创新故事；
- 互动性：通过图文直播、短视频等手段，提升受众参与感与沉浸感；
- 持续性：从活动筹备期到结束后形成连续宣传链条，保证热度不断档。

二、宣传服务内容与要求

宣传服务工作由宣传推广组（省总工会宣传部牵头，浙江工人日报社协同）统筹协调。中标人须与宣传推广组密切配合，按时保质完成以下各项服务内容。

（一）印刷物料

1.活动宣传册

宣传册为活动重要形象材料，须由专业设计师主导，高质量完成设计、印刷及装订。
具体需求如下：

项目	要求
内容构成	活动介绍（背景、主题、意义）；三大展区介绍（创新成果、创新人才、创新生态）；展馆导览地图；本届活动日程安排；职工技术创新成果精选介绍；大国工匠人才简介；主办单位及承办单位介绍
规格	A4（210mm×297mm）
页数	32—36 页（含封面封底），双面印刷
用纸	封面：250g 铜版纸覆哑膜；内页：新伯爵纸 105g 或同等品质铜版纸
印刷	全彩 CMYK 四色精印，色彩还原度高，图文清晰
数量	500 份（可按甲方要求适当增减）
交付时间	活动启动前不少于 7 个工作日完成交付

2.其他印刷品

- 活动活动日程折页：A4 折叠为三折，500 份；
- 展区导览图（大幅张贴版）：A0 规格，50 张；
- 媒体采访证、嘉宾证等各类证件：规格及数量以甲方通知为准；

（二）文创产品设计与制作

文创礼品须符合本届活动特色，融“匠心”“创新”“职工”等元素，具备一定科技含量和数字化理念，体现浙江工匠精神与产业特色。数量要求：

文创品（含创意资料手提袋）1000 份左右（单价 50 元及以下）。

（三）宣传氛围营造

结合本次活动情况，设计制作美陈、喷绘等，在活动展馆外围、连廊通道等做好氛围营造，设计风格和主视觉与展示交流同步。投标人在合同签订后一周内，需提供三维设计效果视频和尺寸对比图 PPT，经招标人确认后，在活动启动前不少于 3 个工作日制作成品并布置到位。

（四）媒体宣传与传播

1.要求自合同签订日起至活动启动前，在主流媒体平台（包括但不限于纸媒、电视、广播、新媒体等）持续为本次活动宣传、造势，其中省级主流媒体不少于 2 家。

2.活动期间，要求邀请人民日报、人民网、新华社、新华网、央广总台、光明日报、经济日报、科技日报、中新社、工人日报、浙江日报、钱江晚报、浙江卫视等中央和省级主流媒体，开展全方位跟踪宣传报道。

3.活动前后，要求协调各大媒体微信公众号、视频号、微博、抖音等新媒体平台持续关注宣传职工创新成果，直观展示绝技绝活，营造职工创新宣传浓厚氛围。

（五）视频及影像制作

1.活动主题宣传片

制作 1 部活动主题宣传片，用于开场播放及后续各渠道传播，具体要求：

- 主题：牢记嘱托 岗位建功
- 时长：3 分钟（±30 秒）；
- 内容：以时间轴为脉络，展示 20 年来浙江职工贯彻总书记重要指示精神的重要节点和典型人物，融入大国工匠故事、创新成果、产业发展场景等；
- 画质：4K 超高清拍摄，后期精剪，配专业解说词、专业配音及原创背景音乐。

2. “致敬环节”短视频

制作 1 条开幕式致敬环节短视频，用于 5 名 20 年创新传承代表性人物上台致敬及微分享环节衔接播放，具体要求：

- 时长：1分30秒-2分钟；
- 内容：聚焦5名20年创新传承代表性人物，围绕长期扎根一线、潜心钻研技术、带头创新创造、培养青年技能人才、服务产业发展等内容，结合人物工作场景、创新成果、荣誉瞬间、团队协作、师徒传承等画面，集中展现代表人物立足岗位建功、推动职工创新传承发展的典型事迹；
- 素材来源：由代表人物所在单位提供人物图片、视频、事迹材料、成果资料等素材，投标人须提前制定素材收集标准，并根据流程需要开展重点人物补充拍摄和素材精剪；
- 呈现方式：视频应与5名代表人物上台动线、主持词、主屏画面、人物字幕、灯光音响及微分享环节紧密衔接，可采用人物短片、姓名职务字幕、关键词包装、现场背景屏联动等方式，增强致敬仪式感；
- 风格：庄重大气、真挚朴实、温暖有力，注重以真实场景和具体细节展现人物精神风貌，避免简单罗列荣誉，体现人物有温度、传承有脉络、致敬有仪式感。

3. “创新瞬间”快剪视频

制作1条展示各地分会场及产业活动花絮的“创新瞬间”快剪视频，用于开场启动环节播放，具体要求：

- 时长：3分钟；
- 素材来源：由各市总工会、省各产业工会提供分会场活动图片及视频素材（投标人须提前制定素材收集标准并发放到各承办单位）；
- 风格：节奏明快、视觉冲击力强，体现活动覆盖广、参与人数多、创新成果丰富的特点。

（六）舆情监控与信息管理

- 服务周期内，对涉活动相关话题（含活动名称、主要领导人、职工创新、工匠等关键词）进行24小时全网舆情监控；
- 发现负面舆情及时预警（1小时内向甲方报告），并提供应对建议；

- 活动结束后提供完整舆情总报告，包括传播数据分析、媒体报道统计、影响力评估等内容。

（七）其他

其他与本次活动相关的宣传必需品。

第四章 会务招标需求

一、会务服务概述

会务服务是本次活动顺利举办的重要基础保障。中标人须承担活动筹备期及活动期间（8月21日—23日及前后若干天）的全方位会务服务，包括组织保障、接待安排、后勤保障、交通安全、志愿服务及相关行政支持工作，确保活动安全、有序、高效地运行。

二、服务内容与技术标准

（一）综合会务保障

- 依据会务保障组设定的不同保障级别，实行专人专责跟进机制。全面统筹住宿、餐饮、交通、医护等接待保障工作，通过精细化对接与信息收集，精准掌握参会人员需求，以高效、规范的接待标准保障活动顺利举行。
- 投标人须具备丰富的大型会展承办经验、良好的统筹协调能力及强烈的服务意识，严格按照招标人的统筹安排，按时按需、保质保量完成各项会务服务。服务团队须熟悉相关财经政策与法律法规，确保全流程服务优质、高效、合法合规。
- 负责落实会务相关文稿起草、信息宣传及归档管理等综合性事务。负责嘉宾信息采集、证件制作及发放管理，并随筹备进度动态完善接待方案，编制印发《会务手册》等材料。

- 统筹会议全套物料的印制与装袋，包括证件、手册、宣传册、餐券等，并做好现场分发及启动/总结活动席签、座位贴的规范摆放。会后严格执行会场遗留资料清点与回收制度，防止会议资料外泄。
- 针对出席活动的重要贵宾，提供全流程联络对接与场馆引导服务。实行“一对一”“一对多”专属管家负责制，落实“到人、到点、到座位、到餐位、到房间、到活动”等保障标准，确保接待服务热情、周到、衔接顺畅。

（二）ABCD 分级接待保障标准

- A 级保障：**一对一对接省部级单位行程详细信息、来访贵宾情况及变动，并及时通知招标人实时变动信息。按照“定岗、定人、定时、定位”要求制定个性化接待方案，根据团组来访人员数量确定商务车或中巴车一对一接机/站服务，熟知 A 级保障贵宾航班号、动态落地时间、地点、对接人联系方式等基本信息，发送接待短信提醒，提供手举牌、机场或车站最短适合路线、一对一车辆保障、指定酒店至会场车辆接驳、一对一送机/站、协助办理值机和送站手续等服务。住宿标准按 900 元/间控制，优先安排国博北辰酒店。
- B 级保障：**实行一团一车、专人负责制度，一对五对接厅局级单位行程详细信息、来访贵宾情况及变动，并及时通知招标人实时变动信息。根据团组人数按需配备商务车或中巴车，提供接机/站、手举牌、机场或车站最短适合路线、送机/站等服务。住宿标准按 500 元/间控制，优先安排国博北辰酒店，其中 A 级嘉宾随行人员与嘉宾住同一酒店。
- C 级保障：**不提供接送站，根据会务保障组要求保障住宿房间、工作简餐和工作摆渡车。住宿标准按 400 元/间控制，原则上安排距离杭州国际博览中心车程 10 分钟以内的周边酒店。
- D 级保障：**主要面向新闻媒体、志愿者、观展人员和工作人员等，根据会务保障组要求解决工作简餐、工作用房和用车。住宿标准按 400 元/间控制，原则上安排距离杭州国际博览中心车程 10 分钟以内的周边酒店。

（三）组织保障和资料管理

1. 证件及资料制作

- 负责统筹设计并制作活动各类证件，符合活动整体视觉识别规范；各类证件须设置明显的色彩、图案区分标识，便于现场识别和管理。
- 负责活动文件资料的印制，确保印刷质量清晰、内容准确，并在活动前完成所有证件及资料的分类整理和精确发放。

2. 相关文件起草与报批

- 协助起草活动相关请示、邀请函等文件，做到语言规范、表述准确。

- 负责参会人员信息的收集、整理、汇总，建立电子台账，并配合策划交流组做好领导致辞、讲话材料的格式审核和印制。

（四）住宿、餐饮及接待安排

1. 接待方案策划

- 提前制定全面详细的接待方案，明确各级参会人员的接待规格、接待流程和责任分工，报招标人审定后执行。
- 对 A 级保障对象须制定专属接待预案，配备专职对口接待人员。
- 接待方案须涵盖机场（高铁站）接送、入住、餐饮、参观安排及离场送别等全环节。

2. 住宿安排

- 根据大会需求推荐并实地踏勘杭州国际博览中心周边酒店，酒店尽量考虑安排在 2 个酒店以内。按各酒店选派专人对接洽谈，选择符合大会住宿需求及费用标准的酒店，确保房型及数量达标；必要时确定筹备专班驻地，全面满足其办公、住宿及用餐等综合保障需求。
- 根据招标人提供的参会人员名单，按照分级保障标准统一协调优质酒店。重要嘉宾须安排安静、舒适、安保条件良好的房间，并提前完成查房确认。
- 须建立住宿台账，精确掌握每位嘉宾的入住和退房时间，提供 24 小时酒店联络保障，及时处理突发住宿问题。

3. 餐饮安排

- 根据大会需求实地踏勘杭州国际博览中心及周边符合标准的用餐场所，洽谈合作并选择符合大会用餐需求及费用标准的用餐场所，提供活动工作简餐、自助餐、桌餐方案。
- 提前对接管理人员敲定菜品质量与卫生标准，同步落实桌餐席签及嘉宾卡片等物料准备；早餐原则上统一安排在入住酒店。
- 全面负责参会人员餐饮保障，严格监管指定酒店及用餐场所食品安全。须充分考虑参会人员饮食禁忌和健康需求，提前收集特殊饮食需求，科学规划并完善会场及酒店就餐动线与指引标识，做好现场服务引导。

（五）交通车辆与接送机/站保障

- 全面负责机场、车站的接送服务及车辆供应协调，建立应急车辆备用预案；根据大会保障级别定制并实施不同接送服务，设立专项总负责人落实具体任务，并统筹安排指定酒店至杭州国际博览中心的定时摆渡车辆等。可根据招标人要求提供代订酒店、餐饮场所及机火车票等一站式延伸服务。
- 根据参会人员规模和用车需求，配备充足数量的商务接待车辆，全程保障领导及嘉宾的机场（高铁站）接送及活动期间用车。领导及省级以上嘉宾用车须由具有经验的专职驾驶员驾驶，服务态度好，熟悉杭州路况。
- 车队须具备大型活动接待经验及各项所需营运资质；驾驶车辆及人员定时在岗，不迟到、不缺位。所有参与活动的车辆须经过安全检查，车况良好，司机持有效驾驶证上岗。
- 须建立用车统一调度机制，保障各类用车需求得到及时响应。一般请求 30 分钟内响应，紧急请求 15 分钟内响应。
- 对“一对一”“一对多”接待管家、中大巴随车人员及举牌人员开展专业培训，统一佩戴大会证件，要求工作严谨细致、仪容整洁端庄，确保大型活动接待经验与服务质量相匹配。
- 须与场馆协调保留足够停车位，设置清晰停车指引标识，做好参会人员车辆引导和停放管理，避免现场拥堵。

（六）港澳台代表团保障

- 承担港澳台代表团全程接待费用，包含但不限于机票费、车票、在浙保险费等。
- 港澳台代表团接待须纳入总体接待方案，明确人员对接、交通、住宿、餐饮、参观、保险及应急联络安排，确保服务规范、信息准确、衔接顺畅。

（七）场地及后勤保障

1. 办公保障

- 活动期间为各工作小组提供前方工作用房，配备必要的办公设施和通讯设备。
- 统一配备工作人员餐饮和休息区，保障长时间工作人员的基本生活需求。

2. 医疗服务

- 活动期间须设立医疗服务点，配备具有资质的医护人员和必要的急救设备及药品。

- 须建立与杭州当地医院的应急转诊绿色通道，确保突发医疗情况得到快速处置；每日对活动现场进行卫生巡查，防止食品安全和卫生健康问题。

3. 电力与通讯保障

- 须与杭州国际博览中心协调，保障活动全过程用电需求，制定停电应急预案。
- 须保障活动现场关键区域的有线和无线网络畅通，带宽满足媒体直播需求；配备对讲机或专用通讯设备，保障各工作小组之间实时联络。

4. 贵宾室

- 须配合招标人在杭州国际博览中心 4D 场馆外连廊区域配备 2 个贵宾室，其中 1 个须临时搭建。临时贵宾室搭建面积 225m²。贵宾室均需配备容纳 30 人左右的座椅、沙发、茶几、茶水、纸巾、垃圾收集、电源、照明、网络、隔断、绿植、地毯、导视标识等设施，并根据需要提供礼仪引导并提供专业礼仪人员、安保值守和环境维护服务。
- 相关搭建、布置、维护、撤除及恢复场地原状等费用包含在投标报价中，实际实施方案须经招标人确认后执行。

（八）志愿服务

1. 志愿者招募与培训

- 根据大会整体安排及会场内嘉宾接待、场馆引领、现场咨询等需求。
- 进行不少于 3 次培训，培训范围包括但不限于大会基本情况、服务流程、服务内容、会务礼仪、礼宾常识、礼貌用语、应急处置等。
- 提前准备足量志愿者统一服装，服装须有大会鲜明标志；统一配发志愿者证件及必要物资，并根据志愿者人数合理安排车辆接送。
- 制定志愿者排班方案，确保各时段各区域服务到位。

2. 志愿服务工作内容

- 嘉宾接待引导：负责在机场、高铁站、酒店大堂等点位迎接嘉宾，协助引导入场。
- 场馆引导与咨询：在各展区入口、重要节点配置志愿者，为参观者提供引导和咨询服务。
- 现场秩序维护：协助维护活动现场秩序，疏导人流，防止拥挤。

- 信息传递与协调：传递活动相关信息，协助各工作小组开展工作。

（九）安全、安保与应急保障

- 协同杭州国际博览中心及交通、公安等部门，全面做好大会期间安保维稳与交通疏导工作；编制并落实场馆运行及贵宾畅行专项应急预案，妥善处置各类突发事件，确保活动现场安全有序。
- 联合应急、消防等部门开展展览设施消防安全及施工专项检查，防范安全隐患；结合大会规模，足额配备医疗救护、电力通讯等专业保障人员，为展会顺利举办提供保障。
- 立足杭州国际博览中心实际，制定涵盖火灾、食物中毒、有毒气体泄漏、电梯困人、突发停电、触漏电、滋事扰乱及地震疏散等全场景的专项应急预案，构建全方位安全防护体系。
- 须与杭州国际博览中心协调做好活动安保和交通疏导，与交通、应急、消防部门对接联系，确保展馆展品设施消防安全和施工安全。
- 制定人员疏散预案和突发安全事件处置流程，活动期间关键节点加强安保力量；展品抵达展馆相关运输事宜须提前协调，确保展品安全运达并完好无损。

三、会务服务人员配置

岗位	最低人数	职责要求
项目总负责人	1 人	全面统筹会务工作，具有大型活动会务管理经验，活动期间全程驻场
接待组长	1 人	统筹各级接待工作，熟悉接待规范和礼仪
车辆调度员	1 人	统筹全程用车调度，与司机团队保持实时联络
专职司机	按需配备	持有效驾驶证，熟悉杭州市区路况，服务态度良好
后勤保障员	按需配备	负责物资管理、设备维护、餐饮协调等
医护人员	按需配备	持医护资质，活动期间全程驻场

岗位	最低人数	职责要求
志愿者督导	按需配备	负责管理和调度志愿者队伍
安保协调员	按需配备	对接场馆、公安、消防等安保力量，统筹协调安保工作

四、特殊要求

- 中标人须参与招标人定期召开的活动筹备例会，按时完成阶段性任务；
- 活动涉及领导参加活动、重要外事接待等环节，中标人相关人员须签署保密协议；
- 活动期间须保持高度责任心，遇到突发情况及时上报，不得擅自处理重大事项；
- 活动结束后，须在 3 个工作日内提交完整的会务工作总结报告；
- 所有会务用品的采购须按照招标人要求执行，重要物品需经审定后采购；
- 严格遵守廉洁纪律规定，不得以任何形式收受参会单位或个人的馈赠。

第六章 投标文件格式

(招标编号：ZJTY-2026-06-04-012)

浙江省第二届职工创新交流活动服
务项目

投 标 文 件

第一卷 商务文件

投标人：（盖单位章）

一、法定代表人资格证明或授权委托书

法定代表人资格证明

投标人名称：

姓名： （ ） 性别： （ ） 年龄： （ ） 职务： （ ） 系 （ ） 的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

或法定代表人签字：（签字）

日期：

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

授权委托书

本人（ ）系（ ）的法定代表人（单位负责人），现委托（ ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改浙江省第二届职工创新交流活动服务项目的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

或法定代表人（签字）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

日期：

附：委托代理人身份证复印件

二、联合体协议书（本次招标不适用）

三、廉政承诺书

廉政承诺书

致：浙江省能源集团有限公司工会委员会

为配合招标人招标采购活动中的廉政建设，规范双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、企业和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，本单位参与采购过程中，保证在项目业务的获取（包括但不限于招标投标等其他采购形式）、合同签订及合同履行等全过程中严格遵守以下规定：

一、严格遵守国家有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。严格遵守招标人在廉洁从业方面的各项制度和规定，并主动配合招标人遵守执行。

二、对本单位相关人员进行经常性的廉洁自律教育，并督促其在工作中自觉遵守以下规定：

1. 不得以任何形式向招标人相关人员赠送礼金、礼品、有价证券或其他代币券、贵重物品、好处费、感谢费等。

2. 不得邀请招标人相关人员参加可能对上述招标采购活动公正性、廉洁性产生影响的各种宴请、旅游和消费娱乐等活动。

3. 不得变相采用借款、报销发票、提供交通工具等作为私用或其他手段向招标人相关人员提供不正当利益。

4. 不得在上述招标采购活动中向招标人相关人员许诺提供或为其谋求各类不正当利益，或施加任何形式影响和干扰决策。

5. 本单位及工作人员在招标采购过程中，不得以任何形式向招标人或招标代理机构的相关人员行贿、提供回扣或其他好处费等。

三、如果一旦发现本单位工作人员有违反以上规定行为，本单位将视其情节轻重，按照相关法律法规、国家有关廉政建设的规定及企业内部规章制度予以处理。且一经查实，招标人有权取消我方的候选（或中选）资格，并配合落实进一步的处罚措施。

四、本单位在此承诺，如果招标人相关人员主动索取或故意刁难以变相索取上述任何形式的不正当利益，利用职权要求本单位采购其亲友经营的有关物资，要求代为其亲友安排工作，或推荐采购单位和要求我方购买采购合同规定以外的，本单位将及时向招标人主管部门或纪检监察部门举报，并视招标人需要，积极配合相关的调查取证工作。

五、本承诺书签署后，即对本单位及全体相关人员产生不可撤销的约束力。

投标人（盖单位章）：

日期：

四、商务偏差表

序号	条目 (招标文件)	简要内容 (招标文件)	条目 (投标文件)	简要内容 (投标文件)	备注

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

五、 投标保证金

投标人应在此提供“保证金递交回执”。

六、招标代理服务费承诺函（适用于中标人支付招标代理服务费的）
招标代理服务费承诺函

致：浙江天音管理咨询有限公司

我公司在本标段报价总价中已含招标代理服务费。本单位在此承诺，如在本次招标项目中获中标，本单位将按照招标文件规定，向贵方支付招标代理服务费人民币**壹万元**，并在签订合同后，向贵方支付招标代理服务费。

投标单位：（盖单位章）

日期：

七、近三年财务状况表

公司状况	20__年	20__年	20__年	说明
总资产				
资产负债率				负债合计/总资产
净资产收益率				净利润/所有者权益合计
现金净流入				
流动比				流动资产合计/流动负债合计
负债合计				
净利润				
所有者权益合计				
流动资产合计				
流动负债合计				

注：提供近三年财务状况表，投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

八、资格审查及评审打分资料

（一）基本情况表

投标人名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人	姓名		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	类型： 等级： 证书号：			
近三年营业额（万元）	202_年	202_年	202_年	
投标人关联企业情况 （包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）				
备注				

注：1. 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

2. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更的，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料。

3. 如投标人无法定代表人的，法定代表人填写单位负责人。

(二) 近年完成的类似项目情况表

序号	工程名称	建设单位（项目业主）	合同签署日期	竣工时间/投运时间	合同金额（万元）	机组容量/项目规模	技术指标及其他要求	项目负责人	证明材料清单
1									<input type="checkbox"/> 合同 <input type="checkbox"/> 中标通知书 <input type="checkbox"/> 业主证明 <input type="checkbox"/> 其它：
2									
3									

注 1：若被推荐为中标候选人，招标人有权将上述业绩进行公示。

投标人近年已完工的类似项目明细表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同总价格	
合同日期	
承担的工作	
质量要求	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：1. 每个业绩需提供一份《投标人近年已完工的类似项目明细表》

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标人业绩提出了要求，投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关业绩证明复印件。

3. 若近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(三) 拟委任的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	专业工作年限	职 称	证书名称	备注

(四) 拟派项目负责人简历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职务		拟在本服务标段 担任职务	
毕业学校	年 月 毕业于 学校 专业, 学制 年				
序号	具有的证书名称			证书编号	
经历					
年~年	参加过的服务项目名称			担任何职	发包人及联系电话
获奖情况					
目前任职项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注: 拟派项目负责人应填报满足招标文件的要求的相关信息。并附身份证、学历证、职称证等招标文件要求的证明文件。

(五) 其他主要人员简历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职务		拟在本服务标段 担任职务	
毕业学校	年 月 毕业于 学校 专业，学制 年				
序号	具有的证书名称			证书编号	
经历					
年~年	参加过的服务项目名称		担任何职		发包人及联系电话
获奖情况					
目前任职项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：其他主要人员一人一表，并附身份证、学历证、职称证、有关证书等招标文件要求的证书及证明文件。

(六) 其它需投标人提供的资料

九、投标人响应招标文件要求的资格能力条件及项目负责人信息

1	投标人名称	
2	响应招标文件要求的资格能力 条件	
3	项目负责人姓名	
4	项目负责人身份证号码	
5	项目负责人证书	

十、关于业绩公示的投标承诺书

关于业绩公示的投标承诺书

致：浙江省能源集团有限公司工会委员会

为全面落实《招标投标法》《招标公告和公示信息发布管理办法》等法律法规，坚持“公开、公平、公正和诚实信用”原则，共同维护浙能集团招标投标的良好生态，打造优质和谐的营商环境，我司郑重承诺如下：

1. 关于信息公示：若我司被推荐为中标候选人，我司同意招标人（或招标代理机构）可将我司投标文件中涉及资格要求及评分的业绩所对应的合同关键信息（包括但不限于合同名称、签署时间等）进行公示。我司承诺投标文件中的合同信息内容不涉及国家秘密或商业秘密，如因公示内容引发任何争议或责任，概由我司自行承担。

2. 关于异议处理：如收到针对我司所提供业绩材料的异议，我司承诺在规定期限内，按照要求提供证明业绩真实性的相关材料（如合同原件、业主证明等）。若未能在规定期限内提供有效证明材料，我司同意被认定为不真实业绩，并接受由此产生的取消中标候选人资格等处理决定。

3. 关于诚信约束：我司承诺不进行重复异议、诬告或恶意异议等行为。如有违反，同意贵公司依据国家法律法规及浙江省能源集团有限公司《供应商关系管理办法》的相关规定，对我司进行处理。

以上承诺，我司将严格恪守。

承诺单位：（公章）

日期：

招标编号：ZJTY-2026-06-04-012

浙江省第二届职工创新交流活动服务
项目

投 标 文 件

第二卷 技术文件

投标人：（盖投标人章）

一、服务方案

根据本标段的第五章服务技术标准与要求，提出切实可行有针对性的服务方案。

二、技术偏差表

技术偏差表

序号	条目(招标文件)	简要内容(招标文件)	条目(投标文件)	简要内容(投标文件)

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

三、评审打分资料（若有）

请按招标文件《第三章》评标办法中的技术评标因素及其量化标准，明确评分打分资料所在页面页码或已在投标管家中绑定评审指标。

序号	评审指标	资料名称	资料所在页面页码或已绑定评审指标	备注

招标编号：ZJTY-2026-06-04-012

浙江省第二届职工创新交流活动服务
项目

投 标 文 件

第三卷 报价文件

投标人：（盖单位章）

一、投标函

投标函

致：浙江省能源集团有限公司工会委员会

1. 我方已仔细研究了浙江省第二届职工创新交流活动服务项目标段招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_（¥ __元）的投标总报价，并按合同约定履行义务。
2. 投标文件前后如存在内容不一致的，以投标函为准。
3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。
4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。
5. 如我方中标，我方承诺：
 - （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
 - （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
 - （3）按照招标文件要求提交履约担保；
 - （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
7. 我理解，你方并非接受最低价格或可能收到的任何投标函的约束，亦无须负担我们的任何报价费用。

投标人（盖公章）：

日期：

开标一览表

项目名称：浙江省第二届职工创新交流活动服务项目

单位：万元（人民币）

投标报价	小写： 大写：
项目负责人	
服务期	
备注	

投标单位（盖章）：

日期：

备注：请投标单位按以上格式认真填写，不得随意更改技术规范中要求。

二、报价汇总表

金额单位：人民币

序号	项目	报价（万元）	备注
1	展示交流服务		
2	宣传服务		
3	会务服务		
合计			
税率		____%	

三、报价明细表

(一) 展示交流服务费用报价明细表

序号	类别	工作内容	具体要求	预计数量	单位	报价(元)	备注
1.							
2.							
3.							
4.							
...							
...							
合计							

注:

- 1.投标报价应包括但不限于场地租赁费、落地执行费、物料制作费用、运输费、施工费、场馆布置费、设备租赁费、保险、税费、利润、售后服务等一切与本项目相关的费用。即招标人不再另行支付任何费用。
- 2.请各投标人参照上述基础格式填报,并结合实际情况自主增加相关条目。

投标人: (盖单位章)

日期:

(二) 宣传服务费用报价明细表

序号	类别	工作内容	具体要求	预计数量	单位	报价(元)	备注
1.							
2.							
3.							
4.							
...							
...							
合计							

注:

1.投标报价应包括但不限于落地执行费、物料制作费用、运输费、施工费、场馆布置费、设备租赁费、保险、税费、利润、售后服务等一切与本项目相关的费用。即招标人不再另行支付任何费用。

2.请各投标人参照上述基础格式填报,并结合实际情况自主增加相关条目。

投标人: (盖单位章)

日期:

(三) 会务部分费用报价明细表

序号	类别	工作内容	具体要求	预计数量		单位	报价 (元)	备注
1.	整体需求	会议策划	活动会务接待流程策划	1		场		
2.		重要嘉宾邀请	邀请函设计及发出	50		位		
3.		签到台	设计及布置	8		米		
4.		签到指引立牌	KT板，配落地支架（租用），60*165cm	2		套		
5.		签到背景板	设计及制作，亚克力板	48		平米		
6.		参会证件	嘉宾证、参展证、工作证、志愿者证，含挂绳	400		个		
7.		会务手册	策划制作及发放	100		本		
8.		应急预案	编制及具体实施	1		份		
9.	用车需求	商务车	ABCD保障级别按需提供	20		辆		2天
10.		中巴车	ABCD保障级别按需提供	3		辆		2天
11.		大巴车	会议期间会场到指定酒店接驳	3		辆		3天
12.		手举牌	接机/站使用	5		个		
13.	住宿需求	A级保障酒店	推荐杭州国际博览中心周边酒店 ABCD保障级别按需提供	8.20	1	间		据实结算
14.				8.21	1	间		
15.		8.20		0	间			
16.		8.21		0	间			
17.		8.22		10	间			
18.		8.20		55	间			
19.		8.21		20	间			
20.		8.22		20	间			
21.		D级保障酒店		8.20-8.22	0	间		
22.		大床房/标间		推荐杭州国际博览中心周边酒店	8.20	0	间	
23.	用餐	工作简餐	杭州国际博览中心	2800		份		40元/份

24.	需求	自助餐	周边酒店	1000	份		60 元/份
25.		桌餐	周边酒店	90	人次		300 元/人次
26.		餐叙席签	餐叙席签及人员卡片	90	份		
27.	港澳台代表需求	往返机票、在浙保险费	香港工会代表	6	人		
28.			澳门工会代表	3	人		
29.			台湾工会代表	3	人		
30.	志愿者需求	志愿者服务方案	志愿者服务方案策划及实施	1	场		
31.		招募	志愿者招募	50-100	人·天		
32.		服装	志愿者 T 恤衫	150	件		
33.		培训	志愿者培训	3	次		
34.	合计						

注：

- 1.住宿费用根据实际费用房数据实结算。
- 2.投标报价应包括但不限于落地执行费、物料制作费用、运输费、施工费、场馆布置费、设备租赁费、保险、税费、利润、售后服务等一切与本项目相关的费用。即招标人不再另行支付任何费用。
- 3.请各投标人严格按照上述格式填报，不得自行删减内容。

投标人：（盖单位章）

日期：