

招标编号：ZJTY-2026-06-30-002

黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服  
务外包项目项目  
招 标 文 件

招标人：浙江黄岩热电有限公司

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司（公章）

2026 年 06 月 30 日

## 第一章 招标公告/投标邀请书

## 黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目招标公告

黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目已具备招标条件，招标人为浙江黄岩热电有限公司，委托代理机构为浙江天音管理咨询有限公司，资金来源已落实，现采用公开招标资格后审方式进行采购。

### 一、本次招标内容

对黄岩热电所属设备的日常运行、维护进行对外承包，内容包括天然气锅炉及其辅助设备、LNG 设备、管道天然气设备及其附属设备、化学设备、电气设备、热网管道（包括向台通购汽操作设备）、地磅计量和热控等相应系统的日常运行、维护，并做好设备运行、维护过程中生产技术基础资料的积累汇总，配合运行、维护管理过程中统计数据等工作。

### 二、投标资格条件、要求

1. 是能够独立承担民事责任的法人，或其他组织。

2. 投标人具有有效的企业安全生产许可证，企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书，须提供企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书（若存在兼职情况的，必须提供相关任命文件予以说明）。

3. 拟派项目负责人具有对应有效的安全生产考核合格证书。

4. 在投标截止日存在在其他任何在建合同工程（在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）担任项目负责人或施工负责人的，不得以拟派项目负责人的身份参加本次投标。

5. 拟派施工现场专职安全生产管理人员，具有对应有效的安全生产考核合格证书，人数符合住房和城乡建设部相关规定要求。

6. 至投标截止时间前 36 个月内，投标人及拟派项目负责人存在以下情形之一的，不得参与本项目投标：（1）经中国裁判文书网（网址：<http://wenshu.court.gov.cn>）检索确认，存在行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、对有影响力的人行贿罪、介绍贿赂罪（以下简称“行贿犯罪”）生效判决记录的；（2）投标人或拟派项目负责人持有人民法院行贿犯罪的生效判决文书的；（3）经司法机关（法院、检察、公安）核实存在生效行贿犯罪判决的；（4）经其他途径确认投标人或拟派项目负责人有行贿犯罪记录的。投标人及拟派项目负责人提交《无行贿犯罪记录承诺函》，并附中国裁判文书网“单位全称+曾用名（如有）”/“姓名+身份证号”检索截图（需显示检索时间、检索关键词、无对应犯罪记录结果）。

7. 在国家企业信用信息公示系统（网址：<https://www.gsxt.gov.cn/>）中列入严重违法失信企业名单的，不得参与本项目投标。

8. 在“中国执行信息公开网”网站（网址：<https://zxgk.court.gov.cn/>）、“信用中国”网站（网址：[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或在“信用浙江”网站（网址：<https://credit.zj.gov.cn/>）中列入失信被执行人名单的，不得参与本项目投标。

9. 投标人在浙江省能源集团有限公司及其下属公司存在“不良行为”，被列入浙能集团供应商“黑名单”或作“暂停使用”处置的，且该处置仍在有效期内，不得参与本标段投标。

10. 拟派项目负责人被列入浙能集团“人员黑名单”的，且该处置仍在有效期内，不得作为本标段项目负责人。

11. 投标人的法定代表人被列入浙能集团“人员黑名单”的，且该处置仍在有效期内，该投标人不得参与本标段投标。

12. 投标人资质：需同时具备：①电力工程施工总承包叁级及以上或机电安装工程施工总承包叁级及以上；②承装（修、试）电力设施许可证承修类三级及以上和承试类三级及以上资质。

13. 投标人业绩：投标人自 2021 年 1 月 1 日（时间以合同签订日期为准）至投标截止日，至少具有 1 个天然气锅炉供热厂或火力发电厂运行或维护项目的合同业绩（单个合同金额要求在 100 万元及以上）。【业绩证明材料要求提供合同复制件，合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面】。

14. 项目负责人资质：具有大专及以上学历，具备初级及以上职称。

15. 项目负责人业绩：投标人自 2021 年 1 月 1 日（时间以合同签订日期为准）至投标截止日，至少具有 1 个天然气锅炉供热厂或火力发电厂运行或维护项目的合同业绩（单个合同金额要求在 100 万元及以上）。【业绩证明材料要求提供合同复制件，合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面】。

是否接受联合体投标：否

### 三、招标文件获取

1. 未取得“浙能集团智慧供应链一体化平台”用户名和密码的潜在投标人，请前往“浙能集团智慧供应链一体化平台”（<https://zsrcm.zjenergy.com.cn/>）进行注册备选供应商或浙能供应商，并下载“浙江能源投标管家”，凭本企业用户名和密码登录“浙江能源投标管家”购买招标文件后，可下载招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件。

2. 招标文件下载时间：2026 年 07 月 07 日 09 时 00 分至 2026 年 07 月 13 日 17 时 00 分。

#### 四、投标文件递交

1. 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2026 年 07 月 27 日 09 时 30 分，投标人应在截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交电子投标文件。

2. 本项目通过“浙江能源投标管家”进行远程开标，投标人无需至开标现场。

3. 逾期上传的投标文件，“浙能集团智慧供应链一体化平台”将予以拒收。

#### 五、公告发布媒介

本次招标公告同时在浙能集团智慧供应链一体化平台,中国招标投标公共服务平台,中国采购与招标网,政采云上发布。

#### 六、监督部门

监督部门：浙能集团招投标管理部

邮箱：[ts@zntianyin.com](mailto:ts@zntianyin.com)

投诉电话：400-0571515

工作时间：周一至周五 9:00--11:30，13:00--16:30

#### 七、联系方式

招标人：浙江黄岩热电有限公司

联系人：朱友祥

联系电话：13586077909

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司

招标代理地址：杭州市拱墅区华浙广场 1 号华浙大厦 906 室

招标文件出售、平台操作，客服联系电话：400-0571515

**注：**（1）各投标人需使用 CA 方可完成网上投标，由于办理 CA 需要较长时间，建议需要办理的投标人尽早办理，以免影响投标。CA 网上自助申报地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html>，各投标人可自由选择申请办理实体 CA 或扫码 APP。

（2）递交投标保证金时，需引用相等金额的银行流水，若递交多个标段保证金的，请按规定金额分别汇款。

（3）浙江能源投标管家、操作手册下载地址：<https://zsrn.zjenergy.com.cn/zjnycms/helpNew.html?math=4#>。

（4）各单位注册备选供应商无需缴纳会员费，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，注册审核周期一般为 1 个工作日；注册浙能供应商

需缴纳会员费 500 元/年，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，以及业主单位发布的非招寻源采购项目，注册通过后如未缴纳会员费则自行转为备选供应商，注册审核周期一般为 3 个工作日。

招标代理机构项目负责人：梅吟雪（签名）

招标代理机构：（公章）

2026 年 06 月 30 日

## 第二章 投标人须知前附表及投标人须知

### 第一节 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：浙江黄岩热电有限公司 联系人：朱友祥 电话：13586077909
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江天音管理咨询有限公司 地 址：杭州市拱墅区华浙广场1号华浙大厦906室 联系人：梅吟雪 电话：0571-85270572 电子邮箱：MEIYINXUE@ZNTIANYIN.COM
1.2.1	资金来源及比例	企业自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	对黄岩热电所属设备的日常运行、维护进行对外承包，内容包括天然气锅炉及其辅助设备、LNG设备、管道天然气设备及其附属设备、化学设备、电气设备、热网管道（包括向台通购汽操作设备）地磅计量和热控等相应系统的日常运行、维护，并做好设备运行、维护过程中生产技术基础资料的积累汇总，配合运行、维护管理过程中统计数据等工作。  （具体要求详见招标文件第六章 技术标准和要求）
1.3.2	工期要求	24个月，2026年09月01日至2028年08月31日  （具体要求详见招标文件第六章 技术标准和要求）
1.3.3	质量要求	符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。
1.4.1	投标资格要求	见招标公告内容
1.4.2	是否接受 联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否 应满足下列要求：
1.5	费用承担和 设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：_____
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织：踏勘集中地点：_____ 踏勘时间：_____

		<p>联系人：____电话：____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不组织：如有需要，自行踏勘，投标人对工程现场及周围环境进行踏勘现场并自负考察结果，以获取自己负责的有关报价准备和签署合同所需的所有资料，现场考察的费用由投标人自行承担。</p>
1.10.1	投标预备会	<p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开， 召开时间：____</p> <p>召开地点：____</p>
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	同 2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式
1.10.3	招标文件的澄清、补充、修改的时间	同 2.2.2 招标文件的澄清、修改、补充
1.11.1	招标工程是否允许分包	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p>要求如下：</p>
1.12	偏差	<p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许，要求如下：投标人对招标文件有偏差，若评标委员会仍认定该偏差属于实质性内容，则否决其投标；若评标委员会认定为非实质性偏差，有权对投标价格进行调整或在评标分数作相应体现。</p>
2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间与形式	<p>时间：2026 年 07 月 16 日 16 时 30 分（投标人在截止时间以后提出的澄清招标文件的要求，招标人可以拒绝受理）</p> <p>形式：潜在投标人应通过“浙江能源投标管家”-“本标段项目-澄清疑问-我的问题”，在线提出。</p>
2.2.2	招标文件澄清、修改、补充	<p>一、澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，通过“浙能集团智慧供应链一体化平台”通知所有购买招标文件的投标人，不足 15 天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 3 天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>二、潜在投标人应自行关注“浙江能源投标管家”-“本标段项目的澄清疑问-澄清补疑”进行查阅下载，招标人不再一一通知。投</p>

		标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.3	最高投标限价或其计算方法	<p>是否设置最高限价：是</p> <p>最高投标限价或其计算方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本次招标最高投标限价为： <u>510</u> （含安全绩效金 10 万元）万元</p> <p><input type="checkbox"/> 在投标截止时间____日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/> 本次招标最高投标限价的算法： ____。</p>
3.2.4	投标报价的其他要求	<p>一、参照规范及定额： <u>∟</u>。</p> <p>二、安全生产费的说明：根据财资〔2022〕136 号关于印发《企业安全生产费用提取和使用管理办法》的通知，投标人编制投标报价应当包含并单列企业安全生产费用，投标时不得删减。</p> <p>提取标准如下：</p> <p><input type="checkbox"/> （一）矿山工程 3.5%；</p> <p><input type="checkbox"/> （二）铁路工程、房屋建筑工程、城市轨道交通工程 3%；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> （三）水利水电工程、电力工程 2.5%；</p> <p><input type="checkbox"/> （四）冶炼工程、机电安装工程、化工石油工程、通信工程 2%；</p> <p><input type="checkbox"/> （五）市政公用工程、港口与航道工程、公路工程 1.5%。</p> <p>三、甲供材料：备品备件甲供，具体详见技术规范书。</p>
3.3.1	投标有效期	90 天（从投标截止之日算起）。
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求递交投标保证金。</p> <p>一、投标保证金的金额：10.4 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标人须在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交本标段的投标保证金，完成保证金关联。若未完成保证金递交的，则会影响商务标的递交。以本文件规定以外形式递交的投标保证金的或未在规定时间内通过“浙江能源投标管家”成功关联投标保证金的，视为未递交投标保证金。</p> <p>四、投标保证金的缴存方式：电汇、网银或保证保险。</p> <p>（一）电汇、网银方式缴纳投标保证金流程</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“关联流水”支付本标段的保证金，完成支付</p>

		<p>后，下载回执，放入投标文件中。</p> <p>备注：银行流水说明</p> <p>（1）通过电汇或网银的形式从投标单位基本账户汇至其在“浙能智慧供应链一体化平台”的指定账号（汇款账号须与注册时所留的基本户信息一致），且与保证金金额一致的银行流水才可用于递交投标保证金。汇款信息如下：</p> <p>账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>开户行：工商银行杭州市分行西湖支行</p> <p>银行帐号：1202 0204 1990 0157 384</p> <p>（二）保证保险方式缴纳流程（购买保险的费用须从基本账户支出）</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“申请保函”后，自行选择保险公司进行投保。保单购买成功后，在“投标-投标保证金”页面中，点击“保函信息”，下载保证金回执，放入投标文件中。备注：</p> <p>（1）保险责任开始前，投保人符合退保要求的，请按《投标保证保险保险单及保险条款》要求及时办理退保手续。投保人可登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“退回保函”申请退回保险费用，保险公司按《投标保证保险保险单及保险条款》要求收取一定比例的退保手续费。投保人未及时办理退保手续的，导致无法退回保险费用的，投保人自行负责。</p> <p>（2）若投标人存在相关法律法规及招标文件规定的投标保证金可不予退还的情形，被保险人可向保险人提出索赔，保险人在接到被保险人索赔通知后，在保险责任确定前先行支付保险理赔金额至被保险人指定账户，同时保险人有权向投保人进行追偿。</p> <p>被保险人指定账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>被保险人指定账户账号：1202002119100068952</p> <p>被保险人指定账户开户行：中国工商银行杭州白马支行</p> <p>（3）招标人指定浙江天音管理咨询有限公司作为本标段的被保险人（受益人），并委托其办理相关索赔事宜；浙江天音管理咨询有限公司在扣除相关招标代理服务费用后，剩余索赔金额退还招标人。</p> <p>（4）保险责任开始后，保险费用不再退回。</p> <p>（三）重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p>
--	--	---

		<p>(四) 招标人授权采购代理机构浙江天音管理咨询有限公司全权负责投标保证金的相关事宜，包括但不限于保险理赔等。</p>
3.4.2	投标保证金的退还	<p>一、投标保证金退还（沿原路退回交款账户）</p> <p>1. 未中标的投标人投标保证金在招标结果通知书发出后5日内退还。</p> <p>2. 中标人的投标保证金在中标人签订书面合同后5日内退还。招标代理服务费默认在中标人的投标保证金中扣除，差额部分在签订书面承包合同后5日内退还。</p> <p>3. 若招标人终止招标并且已实际收取投标保证金的，在招标人通知投标人终止招标之日起5日内向所有投标人退还投标保证金。</p> <p>4. 投标人在投标截止时间前书面通知招标人撤回已递交投标文件或放弃投标，招标人已收取投标保证金的，在开标后，收到投标人撤回保证金的书面通知后5日内退还。</p> <p>5. 投标人汇款后，由于各种原因未与标段关联成功的，收到投标人书面通知后5日内退还。</p> <p>6. 投标保证金有效期到期前，招标人认为有必要延长投标有效期的，应在投标有效期内将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人。投标人同意延长的，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>7. 投标保证金退还时，投标人开具保证金利息发票后，同时退还银行同期存款利息。</p> <p>二、联系人及联系方式：</p> <p>联系单位：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>联系电话：400-0571515</p> <p>联系地址：杭州市拱墅区华浙广场1号华浙大厦1107室</p>
3.4.3	投标保证金 (可) 不予退还的情形	<p>一、投标保证金可不予退还的情形</p> <p>1. 投标人在投标有效期内撤销其投标文件的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 拟派项目负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人的情形。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>出现上述可不予退还情形的，招标人告知投标人后，可不再退还给投标人投标保证金。</p> <p>二、投标保证金不予退还的情形：</p> <p>1. 中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约担保的。</p>

		<p>□2. 其他：_____。</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人告知投标人后，不再退还给投标人投标保证金。</p>
3.5.1	资格审查及实质性响应资料	<p>一、企业法人营业执照。</p> <p>二、法定代表人资格证明或授权委托书。</p> <p>三、行政部门核发的企业资质证书、许可证书。</p> <p>四、企业安全生产许可证。</p> <p>五、法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人对应有效的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书。（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供，若存在兼职情况的，必须提供相关任命文件予以说明）。</p> <p>六、拟派项目负责人对应有效的安全生产考核合格证书（若联合体投标的，由承担施工工作的联合体成员提供）。</p> <p>七、拟派项目负责人注册执业资格证书或专业技术职称证书。</p> <p>八、拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的承诺书中。</p> <p>九、专职安全生产管理人员的对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供）。</p> <p>十、招标公告投标人资格要求及否决投标的情形中需要投标人提供的其他资料。</p> <p><b>注：以上证书（均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效，国家行政管理部门特别规定允许延长有效期的除外）、材料应在投标文件中附复印件，如缺少，则相关证明无效。证书、材料原件备查，如评标委员会要求核查原件时，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。如未能在规定的时间内送到，评标委员会将按相关证明材料无效或涉及的评审内容不利于投标人的原则处理。</b></p>
3.5.2	否决投标的情形	<p>一、凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，应组织相关投标人询标。未进行询标程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询标机会的除外，投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询标活动或不予答复的，均视为放弃询标。</p> <p>二、招标公告中的投标人资格要求是资格审查通过的强制性资</p>

		<p>格条件，经核实有一项不符合要求，则投标人的资格为不通过，对不通过的投标人其投标文件不进行后续评审，作否决投标处理。</p> <p>三、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决。</p> <p>（一）投标人资格条件不符合国家有关规定的。</p> <p>（二）投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的。</p> <p>（三）投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第3.7.3项规定为准）签字或盖章的。</p> <p>（四）存在投标人须知“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”的。</p> <p>（五）联合体投标时未提供联合体协议的。</p> <p>（六）投标文件载明的招标项目完成期限不满足招标文件规定的期限的或载明的质量目标达不到招标文件要求的质量目标的。</p> <p>（七）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>（八）改变招标人提供的工程量清单中的内容（包括清单项数，项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量）（此条仅适用于按国标清单招标的项目）。</p> <p>（九）投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的。</p> <p>（十）经评标委员会认定投标人的投标报价低于成本价，且投标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关资料无法证明报价不低于其成本价的。</p> <p>（十一）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的（招标文件要求提交备选投标的除外）。</p> <p>（十二）投标函与开标一览表价格不一致的（小数点错误除外）。</p> <p>（十三）投标人未按招标文件实质性规定要求进行报价。拒绝修正不平衡报价，或拒绝提供报价分析说明和证明材料的。</p> <p>（十四）投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，未同时修改工程量清单中的相应报价。</p> <p>（十五）投标函及投标函附录载明的投标报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的或未提供的。</p> <p>（十六）规费和税金低于工程所在地规定的费率计取的。</p> <p>（十七）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。</p>
--	--	---

		<p>（十八）采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的或招标文件要求或采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。</p> <p>（十九）主要的施工技术方案或安全保障措施不可行或主要施工机械设备不能满足施工需要的。</p> <p>（二十）投标有效期不满足招标文件要求的。</p> <p>（二十一）报价评审时，投标人拒绝按第三章评标办法的条款修正投标报价的。</p> <p>（二十二）投标人对招标文件的响应有偏差，若评标委员会认定该偏差属于未实质性响应招标文件要求的。</p> <p>（二十三）投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，或存在投标人须知前附表“串通投标补充说明条款”情形的。</p> <p>（二十四）投标承诺书未按招标文件要求提供的。</p> <p>（二十五）存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>（二十六）改变报价清单中的暂列金额</p> <p>除本条规定以及法律、法规规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	签字或盖章要求	<p>一、按第八章《投标文件格式》要求签字或盖章。</p> <p>二、由投标人的法定代表人加盖单位公章的，应附法定代表人身份证明；由代理人加盖单位公章的，应附授权委托书，授权委托书应加盖单位公章或法定代表人签字。</p> <p><input type="checkbox"/>三、其他：_____。</p>
3.7.4	投标文件份数	<p>加密电子投标文件一份，作为投标文件正本。</p> <p>请在门户首页（<a href="https://zsrn.zjenergy.com.cn/">https://zsrn.zjenergy.com.cn/</a>）下载中心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件。</p>
4.2.1	投标截止时间	2026 年 07 月 27 日 09 时 30 分
4.2.2	递交投标文件	一、在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”进行加密上传，递交时间以投标回执中递交时间为准。
4.2.5	投标文件的拒收情形	<p>一、逾期未上传的投标文件。</p> <p>二、未加密的投标文件。</p>

		<p>□三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件</p> <p>☑四、开标后未在规定时间内完成解密成功的投标文件。</p>
5.1	开标时间和地点及要求	<p>开标时间：2026 年 07 月 27 日 09 时 30 分开标地点：通过“浙江能源投标管家”远程开标。</p>
5.2	开标程序	<p>一、开标程序</p> <p>（一）投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书用于解密投标文件。（未携带 CA 证书的，可用“投标保障数字信封”解密）</p> <p>（二）投标截止时间后，招标人宣布开标。投标人须通过“浙江能源投标管家”进行签到，并在开标后 60 分钟内完成解密投标文件的工作。</p> <p>（三）所有投标人均解密完成或投标人解密时间结束后，招标人宣布唱标，公布开标结果。</p> <p>（四）开标结果公布后，投标人应在 10 分钟内对开标结果进行确认，未进行确认的视为自动确认。结果确认后，开标结束。</p> <p>（五）投标人对开标有异议的，应在通过“浙江能源投标管家”提出。</p> <p>二、开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件（招标人可以不退还投标保证金）；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行；</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书或者用编制投标文件的电脑导出“投标保障数字信封”解密电子投标文件。（数字证书办理地址：<a href="https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html">https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html</a>）</p> <p>三、特殊情况处理</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，导致解密环节出现问题，招标人可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标文件不能</p>

		<p>在规定时间内完成解密的，招标人可延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>（三）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标人无法上传投标文件，在开标前招标人有权延长投标截止时间和开标时间或者宣布招标失败。</p> <p><input type="checkbox"/>（四）其他</p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会成员人数为五人及以上单数。其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标组长（如有）招标人代表不得担任。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	2 名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>中标候选人是否公示：是</p> <p>公示期限：3 日</p> <p>公示媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台, 中国招标投标公共服务平台, 中国采购与招标网, 政采云</p> <p><b>中标候选人业绩情况</b>及招标失败情况一并在以上媒介网站公示，投标人请自行关注相关标段公示内容及后续流程，招标人不再另行通知。</p>
7.3.1	确定中标人	<p><input type="checkbox"/>授权评标委员会确定中标人。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>根据评标委员会推荐，由招标人确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/>评定分离，根据评标委员会推荐，另行组织定标会议，由定标委员会确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____</p>
7.3.9	<input checked="" type="checkbox"/> 中标公告媒介及期限	<p>公告媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台,中国招标投标公共服务平台,中国采购与招标网,政采云</p> <p>公告期限：不少于 3 日。</p>
7.5.1	履约担保	<p>是否要求中标人提交履约担保：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求。履约担保的形式：保证金。履约担保的金额：合同总价的 <u>5</u> %。</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p>
9	异议与投诉	一、异议

		<p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前通过“浙江能源投标管家”向招标人或招标代理机构提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应在开标过程中通过“浙江能源投标管家”提出异议。招标人将当场通过“浙能集团智慧一体化供应链平台”对异议给予处理或者告知处理的办法。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人或招标代理机构提出。投标人应通过“浙江能源投标管家”提出异议，其他利害关系人可通过书面方式提出。招标人将在收到异议之日起 3 个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>二、投诉</p> <p>（一）投标人或者其他利害关系人进行投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p> <p>（二）投标人或者其他利害关系人就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。未先向招标人提出异议或逾期提出异议，视为放弃投诉权利。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内通过“浙江能源投标管家”向浙能集团招投标管理部提出书面投诉。</p> <p>（四）投诉邮箱：<a href="mailto:ts@zntianyin.com">ts@zntianyin.com</a></p> <p>三、异议和投诉注意事项</p> <p>（一）异议或投诉提出人是法人的，提交材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，提交材料必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（二）有下列情形之一的异议，招标人有权不予受理</p> <p>1. 异议发起人不是投标人、潜在投标人或者其他利害关系人。</p>
--	--	---

		<p>2. 未在规定的异议期限内提出的。</p> <p>3. 异议书未按照要求签字盖章的。</p> <p>4. 异议书未提供有效联系人及联系方式的。</p> <p>5. 涉及招标或评标过程具体细节、其他投标人商业秘密及投标文件相关具体内容，但未能证明提供上述信息具体来源合法的。</p> <p>6. 招标人已经作出明确答复，没有新事实证据，就同一问题重复提出异议的。</p> <p>（三）有下列情形之一的投诉，监督部门不予受理</p> <p>1. 投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无利害关系。</p> <p>2. 投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的。</p> <p>3. 投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的。</p> <p>4. 超过投诉时效的。</p> <p>5. 已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据。</p> <p>6. 投诉事项应先提出异议没有提出异议、已进入行政复议或行政诉讼程序的。</p> <p>7. 其他法律法规规定不予受理的情形。</p> <p>（四）提出投诉的应当知道起始时间界定</p> <p>1. 对招标文件公告资格条件的投诉以发布下载招标文件的第一天为准。</p> <p>2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以发布下载招标文件最后一天为准。</p> <p>3. 对开标的投诉以开标时间为准。</p> <p>4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>
10	是否采用电子招标投标	<p><input checked="" type="checkbox"/>是，具体要求：请在门户首页(<a href="https://zsrn.zjenergy.com.cn">https://zsrn.zjenergy.com.cn</a>)下载中心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/>否</p>
11	招标代理服务费	收取对象：按标段向中标人收取
12	需要补充的其他内容	<p>招标人定标前，有权组织核验拟中标人的《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书的原件；有权查询拟中标人及拟派</p>

		<p>项目负责人投标截止前 36 个月内的行贿犯罪记录。上述证件凡一项核验不合格的、或有行贿犯罪记录的，取消其中标资格。</p> <p>□二、企业资质动态核查：定标前，投标人在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，招标文件要求的资质动态核查结果处于“不合格”状态的（或者资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级），取消其中标资格。</p> <p>三、对拟派项目负责人 “有在建合同工程”的认定标准</p> <p>拟派项目负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同工程中担任项目负责人或施工负责人的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>（一）其他在建合同工程项目，包括中华人民共和国境内所有建设工程，不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>（二）在建合同工程的时间界定：中标通知书发出之日（非招标方式承接工程的，为合同签订之日）起，至该合同工程通过竣（交）工验收或合同解除之日止。</p> <p>（三）在建项目的项目负责人、施工负责人认定标准：</p> <p>1. 若该合同工程协议书尚未签订，则其中标通知书中明确的项目负责人、施工负责人均视为有“在建合同工程”；</p> <p>2. 若该合同工程协议书已签订的，则仅合同协议书中明确的项目负责人、施工负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>3. 该合同工程未通过验收或合同解除前，合同协议书中明确的项目负责人或施工负责人已经更换的，则更换后的项目负责人或施工负责人视为有“在建合同工程”，同时应在投标文件中附该合同工程项目发包人的同意更换证明材料，否则更换前后的项目负责人或施工负责人均视为有“在建合同工程”。</p> <p>（四）在建项目的项目负责人、施工负责人办理更换后，投标时需提供的资料：</p> <p>1. 项目业主同意更换的证明。</p> <p>☑2. 原项目负责人、施工负责人有备案主管部门的，应提供备案主管部门同意更换的证明或网上变更信息复制件。</p> <p>（五）在建合同工程和人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息。</p> <p>四、前附表以“□”标识的表示此条款不适用本次招标，以“☑”标识的表示此条款适用本次招标。</p> <p>五、招标文件前后不一致的，以前附表内容为准。</p>
--	--	--

		<p>六、串通投标补充说明条款</p> <p>评标委员会评标中，发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理。</p> <p>（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。</p> <p>（二）不同投标人的电子投标文件记录编制时的计算机网卡 MAC 地址、硬盘序列号和 IP 地址信息有一条及以上相同的。</p> <p>（三）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。</p> <p>（四）不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员。</p> <p>（五）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>（六）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>（七）不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>（八）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>（九）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>（十）投标人之间约定中标人。</p> <p>（十一）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>（十二）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>（十三）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>七、因本项目招标投标阶段产生或与此相关的任何争议，未能通过协商、异议或投诉等方式解决的，招标人、投标人、中标人及招标代理人均应将争议提交至招标代理机构或招标人所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。中标后合同履行阶段发生的争议，按已签约合同的争议解决条款之约定执行。</p> <p>八、其它说明： /</p>
--	--	---

## 第二节 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

#### 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉，具体要求见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

#### 1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 投标人及其法定代表人与本标段其他投标人及其法定代表人（组成同一联合体的除外）存在控股或被控股关系的；
- (9) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (13) 至投标截止时间前 36 个月内，有骗取中标或发生重大施工质量问题（以相关行政主管部门《行政处罚决定书》或司法、仲裁机构等出具的生效法律文书为准）；
- (14) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；
- (15) 工程监理单位与被监理工程的承包单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应单位有隶属关系或其他利害关系；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间和形式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及形式：见投标人须知前附表。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

#### 1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件做出满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围。

1.12.3 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告/投标邀请书；
- (2) 投标人须知前附表及投标人须知；
- (3) 评标定标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 技术标准和要求；

- (7) 图纸;
- (8) 投标文件格式;
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前,通过电子招投标交易平台将提出的问题发至招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人按投标人须知前附表规定的时间和方式,将对投标人所提问题的澄清和招标人对招标文件的修改、补充,但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.21 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件分别由报价文件、商务文件、技术文件三部分组成,具体详见投标文件格式。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写价格清单。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价,投标报价总额为各分项金额之和。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的,投标人的投标报价不得超过最高投标限价,最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内,投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时,应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金,并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的,其投标保证金由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标保证金的退还:详见投标人须知前附表。

3.4.3 投标保证金(可)不予退还的情形:详投标人须知前附表。

### 3.5 资格审查资料(适用于已进行资格预审的)

投标人在递交投标文件前,发生可能影响其投标资格的新情况的,应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料,以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求,且没有实质性降低。

### 3.5 资格审查资料(适用于未进行资格预审的)

投标人应按前附表的要求提供资格审查及实质性响应资料。未提供或提供的资料不满足要求的,视为资格审查或实质性审查未通过,其投标将被否决。

3.5.1 资格审查及实质性响应资料:详见投标人须知前附表。

3.5.2 否决投标的情形:详见投标人须知前附表

### 3.6 备选投标方案:

除投标人须知前附表另有规定外,投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的,只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的,招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写,如有必要,可以增加附页,作为投标文件的组成部分。其中,投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上,可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、招标人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招投标交易平台的要求加密投标文件。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 本次投标截止时间见投标人须知前附表,投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后,电子招投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件拒收的情形：见投标人须知前附表。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后再重新上传已修改的投标文件，交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、标记和递交。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

### **5.2 开标程序**

见投标人须知前附表。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）投标人或投标人主要负责人的近亲属。

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的。

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章第一节评标办法规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章第一节评标办法没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人。

### 7.2 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.3 定标方式

7.3.1 招标人授权评标委员会确定中标人或根据评标委员会推荐中标候选人确定中标人的（评定分离除外），国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.3.2 定标原则：招标人负责制、公开透明、诚信守约的原则。

7.3.3 定标会议时间和地点：招标人在投标人须知前附表 7.3.3 规定的时间和地点召开定标会议，招标人的纪检监察部门应对招标投标活动的全过程进行监督。

7.3.4 招标人可在投标人须知前附表 7.3.3 规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标人须知前附表 7.3.4 规定的人数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

7.3.5 定标委员会由招标人负责组建。定标委员会由投标人须知前附表 7.3.5 规定的人数组成。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避，定标委员会名单在中标结果确定前保密。

7.3.6 招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。

7.3.7 定标要素详见投标人须知前附表 7.3.7。

7.3.8 定标方法可采用下列方法或者下列方法的组合：

票决法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决的方式确定中标人。

集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

投标人须知前附表 7.3.8 规定的其他定标办法。

7.3.9 招标人应当将中标结果情况在投标人须知前附表 7.3.9 规定的媒介上公告不少于 3 日。

7.3.10 定标后有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；

中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；

投标人须知前附表 7.3.10 规定的其他情形。

7.3.11 定标后有下列情形之一的，应重新定标：

（1）查实定标委员会未按定标办法公正履职的；

(2) 有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；

(3) 投标人须知前附表 7.3.11 规定的其他情形。

#### 7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人将通过电子招投标交易平台以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

#### 7.5 履约担保

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。在中标通知书发出之后，若中标人存在违法行为影响其履约能力的，招标人有权取消其中标资格。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿中标人的直接损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

### 8. 纪律和监督

#### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方

式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章评标办法没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

## 9. 异议与投诉

见投标人须知前附表。

## 10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 11. 招标代理服务费

招标代理服务费是否由中标人支付，见投标人须知前附表。若向中标人收取的，招标代理机构将按招标代理服务费承诺函中约定的收费标准进行收取。

## 12. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

### 第三章 评标办法（技术标打分制的综合评估法）

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（国家发展计划委员会第12号）等有关规定，制定本办法。

#### 一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

#### 二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人（招标人代表不得担任评标委员会负责人），评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

#### 三、评标程序

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）投标文件的技术标评审；
- （四）投标文件的商务标评审；
- （五）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （六）当否决投标后，剩余投标人少于3个时，评标委员会应对投标是否具有竞争性进行认定。认为明显缺乏竞争的，可以否决全部投标，否则，应继续进行评审；
- （七）根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序，推荐中标候选人；
- （八）完成评标报告。

#### 四、评审细则

##### （一）投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。
2. 如评标委员会发现投标文件不满足投标人资格条件、要求的或存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”第三款的，经询问核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续的技术标、商务标审查和投标文件的综合评分程序。

##### （二）投标文件的技术标评审

1. 评标委员会的技术专家应对投标人的投标文件进行技术标审查，专家评审采用集体评标，记名表决，

少数服从多数的方法进行。

2. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

3. 由技术评标专家负责对通过符合性审查的投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：各技术评标专家的打分的算术平均值作为最终得分，如技术评标专家 4 人及以上的，从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值（保留小数 2 位）。

4. 技术评标因素及其量化标准：

序号	评分项目	评分说明	得分
1	技术评审		100.0
1.1	投标人业绩	满足投标人资质业绩要求得 2 分，在此基础上每增加一个业绩加 2 分，最高得 6 分；若为天然气锅炉运维业绩，每增加一个业绩加 3 分。此项最高得 8 分。	8
1.2	项目负责人	1、满足项目负责人资质要求得 1 分，在此基础上每增加一个业绩加 1 分；若为天然气锅炉运维业绩，每增加一个业绩加 2 分。此项最高得 4 分。 2、拟派项目负责人具有注册在投标人单位的机电工程建造师资质证书得 2 分。	6
1.3	人员配置	各专业工种的配置和劳动力的投入满足项目需要得 8-14 分；基本满足得 1-7 分；不满足或未提供得 0 分。	14
1.4	LNG 卸车安全操作方案、天然气锅炉区域设备安全管理方案	方案详尽、合理，可操作性强、响应程度高得 15-20 分；方案较完整、合理、具有一定的可操作性得 6-14 分，方案基本完整得 1-5 分；未提供的得 0 分。	20
1.5	应急处置方案（热网管路、压力管道等抢修方案）	应急处置方案详尽完善，目标清晰，可操作性强，贴合项目实际要求得 12-20 分；提供有效的应急处置方案，基本满足项目要求得 1-11 分；未提供得 0 分。	20
1.6	规章制度	有健全的服务管理制度得 1-8 分；未提供的得 0 分。	8
1.7	项目班组管理	提供了项目班组管理方案（含班组建设、管理制度、安全培训等）及健全的服务管理制度得 1-8 分；未提供的得 0 分。	8
1.8	安全文明保证体系	根据安全体系及组织机构是否健全、有针对性，安全经费是否充足、制度落实是否有保障等酌情打分 0-12 分。	12
1.9	投标文件质量	根据投标文件的完整性、符合性，酌情得 1-4 分	4

### （三）投标文件的商务标评审

1. 由商务评标专家对投标文件的商务报价进行评审。商务评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

2. 商务报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。若有效投标人所报增值税税率不一致，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；若有效投标人所报增值税税率一致，则按投标人的投标价作为报价评审依据；若有效投标人报价中所含增值税税率有两种及以上的，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；投标评标价应在此基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

#### 4. 评标价格调整

(1) 除投标人在报价表中声明给予投标总价折扣外，投标人报价中，若单价之和与总价（总价为单价与数量的乘积）有差异时，以总价为准，并对单价进行修正，但总价金额小数点有明显错误的除外；若文字和数字表示的金额之间有差异，则以文字表示的金额为准，并对数字作相应的修正（文字描述明显笔误的除外）；若投标人投标总价与各分项价之和不一致时，以总价为准，按其各分项报价之和与总价的比例统一进行下浮或上浮。

(2) 合同条款中规定了招标人（也指买方）提出的付款计划，如果投标书对此有偏离但又属买方可接受的，按开标当日中国人民银行公布的五年以上贷款利率计算提前支付所产生的利息，并将其计入其评标价中。

(3) 若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

#### 5. 评标价格分的计算

(1) C 为某投标人的商务价格得分；

(2) P 为根据评标价格调整办法，经调整后的某投标人的评标价；

(3) A 为经计算后的投标人评标价的平均值，计算规则如下：

①若有效投标人数量在 5 家及以下时，计算所有有效评标价的平均值 A；若有效投标人数量在 6-7 家时，去掉一家最高价后计算 A；若有效投标人数量在 8 家及以上时，去掉一家最高价和一家最低价后计算 A。

②若存在评标价高于 1.25A 或低于 0.6A 的情况，分别以 1.25A、0.6A 代入，计算得出 A1。若存在代入后价格高于 1.25A1 或低于 0.6A1 的，分别以 1.25A1、0.6A1 代入后，计算得出 A2，A2 作为最终平均价 A。

(4) P<sub>min</sub> 为有效标的最低评标价。

(5) 基准价 = 0.5A + 0.5 P<sub>min</sub>，偏差率 = (评标价 - 基准价) / 基准价

a、当 P = 基准价时，C = 100；

b、当 P > 基准价时，偏差率在 (0, +5%] 之间的，每超 1% 扣 0.5 分；偏差率在 (+5%, +10%] 之间的，每超 1% 扣 1 分；偏差率在 (+10%, +15%]，每超 1% 扣 2 分；偏差率在 +15% 以上的，每超 1% 扣 3 分；

c、P < 基准价时，偏差率在 [-5%, 0] 区间的，不扣分；偏差率在 [-10%, -5%) 区间，每低 1% 扣 0.5 分；偏差率在 [-15%, -10%) 区间，每低 1% 扣 1 分；偏差率在 -15% 以上，每低 1% 扣 2 分。

d、价格得分最低为 60 分。

评标价格分的计算采用差额累进法，偏差率不足 1%时,使用直线插入法计算，保留二位小数。

#### **（四）投标文件的不平衡报价评审（本次无）**

#### **（五）关于报价质量评分及品牌部件评审的说明（若有）**

1. 报价质量评分采用扣分法，具体扣分细则详见《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明。

2. 《关键部件品牌规格表》中的部件评审说明

（1）若投标人在投标文件中未明确唯一品牌的，作否决投标处理。

（2）投标人所投关键部件品牌在招标文件列明品牌以外的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”，经评标委员会判定是否属于“相当于”。如判定为“相当于”，则进行后续评标；如判定为“不相当于”，则做否决投标处理。若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。

（3）《关键部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

##### **关键部件品牌规格表**

3. 《主要部件品牌规格表》中的部件评审说明

（1）若投标人在投标文件中明确主选品牌的，按主选品牌进行评标。

（2）若投标人在投标文件中列明两个及以上品牌但未明确主选品牌的，按其所投品牌中最低技术水平的品牌进行技术评审，同时扣除相应的报价质量分。

（3）若投标人在投标文件中品牌表述模糊不清，仅以“响应”、“符合要求”等方式进行响应的，视为投标人所投品牌为招标文件列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

（4）若投标人在投标文件中列明了一个或多个品牌，且含“或相当于”、“或同等档次”等模糊字眼的，视为投标人所投品牌为投标文件中列明的品牌，同时扣除相应的报价质量分。

（5）若投标人在《主要部件品牌规格表》列明品牌以外选择其他品牌的，投标人在投标时须提供与该品牌有关的性能指标参数、同类型业绩、市场占有情况或其他第三方证明文件等，佐证所投品牌与推荐品牌为“或相当于”；若投标人未提供证明文件的，评标委员会有权直接判定投标人所投品牌为“不相当于”。若评标委员会判定投标人所投品牌与列明品牌“不相当于”的，评标委员会按下述方式进行处理：

1) 按所有投标人对符合招标文件列明品牌的最高报价计入其评标价。

2) 按所投品牌技术水平最低的进行评审。

（6）《主要部件品牌规格表》部件品牌规定如下：

##### **主要部件品牌规格表**

#### **（六）投标文件的综合评分**

评标委员会在得出技术的量化结果、评标价格分、不平衡报价评分（若有）、报价质量评分（若有）

后，按以下公式进行加权，分别得出各投标人的综合评分：

1. 投标人的评标价格分（ $K_p$ ）、技术评分（ $K_t$ ）的权重为：

$K_p=70\%$ ， $K_t=30\%$

2. 综合评标分  $C_v(i)$ ：

综合评分： $C_v(i) = K_t * C_t(i) + K_p * C_p(i) + C_e(i) + C_q(i)$ ，其中：

$C_t(i)$  为第  $i$  个投标人的技术评分， $K_t$  为技术分权重；

$C_p(i)$  为第  $i$  个投标人的评标价格分， $K_p$  为价格分权重；

$C_e(i)$  为第  $i$  个投标人的不平衡报价评分；

$C_q(i)$  为第  $i$  个投标人的报价质量分。

3. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

## 五、询标

（一）投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

（二）凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询问核实机会的除外（投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实活动或不予答复的）。

（三）询标应通过专用录音电话通知相关投标人。询标内容及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（四）评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

（五）投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

## 六、推荐中标候选人

（一）评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序，评分相同时，报价低者优先；评分、报价均相同时，技术得分高优先；评分、报价、技术得分均相同时，由评标委员会通过记名投票表决方式确定排序。

（二）评标委员会根据投标人须知前附表规定，确定中标人或推荐中标候选人。

## 七、完成评标报告

（一）评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

（二）评标报告应包括以下内容

1. 开标一览表；
2. 评标内容、过程和结果；
3. 询标澄清文件；

4. 否决投标情况说明及依据；
5. 推荐中标候选人；
6. 其他建议。

## 第四章 合同条款及格式

合同编号：

# 浙江黄岩热电有限公司

## 外包项目

## 服务合同

项目名称：黄岩热电2026-2028年度运行、维护服务外包

发包人：浙江黄岩热电有限公

司

承包人：\_\_\_\_\_

发包人（全称）：浙江黄岩热电有限公司

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 1、项目概况

1.1 项目名称：黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包。

1.2 项目概况：浙江黄岩热电有限公司为浙能集团国有控股企业，位于浙江省台州市黄岩区江口街道，共有 2 台 50T/H 天然气锅炉机组，总装机容量为 100 吨。提供黄岩经济开发区江口轻化园区及罐头食品园区生产用蒸汽。

1.3 服务的内容和范围：对黄岩热电所属设备的日常运行、维护进行对外承包，内容包括天然气锅炉及其辅助设备、LNG 设备、管道天然气设备及其附属设备、化学设备、电气设备、热网管道（包括向台通购汽操作设备）、地磅计量和热控等相应系统的日常运行、维护，并做好设备运行、维护过程中生产技术基础资料的积累汇总，配合运行、维护管理过程中统计数据等工作。具体详见该项目的技术规范书。

## 2、服务期限和方式

服务期 24 个月：2026 年 9 月 1 日-2028 年 8 月 31 日。

## 3、服务要求

服务时间及服务质量必须符合双方签订的技术规范书要求，承包人服务人员应服从发包人项目负责人指令，及时、尽职地完成相关工作。

## 4、签约合同价与合同价格形式

4.1 签约合同价：含税人民币（大写）\_\_\_\_（¥\_\_\_\_），税率\_\_\_\_%，开具增值税专用发票（合同不含税金额为\_\_\_\_元，增值税税额为\_\_\_\_元，小数点后面数据需以发票开具金额为准）。其中：

**暂列金额：人民币壹拾万元整（为安全绩效奖励的预留金额），根据实际奖励情况按实结算。**

4.2 合同价格形式：固定总价合同（暂列金额除外）

## 5、安全绩效管理

5.1 本项目实行安全绩效管理,详见后附件:【浙江黄岩热电有限公司 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目安全绩效管理办法】。

5.2 本项目设置 1 个安全绩效考核期。

## 6、完工结算

6.1 结算时除暂列金额外,其他如无甩项,不作调整。安全绩效奖励根据上述第 5 条执行,根据发包人制定的细则,按实结算。

6.2 如国家税率调整,按新税率开具发票,不含税价不变,结算价(含税价)相应调整(结算价=按原税率计算的结算价/(1+老税率)\*(1+新税率))。

6.3 如发包人需调整用工人数,承包人需无条件配合,费用经双方协商后调整。

## 7、付款

本合同使用人民币付款,承包人向发包人项目负责人提交《项目款支付申请表》,提供\_\_\_\_\_%增值税专用发票后,发包人通过银行转账付款。

(1) 预付款支付: /

(2) 进度款支付: 按月支付,每月支付审核价的 98%,每一个绩效考核年度结束后办理进度结算(包括安全绩效费用),付清本考核年度余款。

(3) 结算款支付: 合同履行期满,办理最终结算后付清余款。

## 8、项目负责人

1、发包人项目负责人: 陈卫正 商务负责人: 柯刚。

2、承包人项目负责人: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_。

## 9、双方权利和义务

### 9.1 发包人的权利和义务

(1) 提供符合国家、地方有关劳动作业法规的工作环境;

(2) 监督、考核承包人的服务质量,提出整改意见或建议;

(3) 有权对承包人员违反发包人管理制度及合同条款提出考核建议,对严重违反相关规定人员有权提出换人及辞退要求,承包人应尊重发包人的合理要求;

(4) 负责项目的全过程管理,监督合同的履行;

(5) 审核并及时支付承包人提出的各项价款和费用,监督承包人合理使用。

### 9.2 承包人的权利和义务

承包人在履行合同过程中应遵守法律和相关标准规范,并履行以下义务:

(1) 根据有关法规、政策及发包人的制度、管理体系,结合实际情况,制订相应的管理制度、工作程序,敦促员工遵守、执行。严格按本项目相关服务要求和

规范实施，确保服务质量；

(2) 按合同规定的服务期如期完工；

(3) 承包人应与所雇佣的劳动者签订劳动合同或劳务合同，切实加强用工管理，将发包人按合同约定支付的各项价款专用于本合同项目，且应及时支付其雇用人员工资；

(4) 承包人所雇佣的劳动者应身体健康，具备本项目的实际劳动能力，年龄符合劳动法规定且男不得高于 60 周岁，女不得高于 55 周岁，同时应具有一定的文化水平，能通过该项目的安全技术考试。

(5) 承包人应定期对所雇佣人员进行安全培训及安全技术教育。

## 10. 安全文明施工和环境保护

10.1 承包人应遵守国家、行业相关规定和双方签署的《承发包项目安全管理协议》。

10.2 固废按照国家 and 地方有关规定处置。

10.3 承包人应按照法律规定安排员工的劳动和休息时间，保障劳动者的休息时间，并支付合理的报酬和费用。承包人应依法为其履行合同所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。

10.4 承包人应按照法律规定保障员工的劳动安全，并提供劳动保护，并按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。承包人雇佣人员在服务中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

10.5 承包人应按法律规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因项目的特殊需要占用节假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

## 11. 履约保证金

(1) 承包是否提供履约担保： 是

(2) 承包人提供履约担保的形式、金额及期限：

担保的形式：保证金，金额：合同价的 5%，期限：至合同履行期满。

(3) 承包人应在签订合同后 5 天内，向发包人支付合同总价 5 % 的履约保证金，履约保证金应为本合同同种货币。

履约保证金收入账户：1207031109021006605 开户行：黄岩工行

(4)除非另有规定，在承包人完成其合同义务，系统通过完工验收后，发包人将把履约保证金退还承包人。如果承包人未能按合同规定履行其义务，发包人有权从履约保证金取得补偿。

## **12. 违约责任**

12.1 发包人无正当理由不支付项目款，承包人有权中止履行合同。

12.2 由于承包人不履行合同或承包人违反合同约定进行转包或违法分包而造成合同中止，视为承包人违约，赔偿由此给发包人造成的经济损失。

12.3 由于承包人管理不善或因职工过失等承包人原因造成伤亡（包括他人）事故和财产损失的，承包人负全部责任。

12.4 安全文明保证金为合同价的 2%，包含在本项目的预留款中，服务期内若发生承包人原因导致的安全事故，则视情节轻重酌情扣罚，同时拥有进一步追偿损失的权利。

12.5 承包人应主动承担法律、法规赋予的其他责任，不得拖欠雇员、分包雇员等的工资，发包人有权进行检查和监督；如事实发生，发包人有权扣除合同应付款代为支付。

12.6 承包人违反发包人相关管理制度，发包人按该制度对承包人进行考核。

12.7 如发生因农民工工资支付而引发的维稳、诉讼等情形，根据情节轻重考核承包人 1000 元-50000 元。如果情节严重，发包人有权终止合同，同时承包人应赔偿发包人相应损失。

12.8 承包人违约金、考核扣款在支付工程款时扣除。

## **13. 合同生效、变更、解除和终止**

### **13.1 合同生效**

除法律另有规定或者双方另有约定外，承双包双方的法定代表人或其授权代理人在协议书上签字并盖单位章（合同章）后本合同生效。

### **13.2 合同的变更**

本合同条款和条件的修改或变更，包括承包范围的修改或变更，以合同各方书面同意的方式进行。合同双方均不得擅自对本合同的内容（包括附件）作任何单方的修改。

### **13.3 解除与终止**

13.3.1 除本合同另有约定外，任何一方不得擅自单方提前终止合同。

13.3.2 如果承包人破产、产权变更(被兼并、合并、解体、注销)或无偿还能力，

或为了债权人的利益在破产管理下经营其业务，发包人有权立即书面通知承包人或破产清算管理人或合同归属人终止合同。

13.3.3 如果出现下列情况，本合同将终止：

（1）承包人在合约期间未能履行本合同的部分或全部条款，并在发包人指定的期限内仍未履行完毕的，发包人有权终止合同，承包人应支付发包人相当于合同总价 1%-5%违约金；

（2）承包人以书面形式提出合同终止要求并经发包人同意的，但发包人有权要求承包人按合同总价 1%-5%支付违约金；

（3）因一方原因出现本合同重要信息的严重泄密，并且在接到对方书面通知 7 天内未能采取措施；

（4）承包人应积极组织完成各类整改，拒不整改或累计超过 5 次（含 5 次）未按要求完成整改的情况下，发包人有权提前终止合同。

（5）在合同期内，承包人因安全、管理问题累计被发包人约谈 3 次及以上的，发包人有权提前终止合同。

（6）法律规定的其他情形。

13.3.4 发包人如因发展或政策要求需要关停机组，本合同自动解除，已产生的费用按实结算。

## **14. 廉政要求**

14.1 严禁承包人以任何方式向发包人人员提供私人便利、行贿或进行非正常商务宴请。

14.2 如果出现承包人在履约过程进行私下请吃、向发包人人员提供私人便利、行贿等一切非正常活动，一经查实，发包人有权单方解除本协议，因解除相关本合同给发包人造成损失的，由承包人承担赔偿责任；同时，承包人如有违约，仍须承担违约责任。承包人的上述行为严重的，发包人保留追究法律责任的权利。若合同损失难以确定的，则承包人需一次性向发包人支付合同总金额 20%的违约金。

14.3 承包人在合同履行过程中，对发包人人员明示或暗示要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或故意刁难、显失公平现象，可向发包人纪检部门进行举报。

## **15. 合同文件构成**

本合同与下列文件一起构成合同文件：

- 1) 招标文件（含技术规范书）；
- 2) 投标文件；
- 3) 安全绩效管理办法；
- 4) 安全管理协议。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 16. 承诺

16.1 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

16.2 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

16.3 承包人承诺不拖欠工人工资，因拖欠工资造成的一切后果，均由承包人承担，发包人有权将应拨付的工程款，先代付工资。

16.4 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 17. 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经承包人同意，发包人不得将承包人提供的技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

## 18. 争议解决

双方在履行合同中发生争议可协商解决，也可向有关部门申请调解，或按下列方法\_\_2\_\_解决。

- 1) 向\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁。
- 2) 向\_项目所在地\_人民法院起诉。

败诉方应承担胜诉方为主张价款、违约金等本合同下债权所支付合理费用，包括但不限于诉讼费用、执行费、差旅费、鉴定费、保全费、律师费等。

## 19. 其他

19.1 本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日在浙江黄岩热电有限公司签订。

19.2 本合同一式4份，均具有同等法律效力，发包人执2份，承包人执2份。

19.3 合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方：

乙方：

(盖章)

(盖章)

法定代表人或委托代理人（签章）：

法定代表人或委托代理人（签章）：

地址： 台州市黄岩区江口大闸路

地址：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

纳税人识别号： 91331003148218057J

纳税人识别号：

开户银行： 黄岩工行

开户银行：

账 号： 1207031109021006605

账号：

## 附件：

### 浙江黄岩热电有限公司 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目

#### 安全绩效管理办法

为进一步提升浙江黄岩热电有限公司 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目的安全管理，经公司及相关部门充分协商，确定对该项目实行安全绩效管理。

1、安全绩效管理是在《承发包工程（项目）安全管理》制度规定的考核和合同考核的基础上，额外增加 10 万元作为安全绩效金。

2. 安全绩效得分的管理部门为安全生产部。项目主管部门每个季度 10 日前统计、上报上个季度的安全绩效加分、扣分情况。考核期结束后,由安全生产部会同相关部门计算出最终得分,形成安全绩效分汇总表并签字盖章后,交给项目主管部门和承包人确认,在办理结算时,连同结算资料一起提交给计划经营部。
3. 本项目设置 1 个安全绩效考核期。考核期内安全绩效得分 $\geq 95$  分,支付全额(10 万元)安全绩效金;85 分 $\leq$ 考核期内安全绩效得分 $< 95$  分,支付 50%(5 万元)的安全绩效金;考核期内安全绩效得分 $< 85$  分,不予支付安全绩效金。
4. 安全绩效的基础分为 100 分;安全绩效得分=100 分-各类扣分+各类加分。
5. 考核期内,因承包人原因引起的以下任一项事故(件),安全绩效金不予发放。
  - 1) 发生人身轻伤及以上人身事故。
  - 2) 发生直接经济损失 1 万元以上的设备损坏事件。
  - 3) 发生造成直接经济损失 3000 元以上火险或火灾事故。
  - 4) 发生非计划停止对外供热,对用户造成严重损失的事件。
  - 5) 发生一般以上特种设备事故。
  - 6) 在厂区内发生负主责及以上的由人员伤亡构成的一般及以上交通事故。
  - 7) 发生较大偷盗、破坏等严重影响安全生产的刑事案件。
  - 8) 发生一般以上环境污染事件及造成社会影响的环保事件。
  - 9) 发生一般以上网络安全事件。
  - 10) 发生负有责任的造成较大社会影响的其他安全生产事故(件)、群体事件。
  - 11) 项目负责人、生产技术人员(含特种作业人员)和管理人员不按要求持证上岗,或发现虚假资质。
  - 12) 未签订安全协议就进行施工。
  - 13) 发生其他认定为性质恶劣或影响安全生产的事故、事件。

#### 5. 各类扣分细则

- 1) 未足额投入安全生产费用扣 3-5 分。
- 2) 项目员工违章在一个考核期内累计次数 $\geq 4$  次,扣 2 分; $\geq 6$  次,扣 3 分;依次类推。
- 3) 投标文件所列项目负责人、安全员等骨干人员未经项目主管部门同意擅自更换的,每人扣 4 分。
- 4) 骨干人员(项目负责人、技术负责人、安全员、班组长等)月度到岗率 $\leq 75\%$ ,按每人扣 1 分/月。
- 5) 外包项目实施期间未经项目主管部门同意变动员工,扣 3 分/人次。未按合同要求配置人数,每少 1 人扣 2 分/月。
- 6) 未在规定时间内完成项目主管部门安排的工作任务,扣 1-5 分/次。
- 7) 每月反违章检查次数 $< 2$  次,扣 1 分/次;每月安全学习次数 $< 2$  次,扣 1 分/次;未参加公司各类会议且未请假,扣 1 分/次。
- 8) 发生非计划停止对外供热,对用户造成严重损失扣 15 分/次。
- 9) 发生设备异常扣 10 分/次。
- 10) 发生造成直接经济损失 3000 元以下火险扣 10 分/次。
- 11) 发生一般及以下环境污染事件扣 10 分/次。
- 12) 发生治安事件扣 10 分/次。
- 13) 运行外包项目人员安全培训不到位(例如:安规考试不合格);存在“三违”现象(例如:违反劳动纪律);巡检不到位等情况扣 1-10 分/人次。
- 14) 发生其他火灾、交通、环保等各类安全生产事故、事件或其他安全管理问题经研

究讨论扣 1-15 分。

#### **6. 各类加分细则**

- 1) 发现一般隐患经确认，加 1-2 分；发现重大隐患经确认，加 3-5 分/次。
  - 2) 发现非本单位人员违章，经确认加 1 分/人次。
  - 3) 经确认避免人身轻伤及以上事故，加 5-15 分/次。
  - 4) 外包项目人员安全教育培训卓有成效等，加 1-5 分。
  - 5) 发现火险、火灾时及时奋力扑救避免事故扩大的；能及时发现和消除重大火险隐患，避免火灾发生或积极参加火灾扑救，抢救公共财产和人民生命安全表现突出者，加 5-15 分/次。
  - 6) 避免恶性误操作事故者加 5-10 分/人次。
  - 7) 其他经研究讨论认定为可加分情况。
- 7. 本管理办法解释权归安全生产部。**

## 第五章 工程量清单

报价格式详见投标文件格式：报价表

## 第六章 技术标准和要求

## 目录

- 1、服务承包范围
  - 2、承包工作内容
  - 3、运行、维护管理要求
  - 4、标准和规范
  - 5、安健环要求
  - 6、双方责任及协作关系
  - 7、投标人运行、维护人员的基本要求
  - 8、设备材料采购、消耗性材料、工器具管理
  - 9、考核
- 附表 1 工作考核标准
- 附表 2 设备质量与可靠性指标考核标准
- 附表 3 作业安全考核标准
- 附表 4 文明生产考核

---

## 1、服务承包范围

1.1 投标人负责招标人所属设备的日常运行、维护，包括对招标人的天然气锅炉及其辅助设备、LNG 设备、管道天然气设备及其附属设备、化学设备、电气设备、热网管道（包括向台通购汽的操作设备）、地磅计量和热控等相应系统的日常运行、维护，并做好设备运行、维护过程中生产技术基础资料的积累汇总，配合运行、维护管理过程中统计数据等工作。

具体设备包括但不限于以下内容：

### 1) 锅炉本体及辅助设备

锅炉、送风机、循环风机、空压机、冷干机、燃烧器、除氧器各 2 台、给水泵 3 台、疏水泵、排污泵各 2 台、冷却水泵 4 台、冷却塔 3 套及管道阀门。

### 2) LNG 设备

天然气储罐 1 台、增压撬、水浴炉各 2 台、气化撬 4 台、增强加压撬 1 台及管道阀门。

### 3) 天然气及热网管道

气动阀、电动阀、闸阀、截止阀、蝶阀、球阀，从 DN20-DN400，热网东南西北主线，支线及疏水组，计量配套设备，管线~8Km，及保温、支架。

### 4) 化学设备

反渗透水处理设备 2 套、清水箱 2 个、除盐水箱 2 个、清水泵 2 台，除盐水泵 3 台、消防泵、稳压泵各 2 台，污水排放系统、炉内加

---

药系统，炉内取样及其冷却系统。

#### 5) 电气仪控设备

生产区域设备配套的 PLC,DCS, 配电柜、生产系统的流量、测温、测压、地磅、仪表校验等，10kV、400V 厂用电系统。

### 2、承包工作内容

2.1 招标人所有生产设备监控、运行参数调整与优化、设备启停、事故处理、故障分析，日常巡检、维护、消缺、抢修。

2.2 锅炉运行中的汽、水的取样化验及分析监督。

2.3 设备需定期进行的各项检查、试验等。

2.4 设备维护所需的焊接、起重配合工作。

2.5 负责系统设备、管道、桥架等表面卫生（包括厂房地面、楼面、平台扶梯栏杆、盖板、墙壁、构架及建筑物）。

2.6 招标人要求投标人需要的其它配合工作。

2.7 项目内电气、热控专业需增设的电缆。

2.8 为完成达标、评级和上级检查等工作而进行的设备治理工作和基础管理工作。

2.9 如属设备本身质量问题或安装质量问题，产生的较大缺陷和造成的事故，招标人仍应负责进行缺陷或故障的处理，也在维护工作范围内。

---

2.10 设备维护检修过程中所有的送检、返厂检修试验等工作均由承包方负责。（检验费、试验费由招标人负责）

2.11 代保管设备、仪器仪表、工器具维护工作。

2.12 所有设备的运行与维护工作以及为使上述所有设备正常运行及部件、构件的完好或复原而进行的定期调整检测、预防性检查测试、消缺、加油、解体检修、备品配件更换、安全、卫生等工作都属于本项目维修工作内容。

2.13 负责因设备维护造成的补漆工作。

2.14 抢修工作由投标人负责，特别重大的抢修项目另行协商。

2.15 运行、维护所需保温及脚手架搭设工作，做到工完料净场地清。

2.16 协助招标人处理应急事件。

2.17 免责项目

(1) 列入招标人技术改造工程计划内的改造项目。

(2) 列入招标人锅炉大、小修计划内且不影响正在运行锅炉运行状况的工作项目。

(3) 厂房、构筑物、厂区道路的维护工作。

### 3、运行、维护管理要求

投标人应按照电力股份及上级单位要求，依据其及其上级单位的

---

管理体系，开展各项管理工作包括（但不限于）：

3.1 投标人设立项目部，负责与招标人进行相关的联系、协调工作，主动配合招标人做好相关的管理工作，自觉接受招标人的管理，积极做好职责范围内的安全生产、文明生产、运行管理和设备维护工作，投标人的运行、维护纳入招标人生产管理体系当中，服从招标人的生产调度，积极参加招标人要求参加的各项会议，各项生产及检修计划应在招标人的总体计划下开展，切实做到服从和服务于招标人中心工作。

3.2 投标人必须按招标人要求做好运行、维护班组管理工作，严格落实班前会、工前会标准化工作，建立并及时完善班组台帐（设备台帐、安全台帐、班组建设台帐、班长日志、运行日志等）。

3.3 认真抓好经济运行工作，加强调整，保证设备系统在设计参数下保持最高效率点运行；建立经济运行分析制度，找出影响设备、系统经济运行的主要原因，保证其在最经济条件下运行。

3.4 加强运行和检修管理，严格执行运行及检修管理标准，按照规定做好技术管理工作，制定有关操作的技术方案，并得到招标人有关部门的批准，负责技术方案的组织、学习及实施。

3.5 建立健全各项规章制度，完善内部考核机制，按照工作要求和岗位设置制订各岗位工作标准和岗位职责，严格按照运行管理标准制订运行管理制度、“两票三制”管理标准、设备缺陷管理标准、设备检修工作标准、班组建设标准和文明生产工作标准等必要的各项管理制度。

- 
- 3.6 按招标人要求设立相应的技术监督体系，并按其职责开展工作，负责日常工作和年度工作计划、总结的编制，交招标人审核。
- 3.7 投标人负责提供设备运行、维护的各种报告、报表和台帐。
- 3.8 保持设备及生产场地的清洁卫生。
- 3.9 负责本项目各种关口计量表计的送检和其他表计的校验（送检的检验费由投标人承担）。
- 3.10 负责业主所提供的试验仪器设备、仪表、工器具（含专用工具）的保管、维护工作。（送检的检验费由投标人承担）。
- 3.11 本项目内所有防雷接地、气体报警、压力容器、压力管道的维护和报检（检验费由投标人承担）。
- 3.12 负责本项目设备的各项定期试验工作。
- 3.13 负责按要求完成天然气用气计划管理和核算的相关事宜。
- 3.14 根据招标人要求管理相关的图纸、资料、档案等文件。
- 3.15 投标人应加强危险品车辆进厂管理、接卸操作规范及风险管控。
- 3.16 投标人应及时配合完成电力股份（上级单位）和政府部门有关的与安健环、生产、经营和文明相关的各项工作任务。

#### **4、标准和规范**

##### **4.1 国家、电力行业的有关规定：**

GB\_T 24919-2010 工业阀门安装使用维护

---

GB\_T 31032-2014 钢制管道焊接及验收

GB50231-2009 《机械设备安装工程施工及验收通用规范》

GB 26164.1-2017 电业安全工作规程第1部分：热力和机械

GB 26860-2017 电业安全工作规程（发电厂和变电站电气部分）

GB50171 《电气装置安装工程盘、柜及二次回路结线施工及验收规范》

GB14285 《继电保护和安全自动装置技术规程》

GB50254-1996 电气装置安装工程低压电器施工及验收规范

GB 50231 机械设备安装工程施工及验收通用规范

GB 50235 工业金属管道工程施工及验收规范

GB 50236 现场设备、工业管道焊接工程施工及验收规范

《防止电力生产重大事故的二十五项重点要求》

《燃气电站天然气系统安全管理规定》

#### 4.2 招标人提供的相关规程和制度：

天然气锅炉运行规程、化水运行规程、LNG 操作规程、班组建设管理办法、反违章管理制度、安全工器具管理制度、特种设备及特种作业人员管理制度、运行岗位值班制度、交接班制度、巡回检查制度、定期切换试验制度、工作票管理制度、操作票管理制度、动火工作票管理办法、生产厂区出入管理制度、LNG 气化站出入管理制度等。

#### 5、安健环要求

---

投标人应按照招标人上级单位要求,开展安健环管理的各项工作包括(但不限于):

5.1 投标人应全面辨识招标人生产、职业健康、消防、环保、安保、文明生产、生产区域道路交通和应急管理相关法律法规和标准;同时应建立健全落实各级安全责任体系和考核体系。

5.2 投标人应建立内部相应安全管理机构、各级安全监督网络和健全各级安全生产监督机制,监督管理各级人员安全责任制落实情况,各项安全生产规章制度、反事故技术措施、安全隐患整改的贯彻落实和执行情况,将招标人的安全、健康、工作环境、安保、消防、文明生产和环境保护纳入安全监督范围。

5.3 结合招标人实际,投标人应将其和其上级单位的质量、职业健康安全、环境、能源整合体系在招标人工作中贯彻落实,并按照 PDCA 方式进行持续改进。

5.4 结合招标人实际,投标人应将其和其上级单位的安全生产标准化体系、安全性评价体系和应急管理体系等安全管理体系在招标人工作贯彻落实,并按照法律法规、电力股份要求持续开展安全生产标准化、安全性评价、应急建设、班组建设和安全月等安全活动。

5.5 依据国家行业法律法规标准和上级单位的标准,投标人配合做好招标人生产安全、职业健康、消防、环保、安保、文明生产、生产区域道路交通和应急管理等方面制订、修订和颁布相应安全 and 安全技术管理标准,并在日常工作中加以落实,确保招标人安全设施设备、消防设备设施、职业健康和环保设备符合相关管理要求。

---

5.6 投标人应定期组织召开安全分析会，研究部署安全生产；应按照国家安全生产法律法规和电力股份要求及上级单位对不安全的事故事件进行调查、处置，并及时通报事故情况以及处理意见。

5.7 投标人应配合招标人按照安全生产监督管理部门、公安消防部门和环境保护部门等台州属地管理部门有关要求，做好本项目范围内生产、职业健康、消防、环保、安保、文明生产、生产区域道路交通和应急管理等方面工作，并及时上报招标人需要的相关总结材料，并对上级安全工作指示、来文及时宣贯学习、组织实施和执行。

5.8 投标人应认真落实执行电力行业“两票三制”等安全管理规定；根据《电力二十五项反事故措施》、《燃气电站天然气系统安全管理规定》和其他相关标准要求，应组织制订两措项目并负责实施。

5.9 按招标人及其上级单位管理体系，在本项目范围内的生产、职业卫生、消防、环保、安保、文明生产、生产区域道路交通和应急管理等方面全面开展风险辨识管控工作和定期开展隐患排查治理工作，构建完善双重预防机制，遏制各类不安全事件发生。

5.10 按招标人及其上级单位管理体系，结合招标人实际情况，按照国家行业有关预案标准要求，参与制订修订相应应急预案并开展定期演练。

5.11 结合隐患排查治理工作，按照上级单位、浙能电力和行政主管部门要求，对本项目范围内的生产、职业卫生、消防、环保、安保、文明生产、生产区域道路交通和应急管理等方面应组织月度安全检查，定期开展经常性、季节性的安全生产检查和专项安全检查工作，

---

及时消除安全隐患。对检查发现问题要做好整改工作，并及时向招标人上报相关总结材料。

5.12 按招标人及其上级单位管理体系，投标人应制订安全教育年度计划，加强人员上岗前培训和在岗的技术业务、安全知识、消防知识、职业健康和劳动保护等教育培训工作（包括新工艺、新设备、新技术和新产品的“四新”教育），提高人员业务和安全防护技能。

5.13 按照招标人的外包管理制度，投标人配合招标人做好对第三方外包单位的安全交底、入场人员安全教育、工作票管理、特种作业管理和违章考核等方面安全管理工作；安全协议由招标人与第三方签署，但现场涉及到交叉工作需签订安全协议由投标人代表招标人监督检查落实。

5.14 投标人应配合做好招标人防汛防台、防雷接地检测等工作；按招标人要求派人参加相关工作会议和培训，并落实相关会议要求。

5.15 投标人应对招标人下达的安全生产责任书的管理目标进行分解和落实，并全员签订安全生产责任书，确保全年安全生产目标完成。

5.16 投标人应配置专职或兼职安全人员，具有大中专以上学历或初级及以上职称，必要的电力生产专业知识，有两年及以上现场工作经验，熟悉与安全生产有关的方针、政策、法令、法规、规章制度，有安全生产监督管理部门颁发的生产经营单位安全生产管理人员安全合格证书。

5.17 应在生产、生活活动中做好现场的文明生产卫生、生活污水及废弃物等管理工作。

---

5.18 投标人进厂前为全体项目人员开展年度内所从事作业相对应的职业健康体检。

5.19 投标人应为全体项目人员缴纳工伤保险。

## 6、双方责任及协作关系

### 6.1 招标人的责任、权力

6.1.1 安全生产部负责监督、检查投标人运行、维护和生产管理工作，实施对其运行、维护及生产管理工作的年度、月度及日常考核。定期召开安全生产例会，对存在的各类安全隐患及时督促整改。

6.1.2 对投标人提出的各种生产技术措施和安全措施进行审核和批准。

6.1.3 负责设备检修计划、技改项目及“两措”项目的制定，并督促落实。

6.1.4 根据相关事故调查规定，当出现设备故障和事故时，在保证人员安全的情况下，组织人员及时抢修及处理，并组织有关方进行事故调查处理。

6.1.5 向投标人提供项目所需的技术资料及有关生产、管理需要的文件资料，并及时答复投标人提出的有关生产、管理中发生的问题。

6.1.6 负责制定并提供检修技术标准、运行规程及其它技术资料；提供维护和检修计划，审核投标人提供的工作进度计划、技术方案、作业指导书。

6.1.7 向投标人提供必要的生产和办公场所，负责投标人与其它相关

---

单位的工作协调。

6.1.8 招标人需要进行有针对性培训，培训引起的所有费用由招标人负责。参加招标人组织培训的人员，未经招标人同意不准离开安排的工作单位。

6.1.9 负责工作票签发人、工作负责人和工作票许可人的审核、批准和发布。

6.1.10 负责动火工作票的签发。

6.1.11 审核和批准投标人的年度、月度工作计划和材料需求计划。主持研究本项目范围内的系统重大技术问题及技术改造方案。审核批准运行规程、手册、制度和表册。

6.1.12 按承包合同规定，及时向投标人支付各种费用。

6.1.13 有权要求投标人撤换不能胜任工作或玩忽职守的人员，由此造成的后果承包方负责。

6.1.14 如发生紧急或重大事项情况，投标人因技术力量不足或准备不充分等因素而无法处理等，招标人有权委托第三方进行紧急处理，投标人负责三方协商确定的全部委托费用及由此给招标人造成的损失。

6.1.15 负责提供配备的专用工器具、常规试验室内设备、仪器及运行设备所用的消耗性材料。

6.1.16 除本规范规定以外，招标人负责外部关系的协调。

---

6.1.17 在本承包期限内，指定并保持一名招标人代表，全权负责与投标人的联络。

6.1.18 招标人提供值班休息室，按规定收取提供给投标人生活使用的房租、水电费及食堂管理费。

## 6.2 投标人的责任、权力

6.2.1 严格执行招标人的安全生产管理方面的相关管理规定，确保设备正常安全稳定运行；接受招标人对运行、维护和生产管理工作的检查指导、监督与考核。

6.2.2 按时完成所管辖设备范围内的所有运行、维护工作，保证设备运行可靠、稳定和安全。重大设备操作前要及时完成操作票的填写，按时交给招标人审核。负责许可所管辖范围内的工作票、动火票，负责所管辖区域内需要监护工作的监护。

6.2.3 严格遵守招标人的各项规章制度，从严管理、从严考核，考核力度不得低于招标人的标准。投标人按照国家、行业、上级主管单位及招标人的有关标准、文件要求制定运行、维护技术安全管理制度，并经招标人审核批准后执行。

6.2.4 随时跟踪掌握设备的状态，及时处理各种设备缺陷和隐患。严格执行设备缺陷管理制度，做到重大缺陷不过夜。

6.2.5 投标人应承担由于投标人对所管辖设备运行、维护管理不到位引起的一切责任。投标人必须储备足够的人员和装备以处理突发事件的抢修配合工作，如因投标人准备不足，造成处理延误，投标人对此造成的损失负责。

---

6.2.6 根据现场设备情况科学合理地制订设备备品备件计划。负责向招标人提出设备运行、维护、检修的技术建议。

6.2.7 投标人应对所管辖系统、设备的运行安全和人身安全负责，对承包范围中的安全及其它内容的一切行为和疏忽负全部责任，对其所属人员和其它雇用人员的安全负全面责任。投标人应采取必要的劳动保护措施，负责配备投标人人员的劳动保护用品如手套、劳保鞋等，保障职工的人身安全和健康，负责职工的劳动保险和工伤事故的处理。由于投标人的原因而带来的任何索赔、责任、损失和开支由投标人负责。

6.2.8 用于本项目的人员名单、岗位、技术资质等级和简历须交招标人审核通过后备案，不可单方面调动双方协商确认后的用于本项目的人员。因工作需要或其它原因确需更换时，应征得招标人同意。

6.2.9 建立健全各项规章制度，完善内部考核机制，按照工作要求和岗位设置制订各岗位工作标准和岗位职责。抓好职工队伍建设，组建一支年龄结构合理，工作责任心强，精干高效的职工队伍；制定切实可行的培训计划，加大培训力度，引入竞争机制，实行岗位动态管理，激发职工的工作和学习热情，努力培育一支技术过关意识超前的高素质队伍，为招标人提供良好的生产管理服务。

6.2.10 加强劳动纪律管理。投标人所有人员必须严格遵守劳动纪律，按照招标人制定的劳动纪律考核制度从严管理，督促职工严格遵守，经常性地地进行劳动纪律检查，发生违纪违规行为必须按规定考核，对情节严重或屡教不改者应将其辞退。

---

6.2.11 严格执行安全生产的有关法律法规，贯彻执行“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，严格执行中华人民共和国《电力行业标准(DL5009.1—92)》和电业安全工作规程有关规定，根据招标人有关安全生产的规定制订相应制度和措施，项目经理是第一安全生产责任人，必须亲自抓安全，建立严密的安全监察网络和有效的安全保障体系，采取一切必要措施和手段强化安全管理，提高人员安全意识，保证人员及设备、系统安全与健康，确保招标人顺利实现安全生产目标任务。

6.2.12 未经招标人同意，投标人不得将运行维护工作全部或部分转包给第三方。

6.2.13 在承包期内，应负责协调好承包范围内全部业务工作，承包期满时，负责将招标人委托管理的全部资产（包括运行、维护、试验等有关资料）如数完好归还招标人。

6.2.14 根据承包项目的具体要求、特点和性质，选送合格的人员担任工作。特殊工种人员（锅炉操作（含水质化验）、焊工、电工等）必须持证上岗。且必须持有安全管理 B 证（应急管理厅）的安全管理人员一名及以上。

6.2.15 负责对招标人提供的工器具和物资保管、维护和保养。

6.2.16 招标人对投标人项目部的日常考核，投标人接到招标人的通报后，投标人应在一个月内将考核执行情况反馈给招标人。

6.2.17 投标人须向招标人缴纳生活区域使用的值班室使用费、水电费及食堂管理费。

---

6.2.18 投标人应负责完成招标人临时安排的其它应急任务。

## 7、投标人运行、维护人员的基本要求

7.1 投标人的运行、维护人员应符合以下要求：

(1) 所有运行、维护人员必须是身体健康，无妨碍工作缺陷；所有人员在上岗前对本公司的设备性能、技术规范、操作与维护要求做到熟悉掌握，必须进行岗前培训，并考试合格，取得相应的上岗资格。

(2) 投标人项目负责人有丰富的电厂生产管理经验，在生产部门管理岗位上至少应有三年的经历。要求技术全面，至少有三年的生产部门管理岗位经历，初级及以上职称。投标人班组技术员以上人员应不少于总人数的 20%。

(3) 投标人应根据招标人的专业分工要求设立运行、维护班组。

7.2 运行班组人员最低设置 17 人，其中应设有 1 名班长，1 名电气人员，12 名锅炉值班人员（含 LNG 值班），1 名备班（兼热网巡线），2 名化学水处理值班人员。班长年龄应为 50 岁以下，大专以上学历，助工及以上职称，从事本专业运行工作 3 年以上。其它班员的年龄应为 50 岁以下，高中以上学历，从事本专业运行工作 1 年以上。

7.3 维护班组最低设置 6 人，包含特殊工种人员，特殊工种人员可以兼职。电焊工 1 人及以上（高压焊工 2 人经招标人安全教育培训考试合格后，在招标人进行备案。有需要时要 4 小时内到位），电仪 2 人及以上。其中特殊工种人员需在半年内取证上岗，费用自理。

(1) 检修维护人员年龄 60 周岁以下，男性，学历高中（包括技校、

---

中专)及以上,具有一定的检修经验。

(2) 检修维护人员应达到“三熟”、“三能”。“三熟”就是:熟悉系统和设备的构造性能;熟悉设备的检修工艺、工序、和质量标准;熟悉安全施工规程。三能“就是:能掌握专业技术;能干与本专业相关的其它两种技术;能看懂图纸并可绘制简单零件图和电气控制图。需要掌握一定的电脑知识。

**7.4 班组长必须是投标人单位的在职职工,管理人员和主要技术人员必须保证在现场时间不少于合同期的 80%。**

7.5 特殊工种必须持证上岗。人员技术档案、证书和特种作业证件应报招标人主管部门备案。

7.6 投标人所有人员的配备应在经招标人择优选拔基础上,经招标人考核合格后方能上岗,且投标人的人员必须相应固定,并能长期住在现场,投标人在现场的管理和技术人员名单应与合同确定的名单相符,任何情况下的人员变动都应提前 30 天通知招标人,并需征得招标人的同意。并将人员变动情况书面抄报招标人主管部门。

7.7 投标人主要管理人员(组长以上人员等)离开业主方现场三天及以上的,必须到招标人办理书面请假手续,否则,不得随意离开招标人现场。

7.8 节假日期间,投标人必须保证在招标人现场留有足够的运行、维护人员,保证通讯畅通,确保节假日期间检修工作不耽搁。节假日前 15 天将上班和休息人员报招标人,并经同意后方可安排。

7.9 招标人有权要求投标人立即从项目部撤换玩忽职守、不称职的人

---

员，这种人一旦被撤换，不得在本项目中聘用。

## **8、设备材料采购、消耗性材料、工器具管理**

8.1 投标人应合理编制日常维护所需的备品备件使用计划，并提交招标人审查。招标人将在对投标人提交的备品备件使用计划进行审查后确定最终的采购计划并据之进行采购。招标人采购的备品备件到货后，投标人应协助招标人进行开箱验收，投标人并负责按经招标人批准的制度进行仓库管理。

8.2 投标人可在需要使用时向招标人申请领用日常维护所需的备品备件。投标人应在合同终止时将剩余的备品备件无条件移交给招标人。更换下来的设备部件交由招标人处置。

8.3 日常维护所需的消耗性材料（范围见附件清单五）由投标人承担。

8.4 运行设备所用的消耗性材料（另有说明的除外）和操作、巡视工器具由招标人供应。

8.5 投标人应提前一个月向招标人报送所需的化学物品、工器具、消耗性材料、酸、碱、氨水等运行物资计划，建立验收、领用和日常消耗台账。特殊情况可临时报批，具体情况双方协商。

5.6 对于运行操作使用的高压电防护和操作器具、化学品（剂）使用防护用具、巡检用仪器仪表。投标人应按照有关规程要求，应建立台账，定期提出校验或更加计划，由招标人负责购置，确保其使用安全性。若丢失或损坏，投标人照价赔偿。

## **9、考核**

9.1 招标人将根据附录的规定对投标人进行工作管理和考核。

9.2 年度、月度的考核上报时间参照招标人相关管理制度执行。

9.3 招标人有可能根据管理情况等对附件 2 的规定内容进行修改，投标人应充分考虑其风险，并承诺无条件服从规定内容的各项修改。

**附表 1 运行、维护工作考核标准**

序号	考核项目	考核标准	备注
1	不符合招标人专业管理要求设立现场组织管理机构。	20000 元	
2	需专业资质的作业项目，投标人工作人员无证上岗或虚假资质（一经发现，立即停工）。	1000 元/人次	
3	投标人工作人员不到位（未事实履行职责），或未经同意更换工作人员。	2000 元/人/天	
4	管理岗位人员、主要技术岗位人员驻工地时间不满合同期的 80%。	500 元/人/天	
5	投标人不服从招标人对口管理部门的生产调度指挥。	2000 元/次	
6	投标人工作人员工作态度不端正（如无故缺席要求参加的会议，值班不能随叫随到，工作拖拉，未及时消缺等）。	100-800 元/次	严重者要求辞退
7	投标人人员对设备巡检、监盘不到位，经分析确认为定点漏检，未执行缺陷管理制度，由此造成设备缺陷、事故扩大。	500-20000 元/次	严重者按事故定性责任分解
8	投标人不及时报告、处理现场异常（按招标人的异常标准）。不及时向管理人员汇报需要的工作情况。	100-500 元/次	
9	投标人有关负责人不如实汇报工作情况，或隐瞒事实真相。	500-20000 元/次	
10	投标人不按要求报送招标人要求的各类工作计划、记录报表等。	100-500 元/次	

序号	考核项目	考核标准	备注
11	招标人组织抢修消缺工作，投标人因管理不善等原因未及时完成、延误工期且影响锅炉安全运行。	500-20000 元/次	严重者按事故定性责任分解
12	合同内维护工作未形成闭环。	除扣实际外委发生费用外，扣 1000 元/次	
13	使用不符合专业标准的工器具、测量仪器或使用不符合要求的消耗性材料。	200-2000 元/次	严重者按事故定性责任分解
14	备品、备件和消耗性材料未提计划而影响设备正常运行	200 元/次	
15	未完成每月一次运行分析，二次安全学习。	100 元/次	
16	定期切换工作未按规定时间和规定方法进行。	100 元/项	
17	值班监盘不认真、玩手机，抄表、记录弄虚作假。	100 元/次	
18	使用招标人专用工器具、专用仪器设备、特种仪器设备损坏。	投标人能修复的处罚 200 元/项，损坏严重的按 100%的购买价赔偿	若影响工作，则加重考核
19	无故工作票延期，影响开机或影响运行。	1000 元/次	
20	设备维护或缺陷处理过程中，投标人未进行积极配合或推委扯皮，而影响其他设备检修或维护单位进行缺陷处理。	500-1000 元/次	
21	因投标人工作人员责任心不强或技术水平低下，给招标人方或其他单位造成经济损失。	1000-5000 元/次，并照价赔偿	
22	招标人发生应急事件（不限于合同范围），投标人不配合招标人临时安排的应急处理工作。	1000-20000 元/次	
23	投标人不配合招标人开展达标、评级、安全性评价工作，或组织不力。	200-2000 元/项	

附表 2 设备质量与可靠性指标考核标准

序号	考核项目	考核标准	备注
1	因投标人运行、维修质量原因或巡检失职导致锅炉出现 MFT。	扣合同总价的 3% —5%/次	
2	因投标人运行、维修质量原因或巡检失职使设备系统或锅炉出力受阻(低于铭牌出力低于 60%)。	扣合同总价的 1% —2%/次	按招标人设备分工系统划分
3	设备给油脂和加油不符合标准要求。	100-1000 元/台/次	
4	由于投标人维修质量原因，或违反发包方执行的检修规程、运行规程、作业文件而造成设备投运后不符合要求导致停运返修。	200-20000 元/台/ 次	
5	设备、管道、阀门等检修后保温恢复验收督查不及时（工作结束一个工作日内）。	100 元/项	
6	因投标人责任发生密封点渗点、漏点、严重漏点。	100-1000 元/处	
7	因投标人检修质量原因在 2 个月内发生重复性缺陷。	100-2000 元/项	
8	投标人提交数据记录报表不真实或不完整。	200-2000 元/项	
9	检修工作中造成地面或地坪污染（包括二次污染）、损坏。	200 元/项，损坏的 应照价赔偿	
10	未严格按规程要求进行技术监督工作，或不经发包方同意，擅自违背或不执行监督规程。	500 元/次	
11	设备消缺率月度达 90%以上	每降 1%扣 1000 元	

附表 3 安全考核标准

序号	考核项目	考核标准	备注
1	不定期开展安全教育，组织学习安全规程、安全通报和安全管理文件，或组织涣散、学习弄虚作假。	500-2000 元	
2	投标人工作人员未经入厂安全教育和考试合格上岗。	500 元/人	
3	投标人工作人员不了解现场危险品源（如天然气管道、LNG 区域、压力容器、化学药品、高压电区域等），行为违反有关风险管理规定。	200-2000 元/次	
4	投标人不落实招标人提出的反事故措施、应急预案演练、安全整改通知。	200-2000 元/项	
5	投标人不配合招标人的季节性安全检查、专项检查、隐患排查工作。	200-2000 元/次	
6	投标人不按招标人管理系统的要求开展日常安、健、环和风险管理的工作，对有关的安全活动查无实据、或弄虚作假。	200-2000 元/项	
7	投标人安全员不实际履行职责，不参加招标人要求的安全会议、安全工作汇报等，不服从招标人管理人员的安全工作调度。	200-1000 元/次， 严重者责令撤换。	
8	发生设备系统的重大及以上设备安全责任事故（合同期满后 3 个月内能追溯为本合同期内相关责任的仍不能免除责任）。	按事故调查的定性责任考核，严重者招标人可终止合同。	
9	发生一般性设备事故。	1000-10000 元/次	
10	发生管辖设备的一类障碍。	500-5000 元/次	
11	发生管辖设备的二类障碍。	100-2000 元/次	
12	发生管辖范围内（含生活区域）的投标人责任的火灾事故。	按火灾的损失程度考核，不低于 2000 元/次，最高 按有关法律法规	
13	发生管辖范围内（含生活区域）的一般火灾险情。	1000-2000 元/次	
14	投标人管辖范围内消防措施不落实、消防设施和工器具不按规定进行定期检查、维护和整改、乃至影响使用（并不限于供管辖区域内使用的情况）。	100-2000 元/项， 扩大火灾事故的 按相应责任考核	

序号	考核项目	考核标准	备注
15	发生生产人身死亡事故和特大、重大伤亡事故。	按有关法律法规和事故调查的处罚结果，招标人可终止合同	
16	发生人身轻伤事故。	1000-2000 元/人， 群伤 3000 元/人	
17	发生未遂事故（按招标人未遂事故标准）。	500-1000 元/次	
18	在厂区范围内发生交通伤亡事故。	按生产人身伤亡的性质考核	
19	在厂区范围内发生一般责任交通事故。	1000-5000 元/次	
20	发生安全事故不及时汇报，或隐瞒事实真相。	1000-5000 元/次 （事故责任另计）	
21	3 个月内发生同样性质的人身轻伤或一般性火灾事故、交通事故。	对应上述款项加倍处罚	
22	投标人工作人员习惯性违章。	200-2000 元/次， 1 个月内累计 3 起 以上加倍重罚	
23	不执行工作票和动火工作票制度，或签发工作票与事实不符、冒名顶替，或由此造成不良后果。	开工不先办理工作票按 1000 元/次考核，发生事故按性质考核	
24	对现场维修和试验作业不按工作票、检修规程或招标人安全技术交底要求采取安全措施和防火措施，或经验收为不合格仍不整改的。	200-2000 元/项	
25	不定期检验安全工器具、电动工器具、起重机械或使用超过检验期的作业设备、器械。	200-2000 元/项	
26	不正确使用现场检修电源箱，导致现场电源插座损坏。或者使用临时电源违章违规情况。	200-500 元/次	
27	不发放或发放不合格安全工器具、劳动防护用品	200-1000 元/人	
28	不执行招标人有关防汛防台等应急管理制度、临时方案，或组织不力。（不限于合同范围内）	500-5000 元/次， 造成设备损坏的 对应上述条款考	

序号	考核项目	考核标准	备注
		核	
29	不符合安全规程和招标人安全管理体系的其它事项。	按招标人安全管理制度考核标准	
30	工作票不合格，或者工作票不规范	考核标准按照招标人工作票管理制度	
31	在生产区域使用不符合安全规定的交通工具、起吊工具，以及超速驾驶等违章行为。	500 元/次	
32	用水、用电等不符合招标人规范要求。	100 元/次	
33	进行“三违作业”（违章指挥、违章操作、违犯劳动纪律）	200 元/人次	
34	未经发包方有关部门批准，并采取必要的保护措施，直接利用建、构筑物柱、梁直接捆绑钢丝绳索起重重物的。	500 元/次	

附表 4 文明生产考核

序号	考核项目	考核标准	备注
1	投标人工作人员行为不文明，破坏公司形象的。	1000 元/人次	
2	投标人人员的工作服着装标示（颜色）不统一的。 着装不符合规范要求。	100 元/人次	
3	不执行对生产现场、检修楼或生活区域的文明整改通知单，或不按期整改的。	100-1000 元/项	
4	对管辖设备不坚持进行保洁，设备、表计箱柜等未做到物见本色。	100 元/台/天	
5	在建筑物、设备上乱写、乱涂乱画等。	100-500 元/处， 并负责恢复	
6	管辖区域内下水道、水沟等堵塞而无人管理。	200 元/处	
7	设备区域照明完好率低于 95%、不及时维护修复的。	降低 1%为 200 元	
8	设备标识牌、防雨罩等丢失或损坏未及时恢复。	50-200 元/个	
9	机动车辆的驾驶和停放不符合厂内交通规定。	按招标人交通管理 规定处罚	
10	投标人运输车在招标人厂区途经路线漏灰、渣、油、 杂物等。	100-500 元/次	
11	投标人借用车辆、工程机械不及时或定期清洗、保 养、除污。	100-500 元/台	
12	投标人管辖区域水龙头使用后不关或漏水不更换 水门，无人管理的。	50 元/处	
13	投标人工作人员在工作和生活场所乱扔垃圾、制造 环境污染、噪音等不文明行为。	50-1000 元/项	
14	投标人工作人员破坏休息室、生活区域的公共设 施，或破坏花草树木。	按招标人物业管 理规定处罚	
15	投标人工作人员在厂区内流动吸烟（不在规定的吸 烟区内）。	500 元/人/次	
16	投标人工作人员在办公和生活区域搞黄、赌、毒等 违法活动。	按招标人治安保 卫制度处罚，严重 者责令辞退或交 公安机关	
17	投标人工作人员违反招标人生活区休息室管理规 定。	按招标人休息室 管理规定处罚	
18	投标人违规的其它未列事项。	按招标人文明生 产管理制度执行	

---

## 投标人承担的消耗性材料清单

### 一、工具类：

油龙、油枪、油石、油桶、塑料桶、刮刀、剪刀、锉刀、钳子、螺丝刀、扳手、榔头、板牙、钻头、应急灯、电筒、铁铲、扣规、石笔、放大镜、螺规矩、焊枪、割炬、喷灯、通针、游标卡尺、千分尺、卷尺、钢尺、试电笔、钢丝刷、毛刷。

### 二、材料类

各种焊条、铅丝、青壳纸、橡胶纸、填料、研磨砂、油漆、胶带、塑料带、编织袋、手套、汽油、煤油、酒精、松锈剂、各种胶水、棉布、棉纱、纱布、砂布、一次性吸管、卫生纸、打印纸、硅胶、橡皮、石棉纸、黄油、焊锡丝、锯条、砂轮片。

### 三、办公用品

优盘、计算器、电池、打扫卫生工具、复印纸、打印纸墨粉、复印件墨粉、复写纸、笔、纸、笔记本等办公用品。

### 四、说明

以上清单所列内容只限于日常生产运行、维护消耗用品。

以上清单所列内容仅仅是目前已使用到的消耗性材料，在以后的生产过程中品种可能有所增加，到时候根据新增材料是否是设备的组成部分来判定该材料是否属于消耗性材料。

---

## 第七章 图纸

无

## 第六章 投标文件格式



招标编号：ZJTY-2026-06-30-002

黄岩热电 2026-2028 年度运行、维  
护服务外包项目

投 标 文 件

第一卷 商务文件

投标人：（盖单位章）

## 一、法定代表人资格证明或授权委托书

### 法定代表人资格证明

投标人名称：

姓名：      性别：      年龄：      职务：      系      的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

或法定代表人签字：（签字）

日期：

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

## 授权委托书

本人（ ）系（ ）的法定代表人（单位负责人），现委托（ ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

或法定代表人（签字）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

日期：

附：委托代理人身份证复印件

## 二、联合体协议书（若需，联合体各方签字盖章后扫描上传）

### 联合体协议书

\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_（标段名称）项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_（某成员单位名称）为 \_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

**注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。**

联合体牵头人（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、廉政承诺书

#### 廉政承诺书

致：浙江黄岩热电有限公司

为配合招标人招标采购活动中的廉政建设，规范双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、企业和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，本单位参与采购过程中，保证在项目业务的获取（包括但不限于招标投标等其他采购形式）、合同签订及合同履行等全过程中严格遵守以下规定：

一、严格遵守国家有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。严格遵守招标人在廉洁从业方面的各项制度和规定，并主动配合招标人遵守执行。

二、对本单位相关人员进行经常性的廉洁自律教育，并督促其在工作中自觉遵守以下规定：

1. 不得以任何形式向招标人相关人员赠送礼金、礼品、有价证券或其他代币券、贵重物品、好处费、感谢费等。

2. 不得邀请招标人相关人员参加可能对上述招标采购活动公正性、廉洁性产生影响的各种宴请、旅游和消费娱乐等活动。

3. 不得变相采用借款、报销发票、提供交通工具等作为私用或其他手段向招标人相关人员提供不正当利益。

4. 不得在上述招标采购活动中向招标人相关人员许诺提供或为其谋求各类不正当利益，或施加任何形式影响和干扰决策。

5. 本单位及工作人员在招标采购过程中，不得以任何形式向招标人或招标代理机构的相关人员行贿、提供回扣或其他好处费等。

三、如果一旦发现本单位工作人员有违反以上规定行为，本单位将视其情节轻重，按照相关法律法规、国家有关廉政建设的规定及企业内部规章制度予以处理。且一经查实，招标人有权取消我方的候选（或中选）资格，并配合落实进一步的处罚措施。

四、本单位在此承诺，如果招标人相关人员主动索取或故意刁难以变相索取上述任何形式的不正当利益，利用职权要求本单位采购其亲友经营的有关物资，要求代为其亲友安排工作，或推荐采购单位和要求我方购买采购合同规定以外的，本单位将及时向招标人主管部门或纪检监察部门举报，并视招标人需要，积极配合相关的调查取证工作。

五、本承诺书签署后，即对本单位及全体相关人员产生不可撤销的约束力。

投标人（盖单位章）：

日期：

#### 四、商务偏差表

序号	条目 (招标文件)	简要内容 (招标文件)	条目 (投标文件)	简要内容 (投标文件)	备注

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

## 五、 投标保证金

投标人应在此提供“保证金递交回执”。

## 六、招标代理服务费承诺函（适用于中标人支付招标代理服务费的）

### 招标代理服务费承诺函

致：浙江天音管理咨询有限公司

我公司在本标段报价总价中已含招标代理服务费。本单位在此承诺，如在本次招标项目中获中标，本单位将按照招标文件规定的比例计算的金额，向贵方支付招标代理服务费（收费标准详见附表 1，若计算金额不足壹万元人民币的情况按壹万元人民币收取），并在签定合同后，向贵方支付招标代理服务费。

投标单位：

日期：

附表 1：本标段招标代理服务收费标准按“工程”类型收费标准收取，收费基数以中标金额为准，并按差额定率累进法计算。若计算金额不足壹万元人民币的，则按壹万元人民币收取。服务费收取账户以付款通知书为准。

类型 中标金额	货物	服务	工程
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

例如：若中标金额为 2000 万元，所属标段属于“货物”类型（仅为举例所用，与本标段无关），则招标代理服务费为：

$(100 \times 1.5\% + (500 - 100) \times 1.1\% + (1000 - 500) \times 0.8\% + (2000 - 1000) \times 0.5\%) = 14.90$ （万元）

### 七、近三年财务状况表

公司状况	20__年	20__年	20__年	说明
总资产				
资产负债率				负债合计/总资产
净资产收益率				净利润/所有者权益合计
现金净流入				
流动比				流动资产合计/流动负债合计
负债合计				
净利润				
所有者权益合计				
流动资产合计				
流动负债合计				

注：提供近三年财务状况表，投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

## 八、资格审查资料

### (一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

说明 1. 本表后应附上营业执照、资质证书和安全生产许可证复印件，企业主要负责人（共四个岗位）“三类人员” A 类证书复印件。（具体以投标人须知前附表第 3.5 款中“资格审查资料”要求为准）。

2. 若近年来，法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

3. 如投标人无法定代表人的，法定代表人填写单位负责人。

- (1) 营业执照
- (2) 资质证书
- (3) 企业安全生产许可证
- (4) 法定代表人“三类人员”A类证书
- (5) 企业经理“三类人员”A类证书
- (6) 企业技术负责人“三类人员”A类证书
- (7) 企业分管安全生产的副经理“三类人员”A类证书
- (8) 企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书
- (9) 四个岗位人员若存在兼任情况的，必须提供相关任命文件予以说明（若有）
- (10) 法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更说明（若有）
- (11) 其他

## （二）投标人近年已完主要类似工程一览表

序号	工程名称	建设单位(项目业主)	合同签订日期	竣工时间/投运时间	合同金额(万元)	机组容量/项目规模	技术指标及其他要求	项目负责人	技术负责人	证明材料清单
										<input type="checkbox"/> 验收报告 <input type="checkbox"/> 合同 <input type="checkbox"/> 中标通知书 <input type="checkbox"/> 业主证明 <input type="checkbox"/> 其它：

注:1. 每个工程附类似工程简介表,业绩证明材料须按第一章招标公告和第三章评标办法的要求提供。

2. 无相关证明或证明资料不齐的在评审时不予确认。

3. 若被推荐为中标候选人,招标人有权将上述业绩进行公示。

类似工程简介表

1	工程名称:
	工程地址:
2	发包人名称:
3	发包人地址 (请详细说明发包人联系电话及联系人):
4	工程性质和特点 (请详细说明所承担的合同工程内容, 如结构形式等)
5	合同身份 (注明其中之一) <input type="checkbox"/> 独立承包人 <input type="checkbox"/> 分包人 <input type="checkbox"/> 联合体成员 如非独立承包人, 请注明参与工程比例
6	合同总价
7	合同授予时间
8	完工时间 工程若获得省部级以上工程质量奖, 请附证书。
9	合同工期
10	其它情况说明

(三) 拟派项目负责人简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		参加工作时间	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
序号	职称及其它专业证书		颁发部门	证书编号	
1					
2					
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：1. 应附资格证书、职称证书、身份证等有效复印件。

2. 相关业绩证明材料附在投标人近年已完主要类似工程一览表后。

(四) 拟派技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作			从事技术负责人年限及资质等级		
学习、工作简历					
起止时间	所在单位及职务（所在学校及专业）				
已完工程情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	工程质量	

(五) 拟派施工现场专职安全生产管理人员

序号	姓名	证书	备注

注：应附身份证和“三类人员”C类证书等有效复印件。



### （七）无在建合同工程承诺书

拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何  
在建合同工程上现任项目负责人的承诺书

致： \_\_\_\_

我公司及拟派项目负责人承诺,拟派参加项目标段投标中的项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上现任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的情形。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期(不通过招标方式的,开始时间为合同签订日期),结束时间为该合同通过合同验收或合同解除日期。

以上承诺如有虚假,愿意接受投标保证金不予退还的处罚。给招标人造成损失的,愿意依法承担赔偿责任。如已中标,同意招标人取消我公司中标资格的处理。

投标人(盖单位章):

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（八）其它招标人需要投标人提供的（若需）

九、投标人响应招标文件要求的资格能力条件及项目负责人信息

1	投标人名称	
2	响应招标文件要求的资格能力 条件	
3	项目负责人姓名	
4	项目负责人身份证号码	
5	项目负责人证书	

## 十、关于业绩公示的投标承诺书

### 关于业绩公示的投标承诺书

致：浙江黄岩热电有限公司

为全面落实《招标投标法》《招标公告和公示信息发布管理办法》等法律法规，坚持“公开、公平、公正和诚实信用”原则，共同维护浙能集团招标投标的良好生态，打造优质和谐的营商环境，我司郑重承诺如下：

1. 关于信息公示：若我司被推荐为中标候选人，我司同意招标人（或招标代理机构）可将我司投标文件中涉及资格要求及评分的业绩所对应的合同关键信息（包括但不限于合同名称、签署时间等）进行公示。我司承诺投标文件中的合同信息内容不涉及国家秘密或商业秘密，如因公示内容引发任何争议或责任，概由我司自行承担。

2. 关于异议处理：如收到针对我司所提供业绩材料的异议，我司承诺在规定期限内，按照要求提供证明业绩真实性的相关材料（如合同原件、业主证明等）。若未能在规定期限内提供有效证明材料，我司同意被认定为不真实业绩，并接受由此产生的取消中标候选人资格等处理决定。

3. 关于诚信约束：我司承诺不进行重复异议、诬告或恶意异议等行为。如有违反，同意贵公司依据国家法律法规及浙江省能源集团有限公司《供应商关系管理办法》的相关规定，对我司进行处理。

以上承诺，我司将严格恪守。

承诺单位：（公章）

日期：

## 十一、投标承诺书

### 投标承诺书

（招标人名称）：

本公司已详细阅读（项目名称及招标编号）招标文件，自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定，自觉维护市场正常秩序，现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下：

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作否决投标处理。

2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。

3. 承诺无串通投标行为，若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、IP 地址、特征码、标书作者及 Mac 地址一致等招标文件投标人须知前附表第 12 条“串通投标补充说明条款”情形的，同意经评标委员会询标澄清后作否决投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

4. 承诺无恶意报价行为，若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为，同意作否决投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备，若存在不到位的情况，同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的，同意接受招标人解除合同的要求。

6. 承诺本项目拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的情形。

7. 承诺我单位在投标期间（招标公告发布之日至中标通知书发出之日），资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状

态，若为“不合格”状态同意作否决投标处理。

8. 承诺我单位在投标前，及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

9. 承诺至投标截止时间前 36 个月内，我单位及拟派项目负责人无行贿犯罪记录。

10. 承诺我单位未在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单。

11. 承诺我单位未在“中国执行信息公开网”网站、“信用中国”网站或在“信用浙江”网站中被列入失信被执行人名单。

12. 若我单位中标，承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人，拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

13. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人 \_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_，联系手机号码： （必须为本人实名办理的手机号码）；我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表（或拟派项目负责人） \_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_联系手机号码： （必须为本人实名办理的手机号码）），上述人员承诺承担相应的法律责任。

14. 其他： （招标人可根据实际情况增加相应的条款，如“若我单位中标，承诺在与招标人签订正式合同前，对中标价的合理性进行分析核对，如出现单价异常情形的，双方可以通过协商确定合理单价，并约定合理单价仅适用于按照合同约定的工程量变更的计价”）。

15. 以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我单位中标资格的处理。

理。

本人\_\_\_\_\_是本次招标的拟派项目负责人（签字）：\_\_\_\_\_，对所在单位参与本次投标知情，投标中使用的本人相关业绩真实有效。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日

## 十二、无行贿犯罪记录承诺函

### 无行贿犯罪记录承诺函

致：浙江黄岩热电有限公司

我公司及拟派项目负责人就参与黄岩热电2026-2028年度运行、维护服务外包项目投标事宜，作出如下郑重承诺：

一、经自查及中国裁判文书网（网址：<http://wenshu.court.gov.cn>）检索确认，在至投标截止时间前36个月内，我公司及拟派项目负责人均无以下情形：

（1）存在行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、对影响力的人行贿罪、介绍贿赂罪（以下简称“行贿犯罪”）生效判决记录；

（2）持有人民法院关于行贿犯罪的生效判决书；

（3）经司法机关（法院、检察、公安）核实存在生效行贿犯罪判决；

（4）经其他途径确认有行贿犯罪记录。

二、我公司及拟派项目负责人已按要求提交中国裁判文书网检索截图，截图中清晰显示检索时间、检索关键词（单位全称+曾用名（如有）/姓名+身份证号）及无对应犯罪记录的检索结果，确保检索信息真实、完整、有效。

以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处罚。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我公司中标资格的处理。

投标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（附件：中国裁判文书网检索截图，需分别附投标人单位及拟派项目负责人检索截图，截图需加盖投标人单位公章）

招标编号：ZJTY-2026-06-30-002

黄岩热电 2026-2028 年度运行、维  
护服务外包项目

投 标 文 件

第二卷 技术文件

投标人：（盖单位章）

## 一、服务方案

根据本标段的第三章 评标办法中技术评标因素及其量化标准以及第五章技术标准和要求中技术规范书，提出切实可行、有针对性的服务方案。

五、技术偏差表

技术偏差表

技术偏离表

序号	条目(招标条件)	简要内容(招标条件)	条目(投标文件)	简要内容(投标文件)

注：本单位承诺除商务和技术偏离表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

### 三、其它招标人需要投标人提供的（若需）

#### 四、评审打分资料（若有）

请按招标文件《第三章》评标办法中的技术评标因素及其量化标准，明确评分打分资料所在页面页码或已在投标管家中绑定评审指标。

序号	评审指标	资料名称	资料所在页面页码或已绑定评审指标	备注

招标编号：ZJTY-2026-06-30-002

黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护  
服务外包项目

投 标 文 件

第三卷 报价文件

投标人：（盖单位章）

## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

致：浙江黄岩热电有限公司

1. 我方已仔细研究了黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目标段招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥元）的投标总报价，工期日历天，工程质量达到，并按合同约定履行义务。

2. 投标文件前后如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约担保；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. 我理解，你方并非接受最低价格或可能收到的任何投标函的约束，亦无须负担我们的任何报价费用。

投标人(盖单位章)：

日期：

## （二）投标函附录

### 1. 投标函补充条款

（1）我方承诺企业安全生产费包含在报价总报价中，且不少于建筑安装工程造价的\_\_%。

（2）\_\_\_\_（其他补充说明）。

### 2. 附表

序号	名称	内容	备注
1	项目负责人	姓名： 身份证号：	
2	工期	天数：____日历天	
3	缺陷责任期		
4	分包		
5	价格调整的差额计算	见合同条款	
6	税率		
...	...		

### 开标一览表

项目名称：黄岩热电 2026-2028 年度运行、维护服务外包项目

单位：万元（人民币）

投标报价	小写： 大写：
工期	
质量目标	
项目负责人	
增值税税率	
备注	

投标单位（盖章）：

日期：

备注：请投标单位按以上格式认真填写，不得随意更改技术规范中要求。

### 三、报价表格式

注：投标人同步提交 EXCEL 格式清单。

序号	项 目 名 称	单 位	数 量	全费用 单价 (元)	1 年合 价 (元)	2 年合 价(元)	备注
1	项目经理	人	1				
2	班长兼安全员	人	1				
3	机务检修工	人	3				至少一名具备焊工证
4	电仪检修工	人	3				具备电工证
5	电气运行人员	人	1				具备电工证
6	锅炉操作值班人员（主值）	人	4				锅炉操作证
7	锅炉操作值班人员（付值）	人	4				锅炉操作证
8	锅炉操作值班人员（巡检）	人	4				锅炉操作证
9	备班（兼热网巡检）	人	1				锅炉操作证
10	化学水处理	人	2				锅炉操作（水质化验）
11	工器具、消耗性材料	项	1				
12	安全培训、劳动保护用品等	项	1				
13	小计	元	/	/			
14	暂列金额	项	1	/	/	100000	投标报价时暂列金额不得变更。此费用作为安全绩效奖励的预留金额，根据实际奖罚情况按实结算。
	总费用合计（13+14）	元	/	/	/		2 年