

招标编号：ZJTY-2026-09-08-003

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028  
年（2 年度）管线定向穿越工程项目  
招 标 文 件

招标人：浙江浙能燃气股份有限公司

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司（公章）

2026 年 09 月 30 日

## 第一章 招标公告/投标邀请书

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程招标公告

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程已具备招标条件，招标人为浙江浙能燃气股份有限公司，委托代理机构为浙江天音管理咨询有限公司，资金来源已落实，现采用公开招标资格后审方式进行采购。

## 一、本次招标内容

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程。

衢州公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De400-De450（内穿 De200-De250），钢套管 De350-De450（内穿 De250），总长度约 5.3Km；地质类型：综合土、极软岩类（ $R_c \leq 5$  MPa）（含全风化和强风化类），软质岩（ $5\text{MPa} < R_c \leq 30$  MPa），较硬岩（ $30\text{MPa} < R_c \leq 60$  MPa）；

安吉公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De315-De560（内穿 De110-De315），钢套管 De350-De450（内穿 De250-De315），总长度约 8.6Km；地质类型：综合土、极软岩类（ $R_c \leq 5$  MPa）（含全风化和强风化类），软质岩（ $5\text{MPa} < R_c \leq 30$  MPa），较硬岩（ $30\text{MPa} < R_c \leq 60$  MPa）；

德清公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De315-De560（内穿 De110-De315），钢套管 De350-De450（内穿 De250-De315），总长度约 2Km，地质类型：综合土、极软岩类（ $R_c \leq 5$  MPa）（含全风化和强风化类）；

振能公司：PE 管 De110-De315，总长度约 8.16Km，地质类型：综合土、极软岩类（ $R_c \leq 5$  MPa）（含全风化和强风化类），软质岩（ $5\text{MPa} < R_c \leq 30$  MPa），较硬岩（ $30\text{MPa} < R_c \leq 60$  MPa），硬岩（ $R_c > 60$  MPa）。

## 二、投标资格条件、要求

1. 是能够独立承担民事责任的法人，或其他组织。

2. 投标人具有有效的企业安全生产许可证，企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书，须提供企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书（若存在兼职情况的，必须提供相关任命文件予以说明）。

3. 拟派项目负责人具有对应有效的安全生产考核合格证书。

4. 在投标截止日存在在其他任何在建合同工程（在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）担任项目负责人或施工负责人的，不得以拟派项目负责人的身份参加本次投标。

5. 拟派施工现场专职安全生产管理人员，具有对应有效的安全生产考核合格证书，人数

符合住房和城乡建设部相关规定要求。

6. 至投标截止时间前 36 个月内, 投标人及拟派项目负责人存在以下情形之一的, 不得参与本项目投标: (1) 经中国裁判文书网(网址: <http://wenshu.court.gov.cn>)检索确认, 存在行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、对有影响力的人行贿罪、介绍贿赂罪(以下简称“行贿犯罪”)生效判决记录的; (2) 投标人或拟派项目负责人持有人民法院行贿犯罪的生效判决文书的; (3) 经司法机关(法院、检察、公安)核实存在生效行贿犯罪判决的; (4) 经其他途径确认投标人或拟派项目负责人有行贿犯罪记录的。

7. 在国家企业信用信息公示系统(网址: <https://www.gsxt.gov.cn/>)中列入严重违法失信企业名单的, 不得参与本项目投标。

8. 在“中国执行信息公开网”网站(网址: <https://zxgk.court.gov.cn/>)、“信用中国”网站(网址: [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))或在“信用浙江”网站(网址: <https://credit.zj.gov.cn/>)中列入失信被执行人名单的, 不得参与本项目投标。

9. 投标人在浙江省能源集团有限公司及其下属公司存在“不良行为”, 被列入浙能集团供应商“黑名单”或作“暂停使用”处置的, 且该处置仍在有效期内, 不得参与本标段投标。

10. 拟派项目负责人被列入浙能集团“人员黑名单”的, 且该处置仍在有效期内, 不得作为本标段项目负责人。

11. 投标人的法定代表人被列入浙能集团“人员黑名单”的, 且该处置仍在有效期内, 该投标人不得参与本标段投标。

12. 投标人具有市政公用工程施工总承包叁级及以上资质或石油化工工程施工总承包叁级及以上资质。

13. 投标人业绩要求: 自 2023 年 7 月 1 日【以竣(交)工验收日期为准】至投标截止日完成过天然气管道定向穿越工程施工业绩, 累计总金额不少于 1000 万元, 且至少包含一个岩石地质的定向钻施工业绩【业绩证明材料要求提供合同复制件和竣(交)工验收记录(报告), 合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面; 年度、模拟量业绩金额以发包人证明材料或工程价款最终结算凭证为准】。

14. 拟派项目负责人至少 3 人(衢州 1 人、安吉 1 人、德清、振能 1 人), 每个拟派项目负责人具有注册在投标人单位的市政公用工程专业二级及以上, 或机电工程专业二级及以上建造师执业资格(须提供投标截止日前近半年内一个月及以上有效的社保证明材料)。

15. 每个拟派项目负责人业绩要求: 自 2023 年 7 月 1 日【以竣(交)工验收日期为准】至投标截止日, 以项目经理或项目副经理或技术负责人身份完成过天然气管道定向穿越工程

施工业绩【业绩证明材料要求提供合同复制件和竣(交)工验收记录(报告)，合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面，竣(交)工验收记录(报告)应有项目负责人签字；年度、模拟量业绩金额以发包人证明材料或工程价款最终结算凭证为准】

16. 工程须配备至少 6 台（衢州至少 1 台，安吉至少 3 台，德清、振能至少 2 台）拖拉力不小于 30 吨的定向钻钻机【须提供自有设备的购买合同及发票，或租赁合同（或租赁意向书）以及租赁设备的铭牌照片】；同时，须按项目实际情况配置相应规格的定向钻钻机。

17. 投标人须配置至少三个项目部，分别配置技术负责人、安全员、施工员、质量员、资料员和材料员，且拟派项目负责人不得兼任上述任一岗位（上述配置人员中技术负责人、安全员、资料员不得存在兼任，须提供人员清单和投标截止日前近半年内一个月及以上有效的社保证明材料），并满足以下要求：

（1）技术负责人应具有市政公用工程专业二级及以上或机电工程专业二级及以上建造师执业资格，或燃气工程等相关专业中级及以上专业技术职务任职资格；

（2）安全员应具有对应有效的安全生产考核合格证书，人数符合住房和城乡建设部相关规定要求；

（3）质量员、资料员、材料员、施工员应具有住房和城乡建设领域施工现场专业人员职业培训合格证。

是否接受联合体投标：否。

### 三、招标文件获取

1. 未取得“浙能集团智慧供应链一体化平台”用户名和密码的潜在投标人，请前往“浙能集团智慧供应链一体化平台”(<https://zsrn.zjenergy.com.cn/>) 进行注册备选供应商或浙能供应商，并下载“浙江能源投标管家”，凭本企业用户名和密码登录“浙江能源投标管家”购买招标文件后，可下载招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件。

2. 招标文件下载时间：2026 年 10 月 14 日 09 时 00 分至 2026 年 11 月 04 日 09 时 30 分。

3. 投标人应仔细阅读并检查招标文件的全部内容。如发现缺页、附件不全或有疑问的，应在 2026 年 10 月 28 日 16 时 30 分前，通过“浙江能源投标管家”将提出的问题发至招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。逾期提出的，招标人有权不予受理。

### 四、投标文件递交

1. 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2026 年 11 月 04 日 09 时 30 分，投标人应在截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交电子投标文件。

2. 本项目通过“浙江能源投标管家”进行远程开标，投标人无需至开标现场。

3. 逾期上传的投标文件，“浙能集团智慧供应链一体化平台”将予以拒收。

## 五、公告发布媒介

本次招标公告同时在浙能集团智慧供应链一体化平台、浙江省公共资源交易服务平台、中国招标投标公共服务平台、中国采购与招标网、政采云上发布。

## 六、监督部门

监督部门：浙能集团招投标管理部

邮箱：[ts@zntianyin.com](mailto:ts@zntianyin.com)

投诉电话：400-0571515

工作时间：周一至周五 9:00—11:30，13:00—16:30

## 七、联系方式

招标人：浙江浙能燃气股份有限公司

联系人： 罗维康

联系电话： 13958080295

招标代理机构：浙江天音管理咨询有限公司

招标代理地址：杭州市拱墅区华浙广场 1 号华浙大厦 906 室

招标文件出售、平台操作，客服联系电话：400-0571515

**注：**（1）各投标人需使用 CA 方可完成网上投标，由于办理 CA 需要较长时间，建议需要办理的投标人尽早办理，以免影响投标。CA 网上自助申报地址：<https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html>，各投标人可自由选择申请办理实体 CA 或扫码 APP。

（2）递交投标保证金时，需引用相等金额的银行流水，若递交多个标段保证金的，请按规定金额分别汇款。

（3）浙江能源投标管家、操作手册下载地址：<https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/helpNew.html?math=4#>。

（4）各单位注册备选供应商无需缴纳会员费，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，注册审核周期一般为 1 个工作日；注册浙能供应商需缴纳会员费 500 元/年，审核通过后可参与招标代理公司发布的公开采购（招标、竞谈、询价等）项目，以及业主单位发布的非招寻源采购项目，注册通过后如未缴纳会员费则自行转为备选供应商，注册审核周期一般为 3 个工作日。

招标代理机构项目负责人：陈蕾（签名）

招标代理机构：（公章）

2026 年 09 月 30 日

## 第二章 投标人须知前附表及投标人须知

### 第一节 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称    | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人     | 名称：浙江浙能燃气股份有限公司<br>联系人： 罗维康<br>电话： 13958080295                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1.3 | 招标代理机构  | 名称：浙江天音管理咨询有限公司<br>地 址： 杭州市拱墅区华浙广场 1 号华浙大厦 906 室<br>联系人：陈蕾<br>电话：0571-88301195<br>电子邮箱：CHENLEI@ZNTIANYIN.COM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1.4 | 项目名称    | 衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.1.5 | 建设地点    | 浙江省                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 企业自筹                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.2.2 | 资金落实情况  | 已落实                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.3.1 | 招标范围    | <p>衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程。</p> <p>衢州公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De400-De450(内穿 De200-De250)，钢套管 De350(内穿 De250)，总长度约 5.3Km；地质类型：综合土、极软岩类(<math>R_c \leq 5</math> MPa)（含全风化和强风化类），软质岩(<math>5\text{MPa} &lt; R_c \leq 30</math> MPa)，较硬岩(<math>30\text{MPa} &lt; R_c \leq 60</math> MPa)；</p> <p>安吉公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De315-De560(内穿 De110-De315)，钢套管 De350-De450(内穿 De250-De315)，总长度约 8.6Km；地质类型：综合土、极软岩类(<math>R_c \leq 5</math> MPa)（含全风化和强风化类），软质岩(<math>5\text{MPa} &lt; R_c \leq 30</math> MPa)，较硬岩(<math>30\text{MPa} &lt; R_c \leq 60</math> MPa)；</p> <p>德清公司：PE 管 De110-De315，PE 套管 De315-De560(内穿 De110-De315)，钢套管 De350-De450(内穿 De250-De315)，总长度约 2Km，地质类型：综合土、极软岩类(<math>R_c \leq 5</math> MPa)（含全风化和强风化类）；</p> <p>振能公司：PE 管 De110-De315，总长度约 8.16Km，质类型：综合土、极软岩类(<math>R_c \leq 5</math> MPa)（含全风化和强风化类），软质岩(<math>5\text{MPa} &lt; R_c \leq 30</math> MPa)，较硬岩(<math>30\text{MPa} &lt; R_c \leq 60</math> MPa)，硬岩(<math>R_c &gt; 60</math> MPa)；</p> |

|        |                      |                                                                                                                                                                                                               |
|--------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                      | MPa)。<br>(具体要求详见招标文件第六章 技术标准和要求)                                                                                                                                                                              |
| 1.3.2  | 工期要求                 | 施工服务期 2 年(预计 2026 年 11 月 1 日-2028 年 11 月 1 日);<br>具体工期以招标人单个工程工期要求为准。<br>(具体要求详见招标文件第六章 技术标准和要求)                                                                                                              |
| 1.3.3  | 质量要求                 | 符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。<br><input type="checkbox"/> 缺陷责任期具体期限: ____; 工程保修期为: ____。                                                                                                                          |
| 1.4.1  | 投标资格要求               | 见招标公告内容                                                                                                                                                                                                       |
| 1.4.2  | 是否接受<br>联合体投标        | <input checked="" type="checkbox"/> 否<br>应满足下列要求:                                                                                                                                                             |
| 1.5    | 费用承担和<br>设计成果补偿      | <input checked="" type="checkbox"/> 不补偿<br><input type="checkbox"/> 补偿, 补偿标准: ____                                                                                                                            |
| 1.9.1  | 踏勘现场                 | <input type="checkbox"/> 组织: 踏勘集中地点: ____<br>踏勘时间: ____<br>联系人: ____电话: ____<br><input checked="" type="checkbox"/> 不组织: 如有需要, 自行踏勘, 投标人对工程现场及周围环境进行踏勘现场并自负考察结果, 以获取自己负责的有关报价准备和签署合同所需的所有资料, 现场考察的费用由投标人自行承担。 |
| 1.10.1 | 投标预备会                | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开<br><input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: ____<br>召开地点: ____                                                                                                              |
| 1.10.2 | 投标人提出问题<br>的截止时间     | 同 2.2.1 投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式                                                                                                                                                                                   |
| 1.10.3 | 招标文件的<br>澄清、补充、修改的时间 | 同 2.2.2 招标文件的澄清、修改、补充                                                                                                                                                                                         |
| 1.11.1 | 招标工程是否<br>允许分包       | <input checked="" type="checkbox"/> 否<br>要求如下:                                                                                                                                                                |
| 1.12   | 偏差                   | <input type="checkbox"/> 不允许<br><input checked="" type="checkbox"/> 允许, 要求如下: 投标人对招标文件有偏差, 若评标委员会仍认定该偏差属于实质性内容, 则否决其投标; 若评标委员会认定                                                                              |

|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                     | 为非实质性偏差，有权对投标价格进行调整或在评标分数作相应体现。                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2.1   | 构成招标文件的其他资料         | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间与形式 | <p>时间：2026 年 10 月 28 日 16 时 30 分（投标人在截止时间以后提出的澄清招标文件的要求，招标人可以拒绝受理）</p> <p>形式：潜在投标人应通过“浙江能源投标管家”-“本标段项目-澄清疑问-我的问题”，在线提出。</p>                                                                                                                                                                                                             |
| 2.2.2 | 招标文件<br>澄清、修改、补充    | <p>一、澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，通过“浙能集团智慧供应链一体化平台”通知所有购买招标文件的投标人，不足 15 天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 3 天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>二、潜在投标人应自行关注“浙江能源投标管家”-“本标段项目的澄清疑问-澄清补疑”进行查阅下载，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</p>                                                                         |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他资料         | /                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.2.3 | 最高投标限价或其计算方法        | <p>是否设置最高限价：是</p> <p>最高投标限价或其计算方法：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本次招标最高投标限价为：_____万元【正式发标后公布】</p> <p><input type="checkbox"/> 在投标截止时间____日前以补充文件的形式公布。</p> <p><input type="checkbox"/> 本次招标最高投标限价的算法：_____。</p>                                                                                                            |
| 3.2.4 | 投标报价的其他要求           | <p>一、参照规范及定额：无。</p> <p>二、安全生产费的说明：根据财资〔2022〕136 号关于印发《企业安全生产费用提取和使用管理办法》的通知，投标人编制投标报价应当包含并单列企业安全生产费用，投标时不得删减。</p> <p>四、施工用电、用水：</p> <p><input type="checkbox"/> 招标人提供接口并收取费用，施工用电费用：_____；用水费用：_____。</p> <p><input type="checkbox"/> 招标人提供接口，不收取费用。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 投标人自行解决，相关费用含在投标报价中。</p> <p>五、其他：无。</p> |
| 3.3.1 | 投标有效期               | 90 天（从投标截止之日算起）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.4.1 | 投标保证金               | <input type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金。</p> <p>一、投标保证金的金额：28.08 万元。</p> <p>二、投标保证金有效期：投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>三、投标人须在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”递交本标段的投标保证金，完成保证金关联。若未完成保证金递交的，则会影响商务标的递交。以本文件规定以外形式递交的投标保证金的或未在规定时间内通过“浙江能源投标管家”成功关联投标保证金的，视为未递交投标保证金。</p> <p>四、投标保证金的缴存方式：电汇、网银或保证保险。</p> <p>（一）电汇、网银方式缴纳投标保证金流程</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“关联流水”支付本标段的保证金，完成支付后，下载回执，放入投标文件中。</p> <p>备注：银行流水说明</p> <p>（1）通过电汇或网银的形式从投标单位基本账户汇至其在“浙能智慧供应链一体化平台”的指定账号（汇款账号须与注册时所留的基本户信息一致），且与保证金金额一致的银行流水才可用于递交投标保证金。汇款信息如下：</p> <p>账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>开户行：工商银行杭州市分行西湖支行</p> <p>银行帐号：1202 0204 1990 0157 384</p> <p>（二）保证保险方式缴纳流程（购买保险的费用须从基本账户支出）</p> <p>1. 登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“申请保函”后，自行选择保险公司进行投保。保单购买成功后，在“投标-投标保证金”页面中，点击“保函信息”，下载保证金回执，放入投标文件中。备注：</p> <p>（1）保险责任开始前，投保人符合退保要求的，请按《投标保证保险保险单及保险条款》要求及时办理退保手续。投保人可登陆“浙江能源投标管家”，进入本标段，在“投标-投标保证金”页面中，点击“退回保函”申请退回保险费用，保险公司按《投标保证保险保险单及保险条款》要求收取一定比例的退保手续费。投保人未及时办理退保手续的，导致无法退回保险费用的，投保人自行负责。</p> <p>（2）若投标人存在相关法律法规及招标文件规定的投标保证金可不</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |          | <p>予退还的情形，被保险人可向保险人提出索赔，保险人在接到被保险人索赔通知后，在保险责任确定前先行支付保险理赔金额至被保险人指定账户，同时保险人有权向投保人进行追偿。</p> <p>被保险人指定账户名称：浙江天音管理咨询有限公司</p> <p>被保险人指定账户账号：1202002119100068952</p> <p>被保险人指定账户开户行：中国工商银行杭州白马支行</p> <p>(3) 招标人指定浙江天音管理咨询有限公司作为本标段的被保险人（受益人），并委托其办理相关索赔事宜；浙江天音管理咨询有限公司在扣除相关招标代理服务费后，剩余索赔金额退还招标人。</p> <p>(4) 保险责任开始后，保险费用不再退回。</p> <p>（三）重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p> <p>（四）招标人授权采购代理机构浙江天音管理咨询有限公司全权负责投标保证保险的相关事宜，包括但不限于保险理赔等。</p>                                                                                                                |
| 3.4.2 | 投标保证金的退还 | <p>一、投标保证金退还（沿原路退回交款账户）</p> <p>1. 未中标的投标人投标保证金在招标结果通知书发出后5日内退还。</p> <p>2. 中标人的投标保证金在中标人签订书面合同后5日内退还。招标代理服务费默认在中标人的投标保证金中扣除，差额部分在签订书面承包合同后5日内退还。</p> <p>3. 若招标人终止招标并且已实际收取投标保证金的，在招标人通知投标人终止招标之日起5日内向所有投标人退还投标保证金。</p> <p>4. 投标人在投标截止时间前书面通知招标人撤回已递交投标文件或放弃投标，招标人已收取投标保证金的，在开标后，收到投标人撤回保证金的书面通知后5日内退还。</p> <p>5. 投标人汇款后，由于各种原因未与标段关联成功的，收到投标人书面通知后5日内退还。</p> <p>6. 投标保证金有效期到期前，招标人认为有必要延长投标有效期的，应在投标有效期内将希望延长有效期的意向书面通知所有投标人。投标人同意延长的，投标保证金有效期按延长后计算。</p> <p>7. 退还投标保证金时，按中国工商银行人民币活期存款挂牌年利率一并计付同期利息。</p> <p>二、联系人及联系方式：</p> <p>联系单位：浙江天音管理咨询有限公司</p> |

|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                     | <p>联系电话：400-0571515</p> <p>联系地址：杭州市拱墅区华浙广场1号华浙大厦1107室</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.4.3 | 投标保证金<br>(可)不予退还的情形 | <p>一、投标保证金可不予退还的情形</p> <p>1. 投标人在投标有效期内撤销其投标文件的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 拟派项目负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人的情形。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 投标人在投标过程中串通投标或弄虚作假的。</p> <p>出现上述可不予退还情形的，招标人告知投标人后，可不再退还给投标人投标保证金。</p> <p>二、投标保证金不予退还的情形：</p> <p>1. 中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约担保的。</p> <p><input type="checkbox"/>2. 其他：_____。</p> <p>出现上述不予退还情形的，招标人告知投标人后，不再退还给投标人投标保证金。</p>                                                                                                                     |
| 3.5.1 | 资格审查及<br>实质性响应资料    | <p>一、企业法人营业执照。</p> <p>二、法定代表人资格证明或授权委托书。</p> <p>三、联合体各方签订的联合体协议（联合体投标的提供）。</p> <p>四、行政部门核发的企业资质证书、许可证书。</p> <p>五、企业安全生产许可证。</p> <p>六、法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人对应有有效的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书。（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供，若存在兼职情况的，必须提供相关任命文件予以说明）。</p> <p>七、拟派项目负责人对应有有效的安全生产考核合格证书（若联合体投标的，由承担施工工作的联合体成员提供）。</p> <p>八、拟派项目负责人注册执业资格证书或专业技术职称证书。</p> <p>九、拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的承诺书中。</p> <p>十、专职安全生产管理人员的对应有有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供）。</p> <p>十一、招标公告投标人资格要求及否决投标的情形中需要投标</p> |

|       |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |         | <p>人提供的其他资料。</p> <p>注：以上证书（均应在有效期内，已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效，国家行政管理部门特别规定允许延长有效期的除外）、材料应在投标文件中附复印件，如缺少，则相关证明无效。证书、材料原件备查，如评标委员会要求核查原件时，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。如未能在规定的时间内送到，评标委员会将按相关证明材料无效或涉及的评审内容不利于投标人的原则处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.5.2 | 否决投标的情形 | <p>一、凡是评标委员会拟做出否决投标认定的，应组织相关投标人询标。未进行询标程序的，不得做出否决投标的认定，投标人放弃询标机会的除外，投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询标活动或不予答复的，均视为放弃询标。</p> <p>二、招标公告中的投标人资格要求是资格审查通过的强制性资格条件，经核实有一项不符合要求，则投标人的资格为不通过，对不通过的投标人其投标文件不进行后续评审，作否决投标处理。</p> <p>三、投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决。</p> <p>（一）投标人资格条件不符合国家有关规定的。</p> <p>（二）投标人的资质、业绩、人员、设备等条件未满足招标文件实质性响应要求的。</p> <p>（三）投标文件未按招标文件的要求（以投标人须知前附表第3.7.3项规定为准）签字或盖章的。</p> <p>（四）存在投标人须知“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”的。</p> <p>（五）联合体投标时未提供联合体协议的。</p> <p>（六）投标文件载明的招标项目完成期限不满足招标文件规定的期限的或载明的质量目标达不到招标文件要求的质量目标的。</p> <p>（七）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金，或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。</p> <p>（八）改变招标人提供的工程量清单中的内容（包括清单项数，项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量）（此条仅适用于按国标清单招标的项目）。</p> <p>（九）投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的。</p> <p>（十）经评标委员会认定投标人的投标报价低于成本价，且投</p> |

|       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                  | <p>标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关资料无法证明报价不低于其成本价的。</p> <p>（十一）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的（招标文件要求提交备选投标的除外）。</p> <p>（十二）投标函与开标一览表价格不一致的（小数点错误除外）。</p> <p>（十三）投标人未按招标文件实质性规定要求进行报价。拒绝修正不平衡报价，或拒绝提供报价分析说明和证明材料的。</p> <p>（十四）投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，未同时修改工程量清单中的相应报价。</p> <p>（十五）投标函及投标函附录载明的投标报价或其它关键内容字迹模糊或无法辨认的或未提供的。</p> <p>（十六）规费和税金低于工程所在地规定的费率计取的。</p> <p>（十七）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。</p> <p>（十八）采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的或招标文件要求或采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。</p> <p>（十九）主要的施工技术方案或安全保障措施不可行或主要施工机械设备不能满足施工需要的。</p> <p>（二十）投标有效期不满足招标文件要求的。</p> <p>（二十一）报价评审时，投标人拒绝按第三章评标办法的条款修正投标报价的。</p> <p>（二十二）投标人对招标文件的响应有偏差，若评标委员会认定该偏差属于未实质性响应招标文件要求的。</p> <p>（二十三）投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，或存在投标人须知前附表“串通投标补充说明条款”情形的。</p> <p>（二十四）投标承诺书未按招标文件要求提供的。</p> <p>（二十五）存在法律、法规、规章规定的其它无效投标情况的。</p> <p>除本条规定以及法律、法规规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p> |
| 3.6   | 是否允许递交<br>备选投标方案 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求          | <p>一、按第八章《投标文件格式》要求签字或盖章。</p> <p>二、由投标人的法定代表人加盖单位公章的，应附法定代表人身份证明；由代理人加盖单位公章的，应附授权委托书，授权委托</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |            | <p>书应加盖单位公章或法定代表人签字。</p> <p><input type="checkbox"/>三、其他：_____。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.7.4 | 投标文件份数     | <p>加密电子投标文件一份，作为投标文件正本。</p> <p>请在门户首页（<a href="https://zsrn.zjenergy.com.cn/">https://zsrn.zjenergy.com.cn/</a>）下载中心下载“浙江能源投标管家”，编制电子投标文件。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4.2.1 | 投标截止时间     | 2026 年 11 月 04 日 09 时 30 分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.2.2 | 递交投标文件     | <p>一、在投标截止时间前通过“浙江能源投标管家”进行加密上传，递交时间以投标回执中递交时间为准。</p> <p><input type="checkbox"/>二、样品等在投标截止时间前按招标文件要求递交至以下地点：_____。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.2.5 | 投标文件的拒收情形  | <p>一、逾期未上传的投标文件。</p> <p>二、未加密的投标文件。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>三、投标保证金未与所投标段关联的投标文件</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>四、开标后未在规定时间内完成解密成功的投标文件。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.1   | 开标时间和地点及要求 | <p>开标时间：2026 年 11 月 04 日 09 时 30 分 开标地点：通过“浙江能源投标管家”远程开标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.2   | 开标程序       | <p>一、开标程序</p> <p>（一）投标人参加开标须携带加密投标文件的 CA 证书用于解密投标文件。（未携带 CA 证书的，可用“投标保障数字信封”解密）</p> <p>（二）投标截止时间后，招标人宣布开标。投标人须通过“浙江能源投标管家”进行签到，并在开标后 60 分钟内完成解密投标文件的工作。</p> <p>（三）所有投标人均解密完成或投标人解密时间结束后，招标人宣布唱标，公布开标结果。</p> <p>（四）开标结果公布后，投标人应在 10 分钟内对开标结果进行确认，未进行确认的视为自动确认。结果确认后，开标结束。</p> <p>（五）投标人对开标有异议的，应在通过“浙江能源投标管家”提出。</p> <p>二、开标特别说明</p> <p>（一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。</p> <p>（二）因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件（招标人可以不退还投标保证金）；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> |

|       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                  | <p>（三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行；</p> <p>（四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书或者用编制投标文件的电脑导出“投标保障数字信封”解密电子投标文件。（数字证书办理地址<a href="https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html">https://zsrcm.zjenergy.com.cn/zjnycms/webfile/goCA.html</a>）</p> <p>三、特殊情况处理</p> <p>（一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，导致解密环节出现问题，招标人可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。</p> <p>（二）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可延长解密时间，并告知在线的投标人。</p> <p>（三）因电子交易系统故障非投标人原因，导致投标人无法上传投标文件，在开标前招标人有权延长投标截止时间和开标时间或者宣布招标失败。</p> <p><input type="checkbox"/>（四）其他</p> |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建         | 评标委员会成员人数为五人及以上单数。其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标组长（如有）招标人代表不得担任。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标选候选人的人数 | 1 名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7.1   | 中标候选人公示媒介及期限     | <p>中标候选人是否公示：是</p> <p>公示期限：3 日</p> <p>公示媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台、浙江省公共资源交易服务平台、中国招标投标公共服务平台、中国采购与招标网、政采云</p> <p><b>中标候选人业绩情况</b>及招标失败情况一并在以上媒介网站公示，投标人请自行关注相关标段公示内容及后续流程，招标人不再另行通知。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|       |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.3.1 | 确定中标人                                                    | <input type="checkbox"/> 授权评标委员会确定中标人。<br><input checked="" type="checkbox"/> 根据评标委员会推荐，由招标人确定中标人。<br><input type="checkbox"/> 评定分离，根据评标委员会推荐，另行组织定标会议，由定标委员会确定中标人。<br><input type="checkbox"/> 其他：_____                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7.3.3 | <input type="checkbox"/> 定标会议地点和时间                       | <input type="checkbox"/> 1. 定标时间：<br><input type="checkbox"/> 2. 定标地点：<br><input type="checkbox"/> 招标人根据相关规定在评标结果公示结束后 10 日内召开定标会议。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7.3.4 | <input type="checkbox"/> 考察、 <input type="checkbox"/> 质询 | <input type="checkbox"/> 1.在定标会议前（ <input type="checkbox"/> 考察、 <input type="checkbox"/> 质询应给予中标候选人合理的准备时间。）对所有中标候选人进行考察、质询。<br><input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 考察、 <input type="checkbox"/> 质询小组由 <u>(3 人及以上单数)</u> 组成。                                                                                                                                                                                                               |
| 7.3.5 | <input type="checkbox"/> 定标委员会的组建                        | 定标委员会由（5 人及以上单数）组成。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7.3.6 | <input type="checkbox"/> 现场面试                            | 招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7.3.7 | <input type="checkbox"/> 定标要素及具体内容                       | <input type="checkbox"/> 1. 价格因素：_____；<br><input type="checkbox"/> 2. 企业匹配性：_____；<br><input type="checkbox"/> 3. 企业信誉：_____；<br><input type="checkbox"/> 4. 投标方案：_____；<br><input type="checkbox"/> 5. 拟派团队能力与水平：_____；<br><input type="checkbox"/> 6. 联合体投标的，联合体组成情况：_____；<br><input type="checkbox"/> 7. 评标报告；<br><input type="checkbox"/> 8. 质询或（和）考察报告；<br><input type="checkbox"/> 9. 现场面试情况；<br><input type="checkbox"/> 10. 招标人认为需要考量的其他因素：_____。 |
| 7.3.8 | <input type="checkbox"/> 定标方法                            | <input type="checkbox"/> 1. 票决法；<br><input type="checkbox"/> 2. 集体议事法；<br><input type="checkbox"/> 3. 摇号定标法；<br><input type="checkbox"/> 4. 其他定标办法：_____。                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|        |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.3.9  | <input checked="" type="checkbox"/> 中标公告媒介及期限 | 公告媒介：浙能集团智慧供应链一体化平台、浙江省公共资源交易服务平台、中国招标投标公共服务平台、中国采购与招标网、政采云<br>公告期限：不少于3日。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.3.10 | <input type="checkbox"/> 按原定标方法确定中标人          | 其他情形：_____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.3.11 | <input type="checkbox"/> 重新定标                 | 其他情形：_____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.5.1  | 履约担保                                          | 是否要求中标人提交履约担保：<br><input checked="" type="checkbox"/> 要求。履约担保的形式：现金或银行保函。履约担保的金额：合同总价的 2%。<br>其他要求：_____<br><input type="checkbox"/> 不要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9      | 异议与投诉                                         | <p>一、异议</p> <p>（一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前通过“浙江能源投标管家”向招标人或招标代理机构提出。招标人将在收到异议之日起3个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（二）投标人认为开标不符合有关规定的，应在开标过程中通过“浙江能源投标管家”提出异议。招标人将当场通过“浙能集团智慧一体化供应链平台”对异议给予处理或者告知处理的办法。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间向招标人或招标代理机构提出。投标人应通过“浙江能源投标管家”提出异议，其他利害关系人可通过书面方式提出。招标人将在收到异议之日起3个工作日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>二、投诉</p> <p>（一）投标人或者其他利害关系人进行投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。</p> <p>（二）投标人或者其他利害关系人就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>规定的期限内。未先向招标人提出异议或逾期提出异议，视为放弃投诉权利。</p> <p>（三）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内通过“浙江能源投标管家”向浙能集团招投标管理部提出书面投诉。</p> <p>（四）投诉邮箱：<a href="mailto:ts@zntianyin.com">ts@zntianyin.com</a></p> <p>三、异议和投诉注意事项</p> <p>（一）异议或投诉提出人是法人的，提交材料必须由其法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或者自然人投诉的，提交材料必须由其主要负责人或者投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（二）有下列情形之一的异议，招标人有权不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 异议发起人不是投标人、潜在投标人或者其他利害关系人。</li> <li>2. 未在规定的异议期限内提出的。</li> <li>3. 异议书未按照要求签字盖章的。</li> <li>4. 异议书未提供有效联系人及联系方式的。</li> <li>5. 涉及招标或评标过程具体细节、其他投标人商业秘密及投标文件相关具体内容，但未能证明提供上述信息具体来源合法的。</li> <li>6. 招标人已经作出明确答复，没有新事实证据，就同一问题重复提出异议的。</li> </ol> <p>（三）有下列情形之一的投诉，监督部门不予受理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无利害关系。</li> <li>2. 投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的。</li> <li>3. 投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的。</li> <li>4. 超过投诉时效的。</li> <li>5. 已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据。</li> <li>6. 投诉事项应先提出异议没有提出异议、已进入行政复议或行政诉讼程序的。</li> </ol> |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |            | <p>7. 其他法律法规规定不予受理的情形。</p> <p>(四) 提出投诉的应当知道起始时间界定</p> <p>1. 对招标文件公告资格条件的投诉以发布下载招标文件的第一天为准。</p> <p>2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以发布下载招标文件最后一天为准。</p> <p>3. 对开标的投诉以开标时间为准。</p> <p>4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10 | 是否采用电子招标投标 | <p><input checked="" type="checkbox"/>是,具体要求: 请在门户首页(<a href="https://zsrn.zjenergy.com.cn/">https://zsrn.zjenergy.com.cn/</a>) 下载中心下载“浙江能源投标管家”, 编制电子投标文件。</p> <p><input type="checkbox"/>否</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11 | 招标代理服务费    | 收取对象: 按标段向中标人收取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 12 | 需要补充的其他内容  | <p>招标人定标前, 有权组织核验拟中标人的《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书的原件; 有权查询拟中标人及拟派项目负责人投标截止前 36 个月内的行贿犯罪记录。上述证件凡一项核验不合格的、或有行贿犯罪记录的, 取消其中标资格。</p> <p><input type="checkbox"/>二、企业资质动态核查: 定标前, 投标人在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上, 招标文件要求的资质动态核查结果处于“不合格”状态的(或者资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级), 取消其中标资格。</p> <p>三、对拟派项目负责人 “有在建合同工程”的认定标准</p> <p>拟派项目负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同工程中担任项目负责人或施工负责人的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>(一) 其他在建合同工程项目, 包括中华人民共和国境内所有建设工程, 不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>(二) 在建合同工程的时间界定: 中标通知书发出之日(非招标方式承接工程的, 为合同签订之日)起, 至该合同工程通过竣(交)工验收或合同解除之日止。</p> <p>(三) 在建项目的项目负责人、施工负责人认定标准:</p> <p>1. 若该合同工程协议书尚未签订, 则其中标通知书中明确的项目负责人、施工负责人均视为有“在建合同工程”;</p> <p>2. 若该合同工程协议书已签订的, 则仅合同协议书中明确的项目负责人、施工负责人视为有“在建合同工程”。</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>3. 该合同工程未通过验收或合同解除前，合同协议书中明确的项目负责人或施工负责人已经更换的，则更换后的项目负责人或施工负责人视为有“在建合同工程”，同时应在投标文件中附该合同工程项目发包人的同意更换证明材料，否则更换前后的项目负责人或施工负责人均视为有“在建合同工程”。</p> <p>（四）在建项目的项目负责人、施工负责人办理更换后，投标时需提供资料：</p> <p>1. 项目业主同意更换的证明。</p> <p>□2. 原项目负责人、施工负责人有备案主管部门的，应提供备案主管部门同意更换的证明或网上变更信息复制件。</p> <p>（五）在建合同工程 and 人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息。</p> <p>四、前附表中以“□”标识的表示此条款不适用本次招标，以“☑”标识的表示此条款适用本次招标。</p> <p>五、招标文件前后不一致的，以前附表内容为准。</p> <p>六、串通投标补充说明条款</p> <p>评标委员会评标中，发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理。</p> <p>（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。</p> <p>（二）不同投标人的电子投标文件记录编制时的计算机网卡 MAC 地址、硬盘序列号和 IP 地址信息有一条及以上相同的。</p> <p>（三）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。</p> <p>（四）不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员。</p> <p>（五）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。</p> <p>（六）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>（七）不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>（八）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>（九）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>（十）投标人之间约定中标人。</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>(十一) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>(十二) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>(十三) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>七、因本项目招标投标阶段产生或与此相关的任何争议，未能通过协商、异议或投诉等方式解决的，招标人、投标人、中标人及招标代理人均应将争议提交至招标代理机构或招标人所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。中标后合同履行阶段发生的争议，按已签约合同的争议解决条款之约定执行。</p> <p>□八、陈述和答辩</p> <p>1. 陈述和答辩人：通过符合性审查和技术评审有效投标人的拟派项目负责人。</p> <p>2. 答辩方式：□现场语音答复□书面答复□电子平台在线答复</p> <p>3. 陈述和答辩通知方式及相关规定：</p> <p>(1) 入围后进行预通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，提醒项目负责人做好陈述和答辩准备）；</p> <p>(2) 技术标评审评分过程中正式通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，通知项目负责人进行陈述和答辩）。项目负责人未按通知要求的时间到达指定地点的，视为自动放弃陈述和答辩，该项按 0 分处理。</p> <p>(3) 陈述和答辩人应在陈述和答辩问题的范围内进行陈述和答辩。</p> <p>4. 陈述和答辩地点：_____。</p> <p>5. 陈述和答辩问题：可在招标文件中公布，或者由评标委员会根据招标文件及评审因素内容统一拟定，原则上由评标委员会负责人执笔。</p> <p>6. 参加答辩人员在进入答辩区域后须缴存通讯工具，进场不允许携带资料。</p> <p>□7. 电子平台在线答复：_____。</p> <p>九、其它说明：</p> <p>(1) 本次招标, 投标人仅需填报总价，无需填报各分部分项工程单价（若投标人填报了各分部分项工程单价，不作签订单项工程合同、结算等任何使用）。本项目招标工程量清单中的各分部分项工</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>程包括工程量为零的分部分项工程)其综合单价确定规则为在招标预算单价下浮后的基础上按照承包人投标折扣比例计取”，即各分部分项工程综合单价=A*0.92*B（综合单价以“元”为单位计算，小数点后保留两位、第三位四舍五入），其中 A 为招标预算单价，B 为承包人投标折扣比例(即：承包人投标总价/本项目招标最高限价)</p> <p>(2)合同执行期内，招标人有权每月对中标人的服务进行考核。若中标人考核得分两次低于 75 分的，招标人有权终止与中标人的服务合同。（考核参考内容详见招标文件附件）。</p> <p>(3)合同执行期内出现单个施工项目的施工预算达到 400 万元（含）以上的，不属于本次招标范围，招标人将依法另行组织公开招标。</p> <p>(4)中标人须先与招标人签订统采框架协议，并依据招标人指示分别与衢州、安吉、德清、振能公司签订分签框架协议；招标人有权根据各项目公司实际工程需求对衢州、安吉、德清、振能公司进行分签框架合同金额的调剂，各分签框架协议暂定总金额不超过统采框架协议总金额；结算价按中标综合单价执行，投标报价视为已包含调剂引发的全部管理及协调成本。</p> <p>(5)招标代理服务费按标段向中标人收取(金额为中标金额的 05%)。</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 第二节 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

#### 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉，具体要求见投标人须知前附表。

1.4.2 联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

#### 1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 投标人及其法定代表人与本标段其他投标人及其法定代表人（组成同一联合体的除外）存在控股或被控股关系的；
- (9) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (13) 至投标截止时间前 36 个月内，有骗取中标或发生重大施工质量问题（以相关行政主管部门《行政处罚决定书》或司法、仲裁机构等出具的生效法律文书为准）；
- (14) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；
- (15) 工程监理单位与被监理工程的承包单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应单位有隶属关系或其他利害关系；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况,供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

#### 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间和形式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及形式：见投标人须知前附表。该澄清内容为招标文件的组成部分。

#### 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

#### 1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件做出满足性或更有利于招标人的响应。

1.12.2 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围。

1.12.3 投标文件对招标文件的全部偏差,均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告/投标邀请书；
- (2) 投标人须知前附表及投标人须知；
- (3) 评标定标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 技术标准和要求；

- (7) 图纸;
- (8) 投标文件格式;
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的书面文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前,通过电子招投标交易平台将提出的问题发至招标人,要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人按投标人须知前附表规定的时间和方式,将对投标人所提问题的澄清和招标人对招标文件的修改、补充,但不指明澄清问题的来源。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复,否则,招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.21 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件分别由报价文件、商务文件、技术文件三部分组成,具体详见投标文件格式。

3.1.2 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写价格清单。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价,投标报价总额为各分项金额之和。

3.2.3 招标人设有最高投标限价的,投标人的投标报价不得超过最高投标限价,最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内,投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时,应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金,并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的,其投标保证金由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标保证金的退还:详见投标人须知前附表。

3.4.3 投标保证金(可)不予退还的情形:详投标人须知前附表。

### 3.5 资格审查资料(适用于已进行资格预审的)

投标人在递交投标文件前,发生可能影响其投标资格的新情况的,应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料,以证实各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求,且没有实质性降低。

### 3.5 资格审查资料(适用于未进行资格预审的)

投标人应按前附表的要求提供资格审查及实质性响应资料。未提供或提供的资料不满足要求的,视为资格审查或实质性审查未通过,其投标将被否决。

3.5.1 资格审查及实质性响应资料:详见投标人须知前附表。

3.5.2 否决投标的情形:详见投标人须知前附表

### 3.6 备选投标方案:

除投标人须知前附表另有规定外,投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的,只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的,招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写,如有必要,可以增加附页,作为投标文件的组成部分。其中,投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上,可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、招标人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招投标交易平台的要求加密投标文件。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 本次投标截止时间见投标人须知前附表,投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件: 见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外, 投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后,电子招投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件拒收的情形: 见投标人须知前附表。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在投标截止时间前, 投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时, 应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作, 修改完成后再重新上传已修改的投标文件, 交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、标记和递交。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间(开标时间)和投标人须知前附表规定的地点公开开标。参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

### **5.2 开标程序**

见投标人须知前附表。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务的代表, 以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属。

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员。
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的。
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章第一节评标办法规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章第一节评标办法没有规定的方法、评审因素和标准，不得作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

# 7. 合同授予

## 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人。

## 7.2 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

## 7.3 定标方式

7.3.1 招标人授权评标委员会确定中标人或根据评标委员会推荐中标候选人确定中标人的（评定分离除外），国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.3.2 定标原则：招标人负责制、公开透明、诚信守约的原则。

7.3.3 定标会议时间和地点：招标人在投标人须知前附表 7.3.3 规定的时间和地点召开定标会议，招标人的纪检监察部门应对招标投标活动的全过程进行监督。

7.3.4 招标人可在投标人须知前附表 7.3.3 规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标人须知前附表 7.3.4 规定的人数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

7.3.5 定标委员会由招标人负责组建。定标委员会由投标人须知前附表 7.3.5 规定的人数组成。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避，定标委员会名单在中标结果确定前保密。

7.3.6 招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。

7.3.7 定标要素详见投标人须知前附表 7.3.7。

7.3.8 定标方法可采用下列方法或者下列方法的组合：

票决法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决的方式确定中标人。

集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

投标人须知前附表 7.3.8 规定的其他定标办法。

7.3.9 招标人应当将中标结果情况在投标人须知前附表 7.3.9 规定的媒介上公告不少于 3 日。

7.3.10 定标后有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；

中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；

投标人须知前附表 7.3.10 规定的其他情形。

7.3.11 定标后有下列情形之一的，应重新定标：

（1）查实定标委员会未按定标办法公正履职的；

(2) 有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；

(3) 投标人须知前附表 7.3.11 规定的其他情形。

#### 7.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人将通过电子招投标交易平台以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

#### 7.5 履约担保

7.5.1 中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.5.2 中标人不能按本章第 7.5.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。在中标通知书发出之后，若中标人存在违法行为影响其履约能力的，招标人有权取消其中标资格。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿中标人的直接损失。

7.6.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

### 8. 纪律和监督

#### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章评标办法没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 9. 异议与投诉

见投标人须知前附表。

## 10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 11. 招标代理服务费

招标代理服务费是否由中标人支付，见投标人须知前附表。若向中标人收取的，招标代理机构将按招标代理服务费承诺函中约定的收费标准进行收取。

## 12. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

## 第三章 评标办法（技术标打分制的综合评估法）

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（国家发展计划委员会第12号）等有关规定，制定本办法。

### 一、评标原则

评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

### 二、评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

评标委员会应推举产生评标委员会负责人（招标人代表不得担任评标委员会负责人），评标委员会负责人负责组织评标、掌握评标进程、主持询标、编写评标报告等工作，评标委员会负责人与其他成员具有同等的权利。评标委员会成员对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会应当按照招标文件确定的评标标准和方法，客观、公正对投标文件进行评审和比较，招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

### 三、评标程序

- （一）熟悉招标文件和评标办法；
- （二）投标文件的符合性评审；
- （三）投标文件的技术标评审；
- （四）投标文件的商务标评审；
- （五）必要时对投标文件中的问题进行询标，包括拟作出否决投标决定前对相关投标人进行的询问核实；
- （六）当否决投标后，剩余投标人少于3个时，评标委员会应对投标是否具有竞争性进行认定。认为明显缺乏竞争的，可以否决全部投标，否则，应继续进行评审；
- （七）根据评标办法和标准对投标文件进行综合评分、排序，推荐中标候选人；
- （八）完成评标报告。

### 四、评审细则

#### （一）投标文件的符合性评审

1. 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性评审。
2. 如评标委员会发现投标文件不满足投标人资格条件、要求的或存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”第三款的，经询问核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续的技术标、商务标审查和投标文件的综合评分程序。

#### （二）投标文件的技术标评审

1. 评标委员会的技术专家应对投标人的投标文件进行技术标审查，专家评审采用集体评标，记名表决，

少数服从多数的方法进行。

2. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

3. 由技术评标专家负责对通过符合性审查的投标文件的技术部分采用记名方式各自评分。如发现某个单项的评分超出了规定的分值范围的，则该张评分表无效。此项评分为：各技术评标专家的打分的算术平均值作为最终得分，如技术评标专家 4 人及以上的，从评标专家的有效评分中扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值（保留小数 2 位）。

4. 技术评标因素及其量化标准：

| 序号    | 评分项目                                                                                                                                        | 评分说明                                                                                                                                                                                | 得分    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1     | 技术评审                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                     | 100.0 |
| 1.1   | 业绩及能力评分标准（16 分）                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                     | 16    |
| 1.1.1 | 投标人自 2023 年 7 月 1 日【以竣（交）工验收日期为准】至投标截止日，天然气管道定向穿越工程，累计金额 1000 万元以上的得 4 分，在此基础上每增加 100 万加 1 分，最高得 10 分。                                      | 业绩证明材料要求提供合同复制件和竣（交）工验收记录（报告），合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面；年度、模拟量业绩金额以发包人证明材料或工程价款最终结算凭证为准。                                                                                    | 10    |
| 1.1.2 | 拟派项目负责人自 2023 年 7 月 1 日【以竣（交）工验收日期为准】至投标截止日，以项目经理或项目副经理或技术负责人身份完成天然气管道定向穿越工程业绩，其中累计金额最高者的合同业绩金额在 300 万元以上得 2 分，在此基础上每增加 100 万加 1 分，最高得 6 分。 | 业绩证明材料要求提供合同复制件和竣（交）工验收记录（报告），合同复制件至少包含首页、签字盖章页以及能体现业绩要求具体表述的页面，竣（交）工验收记录（报告）应有项目负责人签字；年度、模拟量业绩金额以发包人证明材料或工程价款最终结算凭证为准。                                                             | 6     |
| 1.2   | 施工组织设计评分标准（84 分）                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                     | 84    |
| 1.2.1 | 人员配置                                                                                                                                        | ①根据近三年司钻手（或导向员）工程业绩及经验情况评判，累计业绩数量不少于 4 个的，得 5 分；数量为 2-3 个的，得 3 分；数量为 1 个的，得 1 分；不提供不得分。（此项以合同、竣工验收报告或有人员信息的施工记录等能明确显示司钻手业绩的证明材料为准）；②派驻现场的工程技术管理人员的专业配置及劳动力投入，合理的得 4-5 分，一般的得 1-3 分。 | 10    |
| 1.2.2 | 编制完整性及水平                                                                                                                                    | 根据施工组织设计编制内容的完整性及水平，内容详细的得 5-6 分，较为详细的得 3-4 分，一般的得 1-2 分。                                                                                                                           | 6     |
| 1.2.3 | 施工机械和检验仪器                                                                                                                                   | 施工机具和检验仪器的投入是否能够满足工程质量和                                                                                                                                                             | 12    |

|         |                                                                                                       |                                                                               |    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----|
|         |                                                                                                       | 进度的要求，钻机及配套钻杆性能状况，钻机数量等：能满足工程质量、进度要求，钻机完好的得 9-12 分；基本满足要求的得 4-8 分；一般的得 1-3 分。 |    |
| 1.2.4   | 工程质量的技术组织措施                                                                                           |                                                                               | 30 |
| 1.2.4.1 | 结合工程实际编制的施工质量总体性控制措施：包括各工序质量管理责任人、质量控制点的划分清晰合理、质量保证措施。质量控制措施详细清晰合理的得 7-10 分；较为充实合理的得 3-6 分；一般的 1-2 分。 |                                                                               | 10 |
| 1.2.4.2 | 施工质量的控制和检验手段，内容应包含泥浆配置及检验、导向及轨迹成图、分级扩孔、清孔、管道回拖等关键施工环节，内容具体详细的得 12-16 分；较详细的 7-10 分；一般的得 1-6 分。        |                                                                               | 16 |
| 1.2.4.3 | 施工突发事件应对措施，清晰合理的得 3-4 分，一般的得 1-2 分。                                                                   |                                                                               | 4  |
| 1.2.5   | 安全生产的技术组织措施                                                                                           | 许可制度、持证上岗、安全用电、工作坑保护、地下管线建（构）物保护等措施齐全，内容详细的得 10-12 分；较详细的 5-9 分；一般的得 1-4 分。   | 12 |
| 1.2.6   | 文明施工的技术组织措施                                                                                           |                                                                               | 10 |
| 1.2.6.1 | 有妥善的泥浆处理方案，详细具体的得 3-4 分，一般的得 1-2 分。                                                                   |                                                                               | 4  |
| 1.2.6.2 | 文明施工及市政、市容、环保、消防等的保证措施，内容详细的得 4-6 分，一般的得 1-3 分。                                                       |                                                                               | 6  |
| 1.2.7   | 工程进度                                                                                                  | 施工进场时间、关键节点及各工序衔接时间的保障措施，内容详细的得 3-4 分；一般的得 1-2 分。                             | 4  |

### （三）投标文件的商务标评审

1. 由商务评标专家对投标文件的商务报价进行评审。商务评标专家应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

2. 商务报价评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。若有效投标人所报增值税税率不一致，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；若有效投标人所报增值税税率一致，则按投标人的投标价作为报价评审依据；若有效投标人报价中所含增值税税率有两种及以上的，则扣除增值税后的投标价作为报价评审依据；投标评标价应在此基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。

3. 如评标委员会发现投标文件存在招标文件投标人须知前附表“否决投标的情形”的，经询标核实并认定后，即判定该投标文件符合性审查不通过予以否决，不再进入后续评审。

#### 4. 评标价格调整

(1) 除投标人在报价表中声明给予投标总价折扣外，投标人报价中，若单价之和与总价（总价为单价与数量的乘积）有差异时，以总价为准，并对单价进行修正，但总价金额小数点有明显错误的除外；若文字和数字表示的金额之间有差异，则以文字表示的金额为准，并对数字作相应的修正（文字描述明显笔误的除外）；若投标人投标总价与各分项价之和不一致时，以总价为准，按其各分项报价之和与总价的比例统一进行下浮或上浮。

(2) 合同条款中规定了招标人（也指买方）提出的付款计划，如果投标书对此有偏离但又属买方可以接受的，按开标当日中国人民银行公布的五年以上贷款利率计算提前支付所产生的利息，并将其计入其评标价中。

#### 5. 评标价格分的计算

(1) C 为某投标人的商务价格得分；

(2) P 为根据评标价格调整办法，经调整后的某投标人的评标价；

(3) A 为经计算后的投标人评标价的平均值，计算规则如下：

①若有效投标人数量在 5 家及以下时，计算所有有效评标价的平均值 A；若有效投标人数量在 6-7 家时，去掉一家最高价后计算 A；若有效投标人数量在 8 家及以上时，去掉一家最高价和一家最低价后计算 A。

②若存在评标价高于 1.2A 或低于 0.7A 的情况，分别以 1.2A、0.7A 代入，计算得出 A1。若存在代入后价格高于 1.2A1 或低于 0.7A1 的，分别以 1.2A1、0.7A1 代入后，计算得出 A2，A2 作为最终平均价 A。

(4) 若有效投标人数量在 6 家及以下时，P<sub>min</sub> 为有效标的最低评标价；若有效投标人数量在 6 家以上时，P<sub>min</sub> 为有效标的次低评标价。

(5) 基准价 =  $0.5A + 0.5 P_{\min}$ ，偏差率 =  $(\text{评标价} - \text{基准价}) / \text{基准价}$

a、当 P=基准价时，C=100；

b、当 P>基准价时，偏差率在 (0, +5%] 之间的，每超 1%扣 0.5 分；偏差率在 (+5%, +10%] 之间的，每超 1%扣 1 分；偏差率在 (+10%, +15%]，每超 1%扣 2 分；偏差率在 +15%以上的，每超 1%扣 3 分；

c、P<基准价时，偏差率在 [-5%, 0] 区间的，不扣分；偏差率在 [-10%, -5%) 区间，每低 1%扣 0.5 分；偏差率在 [-15%, -10%) 区间，每低 1%扣 1 分；偏差率在 -15%以上，每低 1%扣 2 分。

d、价格得分最低为 60 分。

评标价格分的计算采用差额累进法，偏差率不足 1%时，使用直线插入法计算，保留二位小数。

#### (四) 投标文件的不平衡报价评审（无）

#### (五) 投标文件的综合评分

评标委员会在得出技术的量化结果、评标价格分、不平衡报价评分（若有）、报价质量评分（若有）后，按以下公式进行加权，分别得出各投标人的综合评分：

1. 投标人的评标价格分 (K<sub>p</sub>)、技术评分 (K<sub>t</sub>) 的权重为：

$K_p=70\%$ ,  $K_t=30\%$

## 2. 综合评标分 $C_v(i)$ :

综合评分:  $C_v(i) = K_t * C_t(i) + K_p * C_p(i) + C_e(i) + C_q(i)$ , 其中:

$C_t(i)$  为第  $i$  个投标人的技术评分,  $K_t$  为技术分权重;

$C_p(i)$  为第  $i$  个投标人的评标价格分,  $K_p$  为价格分权重;

$C_e(i)$  为第  $i$  个投标人的不平衡报价评分;

$C_q(i)$  为第  $i$  个投标人的报价质量分。

## 3. 评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

## 五、询标

(一) 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误, 评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的, 应当组织询标。

(二) 凡是评标委员会拟做出否决投标认定的, 须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的, 不得做出否决投标的认定, 投标人放弃询问核实机会的除外(投标人所留联系方式无法联系上、在规定的时限内投标人不参加询问核实活动或不予答复的)。

(三) 询标应通过专用录音电话通知相关投标人。询标内容及投标人的澄清、说明应当采用书面形式, 并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(四) 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明, 不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

(五) 投标人不得通过补充、修改或撤消投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标, 投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

## 六、推荐中标候选人

(一) 评标委员会根据综合评分对进入评分范围的投标文件按最终得分由高到低进行排序, 评分相同时, 报价低者优先; 评分、报价均相同时, 技术得分高优先; 评分、报价、技术得分均相同时, 由评标委员会通过记名投票表决方式确定排序。

(二) 评标委员会根据投标人须知前附表规定, 确定中标人或推荐中标候选人。

## 七、完成评标报告

(一) 评标委员会应当向招标人提交书面评标报告。评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由, 评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的, 视为同意评标结果。

### (二) 评标报告应包括以下内容

1. 开标一览表;
2. 评标内容、过程和结果;
3. 询标澄清文件;
4. 否决投标情况说明及依据;
5. 推荐中标候选人;

6. 其他建议。

## 第四章 合同条款及格式

# 衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程

## 施工框架协议

甲方（全称）：浙江浙能燃气股份有限公司

乙方（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，发包人接受承包人对工程施工的投标，双方共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 项目名称：\_\_\_\_\_。

2. 项目业主：\_\_\_\_\_

(1) \_\_\_\_\_。

(2) \_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程内容：\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

施工服务期： 2 年，具体起始时间根据乙方与项目业主的合同为准。

### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 合同暂定总价为：

人民币 (大写) (¥元)；

其中：

(1) XX 公司：人民币 (大写) (¥元)；

(2) XX 公司：人民币 (大写) (¥元)。

在不超过本协议暂定总价的前提下，甲方有权根据项目业主实际执行情况调整其合同总

价。

2. 合同价格形式： 固定综合单价。

(1) 本项目招标工程量清单中的各分部分项工程（包括工程量为零的分部分项工程），其综合单价确定规则为“在招标预算单价下浮后的基础上按照承包人投标折扣比例计取”，即各分部分项工程综合单价= $A \times 0.92 \times B$ （综合单价以“元”为单位计算，小数点后保留两位、第三位四舍五入），其中 A 为招标预算单价（详见附件 3 工程控制价清单），B 为承包人投标折扣比例（即：承包人投标总价/本项目招标最高限价）。

3. 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

履约担保的形式：现金或银行保函。

履约担保的金额：合同暂定总价的 2 %。

履约担保的递交时间：框架协议签订后 10 日内。

履约担保的有效期限应为自本协议生效日起至本协议项下所有具体施工合同的全部义务履行完毕之日止。

五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_。未经甲方同意，乙方不得更换项目经理。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 技术标准和要求；
- (5) 图纸（若有）；
- (6) 已标价工程量清单或预算书；
- (7) 其他合同文件（招标文件、投标文件）。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 甲方和乙方通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

#### 八、签订时间

本合同于 2026 年 07 月\_\_\_\_日签订。

#### 九、签订地点

本合同在浙江杭州签订。

#### 十、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

#### 十一、合同生效

本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后正式生效。

#### 十二、合同份数

本合同一式 4 份,均具有同等法律效力,发包人执 2 份,承包人执 2 份。

#### 十四、其他

1、项目业主为本协议范围内建设工程项目的责任主体,乙方须与项目业主方签订年度施工合同。各业主单位与中标单位签订年度合同后,就单个项目签订合同。年度合同执行期内的各单项工程均为独立工程,需单独签单项工程合同或施工单(施工单适用范围具体根据甲方管理规定),按工程建设管理程序进行管理,单独进行验收。

2、委托项目金额(已结算的按结算金额计取,未结算的按合同金额计取)到达本协议暂定总价或合同服务期满时,各业主单位停止委托。

3、本协议执行期间,甲方有权对各业主方的金额进行分配调整。

#### 4、考核管理:

合同执行期内,甲方有权对乙方的服务进行考核(考核内容详见附件):

①首年度(12 个月)工作结束后,根据乙方的考核情况(按所属企业月度考评平均分\*0.6+公司本部考评分\*0.4 计算)确定是否继续委托。若首年度的考核分不足 75 分的,业主方将停止委托。

②若乙方在某业主方的月度考核得分低于 75 分的,甲方将对其进行约谈,若经约谈后未整改或整改不力或考核仍低于 75 分的,甲方有权终止与乙方的服务合同。

5、投入项目的智慧焊机应配套有成熟的可即时使用的焊接管理系统,并免费配合甲方

在规定时间内完成与甲方工程管理系统标准接口的对接工作。

6、因本合同及合同有关事项发生的争议，双方可向甲方所在地人民法院起诉。诉讼费用（包括但不限于诉讼费、律师费、鉴定费、交通食宿费和其他费用）由败诉方承担。在争议解决期间，合同中未涉及争议部分的条款仍须履行。

附件：1、廉政协议

2、施工技术要求

3、工程控制价清单

# 定向穿越工程 施工合同

公司

与

公司

签订

年月

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：

承包人（全称）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，发包人和承包人共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容：\_\_\_\_\_。

6. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

施工服务期：\_\_\_\_\_。

单项工程的开工日期以发包人和监理单位联合发出的开工通知书为准。接到施工任务 2 个工作日内进场施工。

单项工程开工前由发包人提供单项工程施工图，提供图纸日期于下达开工通知 5 日前。

### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）（¥元）：

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）（¥元）：

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）（¥/元）/；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）（¥/元）/；

（4）暂列金额：

人民币（大写）（¥/元）/。

（5）中压接入管部分金额：

人民币（大写）（¥元）；

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_固定综合单价\_\_\_\_\_。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件（招标文件、投标文件）。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

#### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

#### 九、签订时间

本合同于 年 月 日签订。

#### 十、签订地点

本合同在 签订。

#### 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

#### 十二、合同生效

本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章后正式生效。

#### 十三、合同份数

本合同一式份，均具有同等法律效力，发包人执 份，承包人执 份。

#### 十四、其他

1、本合同执行过程中，各单项工程均为独立工程，需单独签订施工合同（工程暂定合同总价根据具体的工程量清单及中标单价确定），按工程建设管理程序进行管理，单独进行验收。承包人应按施工合同相应条款的规定，按时提交竣工资料和工程结算资料。

2、委托项目金额到达合同暂定总价时，发包人停止委托；若合同服务期满时，委托金额不到合同暂定总价的 70%，合同服务期延长三个月；三个月内达到合同暂定总价，发包人停止委托；延长期结束时，无论委托金额是否达到合同暂定总价，发包人停止委托。已委托的项目仍由承包人完成（打捆招标项目以浙能燃气的框架协议约定为准）。

3、若在施工过程中发现岩性与勘察报告不符，承包人可提出疑义，由发包人组织地勘复核，若复核结果证实承包人疑义，可据实调整，地勘复核费用由发包人承担；若复核结果符合原勘察结果，承包人应根据复核结果继续完成施工并承担地勘复核等费用。

4、合同执行期内，发包人有权每月对承包人的施工情况进行考核。若承包人考核得分两次低于 75 分的，发包人有权终止本合同。

5、发包人设置安全绩效考核金，考核金上限为\_\_\_\_\_元(大合同总金额小于 1000 万元的，设置比例为合同暂定总价的 5%;大合同金额超过 1000 万元的，设置固定金额为 50 万元)。发包人每月对承包人进行考评，如对“质量安全管行为”模块进行扣分，则按 500 元/分从安全绩效考核金内扣除相应金额。

发包人：  
(公章)

承包人：  
(公章)

法定代表人或其授权代表：  
(签字)

法定代表人或其授权代表：  
(签字)

组织机构代码： \_\_\_\_\_  
地 址： \_\_\_\_\_  
邮政编码： \_\_\_\_\_  
法定代表人： \_\_\_\_\_  
授权代表： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
电子信箱： \_\_\_\_\_  
开户银行： \_\_\_\_\_  
账 号： \_\_\_\_\_

组织机构代码： \_\_\_\_\_  
地 址： \_\_\_\_\_  
邮政编码： \_\_\_\_\_  
法定代表人： \_\_\_\_\_  
授权代表： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
电子信箱： \_\_\_\_\_  
开户银行： \_\_\_\_\_  
账 号： \_\_\_\_\_

农民工工资专用账户：  
开户银行： \_\_\_\_\_  
账 号： \_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

通用合同条款略，按住建部《建设工程施工合同》（示范文本GF—2017—0201）第二部分 通用合同条款执行，并对以下内容进行相应修改：

### 1.1.2.10新增：

造价咨询机构：指发包人委托的第三方造价审计单位，包括其法定承继者和经许可的受让人。

### 1.7.4新增：

由专人送交时，以对方签收之日为通知的收到日期；通过快递方式递送的，以回执或物流信息显示的收到日期为通知的收到日期；通过传真方式发送的，以该通知发出后的第2天为通知的收到日期；以电子邮件方式发送的，以信息到达对方电子邮箱系统的时间为通知的收到日期。

### 1.7.5新增：

发包人和承包人应约定各自的送达接收人和送达地点。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方。

### 2.1调整：

“因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。”

### 调整为

“因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、批准或备案，由发包人承担由此增加的费用和（或）延误的工期，为免疑问，由于有关政府部门、提供有关服务的第三方的原因造成发包人未能及时取得有关许可、批准或者备案的，有关受到影响的工期相应顺延，但发包人不承担因此造成的承包人的费用增加。”

### 3.1新增：

（11）承包人在履行义务过程中应当严格执行本合同工程的技术规范和在技术规范中引用的国家、部颁规范、规程、标准、质量标准，不得任意更改或降低标准。

（12）当规定的质量标准不能满足工程需要、或由于某种原因不能执行原规定时，承包人应提出处理意见，报发包人和监理工程师书面认可后实施。

（13）承包人应主动承担法律、法规赋予的其他责任，如不得拖欠农民工工资、分包雇员等的其他拖欠款行为等，发包人有权进行检查和监督。

（14）因承包人施工造成的第三方的损失或者导致发包人被第三方索赔、被有关政府部门处罚的，由承包人负责处理并赔偿发包人因此受到的损失或者赔偿的费用。

### 3.2.3新增：

在项目主体工程完工前，无特殊原因承包人不得更换项目经理。

### 3.3.1新增:

承包人应在工程场地设置项目经理部(下称“项目经理部”)。项目经理部是承包人履行其在本合同项下义务的执行机构,在工程竣工前应为常设机构。项目经理部应包括下列人员:

(1) 项目经理(该项目经理应与投标文件所载明的项目经理为同一人选,下称“项目经理”),并应任命若干名项目副经理。如果项目经理需要临时离开工程场地,则应授权一名项目副经理履行项目经理的职责;

(2) 项目技术负责人,在项目主体工程完工前,无特殊原因承包人不得更换,承包人需要更换的,应提前14天书面通知发包人和监理人,并征得发包人书面同意。未经发包人书面同意,承包人不得擅自更换。

(3) 各专业主管工程师;

(4) 质量保证人员和安全监察人员;

上述所有人员均须对建设同类型项目具有丰富的经验。承包人应当合理规划和调配项目经理部的人员组成,若项目经理部出现人员短缺的情况,则承包人应增派合格的人员予以补充。

### 3.3.6新增:

发包人有权要求承包人立即从工程中撤出其认为不能胜任职责或玩忽职守的人员,上述人员一旦被撤换,无发包人或监理工程师的批准不得重新在工程场地工作。承包人应根据发包人或监理工程师的要求从速替换根据本款被撤出的人员。

### 3.7新增:

承包人应与所雇佣的劳动者签订劳动合同,切实加强用工管理,按合同规定按时足额支付用工费用。如果承包人未按时足额向劳动者支付用工费用,发包人有权代其支付,并可从农民工工资保证金或应向承包人支付的款项中扣除相应费用。

### 3.9新增:

3.9.1 承包人应遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等方面的管理规定,按规定取得有关的许可或批准。

3.9.2 承包人应严格按照发包人提供的图纸(包括补充图纸)进行施工。除严格用于合同目的外,承包人不得在未经发包人批准的情况下将图纸提供给与本工程施工无关的第三人。

3.9.3 承包人应在工程场地保存一套完整的由发包人提供的图纸、规范或其他文件,并保证这些图纸等可随时提供给发包人和监理工程师及其书面授权的任何其他人员检查和使用。

3.9.4 除合同另有规定外,承包人应自行获得履行本合同所需的全部资料,并对其所获得的资料的准确性、全面性、充足性或适用性负责。

3.9.5 在工程建设过程中,双方可通过会议或其他形式进行必要的沟通和联络,处理合同执行过程中出现的相关问题。遇有重大问题需要双方立即研究协商时,任何一方均可建议

召开会议，除特殊原因外，另一方应同意参加。双方应就会议所议事项形成工程协调会议纪要，所签纪要对双方均有约束力。

3.9.6 承包人根据投标文件明确的施工用地面积实施本工程,如超出上述面积需发包人解决并经发包人同意的，相应的增加费用由承包人承担。

3.9.7 承包人应负责提供所有施工设备,承包人为履行本合同项下的服务而运到工程场地的所有施工设备均被视为仅供本合同所述的工程建设之用，承包人只有在工程不再需要此类施工设备并经监理工程师批准后方能从工程场地将它们运走。

3.9.8承包人的施工设备进场前必须按有关规定进行年检和定期检修，并应由具有设备鉴证资格的机构出具检修合格证或经监理人检查和鉴定后方可进入工程场地。承包人还应在施工设备进入工程场地前向监理人提交主要设备的使用和检修记录，并应配置足够的备品备件以保证施工设备的正常运行。

3.9.9承包人应向发包人和监理人人员提供随时进出工程场地的便利以使发包人和监理人能够检查、检验承包人正在进行的工作。承包人应负责进入工程场地的发包人和监理人人员的安全保障工作。发包人和监理人人员进入现场必须遵守现场安全管理制度。

3.9.10承包人应从开工日起对尚未移交发包人的已建成或未建成部分的工程、设施或设备材料承担照管责任，直至相关工程、设施或设备材料按本合同规定移交给发包人为止。

在承包人照管期间工程、设施或设备材料发生任何损失或损坏时，承包人应自费弥补此类损失或损坏，使这些工程、设施或设备材料符合合同要求，达到发包人满意的程度。

3.9.11承包人应按照发包人和监理工程师的书面要求，(1)为任何其他承包人、或发包人提供由承包人负责维修保养的任何道路或通道，或(2)允许这些人使用在工程场地上的临时工程或承包人设备，或(3)为这些人员提供与本工程有关的其他服务。

3.9.12承包人应负责其工作范围内水、电及通讯设施的安装、维修，并按有关规定计量交费。

3.9.13承包人应主动配合地方劳动部门、技术监督检验部门、计量管理部门依照有关法律开展的各项检验、检查、注册登记和发证工作，如压力容器和特种设备的安装检验与定期检验等，并承担相关费用。

#### 5.1.4新增：

承包人应在本合同签订后【30】天内，向发包人提交一份质量保证大纲(以下简称“工程质保大纲”)。承包人应按照经发包人批准的工程质保大纲，建立其在履行本合同项下义务期间的质量保证体系和质量管理体系。

#### 6.1.1新增：

发包人负责组织有监理人和承包人参加的项目安全委员会统一管理和协调工地的施工安全工作。发包人对施工安全工作的统一管理和协调并不解除承包人根据合同规定所应承担的安全责任。

#### 7.2.2新增:

除本合同另有规定外,任何计划的修改都不得造成完工期限的延误。

#### 7.3.2调整:

“除专用合同条款另有约定外,因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的,承包人有权提出价格调整要求,或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和(或)延误的工期,并向承包人支付合理利润。”

调整为

“承包人如不能按时开工,应当于发包人确定的开工日期7天前,以书面形式向监理人提出延期开工的理由和要求。监理工程师应当在接到延期开工申请后的2天内以书面形式答复承包人。监理工程师不同意承包人的延期要求或承包人未在规定时间内提出延期开工要求,工期不予顺延。

除专用合同条款另有约定外,因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的,承包人有权提出价格调整要求,或者解除合同。发包人应当承担由此增加的费用和(或)延误的工期。”

#### 7.5.2新增:

承包人应保证实际工程进度符合进度计划的要求。若因承包人原因导致实际工程进度落后于计划进度,监理人有权通知承包人采取必要措施,加快工程进度,确保工程能在预定的工期内完工。承包人无权要求就所采取的措施支付任何额外费用。如果承包人在接到监理人要求加快进度的通知后14天内,仍未能采取加快工程进度的措施,并严重影响到发包人的工程总体进度安排,发包人有权将本合同工程中的全部或者一部分工作委托给其它承包人完成。由此引起的额外费用由承包人承担。

#### 8.1.3新增:

竣工结算和考核。

(1) 按实际领用量扣款;

(2) 实际领用量与施工图加设计变更材料数量相比较,如实际领用量超过施工图净用量乘投标损耗(不得超出定额损耗)量的,超出部分费用由承包人承担,结算时超领用量部分按暂估价(如采购价高于暂估价,按采购价计)的105%从工程款中扣回。

#### 10.1删除:

(5) 改变工程的时间安排或实施顺序。

#### 10.4.2调整:

“变更估价程序

承包人应在收到变更指示后14天内,向监理人提交变更估价申请。监理人应在收到承包人提交的变更估价申请后7天内审查完毕并报送发包人,监理人对变更估价申请有异议,通知承包人修改后重新提交。发包人应在承包人提交变更估价申请后14天内审批完毕。发包人

逾期未完成审批或未提出异议的，视为认可承包人提交的变更估价申请。

因变更引起的价格调整应计入最近一期的进度款中支付。”

调整为：

“工程联系单管理程序

承包人的工程联系单必须严格按发包人工程联系单管理办法执行，其中对于单张工程联系单涉及的费用超过5万元的，承包人上报时必须附上相关证明材料、工程量计算书、费用预算单，如不附预算单，发包人在最终结算时，最多按5万元进行结算。”

10.5新增：

承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用须经监理工程师同意。如承包人未经同意擅自更改或换用时，应承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

在承包人或分包人改正其错误、疏漏、瑕疵或缺陷时，发包人将不签发任何变更指令，亦不对合同总价、付款、进度计划或质量保证指标等进行任何调整。

10.7.2调整：

“除专用合同条款另有约定外，对于不属于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第1种方式确定：

第1种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

（1）承包人应根据施工进度计划，在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前28天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后3天内报送发包人，发包人应当在收到申请后14天内给予批准或提出修改意见，发包人逾期未予批准或提出修改意见的，视为该书面申请已获得同意；

（2）发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的，发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人；

（3）承包人应当在签订暂估价合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。”

调整为

“除专用合同条款另有约定外，对于不属于依法必须招标的暂估价项目，采取以下第1种方式确定：

第1种方式：对于不属于依法必须招标的暂估价项目，按本项约定确认和批准：

（1）承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前14天将招标方案通过监理人报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后7天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

（2）承包人应当根据施工进度计划，提前14天将招标文件通过监理人报送发包人审批，发包人应当在收到承包人报送的相关文件后7天内完成审批或提出修改意见；发包人有权确定招标控制价并按照规定参加评标；

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前，应当提前7天将确定的中标候选供应商或中标候选分包人的资料报送发包人，发包人应在收到资料后3天内与承包人共同确定承包人；承包人应当在签订合同后7天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。”

#### 11. 删除

#### 13.2.1新增：

承包人应按国家、行业、发包人有关工程竣工验收的规定和档案管理规定，做好项目文件的过程管理，并收集、整理完整、准确、系统的竣工文件（包括竣工草图、声像材料）一式两套（原件一套，正本一套），纸质文件的电子版光盘三套，并按期向发包人移交。未按期移交的，将不予办理竣工结算尾款。

#### 13.2.2调整：

“除专用合同条款另有约定外，承包人申请竣工验收的，应当按照以下程序进行：

(1) 承包人向监理人报送竣工验收申请报告，监理人应在收到竣工验收申请报告后14天内完成审查并报送发包人。监理人审查后认为尚不具备验收条件的，应通知承包人在竣工验收前承包人还需完成的工作内容，承包人应在完成监理人通知的全部工作内容后，再次提交竣工验收申请报告。

(2) 监理人审查后认为已具备竣工验收条件的，应将竣工验收申请报告提交发包人，发包人应在收到经监理人审核的竣工验收申请报告后28天内审批完毕并组织监理人、承包人、设计人等相关单位完成竣工验收。

(3) 竣工验收合格的，发包人应在验收合格后14天内向承包人签发工程接收证书。发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自验收合格后第15天起视为已颁发工程接收证书。

(4) 竣工验收不合格的，监理人应按照验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程返工、修复或采取其他补救措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人在完成不合格工程的返工、修复或采取其他补救措施后，应重新提交竣工验收申请报告，并按本项约定的程序重新进行验收。

(5) 工程未经验收或验收不合格，发包人擅自使用的，应在转移占有工程后7天内向承包人颁发工程接收证书；发包人无正当理由逾期不颁发工程接收证书的，自转移占有后第15天起视为已颁发工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的，每逾期一天，应以签约合同价为基数，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。”

#### 调整为

“除专用合同条款另有约定外，承包人申请竣工验收的，应当按照以下程序进行：

(1) 发包人和监理工程师应在收到承包人提交的竣工验收报告后【14】天内组织相关

人员按照国家规定对工程进行竣工验收，经验收工程符合当时的国家和行业验收标准的，发包人应批准承包人提交的竣工验收报告。

(2) 工程通过发包人组织的竣工验收后即视为完工。发包人将在工程通过竣工验收后【28】天内向承包人签署工程接收证书。工程接收证书中注明的工程通过竣工验收的日期为工程的实际完工日期。

(3) 工程自接收证书签发之日起视为移交给发包人并受发包人控制，工程按前述规定由发包人接收后，承包人仍应完成合同项下针对机组或工程的所有未完成的责任和义务。因承包人原因工程不能在计划完工日期前移交的，发包人可以要求承包人移交工程，但此种移交并不影响承包人根据本合同所应承担的其他义务或责任。

(4) 竣工验收不合格的，监理人应按照验收意见发出指示，要求承包人对不合格工程返工、修复或采取其他补救措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人在完成不合格工程的返工、修复或采取其他补救措施后，应重新提交竣工验收申请报告，并按本项约定的程序重新进行验收。

(5) 承包人应在工程接收证书签发后【14】天内将从发包人处领取的设备备品配件、施工后剩余的安装用易耗备品配件、专用仪器和专用工具移交发包人。”

#### 14.1新增：

承包人未在合同约定的时间内提交竣工结算文件，经发包人催告后14天内仍未提交或没有明确答复，发包人有权根据已有资料编制竣工结算文件，作为办理竣工结算和支付结算款的依据，承包人应予以认可。

#### 14.2调整：

“（1）除专用合同条款另有约定外，监理人应在收到竣工结算申请单后14天内完成核查并报送发包人。发包人应在收到监理人提交的经审核的竣工结算申请单后14天内完成审批，并由监理人向承包人签发经发包人签认的竣工付款证书。监理人或发包人对竣工结算申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应提交修正后的竣工结算申请单。

发包人在收到承包人提交竣工结算申请书后28天内未完成审批且未提出异议的，视为发包人认可承包人提交的竣工结算申请单，并自发包人收到承包人提交的竣工结算申请单后第29天起视为已签发竣工付款证书。

（2）除专用合同条款另有约定外，发包人应在签发竣工付款证书后的14 天内，完成对承包人的竣工付款。发包人逾期支付的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金；逾期支付超过56天的，按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率的两倍支付违约金。

（3）承包人对发包人签认的竣工付款证书有异议的，对于有异议部分应在收到发包人签认的竣工付款证书后7天内提出异议，并由合同当事人按照专用合同条款约定的方式和程

序进行复核，或按照第20条〔争议解决〕约定处理。对于无异议部分，发包人应签发临时竣工付款证书，并按本款第（2）项完成付款。承包人逾期未提出异议的，视为认可发包人的审批结果。”

调整为

“（1）发包人委托造价咨询机构对承包人提交的竣工结算报告进行审核，经造价咨询机构审定后，核增额及超过5%以外的核减额按【5%】或造价咨询合同费率计算造价咨询费用，由承包人承担。承包人支付的上述审查费用发包人有权从应付工程价款中扣除。

（2）竣工结算报告如需政府审计部门复审，承包人需无条件配合。且最终结算价以政府审计部门复审数为准。

（3）承包人对发包人签认的竣工结算审核有异议的，对于有异议部分应在收到发包人签认的结算审核后7天内提出异议，并由合同当事人按照专用合同条款约定的方式和程序进行复核，或按照第20条〔争议解决〕约定处理。承包人逾期未提出异议的，视为认可发包人的结算审核结果。”

15.2.2调整：

“缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定从保证金或银行保函中扣除，费用超出保证金额的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的损失赔偿责任。发包人有权要求承包人延长缺陷责任期，并应在原缺陷责任期届满前发出延长通知。但缺陷责任期（含延长部分）最长不能超过24个月。

由他人原因造成的缺陷，发包人负责组织维修，承包人不承担费用，且发包人不得从保证金中扣除费用。”

调整为

“工程竣工验收合格后，因承包人原因导致的缺陷或损坏致使工程、单位工程或某项主要设备不能按原定目的使用的，则发包人有权要求承包人延长缺陷责任期，并应在原缺陷责任期届满前发出延长通知，但缺陷责任期最长不能超过24个月。”

15.3删除：

删除“在工程项目竣工前，承包人已经提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。”

15.3.2删除：

删除“发包人在退还质量保证金的同时按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付利息。”

15.3.3调整：

“缺陷责任期内，承包人认真履行合同约定的责任，到期后，承包人可向发包人申请返还保证金。

发包人在接到承包人返还保证金申请后,应于14天内会同承包人按照合同约定的内容进行核实。如无异议,发包人应当按照约定将保证金返还给承包人。对返还期限没有约定或者约定不明确的,发包人应当在核实后14天内将保证金返还承包人,逾期未返还的,依法承担违约责任。发包人在接到承包人返还保证金申请后14天内不予答复,经催告后14天内仍不予答复,视同认可承包人的返还保证金申请。

发包人和承包人对保证金预留、返还以及工程维修质量、费用有争议的,按本合同第20条约定的争议和纠纷解决程序处理。”

调整为

“发包人应按14.4款〔最终结清〕的约定退还质量保证金。”

15.4.1新增:

承包人应在工程竣工验收之前,与发包人签订质量保修书,质量保修书的主要内容包括:

- (1) 质量保修项目内容及范围;
- (2) 质量保修期;
- (3) 质量保修责任;
- (4) 质量保证金的支付方法。

16.1.2调整:

“发包人应承担因其违约给承包人增加的费用和(或)延误的工期,并支付承包人合理的利润。此外,合同当事人可在专用合同条款中另行约定发包人违约责任的承担方式和计算方法。”

调整为

“如果发包人由于自身原因迟付合同价款,则应就每一笔迟付款项按每月万分之二点一的比例向承包人支付违约金。

除前述约定的逾期付款违约金以外,发包人因违反本合同约定的义务而应向承包人支付的其他违约金等的总额不超过合同签约价格的1%。”

16.4新增:

任何一方在本合同项下应支付给另一方的违约金款项到期未支付时,受损害方可在到期应向对方支付的款项中予以抵扣,并无须承担由此引起的任何责任。

合同解除后,发包人应在商定或确定上述款项后28天内完成上述款项的支付。

17.3.2新增:

(7) 承包人的停工损失由承包人承担。

停工期间,承包人应留在施工现场的必要的管理人员及保卫人员的费用由承包人承担。

17.4新增:

合同根据本不可抗力事件终止后,发包人有权继承承包人在其就工程签订的任何或所有合同、协议或其他文件中的权利,承包人应配合发包人办理相关的转让手续。

本合同终止后，承包人应立即清除其留在工程场地上的一切垃圾，向发包人移交因履行本合同而得到的所有资料并退出工程场地，并确保不因其退出而给工程场地的使用带来任何不利影响。

本合同的终止，既不得解除任何一方所应承担的保密义务，也不得解除任何一方在本合同终止后继续有效的任何义务，除在本合同任何条款中明确限制任何一方的责任外，也不得解除任何一方在终止日期前已经产生的义务。

#### 18.1调整：

“除专用合同条款另有约定外，发包人应投保建筑工程一切险或安装工程一切险；发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他相关费用由发包人承担。”

#### 调整为

“除专用合同条款另有约定外，发包人应投保建筑工程一切险或安装工程一切险；发包人可根据工程建设的需要，投保并维持建筑和安装工程一切险(含第三方责任险)、雇主责任险等险种，并与保险公司签订保险合同，发包人将在本合同生效后【15】天内向将所投保的保险公司的名称以及保险合同的相关条款书面通知承包人。

当发生前款所述的保险合同项下的保险事故时，承包人应根据保险合同的要求采取一切可能的措施保护现场并尽快将事故情况告知保险公司和发包人，协助发包人向保险公司办理索赔及其他手续。保险公司的赔付并不意味着免除承包人在本合同项下应承担的义务及相应的责任。

发包人委托承包人投保的，因投保产生的保险费和其他相关费用由发包人承担。”

#### 18.2.3新增：

(1) 承包人应按照本条的规定，以其自身为受益人在本合同有效期内投保并维持下述保险：

##### 货物运输保险

承包人应为所有为本工程自行采购的设备投保货物运输保险。货物运输保险的投保范围应包括其所采购的所有材料设备(不包括施工设备)自离开承包人或供应商的仓库至该材料设备运至工程场地仓库止通常应投保的所有损失或损毁风险，保险金额应为上述材料设备重置价格的110%。

##### 意外伤害保险

承包人必须自行并促使其分包商依法为从事危险作业的职工办理意外伤害保险。

##### 施工设备保险

承包人应自行或促使分包人投保包括施工设备及用于履行本合同项下服务之目的(但并非作为合同工程组成部分)的其他物品的保险，并维持其有效，投保金额应为施工设备或物品的重置价值，以避免因通常应投保的任何原因而引起的全部损失或损毁风险。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件、招标文件的补充文件、投标文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：

永久占地和临时占地\_\_\_\_\_。

1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_。

1.1.3.10 临时占地包括：燃气管道施工作业所需要的临时占用土地\_\_\_\_\_。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：包括但不限于《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国安全生产法》《城镇燃气管理条例》《浙江省燃气管理条例》《特种设备安全监察条例》。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：包括但不限于《油气输送管道穿越工程设计规范》

《油气输送管道穿越工程施工规范》《输送流体用无缝钢管》《工业金属管道工程施工规范》  
《现场设备、工业管道焊接工程施工规范》《建筑工程施工质量验收统一标准》《城镇燃气输配  
工程施工及验收标准》《城镇燃气管道穿跨越工程技术规程》《聚乙烯燃气管道工程技术标准》

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：/；

发包人提供国外标准、规范的份数：/；

发包人提供国外标准、规范的名称：/。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / 。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为： 按合同协议书条款执行 。

#### 1.6 图纸和承包人文件

##### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：按通用合同条款执行 ；

发包人向承包人提供图纸的数量：【  】套工程施工图纸（其中   套用作竣工图），承  
包人需要更多图纸或文件时，发包人可予以提供，但相关费用由承包人自行承担；发包人  
有权随时向承包人发出合理和恰当地进行施工和完成工程及保修所必需的补充图纸和指令。承  
包人应履行保密义务。

发包人向承包人提供图纸的内容： 设计院正式出具的施工图 。

##### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的期限为： \_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的数量为： \_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的形式为： \_\_\_\_\_；

发包人审批承包人文件的期限： \_\_\_\_\_。

##### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定： 按通用合同条款执行 。

#### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 3 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、  
指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点： \_\_\_\_\_；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

承包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应在进场前确认场外交通和场内交通是否符合本合同约定的条件。承包人一旦进入现场开始施工，不得再以场外交通和场内交通不符合条件要求调整价格或者工期补偿，或者作为免责理由。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：\_\_\_\_\_ 按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：\_\_\_\_\_ 按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：\_\_\_\_\_ 按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：\_\_\_\_\_ 按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：\_\_\_\_\_ 按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

## 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 2. 发包人

## 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

## 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：\_\_\_\_\_按通用合同条款执行\_\_\_\_\_。

### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：\_\_\_\_\_按通用合同条款执行\_\_\_\_\_

发包人须按照

《开工管理制度》及时完成管道项目路由（管位）审批或备案，以及施工许可等手续。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

（9）承包人提交的竣工资料的内容：\_\_\_\_\_。

承包人需要提交的竣工资料套数：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料移交时间：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料形式要求：\_\_\_\_\_。

（10）承包人应履行的其他义务：\_\_\_\_\_。

### 1) 工程前期

①承包人在履行合同的过程中必须遵守法律法规和工程建设标准规范，严格遵守本合同

内的各项约定，同时必须执行工程所在地有关规定及相关部门的管理要求，由此所发生的费用由承包人承担。

②施工用水用电由承包人自行解决，工作坑开挖需按相关要求放置安全警示标志。

③承包人应全力协助发包人办理本合同施工相关的证件、批文、手续等文件，服从发包人的统筹安排施工，做好安全文明施工的各项准备工作，向其他进场施工单位提供便利条件，不得影响区域内其他施工单位的施工。

④承包人应全力协助发包人解决施工所需的临时用地相关的政策处理及手续问题，确保及时妥善取得施工所需临时用地，并做好相关准备工作。

⑤承包人负责采购的材料、设备，应按照设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明及出厂证明，对材料、设备质量负责，其装卸、仓储等相关费用由承包人承担。

⑦在开工前提供的单项工程图纸及地勘等资料，承包人对资料准确性、深度等进行核实，确认岩土比例和长度。若在施工过程中发现岩性与勘察报告不符，承包人可提出疑义，由发包人组织地勘复核，若复核结果证实承包人疑义，可据实调整，地勘复核费用由发包人承担；若复核结果符合原勘察结果，承包人应根据复核结果继续完成施工并承担地勘复核费用。

⑧定向钻实施中出现的综合土、极软岩类，软质岩、较硬岩、坚硬岩的长度，应当按确定的岩土分类方法以及不同岩土的计量方法，以发包人提供的地勘等资料为准进行计算，承包人不得以任何理由要求以发包人所提供的图纸或地勘等之外的资料计算。

⑨若承包人认可全线按综合土计费的，可以无需提供图纸或地勘等资料以及岩土比例和长度。承包人在无图纸或地勘等资料的情况下开工实施定向钻的，视为施工方认可全线按照岩土分类中的“综合土”计费。

⑩单条定向钻的地勘资料显示均为土质的，按综合土的中标单价确定该条定向钻的施工预算；若单条定向钻的地勘资料显示土石混杂或均为岩石但岩性不同，则以设计图中标示的不同地质所占长度作为计价依据。

## 2) 工程期间

①施工过程中及现场的安全责任由承包人承担。在整个工程施工过程中如因承包人原因造成伤亡或伤害第三者的人身和财产事故均由承包人承担一切法律责任和经济责任。

②承包人必须按时参加发包人组织的各类会议。

③承包人应依法履行安全文明施工的各项义务，提供符合国家规范和施工所在地区工程建设标准的安全设施、安全设备、安全环境，以保证各相关主管部门、设计单位、接受发包人及其委托的检测单位、监理人进入施工现场进行质量、进度、安全等检查工作的开展。

④承包人必须保证各项工程资料与工程进度的同步性,做好各种验收配合工作和工程资料的整理归档工作。

⑤承包人应接受发包人代表定期或不定期的检查检验,为发包人组织的各项检查检验提供便利条件。施工中未经发包人书面同意或批准,不得随意拆、改原建筑结构及各种设备管线。未经书面同意,承包人擅自拆、改原建筑结构或设备管线,由此发生的损失或造成的事故(包括罚款),由承包人负责并承担损失。

⑥开工前承包人应对施工现场进行踏勘,核查施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(包括文物保护建筑)、古树名木等情况,若发现技术交底以外的情况,应及时书面告知发包人及监理,不得擅自施工。

⑦承包人负责施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(包括文物保护建筑)、古树名木的保护。

⑧承包人应严格按设计要求和相关规范要求配置、使用泥浆,泥浆配比、导向、扩孔、清孔、回拖等各关键参数和工序应经监理单位现场确认,并留存影像资料,随工程进度同步整理,最终归入竣工资料中。

⑨回拖前,承包人须对安装焊接完成的管道的合格性进行确认,并通知发包人和监理单位对扩孔、清孔的完成情况进行验收。发包人和监理单位根据设计文件和相关施工规范验收合格后签认验收记录,承包人方可进入下一工序。承包人在管道回拖过程中应注意对发包人提供的管道的保护,不得损伤管道,必须保证完工后的管道符合相关质量要求;若因承包人施工原因造成发包人损失,承包人应承担赔偿责任。因承包人原因导致安装焊接完成的管道无法完成回拖,或扩孔、清孔情况未经发包人和监理验收合格而承包人擅自回拖导致回拖失败或管道损伤的,承包人须承担包括材料损失在内的发包人的一切损失。

⑩因节假日、重大社会活动、重大体育赛事、城市管理相关重要检查、领导视察、行业内相关检查等情形,需要承包人对施工现场及外围环境进行整理、清理的,承包人必须服从政府相关部门、承包人、监理的管理与安排,并在限定时间内完成相关工作,相关费用由承包人自行承担。

### 3) 工程后期

①单项工程完工后,由承包人将剩余材料进行集中清点,经发包人验收合格后交发包人清算核销。在进行单项工程结算时,发包人供应材料的剩余部分如未及时退还发包人,未退还材料的费用将直接从承包人的工程结算款中扣除。

## 3.2 项目经理

### 3.2 项目经理

3.2.1 资质要求：具有注册在\_\_\_\_\_（承包人）的市政公用工程专业二级及以上，或机电工程专业二级及以上建造师执业资格。

3.2.2 业绩要求：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日（投标截止日）以项目经理或项目副经理或技术负责人身份完成过天然气管道定向穿越工程施工业绩。

#### 3.2.3 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：\_\_\_\_\_。

#### 3.2.4 关于项目经理每月在施工现场的时间要求：

（1）项目经理到位率不得少于当月施工天数的 85%。项目经理确需离开施工现场时，应事先通知监理人、发包人并取得书面同意，项目经理的通知中应载明临时负责人的相应资料，且该人员应具备履行与本工程要求相适应的经验及能力并须经发包人批准书面同意。项目经理与临时代行其职责人员（以下简称“临时负责人”）的总到位率应达到 100%。

（2）本月到位率=本月实际出勤天数/本月施工天数。

项目经理必须到岗的情形如下：

- （1）施工图会审、设计交底、技术交底及开工准备阶段；
- （2）关键工序（进场、入土、出土、钻孔、扩孔、回拖、退场等）及单位工程验收；
- （3）甲方组织的质量安全检查；
- （4）重大工程技术方案评审会；
- （5）项目综合验收；
- （6）甲方要求必须到位的其他情况。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：按通用合

同条款执行。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：处以 2000 元/人/天的违约金，同时承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.2.5 承包人擅自更换项目经理的违约责任：处以 5 万元/次的违约金，同时承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.2.6 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：处以 5 万元/次的违约金，同时承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限 按通用合同条款执行。

#### 3.3.2 技术负责人

(1) 资质要求：技术负责人应具有市政公用工程专业二级及以上或机电工程专业二级及以上建造师执业资格，或燃气工程等相关专业中级及以上专业技术职务任职资格；

(2) 关于技术负责人每月在施工现场的时间要求：

1) 技术负责人的到位率应不低于当月施工天数 85%。技术负责人确需离开施工现场时，应事先通知监理人、发包人并取得书面同意。

2) 本月到位率=本月实际出勤天数/本月施工天数。

#### 3.3.3 施工员、安全员、质检员、材料员、资料员（“五大员”）：

(1) 资质要求：安全员需具备安全生产考核合格证书；施工员、质检员、材料员、资料员需持有行业主管部门颁发的有效证书；

(2) 关于“五大员”每月在施工现场的时间要求：

1) “五大员”的到位率应不低于当月施工天数 85%。“五大员”确需离开施工现场时，应事先通知监理人、发包人并取得书面同意。

2) 本月到位率=本月实际出勤天数/本月施工天数。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：处以 3 万元/次的违约金，同时承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：按通用合同条款执行。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人擅自更换主要施工管理人员，应承担违约责任一次性处罚 3 万元。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：前述人员未经监理人或发包人

书面同意擅自离开施工现场的，应承担违约责任一次性处罚 3 万元。

3.3.6 技术负责人、施工员、安全员、质检员、材料员、资料员至少各一人，每月现场出勤率不少于当月实际施工天数的 80%，并派遣相应人数的司钻手，满足发包人工程施工需要。

(1) 技术负责人：

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；  
建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；  
建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；  
建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；  
安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；  
联系电话：\_\_\_\_\_；

(2) 施工员

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；

(3) 安全员

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；  
安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

(4) 质检员：

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；

(5) 材料员：

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；

(6) 资料员：

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；

(7) 司钻手：

姓 名：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_；

3.3.7 发包人要求承包人增派人员时，承包人应无条件满足。

3.4 流动率

3.4.1 流动率计算规则

(1) 承包人项目部全部人员每月人员总流动率计算公式: 总流动率= (考核当月流动人员数÷考核当月月初在册总人数) ×100%

(2) 承包人项目部每月主要岗位人员净流动率计算公式: 主要岗位净流动率 = (考核当月流动主要岗位人数÷考核当月月初主要岗位人员在册总人数) ×100%

其中, 主要岗位人员是指投标拟派持证人员, 含项目经理、技术负责人、专职安全员、施工员、质检员、材料员、资料员、司钻手及投标文件中列明的其他持证人员。其余人员为辅助岗位人员。

3.4.2 因下列原因导致人员流动的, 外包单位应在情形发生后 5 个工作日内向发包人提交豁免申请及证明材料, 经发包人确认后不计入考核:

1) 不可抗力或政府行为导致工程无法正常施工, 且影响持续时间超过 15 日的连续超过 15 天的;

2) 人员因工伤、疾病 (凭二级甲等以上医院证明) 无法继续履职的;

3) 人员依法退休而与外包单位依法解除/终止劳动合同的 (需提供相应材料);

4) 发包人认为人员不满足要求书面提出更换该人员的;

因政策法规变化导致人员执业资格不再符合要求的。

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括: 全部工程 。

主体结构、关键性工作的范围: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括: /

其他关于分包的约定: /

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定: /

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间: 按通用合同条款执行。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保: 是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限:

履约担保的形式: 现金、银行支票、汇票或银行保函。

履约担保的金额: 合同总价的 2%。

履约担保的递交时间: 合同签订后 10 日内。

履约保函的有效期限应为自本合同生效日起至本工程通过竣工验收后止。

未按约定提供的, 每延迟 1 日, 按履约担保总额的 0.5%/日支付逾期违约金; 逾期超

过 30 日未按约定提供履约担保的，发包人有权选择解除合同，承包人还须支付合同总价 15% 的违约金，上述违约金不足以弥补发包人因此遭受的损失，承包人应予赔偿。

如果提供履约保函的，则应按附件《履约保函格式》提供。

若在本合同有效期内履约保函可能过期，承包人应在履约保函到期前 7 天内无条件重新开具符合发包人要求履约保函并递送至发包人，履约保函有效期限结束后，若承包人无违约行为，履约担保应在 28 天内一次性退还。

履约担保为保证金等款项形式的，退还仅包含本金，不计利息。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按发包人与监理人签署的监理合同执行。

关于监理人的监理权限：按发包人与监理人签署的监理合同执行。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：按通用合同条款执行。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：；

职 务：；

监理工程师执业资格证书号：；

联系电话：；

电子信箱：；

通信地址：；

关于监理人的其他约定：。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：/

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：

关于工程奖项的约定：\_\_\_\_\_。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按通用合同条款执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：\_\_\_\_\_。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：\_\_\_\_\_。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：\_\_\_\_\_。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按附件《安全文明施工协议》执行\_\_\_\_\_。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：/。

本合同内安全文明施工费为固定金额，在施工过程中不做调整。承包人必须将收到安全文明施工费专款专用，在财务账目中应单独列项备查，不得挪作他用，否则发包人有权要求其限期改正并暂停支付安全文明施工费，逾期未改正的，造成的损失和延误的工期应由承包人承担，且发包人有权在竣工结算时将相应的安全文明施工费予以扣回。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：\_\_\_\_\_。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：按通用合同条款执行。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：按通用合同条款执行。

### 7.2 施工进度计划

#### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：按通用合同条款执行。

### 7.3 开工

#### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：按通用合同条款执行。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：\_\_\_\_\_。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：\_\_\_\_\_。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起\_\_\_\_\_天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：按通用合同条款执行。

### 7.5 工期延误

#### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：/。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：每延期一天，承包人须向发包人支付 3000 元/天的违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：\_\_\_\_\_。

### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：\_\_\_\_\_。

### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人书面同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_。

### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：\_\_\_\_\_。

## 8. 材料与设备

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：承包人应根据合同安排与施工进度计划经发包人及监理人审核确认后提前到发包人仓库领取甲供材料，承包人领取甲供材料后的装卸、保管、运输等费用由承包人负责。

8.4.2 施工过程中因工程变更或设计深化，需新增原工程量清单中未明确由承包人采购（乙供）的物资，经发包人书面确认交由承包人代为采购的，该部分物资的单价按工程所在

地建设工程造价管理机构发布的同期信息价计取，不再另行协商定价。

## 8.6 样品

### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：按通用合同条款执行。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：\_\_\_\_\_。

施工现场需要配备的试验设备：\_\_\_\_\_。

施工现场需要具备的其他试验条件：\_\_\_\_\_。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按通用合同条款执行。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：合同履行过程中发生以下情形的，发包人和监理人均可应按照本条约定进行变更：

- (1) 由于设计单位在设计时的疏忽、遗漏；
- (2) 现场条件发生变化，需要改变施工工艺、方法、措施；
- (3) 相对于原设计，由发包人 or 设计单位提出的增减工程项目、设备材料代替；
- (4) 其他发包人和监理人认可的变更事项。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

因工程变更需对合同价格做出调整的，则应按下列方法进行：

- (1) 合同中已有适用的综合单价，按合同已有的综合单价确定；
- (2) 合同中有类似的综合单价，参照类似的综合单价确定；
- (3) 合同中没有适用或类似变更的价格（包括招标工程量清单中工程量为0的分部分

项)：

1、项目按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》(GB50854-2013)、《构筑物工程工程量计算规范》(GB50860-2013)、《通用安装工程工程量计算规范》(GB50856-2013)、《浙江省建设工程计价规则》(2018版)、《浙江省房屋建筑与装饰工程预算定额》(2018版)、《浙江省通用安装工程预算定额》(2018版)、《浙江省市政工程预算定额》(2018版)、《浙江省建设工程施工机械台班费用定额》(2018版)、《浙江省建筑安装材料基期价格》(2018版)等依据组价；

2、项目价格确定为：组价\*投标报价下浮比例(即投标总价/预算价)

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：按通用合同条款执行。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按通用合同条款执行。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细：/。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：/。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：/。

#### 11. 价格调整

##### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

#### 12. 合同价格、计量与支付

##### 12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

a、人工、材料(设备)、机械台班价格的上涨(合同约定可调价范围除外)；

- b、在工程施工中应能预计的费用；
- c、所有招标文件或工程量清单明示要求报价的内容而承包人未予报价的；
- d、承包人对工程现场环境以及发包人提供的招标文件、图纸等资料作出错误的推论、理解而导致的报价失误；
- e、清单描述中有按图集或规范施工的，综合单价必须满足规范和图集要求，中标后，综合单价不做调整；
- f、合同履行期间物价变动；定额、标准及规范调整；
- g、一周内非承包人造成停水累计超过 8 小时及连续停电 15 小时以上导致停工时，经发包方签证同意工期顺延，但费用不予补偿；
- h、规费；
- i、承包人自身原因产生的窝工损失或赶工措施。
- j、设备材料的二次倒运发生的费用。
- k、单价措施费中以“项”为单位的费用，一次性包干，结算不作调整。

风险费用的计算方法：以上风险费用已在投标报价时考虑，不再另行计取。另外经发包人确认的施工组织设计内容仅用于指导承包人施工，不作为结算依据，无论变更与否不再计取任何费用。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：无预付款。

预付款支付期限：/

预付款扣回的方式：/

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：/。

预付款担保的形式为：/。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：

- (1) 穿越工程量按管道水平投影长度进行计算，穿越长度为两个穿越操作坑之间，穿

越深度达到 1.2 米的出土点及入土点之间的管道水平投影距离; 规格型号是以穿越的管道的管径为准; 如设计有套管以套管管径计取。

(2) 单条定向钻的地勘资料显示均为土质的, 按综合土的中标单价确定该条定向钻的施工预算; 若单条定向钻的地勘资料显示土石混杂或均为岩石但岩性不同, 则以设计图中标示的不同地质所占长度作为计价依据。

(3) 其他按招标工程量清单编制说明和《工程量清单计价规范》(2013 版) 或相关行业《工程量清单计价规范》计算规则计算。

(4) 地勘报告中粒径大于 20mm 的颗粒质量超过总质量的 50%, 颗粒形状以圆形或亚圆形为主的碎石层或卵石层, 参照  $30\text{MPa} < R_c \leq 60\text{MPa}$  的石方段单价执行。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: / 。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定: 按通用合同条款执行。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定: 参照 12.4.4 执行。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定: 按通用合同条款执行。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定: 按通用合同条款执行。

### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限: 按通用合同条款执行。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限:

1) 在单项施工合同签订后 5 日内, 将单项合同金额的 20% 作为农民工工资一次性预付至农民工工资专用账户。

2) 待定向钻穿越工程顺利完工, 承包人按本合同规定向发包人移交单项工程竣工资料(材料核销完成), 并经检查验收合格, 无安全事故, 发包人支付至单项工程暂定合同价的 80%;

3) 待竣工验收合格并完成审计结算后, 发包人支付到单项工程审计结算价的 98.5%, 剩余 1.5%留作质保金。

(2) 发包人支付进度款的期限：承包人须开具各单项工程当期应付进度款项的等额税率为 9%的增值税专用发票（在本合同有效期内，如遇国家税率调整的，本合同已履行部分税金不发生调整，未履行部分合同不含税价不变，税金相应调整，国家法律法规另有规定的从其规定）并递送至发包人，发包人在收到相应增值税专用发票后 10 个工作日内付清相应款项。各单项工程竣工验收通过并完成审计后，承包人须开具各单项工程剩余价款的全额增值税专用发票并递送至发包人，发包人在收到相应增值税专用发票后 10 个工作日内支付至审计结算价的 98.5%，剩余 1.5%待质保期内无任何质量问题且质保期满后 30 天内支付完成并由承包人开具相应收据。

(3) 发包人与承包人之间的账款往来必须采用账户银行转账的形式。

## 12.5 农民工工资款支付

### 12.5.1 工资专用账户的开立

承包人必须在合同签订后 5 日内开设专用银行账户，作为 XX 公司 项目农民工工资专用账户，用于                      项目工程农民工工资的发放。农民工工资专用账户开设及后续服务产生的相关费用，由承包人承担。

### 12.5.2 工资专用账户资金存入及拨付

#### 1) 农民工工资保证金缴纳

当地主管部门对常规工程农民工工资支付无明确监管要求的，承包人在施工框架协议签订后 10 日内将框架协议总价的 2%作为履约担保交给发包人。该履约担保包含本项目的农民工工资保证金。当承包人拖欠农民工工资的，发包人应协调承包人及时处理，必要时由发包人使用农民工工资保证金先行清偿。

#### 2) 农民工工资支付

市政中压管线工程 在单项施工合同签订后 5 日内，将单项合同金额的 20%作为农民工工资一次性预付至农民工工资专用账户，即后续若支付工程进度款时，不再单独支付农民工工资。

市政中压管线工程以外工程：不予设置。

### 12.5.3 农民工工资监管

(1) 工资专用账户资金不得挪作他用，一旦发生承包人拖欠农民工工资的情况，经发包人核实后，可要求承包人补足该部分工资款，立即支付农民工工资。若承包人未在规定期限内补足或工资专用账户资金不足，发包人有权暂停工程款支付，并有权将依据相关规定报请行业主管部门、人社部门追究责任。

因承包人农民工工资专用账户资金不足造成拖欠农民工工资的，发包人有权将单项工程部分或全部的剩余工程款划拨至专用账户以补足农民工工资。此外，发包人有权提出调整后续工程的农民工工资支付比例等保障措施。

(2) 一旦发生承包人拖欠农民工工资的情况，每次扣款 5000-20000 元，造成重大影响的，发包人可在发出另一个通知后随时终止本合同，没收履约担保，同时追究由此造成的发包人的一切损失。

12.5.4 农民工工资保证金缴纳（适用于当地主管部门对常规工程农民工工资支付有明确农监管要求的情形）

承包人应当在项目开工前，开立保证金专用银行账户缴纳工资保证金，或者前往保险公司办理保险，或者向建设、交通、水利等行政主管部门或人力社保部门缴纳工资保证金。

(1) 在本省行政区域内注册的建筑业企业，实行设区市区域统筹制度。

1) 在注册地所在设区市承接业务的建筑业企业，在注册地缴纳。

2) 在本省其他设区市承接业务的建筑业企业，在工程所在设区市区本级缴纳。

3) 在该设区市区内跨县（市、区）承接业务时，不再缴纳农民工工资保证金

(2) 注册地不在本省行政区域内的建筑业企业，在工程所在地缴纳农民工工资保证金。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用合同条款执行。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按通用合同条款执行。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：按通用合同条款执行。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按通用合同条款执行。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：承包人无正当理由不移交工程的，承包人应承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，每延迟一天还须向发包人支付 3000 元的违约金。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：\_\_。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限: 竣工验收后, 承包人在【28】天内向发包人提交竣工结算报告及完整的结算资料。

竣工结算申请单应包括的内容: (1) 工程结算书封面; (2) 工程结算书编制说明; (3) 工程完工结算书(另加电子版); (4) 甲供材料清单分规格用量表、甲供材料清算证明; (5) 补充协议(含已标价工程量清单); (6) 工程联系单(包括设计修改联系单、工作联系单、技术联系单、工程量签证单); (7) 工程会议纪要和施工图会审纪要; (8) 工程竣工验收报告及隐蔽工程验收资料; (9) 竣工图纸; (10) 工程量计算表; (11) 相关图片资料。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工结算申请单的期限: 发包人在收到之日起【56】天内进行审核或委托造价咨询机构审核。

发包人完成竣工付款的期限: 按 12.4.4 款执行。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: 按通用合同条款执行。

## 14.4 最终结清

### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数: \_\_。

承包人提交最终结清申请单的期限: \_\_。

### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限: \_\_\_\_\_。

(2) 发包人完成支付的期限: \_\_\_\_\_。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限: 1 年。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定: 是。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式:

(2) 2.5%的工程款;

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（2）种方式：

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

关于质量保证金的补充约定：。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为： 1 年 。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：\_\_。

#### 16. 违约

##### 16.1 发包人违约

###### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：

（1）无正当理由未按《开工令》要求开工；

（2）无正当理由擅自停工；

（3）因施工方原因导致工程施工进度过慢，接到发包人和监理单位发出的加快进度的指令后未遵照执行；

（4）未按要求修理或返工有缺陷的工程；

（5）因承包人自己的原因，无法继续履行合同或事实上已无法按照合同要求按期完成工程；

（6）违反合同有关分包的规定；

（7）未在规定期限内完成单项工程达 3 次的；

（8）因承包人原因导致发生一般以上安全、质量事故的；

###### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：。

（3）发包人违反通用合同条款第 10.1 款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：。

(7) 其他：\_\_\_\_\_。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

总工期及节点工期考核：如果工程非因发包人原因未能在规定的计划工期节点之前完工，则每延误一天承包人应向发包人支付金额为 3000 元/天的节点逾期完工违约金。

逾期完工违约金的支付或扣除并不承包人完成工程的义务或合同规定的承包人的其它义务和责任。如果由于承包人原因导致工期延误，且发包人和监理工程师合理认为承包人无法在合同约定的工程进度内完成所有工程内容，则发包人有权单方面解除部分或全部合同，并将由此解除的合同工程量授予其他第三方执行，承包人应承担由此给发包人造成的损失（包括。

以上开工日期均以业主的书面通知为准，工期违约金总金额不超过合同价的【2】%。

如果因承包人原因工程质量未达到合同所规定的标准，承包人应按下述规定承担违约责任：

(1) 如承包人完成的工程的质量未能达到合同规定的标准时，承包人应自行或根据监理工程师的要求进行拆除和重新施工，直到符合约定标准，由此产生的拆除、重新施工及其他相关费用由承包人承担，工期不予顺延，承包人并应承担因此给发包人造成的损失。如因承包人完成的工程的质量未能达到合同规定的标准，导致发包人终止合同并聘请其他施工单位实施工程时，由此而给发包人带来的额外费用由承包方承担。

(2) 如果承包人未能实现合同规定的安全目标，应按《安全与文明施工协议》中规定承担责任。

(3) 承包人的项目经理每月在工地现场的时间不应少于本合同规定的天数，否则每少一

天，发包人有权要求承包人支付违约金 3000 元。

(4) 承包人未按期向发包人移交竣工验收及结算资料的，发包人有权暂缓办理竣工结算尾款，并要求承包人按每天 3000 元支付违约金。

### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：

如果承包人发生下列情况，则发包人在不妨碍其根据本合同和法律规定所拥有的任何其它权利或补救措施的情况下，可向承包人发出通知，要求其对违约事件进行补救，如果承包人在收到发包人通知后的【15】天内该事件或违约行为未得到补救，或如果该事件或违约行为不能在收到发包人通知后【15】天内合理地得到补救，亦未在发包人同意的可以合理作出补救的更长期间(不超过【30】天)内得以补救，则发包人可在发出另一个通知后随时终止本合同：

(1) 无正当理由而未能按合同规定开工；

(2) 无正当理由擅自停工；

(3) 因承包人原因导致工程施工进度过慢,接到发包人和监理工程师发出的加快进度的指令后未遵照执行；

(4) 未按合同规定修理或返工有缺陷的工程；

(5) 因为承包人自己的原因,无法继续履行合同或事实上已无法使按本合同的要求按期完成工程；

(6) 违反合同有关分包的规定；

(7) 未在规定期限内完成工程；

(8) 质量违约金超过最高限额(如有)；

(9) 其他严重违约情况。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：因承包人违约导致合同终止后，发包人可自行完成剩余工程，或雇佣其他第三方完成剩余工程。当发包人或其雇佣的第三方认为合适时，可使用按合同规定用于本工程的承包人的一切设备、临时设施和材料。在必要时，发包人可以出售承包人的设备、临时设施和未用的永久设备及材料，将出售收入作为按合同规定承包人应付或将付给发包人的相应款额。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：\_\_\_\_\_。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后天内完成款项的支付。

#### 18. 保险

##### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：发包人的建筑工程一切险、安装工程一切险及施工机具（发包人提供）险已通过年度一揽子保险予以承保，承包人报价时无需考虑以上费用。但承包人应自行对自身的施工人员、施工器具进行保险。

##### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人应为其使用的材料、工程设备等办理财产保险，  
承包人必须依法为从事管理及现场作业的职工办理意外伤害保险，投保雇主责任险，其中对于人身伤亡的合计保额不低于每年 100 万/人。。

##### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：\_\_\_\_\_。

#### 20. 争议解决

##### 20.3 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

- （1）向仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向建设工程所在地法院起诉。

附件：

附件 1：已标价的工程量清单

附件 2：安全生产与文明施工管理协议

附件 3：廉政协议

附件 4：工程建设领域农民工工资专用账户分账管理协议（参考）

附件 5：考评表（参考）

附件 6：处罚条款列举

附件 7：项目班子成员配备情况表

附件 8：拟投入本标段的主要施工设备表

合同附件一：已标价的工程量清单（根据中标结果填入）



合同附件二：安全生产与文明施工管理协议

安全生产与文明施工管理协议

发包人：\_\_\_\_\_

承包人：\_\_\_\_\_

发包人将本企业工程项目发包给承包人施工，为贯彻落实《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等安全生产的法律、法规和浙江省能源集团有限公司有关安全工作规定，加强建设工程（项目）的安全生产管理，严格执行安全生产规章制度，提高工程（项目）建设安全文明的施工管理水平，有效控制施工生产事故的发生，明确双方的安全职责，确保施工安全，双方在签订工程项目承包合同的同时签订本协议。

项目名称：\_\_\_\_\_

工程地址：\_\_\_\_\_

承包范围：\_\_\_\_\_

承包方式：管道安装工程施工总承包

工程项目期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起开工，至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日完工。

**1 发包人的权利和义务**

1.1 发包人须认真贯彻国家、行业和地方劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、法令、条例、规程、安全生产工作规定及建设工程安全生产管理条例规定。发包人应按有关规定对承包人的资质进行审查，确认承包人承包的工程与其资质相符合。

1.2 发包人应有安全管理组织体系和安全生产管理制度。

1.3 发包人在施工前应认真审核承包人开工报告、施工组织设计、作业指导书，根据工程项目内容、特点进行全面的安全技术交底，明确作业区域基本情况、项目概况，作业中危险源和存在的安全风险，明确安全防护措施、作业中应遵守的安全操作规程及安全注意事项等。**14** 负责对承包人负责人和工程技术人员进行安全技术交底，并要求承包人建立工程的管理体系、制定本工程的安全管理制度和安全技术措施及相关应急预案。

1.5 每月组织对承包人及施工现场进行安全检查以及根据季节特点、气象条件和上级部署及时组织开展专项安全检查，各类安全检查应保留工作记录和跟踪闭环记录。督促承包人对存在的安全隐患和安全隐患及时按要求进行整改。**双方根据合同约定设立安全绩效考核金，承包人存在的安全隐患和安全隐患，发包人可按照本合同约定在安全绩效考核金中扣款。**

1.6 发包人应要求承包人制定施工安全技术措施，并组织审查，审查合格后督促承包人按要求实施。

1.7 发包人的有关部门必须对本单位的有关工程管理人员进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强职工法制观念，提高职工安全思想意识和自我保护能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。

1.8 施工前，发包人应对承包人施工人员进行安全生产进场教育，明确有关安全生产要求。有必要时发包人可对承包人施工人员进行安全考试，不合格者不得进入现场施工。对承包人在施工中新进、增添的施工人员，发包人应督促承包人组织进行安全生产进场教育。

1.9 施工期间，发包人检查、督促和监护承包人执行有关安全规定，对现场发现的问题有权提出整改和考核意见。

1.10 发包人有协助承包人搞好安全生产、防火管理以及督促检查的义务。当承包人出现安全、文明施工严重失控情况下，发包人有权做出停工整顿，限期整改、直到清退出场的决定。

1.11 发包人不得要求承包人违反安全管理规定进行施工，因发包人原因导致的事故由发包人承担责任；发包人有权对承包人在施工期间发生的事故组织进行调查，并对责任人员按发

包人有关规定进行处理。

1.12 发包人认为确实有必要暂停施工时，应当以书面形式要求承包人暂停施工（明确停工范围、停工原因及整改要求），承包人承担相应责任。在紧急情况下，发包人可先通过电话或口头指令要求停工，但应在 24 小时内补发书面通知。当承包人实施处理意见并以书面形式提出复工要求后，发包人应当在 48 小时内组织验收，检查是否合格，并签字后给予答复。

1.13 发生下列情况停工整顿：

- （1）发生事故：发生人身伤亡、火灾、爆炸、设备严重损坏等事故。
- （2）重大隐患：施工现场存在重大安全事故隐患，且未在指定期限内完成整改。
- （3）严重违章：重复发生相同性质的恶性违章作业，或多次不听从发包人安全管理人员的劝告和指令。
- （4）管理缺失：施工安全管理混乱，现场专职安全管理人员到位率严重不足（低于 85%），或安全保证体系不能有效运行。
- （5）方案不符：未按经审查批准的施工组织设计或专项施工方案进行施工，且拒不纠正。
- （6）条件不足：安全生产条件发生变化，如施工环境、设备设施、人员资质等已不能满足法定及合同约定的安全要求。
- （7）恶劣天气：出现法律法规或行业标准规定的恶劣天气及其他不适宜继续作业的情况。
- （8）政府指令：应政府主管部门或监管机构的要求。
- （9）发包人认定：发包人认定的其他可能直接导致安全事故的紧急情况。

1.14 发包人对承包人自备的施工设备、设施、机具、安全设施等不符合安全要求的，有权要求承包人更换。

1.15 工程项目施工需办理设备停役或按发包人规定需办理工作票许可手续的，由发包人办理工作票许可手续，并到现场检查确认隔绝无误后，才可允许承包人开工。承包人工作结束须经发包人验收合格后，该工程项目结束。

1.16 发包人必须严格要求承包人执行有关动火规定，按规定办理动火审批手续。

1.17 承发工程贯彻先订合同、安全协议后开工的原则，发包人不得指派承包人人员从事合同外的施工任务。

1.18 两个及以上外包单位在同一作业区域施工时，由发包人组织签订交叉作业安全管理协议，明确各方安全责任及协调机制。

## 2 承包人的权利和义务

2.1 承包人须认真贯彻国家、行业和地方劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、法令、条例、规程、安全生产工作规定。**承包人不得将工程违法分包或转包**，如有分包项目，应保证分包单位有相应的资质，并事前书面征得发包人的同意。

2.2 承包人对工程及其管辖范围内的人员、设备和材料（包括在其辖区内业主、监理单位的人员、设备和材料）的安全负责。

2.3 承包人应有安全管理组织体系，包括具体负责安全生产的领导及专职安全员，负责组织、协调、管理工程建设中的安全施工。安全管理人员应持有有效上岗证书或资格证书；专职安全监管人员要对安全生产进行现场监督检查，发现安全事故隐患，应当及时向项目经理和分管领导报告，对违章指挥、违章操作的，应当立即制止。**主要管理人员现场到位率不得低于 85%，并接受发包方考核。**

2.4 承包人应制定有效的安全管理制度和事故应急预案，包括各工种的安全操作规程、特种作业人员的审证考核制度、各级安全生产岗位责任制和定期安全检查、安全教育制度等。

2.5 承包人在施工前要认真勘察施工现场，拟定开工报告、施工组织设计、作业指导书，根据工程项目内容、特点和风险因素在作业前，对作业班组、作业人员进行详细的安全技术

**交底进行全面**（安全技术交底内容包括作业内容、作业环境、作业风险及措施、发生事故后应及时采取的避险和救援措施等内容，**交底和接受交底双方签字确认**），详细了解生产区域内的作业环境，对有可能发生火灾、爆炸、触电、高空坠落、中毒、窒息、机械伤害、烧烫伤、塌方、地质灾害等危险或引起严重设备事故的施工，承包人应制定施工安全技术措施，经发包人审查合格后实施。承包人必须严格按施工组织设计和有关安全要求规定组织施工。作业环境发生变化的，应及时补充交底。

2.6 承包人的有关部门必须认真对本工程有关施工人员进行安全生产制度及安全技术知识教育，增强职工法制观念，提高职工安全思想意识和自我保护能力，督促职工自觉遵守安全生产纪律、制度和法规。

2.7 **承包人必须对所有进场施工人员进行 100%安全生产教育培训，经考试合格后方可上岗，并建立培训档案。**受教育人员的名单和考试成绩必须报发包人、监理备案，凡增补或调换人员，更换工种，必须及时进行安全教育和考试，并如实记录。未接受安全教育和安全考试不合格者不得进入现场施工。安全教育培训内容包括（但不限于）：一是工程（项目）实施中可能存在的风险及管控措施。二是工程（项目）典型作业的安全规程及作业要求。三是相关突发事件的报告及应急处置要求。四是发包单位相关的安全管理要求。

2.8 承包人施工人员应经考试合格后持证上岗，承包人必须检查、督促施工人员严格遵守、认真执行规章制度。承包人若在施工中要新进、增添施工人员必须向发包人提出申报，经审查合格后才可持证上岗。承包人应对新进、增添施工人员进行全面的现场安全技术交底。

2.9 施工期间，承包人指派\_\_\_\_\_同志（联系电话：\_\_\_\_\_）为本工程项目第一安全责任人，指派\_\_\_\_\_同志（联系电话：\_\_\_\_\_）为本工程项目现场安全员。负责本工程项目有关安全生产、环境保护、防火、文明施工等工作。承包人应经常联系发包人，相互协助检查和处理工程施工中有关的安全、防火工作，预防事故发生。承包人更换安全第一责任人、安全员，必须事先书面通知发包人。

2.10 承包人在施工期间必须严格遵守和执行发包人在安全生产、治安保卫方面的有关规定，接受发包人的监督、检查和指导；涉及站场及通气管线的施工，承包人须严格遵守和执行发包人的各类规章制度，按要求办理各类手续，接受安全管理人员的监督和指导。对于发包人查出的隐患，承包人必须限期整改。

2.11 当发包人提出暂停施工的书面意见后，承包人应当按发包人要求停止施工，**并组织人员、设备撤离至安全区域（如承包人对停工指令有异议的，可依据合同约定程序提出申诉，但在争议未解决前，必须首先执行停工指令）。承包人在停工期间，应设置必要的安全警示标志和防护设施，并负责对已完工部分及现场物资、设备进行保护和看管。**承包人按意见整改闭环后，以书面形式向发包人提出复工要求；在发包人组织验收并签字同意后，承包人重新施工。**因承包人原因导致的停工，其所产生的一切费用和工期延误损失均由承包人承担。**

2.12 承包人施工人员应对所在的施工区域、作业环境、设施设备、工器具等进行认真检查，发现隐患立即停止施工，并经落实整改后方准继续施工。一经开工，就表示承包人确认施工场所、作业环境、设施设备、工器具等符合安全要求和处于安全状态，承包人对施工过程中由于上述因素而导致的事故后果负责。

2.13 由发包人提供的机械设备、安全设施，在安装完毕提交使用前，承包人应会同发包人共同按规定验收，并做好验收及交付使用的书面手续。严禁在未经验收、验收已过期或验收不合格的情况下投入使用，否则由此发生的后果概由擅自使用方负责。

2.14 承包人在施工期间所使用的各种设备及工器具等均应由承包人自备。如承包人必须借用或租赁，应由双方有关人员办理借用或租赁手续。承包人应取得设备和工器具借出方对借出的设备和工器具确实完好并符合安全要求的保证，并应取得设备、工器具使用特殊说明的

书面资料。承包人对借入的设备、工器具必须进行检验,并做好检验记录。承包人一经接收,设备和工器具的保管、维修应由承包人负责,并严格执行安全操作规程。在使用过程中,由于设备、工器具或使用操作不当而造成伤亡事故,由承包人负责。

2.15 承包人在施工中所使用的设备、设施、机具及安全设施必须符合有关安全技术要求,并进行维护保养,保证其处于完好状态,并在每天开工前必须检查,发现隐患应及时整改。**2.16** 特种作业必须执行国家《特种作业人员安全技术培训考核管理规定》,特种作业人员须经省、市、地区的特种作业安全技术考核培训考核后持证上岗,并按规定定期审证,中、小型机械的作业人员必须按规定做到"定机定人"和有证操作;起重吊装作业人员严禁违章、无证操作;严禁不懂电器、机械设备的人,擅自操作使用电器、机械设备;爆破作业人员应持证上岗,严格按照国家《爆破安全规程》、有关安全技术规程及管理规章制度作业。

2.17 工程项目施工需办理设备停役或按发包人规定需办理工作票许可手续的,经发包人办理设备停役和工作票许可手续,承包人得到通知后方可开工。

2.18 承包人必须严格执行行业和发包人动火规定,正确使用动火工作票,易燃、易爆场所严禁吸烟及动用明火,消防器材不准挪作他用,电焊、气割作业应按规定办理动火审批手续。工地严禁使用电炉,冬季施工如必须采用明火加热的防冻措施时,应取得防火主管人员同意,落实防火、防爆、防中毒措施,并指派专人值班。

2.19 承包人在施工中,应注意地下管线、电缆及高压设备的接地保护。承包人应向发包人了解地下管线和障碍物详细情况,会同发包人明确施工方法。承包人应贯彻发包人交底要求,如遇有情况,应及时向发包人和有关部门联系,采取保护措施后施工。严禁冒险作业、野蛮作业。

2.20 承包人必须为作业人员配备应有的劳动保护用品、用具。承包人所属人员的身体健康状况必须能满足所从事工作的要求。患有职业禁忌症的人员不得从事禁忌的相应特种作业,承包人有责任做好作业人员的职业健康危害因素的辨识,并采取包括职业健康体检、危害因素检测与控制 and 发放相应的职业危害保护器材及用品在内的相应的防治措施,对项目全过程内的职业卫生工作负责。

2.21 承包人必须按要求缴纳人员保险。承包单位应与项目主要管理人员签订正式劳动合同,缴纳社会保险;他存在劳动关系的人员,应缴纳工伤保险费;劳务雇佣关系的用工人员,应缴纳团体意外伤害保险费,且团体意外伤害保险费的个人保险额度不低于 50 万。另外,从事建筑施工等高危行业的承包单位要按规定投保安责险。

2.22 承包人必须坚持文明施工,严格执行现场安全管理与文明施工标准(如 7S 管理),对所承担工程区域的文明施工负责,做到"工完料尽场地清",现场工业垃圾应按规定堆放并及时清理。

2.23 承包人用电设施应符合施工用电管理要求;配电箱必须装设漏电保护器,做到一机一闸一保护;电气设备附近应配备适用于扑灭电气火灾的消防器材;严禁用单相三孔插座代替三相插座;现场的临时照明线路应相对固定,经常检查与维修,照明灯具的悬挂高度不低于 2.5 米,并不得任意挪动,低于 2.5 米应设保护罩,严禁使用碘钨灯进行取暖和照明。

2.24 为保障安全文明施工,承包人需投入必要的安全费用,并做好记录备查。**安全生产费用金额、计提方式及支付计划按合同约定执行。**在施工现场及周边,应根据情况设置相应的防护设施、安全标志牌、警示牌等,如因设置不到位或者数量不够导致安全事故,责任由承包人承担。

2.25 承包人应 (1)根据项目风险制定现场应急处置方案,每年至少开展 1 次应急演练 (2)主要管理人员掌握事故信息报送流程,发生事故后立即启动应急预案,组织抢救伤员,保护事故现场,并在 1 小时内上报发包人及政府有关部门报告,严禁迟报、漏报、谎报、瞒报。

2.26 承包单位班组应每天召开班前会（站班会），明确当天的工作任务、交代作业风险及相应的管控措施。发包单位班组联系人应每月至少参加一次承包单位班组的班前会（站班会），实现同质化管理要求。

2.27 承包单位向作业人员提供的劳动防护用品必须是经国家认可且经检测检验机构鉴定合格的产品，必须具有产品许可证、出厂试验合格证、产品鉴定合格证、使用说明书，属于特种劳动防护用品的还应有安全标志。

### 3 违约责任

3.1 贯彻谁施工谁负责安全的原则，发包人、承包人人员在施工期间造成伤亡、火警、火灾、电气、机械等重大事故（包括发包人、承包人责任造成对方人员、他方（行人等）人员伤亡），双方应协力进行紧急抢救伤员和保护现场，按国家《生产安全事故报告和调查处理条例》规定，在事故发生后立即（不超过 1 小时）报告各自上级主管部门及省（市）、区（县）等有关部门。事故的损失、善后处理费用应按责任归属承担，安全事故考核费用须参照上级单位的安全事故调查及考核标准确定。

3.2 承包人施工人员在施工现场违反有关安全、文明生产规程制度时，发包人应予以制止、责令停工整改并进行考核。在发生承包人责任的人身死亡或重伤事故时，由发包人根据违章程度、工程规模和工期，违约金从工程款中扣除，违约金额度按下列标准执行：

（1）发生人身轻伤事件，每轻伤 1 人的考核标准：合同总额不超过 50 万的，按合同款 4% 考核；合同总额大于 50 万的，考核 2 万，视情节对承包人予以列入“暂停使用 3 个月”处置，期间不得参与发包人采购活动。超过 1 人的，每增加 1 人，考核翻倍，处置时长相应翻倍。

（2）发生人身重伤事件，每重伤 1 人的考核标准：合同总额不高于 50 万的，按合同款 10% 考核；合同总额大于 50 万的，考核 5 万，视情节对承包人予以列入“暂停使用 6 个月”处置，期间不得参与发包人采购活动。超过 1 人的，每增加 1 人，考核翻倍，黑名单时长相应翻倍。

（3）发生人身死亡事故，死亡 1 人的考核标准：合同总额不高于 50 万的，按合同款 20% 考核，合同总额大于 50 万的，考核 10 万，列入燃气股份“供应商黑名单”3 年和集团公司“供应商黑名单”1 年，期间不得参与发包人和集团范围内的采购活动。

（4）同一外包单位在集团系统内重复发生安全事故事件的，黑名单时长按相应伤亡人数翻倍增加。

（5）一年内发生 2 起及以上或单次发生 2 人及以上外包单位人身死亡事故的，结合地方事故调查报告予以重处，一事一议。

（6）施工现场由承包人责任造成的安全事故或不安全事件，由承包人承担责任和费用，上述（1）-（5）产生的考核费用不包括因外包单位原因对承包人造成的损失赔偿费用。

（7）工程施工组织设计的安全措施、施工技术措施未能有效落实，每次扣款 200~800 元；

（8）特殊作业人员应持证上岗，发现不符合项，每人次扣款 200 元；

（9）基坑开挖专人监护，坑边和坑壁有防塌方保护措施，发现不符合项扣款 200~500 元；

（10）脚手架搭设符合安全标准，施工层有防护栏和挡脚板，脚手板应平整并铺满，发现不符合项扣款 100~200 元；

（11）施工区布置、设备放置建筑材料堆放符合安全和文明施工要求，发现不符合项扣款 100~500 元；

（12）施工交叉作业（包括对第三方物产的安全保护）发现有不符合项扣款 200~500 元；

（13）未按发包人下达的“整改联系单”要求按期整改的，每次扣罚 500~5000 元；

（14）高空作业未按规定系安全带，带安全帽，每人次扣款 150~300 元；

（15）酒后作业、进入爆破施工场所吸烟或在其它禁烟区吸烟每人次扣款 300~500 元；

（16）发现赤膊、穿短裤、穿拖鞋、随地便溺等不文明行为，每人次扣款 50~200 元；

（17）擅自将消防器材挪作它用，每次扣款 50~200 元；

- (18) 上下抛掷工具、材料，每次扣款 100~300 元；
- (19) 保持施工现场整洁，每天收工前及时清扫、整理。未做到的每次扣款 100~200 元；
- (20) 用电设备存在明显漏电现象或缺少必要插头、插座等，带电插头及破损电线在水中浸泡，视情节轻重每次扣款 100~500 元；
- (21) 电缆线着地敷设，应做醒目标识，穿越道路或易受机械车辆损伤的电缆应加防护套管，发现不符合项扣款 200 元；
- (22) 在沟道、孔洞、平台、扶梯上应加装可靠的永久性或临时盖板或栏杆，并设明显标志和安全警告牌，夜间应加装警示灯，发现不符合项每次扣款 500 元；
- (23) 配电箱内电器可靠完好不得破损，更换熔断器熔体时，不得用不符合原规格的熔体代替，发现不符合项扣款 100~200 元；
- (24) 施工现场配备满足需要的消防器材、急救物品和药品，且在使用有效期内发现不符合项扣款 50~200 元；
- (25) 各类施工机械未定检、超期服役或安全保护装置不合格，每次扣款 200~500 元；
- (26) 承包人必须坚持文明施工，做到工完料尽场地清，余土及时外运。现场垃圾按指定堆栈堆放并及时清理，发现不符合每次扣款 100~500 元；
- (27) 如有其它违章行为，视情节轻重每次扣款 200~500 元，未按发包人下达的《安全生产监督通知书》要求按期整改的，每次扣罚承包人 500~5000 元。

4 其他未尽事宜

- 4.1 本协议执行过程中如遇有与国家和地方政府的有关规定不一致时，按照国家和地方的有关规定执行。
- 4.2 本协议经双方签字、盖章后生效，作为承发包工程合同正本的附件与合同正本具有同等法律效力。本协议一式六份，发包人、承包人双方各执三份。
- 4.3 发包人、承包人双方必须严格执行本协议，因违反本协议而造成设备、伤亡事故，由违约方承担一切经济损失。

发包人：                     （盖章）

承包人：                     （盖章）

代表签字：

代表签字：

年    月    日

年    月    日

## 廉政协议

为了进一步规范公司采购项目的有序、良性开展，防止项目过程中违法违纪违规行为和其他不正当行为发生，根据国家有关法律和“廉政准则”的有关规定，经甲乙双方协商一致，签定本廉政协议，望双方共同恪守。

需方（以下简称甲方） \_\_\_\_\_

供方（以下简称乙方） \_\_\_\_\_

### 一、甲乙双方的权利和义务

（一）甲乙双方除严格履行合同中的各项条款外，还应自觉遵守党和国家制订的政策、法律、法规及廉政建设方面的有关规定，承担应尽的义务，享受应有权利，严格按照有关程序办事，增强透明度。

（二）甲乙双方都有责任对本单位从事该项目的管理人员进行经常性的廉洁自律教育，并建立健全廉政制度，强化自我约束机制，采取有效措施保证本协议的履行。

### 二、甲方的义务：

（一）不得利用项目采购、合同签订、项目质量把关等职权欺压、刁难乙方，强行压价。

（二）不得以任何形式向乙方索要或接受贿赂。不得利用职权和工作之便变相接受乙方的礼品礼金、有价证券等。

（三）不得在乙方报销用于个人支付的费用。

（四）不得参加可能影响公正执行公务的宴请和娱乐性活动，严禁参与任何形式的色情或赌博等违法活动。

（五）不得要求和接受为其装修住房、婚丧喜庆等事宜提供方便。

（六）不得向乙方及其工作人员借款。

（七）不得向乙方介绍家属和亲友从事与甲方项目有关的外包、材料设备供应等经济活动。

### 三、乙方的义务：

（一）不得在甲方项目中使用假冒、伪劣产品，不得在数量上瞒骗甲方，也不得在项目预决算时“高估冒算”。

（二）不搞宴请、赠送礼品礼金、有价证券等，甚至贿赂甲方有关人员。

（三）不得为甲方相关管理人员报销应由个人支付的各项费用。

（四）不得邀请甲方有关人员外出旅游和进入营业性娱乐场所，严禁提供任何形式的色情或赌博等违法活动。

（五）不得给甲方相关管理人员因装修住房、婚丧喜庆等个人事宜提供各种便利。

（六）不得为谋取私利擅自与甲方相关管理人员就费用、材料供应、物资验收等问题私下商谈或达成默契。

#### 四、处罚措施：

乙方如发现甲方有关人员违反上述协议的执行，应予以抵制，及时向甲方纪检部门反映，并配合做好调查工作。若乙方有违反上述协议规定的行为，应处以 5000 元-50000 元的廉政违约金，可在合同结算款或履约担保中扣除。情节严重的，甲方有权与乙方终止合同关系，同时将乙方列入浙能集团系统黑名单中。涉嫌犯罪的，甲方将向有关部门反映，追究刑事责任。

甲方纪检监督部门邮箱：zncrjw@163.com。

五、本协议由甲乙双方代表签署后生效，由甲乙双方监督执行。

六、本协议有效期为甲乙双方签署之日起至该项目结束后止。

七、本协议一式四份，甲乙双方各执二份。

甲方单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表（签字）：

乙方单位：（盖章）

法定代表人或其授权代表（签字）：

签约日期： 年 月 日

合同附件四：

## 工程建设领域农民工工资专用账户分账管理协议（参考）

甲方（建设单位）：

乙方（总承包企业）：

丙方（开户银行）：

为根治工程建设领域拖欠农民工工资问题，保证农民工工资专用账户资金专款专用及农民工工资按月足额支付，甲、乙、丙三方经协商一致，达成本协议并共同遵守。

甲、乙双方委托丙方为本项目工资专用账户资金监管人，为项目工资专用账户资金提供管理，并按照本协议约定履行相关信息披露等服务。

### 第一章 工资专用账户开立及管理

**第一条** 工资专用账户的开立。乙方须在丙方处开立\_\_\_\_\_公司\_\_\_\_\_项目农民工工资专用账户，用于\_\_\_\_\_项目工程农民工工资的发放。

**第二条** 工资专用账户的管理。工程建设期间，丙方负责对工资专用账户进行管理。丙方需根据本协议约定的条件办理资金支付。

**第三条** 工资专用账户的开立及管理产生的服务费由乙方承担。

### 第二章 资金托管职责和期限

**第三条** 丙方作为受托银行，应履行以下职责：

- （一）开立工资专用账户，保管工资专用账户资金，确保资金安全；
- （二）在工资专用账户资金到位且乙方提供审核确认的工资审核表后，应及时从工资专用账户将工资直接划转至农民工个人社保（工资）卡；
- （三）及时向甲方、乙方披露工资专用账户资金的相关信息，每月将工资专用账户对账单报甲方、乙方备查。
- （四）甲方、乙方授权丙方将工资专用账户资金拨付、划转等相关信息披露给行业主管部门和人力社保部门。

**第四条** 协议期限。丙方对工资专用账户内资金履行监督职责的期限自工资专用账户开立之日起至该工资专用账户撤销止。

### 第三章 资金托管应提供的资料

**第五条** 乙方须向丙方提供包括《建设工程施工合同》、经劳务分包或专业分包企业及监理单位审核的每月农民工工资审核表，并根据丙方有关业务管理规定提交其他材料。乙方向丙方提供的工资审核表需向甲方报备。

### 第四章 工资专用账户资金收付

**第六条** 工资专用账户资金存入。市政中压管线工程开工建设前，甲方应一次性将合同约定的农民工工资专用款项付到工资专用账户，款项金额为单项工程合同暂定总价的 20%。

**第七条** 工资专用账户资金拨付。乙方委托丙方代发农民工工资，代发的农民工个人工资账户信息由乙方提供，其真实性由乙方负责。每月 日前，乙方负责将农民工工资审核表及其他代发工资所需材料报丙方，丙方应在收到材料 3 日内从工资专用账户直接划拨至农民工个人工资账户。工资审核表的真实性及准确性由乙方负责。

**第八条** 农民工工资监管。工资专用账户资金不得挪作他用，一旦发生乙方拖欠农民工工资的情况，经甲方核实后，丙方可直接从工资专用账户余额中划拨款项，用于支付所欠农民工工资。同时乙方应于不超过 10 个工作日内补足该部分工资款。若乙方未在规定期限内补足或工资专用账户资金不足，丙方应及时函告甲方，甲方可以暂停工程款支付，并依据相关规定报请行业主管部门、人社保部门追究责任。

## 第五章 协议生效与终止

**第九条** 本协议经甲、乙、丙三方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章之日起生效。工资专用账户撤销，丙方全额解付该托管资金后，本协议终止。

## 第六章 违约责任和免责条件

**第十条** 在工程建设过程中，甲方未及时拨付工资性工程款或乙方提供虚假资料挪用、套用资金的，按相关规定追究责任。

**第十一条** 丙方未按照合同约定的支付条件办理资金支付而形成的直接损失，丙方应承担赔偿责任。

**第十二条** 如果本协议任何一方因不可抗力不能履行本协议的，可根据不可抗力的影响，部分或全部免除该方的责任。任何一方遭到不可抗力时，应及时通知其他方，并在合理期限内供不可抗力影响的证明，采取适当措施防止其他方损失的扩大和保护资金的完整。

## 第七章 其他

**第十三条** 除法律、法规规定，以及因本工程工资专用账户资金托管业务的需要和甲、乙、丙三方特别约定外，未经甲、乙、丙三方书面同意，协议三方不得向外提供涉及甲、乙、丙方商业秘密的资料。

**第十四条** 协议的变更。本协议生效后，甲、乙、丙、三方中任何一方需要变更协议条款时，应经三方协商一致，并签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

**第十五条** 本协议一式三份，甲方、乙方、丙方各执一份，每份具有同等法律效力。

（注：本协议为参考文本，在此基础上，协议三方可根据实际情况进行调整。）

甲方（签章）：

法定代表人或授权代表：（签字）

签订日期： 年 月 日

乙方（签章）：

法定代表人或授权代表：（签字）

签订日期： 年 月 日

丙方（签章）：

法定代表人或授权代表：（签字）

签订日期： 年 月 日

## 附件五：考评表（参考）

表 1 施工单位不良行为记分表

|            |      |                                      |                         |  |        |      |
|------------|------|--------------------------------------|-------------------------|--|--------|------|
| 所属企业（章）    |      |                                      |                         |  |        | 日期：  |
| 施工单位       |      |                                      |                         |  |        |      |
| 合同名称       |      | （填年度合同/框架协议）                         |                         |  |        |      |
| 项目经理       |      |                                      | 临时负责人                   |  | 技术负责人  |      |
| 安全员        |      |                                      | 施工员                     |  | 质检员    |      |
| 材料员        |      |                                      | 资料员                     |  |        |      |
| 项目         | 序号   | 不良行为                                 |                         |  | 扣分范围/次 | 实际扣分 |
| 质量安全<br>行为 | 1    | 未取得相关施工许可手续擅自施工                      |                         |  | 0-4    |      |
|            | 2    | 未办理监督手续开始施工的                         |                         |  | 0-4    |      |
|            | 3    | 将承包的工程转包或违法分包的                       |                         |  | 0-2    |      |
|            | 4    | 总包单位对分包单位管理不到位的                      |                         |  | 0-2    |      |
|            | 5    | 未按审查合格设计文件或重大变更未审查合格而施工的             |                         |  | 0-4    |      |
|            | 6    | 未按规定要求组建项目经理部或不能正常运作                 |                         |  | 0-3    |      |
|            | 7    | 未按规定办理项目经理备案或变更手续的                   |                         |  | 0-2    |      |
|            | 8    | 现场特种作业人员、见证员无证上岗                     |                         |  | 0-1    |      |
|            | 9    | 属挂名项目经理、总监，不能切实实施项目管理者               |                         |  | 0-2    |      |
|            | 10   | 未经监理签字同意，进入下一道工序，监理不及时报告监督部门的        |                         |  | 0-3    |      |
|            | 11   | 工程隐蔽前未及时网上报验（通知）的                    |                         |  | 0-2    |      |
|            | 12   | 对工程施工中发现的质量违规行为不纠正制止或对拒不改正者未及时报告监督部门 |                         |  | 0-3    |      |
|            | 13   | 发生质量事故后隐瞒不报、谎报、破坏事故现场的               |                         |  | 0-2    |      |
|            | 14   | 竣工验收和阶段<br>性验收                       | 施工项目经理未参加且无相关委托手续       |  | 0-2    |      |
|            |      |                                      | 施工企业技术、质量负责人未参加且无相关委托手续 |  | 0-1    |      |
| 15         | 质量保修 | 出现质量问题或验收不合格的工程不进行整改返修的              |                         |  | 0-3    |      |

|                         |    |                                         |      |  |
|-------------------------|----|-----------------------------------------|------|--|
|                         |    | 未按规定签署质量保修书或不履行保修义务                     | 0-3  |  |
|                         | 16 | 将不合格的工程当作合格工程验收的                        | 0-4  |  |
|                         | 17 | 不配合监督检查或对监督所提问题不及时进行整改的                 | 0-2  |  |
|                         | 18 | 安全文明施工管理不到位的                            |      |  |
| 资料及实体                   | 1  | 未按规定编制施工组织设计、专项方案或未经审批就已实施的             | 0-4  |  |
|                         | 2  | 施工资料不完整、不同步、不真实的                        | 0-4  |  |
|                         | 3  | 工程质量事故（缺陷）处理记录不完整、不真实的                  | 0-3  |  |
|                         | 4  | 非规定资格人员签署资料或代签的                         | 0-3  |  |
|                         | 5  | 将不合格的工程、建筑材料、构配件和设备按照合格签字的              | 0-3  |  |
|                         | 6  | 现场未按规定对材料和试件进行见证制作送检                    | 0-3  |  |
|                         | 7  | 使用的建筑材料、构配件和设备不符合规定或质量标准的               | 0-3  |  |
|                         | 8  | 工程施工不符合设计要求的                            | 0-3  |  |
|                         | 9  | 在装修过程中擅自变动工程主体和承重结构的                    | 0-2  |  |
|                         | 10 | 未按规定进行功能试验的                             | 0-3  |  |
|                         | 11 | 未按《省质量通病措施》要求施工、验收的                     | 0-2  |  |
|                         | 12 | 未按规定履行变更审批流程                            | 0-5  |  |
|                         | 13 | 违反国家强制性条文                               | 0-3  |  |
|                         | 14 | 材料核销、结算送审提交不及时或存在错误                     | 0-5  |  |
|                         | 15 | 工程进度管理不符合要求                             | 0-5  |  |
| 人员机械配置                  | 1  | 主要管理人员到位率不足，或不符合招标文件、投标文件及合同要求且人员更换未经审批 | 0-5  |  |
|                         | 2  | 施工力量不满足现场需求；或机械配备的性能、数量不满足要求            | 0-5  |  |
|                         | 3  | 未建立人员台账；或新进人员未到建设单位报备或未及时进行进场安全教育       | 0-3  |  |
| 其它不良行为：_____（具体描述）_____ |    |                                         | 0—10 |  |
| 扣分合计                    |    |                                         | /    |  |

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| 得分（满分 100 分） | / |  |
|--------------|---|--|

本表作为合同执行期内的主要考评内容参考，具体以执行过程中业主单位的要求为准。

### 合同附件六：处罚条款列举

| 序号 | 分类         | 处罚条款                                                                                                |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 人员配置<br>方面 | 本合同约定的主要岗位人员月到位率不满足合同规定：处以 1000 元/人次                                                                |
| 2  |            | 项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：处以 3000 元/人天的违约金                                                             |
| 3  |            | 承包人擅自更换项目经理的违约责任：处以 10 万元/次的违约金                                                                     |
| 4  |            | 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                                 |
| 5  |            | 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：处以 3 万元/次的违约金                                                             |
| 6  |            | 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                                  |
| 7  |            | 承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                              |
| 8  |            | 承包人司钻手（导向员）擅自离开施工现场的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                              |
| 9  |            | 承包人擅自更换司钻手（导向员）的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                                  |
| 10 |            | 承包人无正当理由拒绝更换司钻手（导向员）的违约责任：处以 5 万元/次的违约金                                                             |
| 11 |            | 每月对人员流动率进行考评,流动率高于 15%时,考核金额=（主要管理人员流动人数+司钻手流动人数）×2000 元+辅助人员流动人数×200 元；单个考核周期内，辅助人员流动率考核上限为 1000 元 |
| 12 |            | 未主动根据实际工程情况配备足够的施工人员（含电工等持证人员），影响工期及质量安全，每次扣 2000 元                                                 |
| 13 | 效率提升<br>方面 | 如果工程非因发包人原因未能在规定的计划工期节点之前完工，则每延误一天承包人应向发包人支付金额为 3000 元/天的节点逾期完工违约金（工期违约金总金额不超过本合同价的 2%）             |
| 14 |            | 承包人无正当理由不移交工程的，承包人应承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用，每延迟一天还须向发包人支付 3000 元的违约金                               |
| 15 |            | 承包人无故不执行发包人委托或者未及时响应发包人委托要求的，发生一次给予警告并约谈；发生两次，给予再次约谈并处以 5 万元的合同考核惩罚；发生三次，发包人有权终止合同履行并委托其他单位负责       |
| 16 |            | 收到单项工程施工委托后未及时组织开工报审并进场，每延期一天扣 1000 元                                                               |

|    |              |                                                                |
|----|--------------|----------------------------------------------------------------|
| 17 |              | 无法满足工程系统录入的及时性或准确性要求的（每月测评一次），每次扣 2000 元                       |
| 18 |              | 不配合管线竣工测绘，导致竣工测绘滞后或准确性不达标的（每月测评一次），每次扣 2000 元                  |
| 19 | 质量安全<br>管理方面 | 发现赤膊、穿短裤、穿拖鞋、随地便溺等不文明行为，每人扣款 100 元                             |
| 20 |              | 擅自将消防器材挪作它用，每次扣款 100 元                                         |
| 21 |              | 施工现场配备满足需要的消防器材、急救物品和药品，且在使用有效期内发现不符合项扣款 100 元                 |
| 22 |              | 承包人必须坚持文明施工，做到工完料尽场地清，余土及时外运。现场垃圾按指定堆栈堆放并及时清理，发现不符合项每次扣款 100 元 |
| 23 |              | 配电箱内电器可靠完好不得破损，更换熔断器熔体时，不得用不符合原规格的熔体代替，发现不符合项扣款 100 元          |
| 24 |              | 电缆线着地敷设，应做醒目标识，穿越道路或易受机械车辆损伤的电缆应加防护套管，发现不符合项扣款 100 元           |
| 25 |              | 未按规定佩戴安全帽，每人扣款 200 元                                           |
| 26 |              | 施工区布置、设备放置建筑材料堆放符合安全和文明施工要求，发现不符合项扣款 200 元                     |
| 27 |              | 施工交叉作业（包括对第三方物产的安全保护）发现有不符项扣款 200~500 元                        |
| 28 |              | 用电设备存在明显漏电现象或缺少必要插头、插座等，带电插头及破损电线在水中浸泡，视情节轻重每次扣款 200~500 元     |
| 31 |              | 酒后作业、进入爆破施工场所吸烟或在其它禁烟区吸烟每人扣款 500 元                             |
| 32 |              | 在沟道、孔洞应加装可靠的永久性或临时盖板或栏杆，并设明显标志和安全警告牌，夜间应加装警示灯，发现不符合项每次扣款 500 元 |
| 33 |              | 各类施工机械未定检、超期服役或安全保护装置不合格，每次扣款 500 元                            |
| 34 |              | 特殊作业人员应持证上岗，发现不符合项，每人扣款 2000 元                                 |
| 35 |              | 工程施工组织设计的安全措施、施工技术措施未能有效落实，每次扣款 500~2000 元                     |
| 36 |              | 基坑开挖专人监护，坑边和坑壁有防塌方保护措施，发现不符合项扣款 500~2000 元                     |
| 38 |              | 未按发包人下达的“整改联系单”要求按期整改的，每次扣罚 500~5000 元                         |
| 39 | 其他规范         | 未严格按发包人的管理规定及要求落实工程甲供物资管理（材料领用、存储、核销等），每个项目扣 1000 元            |

|    |      |                                                           |
|----|------|-----------------------------------------------------------|
| 40 | 管理方面 | 未按发包人的管理规定及要求落实工程造价（含变更、结算等）管理，每次扣 1000 元                 |
| 41 |      | 发生拖欠农民工工资的情况，每次扣款 5000-20000 元，造成重大影响的，发包人可随时终止本合同，没收履约担保 |

注：施工现场由承包人责任造成的安全事故或不安全事件，由承包人承担责任和费用，上述考核费用不包括因外包单位原因对承包人造成的损失赔偿费用。



附件八：

### 拟投入本标段的主要施工设备表

[illegible]

合同编号：

XX 工程

## 单项工程合同

公司  
与  
公司

签订

年月日

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，发包人和承包人就工程施工的投标，双方共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程内容：\_\_\_\_\_。

4. 工程承包范围：

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

## 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

## 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

## 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）（¥        元）        ；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）（¥/元）/；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）（¥/元）/；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）（¥/元）/；

（4）暂列金额：

人民币（大写）（¥/元）/。

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_固定综合单价\_\_\_\_\_。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 图纸；
- (4) 已标价工程量清单或预算书；
- (5) （框架协议名称）
- (6) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、签订时间

本合同于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签订。

## 八、签订地点

本合同在\_\_\_\_签订。

## 九、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十、合同生效

本合同自双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章或合同专用章生效。

## 十一、合同份数

本合同一式\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_份，承包人执\_\_份。

## 十二、其他

《（框架协议名称）》已对合同支付、双方的权利与义务等内容进行约定，本合同参照执行。

附件：

附件 1：单项工程分部分项工程量清单与计价表

附件 2：工程质量保修书

发包人：

(公章)

法定代表人或其授权代表：

(签字)

承包人：

(公章)

法定代表人或其授权代表：

(签字)

附件 1： 单项工程分部分项工程量清单与计价表

附分部分项工程量清单与计价表

## 附件 2：工程质量保修书

### 工程质量保修书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》经协商一致，对\_\_\_\_\_（工程全称）签订工程质量保修书。

#### 一、工程质量保修范围和内容

质量保修范围包括**承包人施工范围内的所有工程项目以及双方约定的其他配套设施项目**。

#### 二、质量保修期

质量保修期自**工程竣工验收合格之日起**计算，本工程质量保修期为**一年**。

#### 三、质量保修责任

1、属于保修范围和内容的项目（非紧急抢修事故），承包人应在接到修理通知之日起 7 天内派人修理完成。承包人不在约定期限内派人修理的，发包人可委托其他人员修理，修理费用由承包人承担。

2、发生须紧急抢修事故（如燃气漏气等），承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。如非承包人原因引起的事故，承包人不承担抢修费用。

3、在国家规定的工程合理使用期限内因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

四、双方约定的其他工程质量保修事项：无。

本工程质量保修书作为施工合同附件，由施工合同发包人承包人双方共同签署，作为施工合同附件，其有效期限自合同生效之日起至保修期满。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人或授权代表

法定代表人或授权代表

（签字）：

（签字）：

年 月 日

年 月 日

## 第五章 工程量清单

### 一、工程量清单说明

（一）本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

（二）本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

（三）本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第六章“技术标准和要求”的有关规定。

（四）补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明：\_\_\_\_\_。

### 二、投标报价说明

（一）工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

（二）工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他（运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等），以及管理费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

（三）工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

（四）暂列金额的数量及拟用子目的说明：\_\_\_\_\_。

（五）暂估价的数量及拟用子目的说明：\_\_\_\_\_。

### 三、其他说明

### 四、工程量清单

### 五、《招标文件不平衡报价评审项目表》（如有）

## 第六章 技术标准和要求

## 一、 施工技术要求

1、定向钻穿越工程施工应满足设计文件、国家有关标准规范及招标人要求。

### 2、测量放线

（1）测量放线由施工承包商自行完成，测量放线应由参加接桩的测量技术人员主持；测量仪器必须经法定计量部门校验合格且在有效期内使用。

### 3、定向钻穿越工程

（1）在公路、专用线、电缆、管线、下水道的穿越施工之前，施工承包商需摸清，调查地下设施的位置，应向其设施主管部门（需要时）提交施工方案和计划，并征得同意。

（2）铁路、干线公路、河流的穿越工程应严格按照设计文件及相关穿越施工规范要求实施施工。

#### （3）埋地设施的穿越

定向钻穿越之前，施工承包商应在监理工程师的监督下，采用人工方式将地下设施暴露出来，否则在定向钻施工过程中对其他地下管道等设施的破坏由定向钻单位负责。

#### （4）河流及冲沟穿越

河流及冲沟穿、跨越施工前，施工承包商应详细调查管道穿跨越处水文、地质情况，制定施工方案，报监理审核、业主批准并征得地方水利部门（必要时）同意后，按设计和穿、跨越施工规范要求实施。

### 4、其他技术要求

（1）一般定向钻穿越深度大于5米，弯曲半径要满足聚乙烯管的要求。工程施工应严格按照设计要求和相关规范进行，工程承包商不得随意更改设计。如发现现场情况与设计不符，应及时出具工程变更联络单，经设计和监理同意批准后方可实施。

（2）工程所用材料应符合设计要求，应具有完整的质量鉴定报告，到场材料经监理确认质量合格后，方准使用。

（3）按图纸设计穿越出入点进行定向钻穿越施工，严格出入点偏差在规定的范围内。

（4）施工中应做好各项原始记录，并签证齐全，工程技术资料及表格应符合业主的规定。

(5) 交工技术资料应齐全、完整、准确、交工技术资料编制应符合业主规定。

## 二、主要工程量及施工部署要求

1. 主要工程量及施工部署要求详见招标人提供的工程量清单、施工图纸以及现场踏勘所获取的内容。

2. 与其他承包商的工作分界

定向钻穿越管段的运输、布管、组装焊接、试压、吹扫工作由甲方委托其他施工单位完成。定向钻管道回拖时的管道支撑等管道保护由定向钻单位负责。

3. 施工力量基本要求

所投入的人员（除土方工）一律为本公司员工，禁止挂靠单位参加投标（参加投标单位在提交标书时一同提供施工人员社保证明）并统一着装（有企业标志）。

根据本工程的主要工程量，工程承包人为及时完成双方协商确定的工期，施工单位在进场前须准备好定向钻机设备及相匹配的发电机并经业主和监理单位现场确认。**投入到工程中的定向钻机回拖力应当满足工程要求，投标时拟投入定向钻机不满足工程要求的，须更换设备。**

在业主统一部署下，采用统一软件，工程承包人和业主、监理公司联网，实现项目计划进度管理、物资材料管理，文档管理。工程承包人应按照业主要求，进行人员的培训，实施工程管理信息系统。

## 三、质量要求及标准

1. 适用的技术规范、标准

|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| GB50028   | 城镇燃气设计规范                 |
| CJJ63     | 聚乙烯管道施工技术规范              |
| CJJ33     | 城镇燃气工程施工及验收规范            |
| CJJ94     | 城镇燃气室内工程施工及验收规范          |
| GB50235   | 工业金属管道工程施工规范             |
| GB50236   | 现场设备、工业管道焊接工程施工规范        |
| GB6222    | 工业企业煤气安全规程               |
| GB15558.1 | 燃气用埋地聚乙烯(PE)管道系统 第1部分：管材 |

GB15558.2 燃气用埋地聚乙烯(PE)管道系统 第2部分：管件

GB15558.3 燃气用埋地聚乙烯(PE)管道系统 第3部分：阀门

GB50424 油气输送管道穿越工程施工规范

以上相关标准规范以最新发布为准。

## 2. 质量目标

2.1 总体质量目标：工程建设质量达到国家施工验收规范合格标准。

2.2 工程设备、材料质量合格率 100%。

2.3 弯头、弯管对号准确率 100%。

2.4 管道埋深一次合格率 100%。

2.5 其他要求：

2.5.1 管位偏差 $\leq 0.5\text{m}$ ；高程偏差 $\leq 0.2\text{m}$ ；

2.5.2 定向钻穿越过程中未对地下管线及构筑物造成破坏；

2.5.3 拖管过程中管道内不得进入泥浆；

2.5.4 泥浆、废料应妥善处理，符合环境保护要求。

## 3. 考核段施工

3.1 每个施工作业机组开工前，应经考核合格后才能进入正式施工阶段。

## 4. 质量控制要点及要求

4.1 线路施工中应对管件外壁进行重点保护。

4.2 弯头与直管段管道、沟下管道、变壁厚管道组对应符合规范要求。

4.3 相关程序及施工质量应符合规范要求。

4.4 公路、铁路、河流穿跨越必须按设计要求单独试压，穿跨越标高、位置符合设计要求。

4.5 设备及阀门的检验与安装应符合设计及施工规范要求。

4.6 试压环境、稳压时间、压力等级符合规范要求。

4.7 水工保护构筑物结构尺寸、基础处理应符合设计要求，每道工序均应经监理认可合格后方可进行下道工序施工。施工中应特别加强环境保护和水土保持措施。

## 四、HSE（健康、安全、环保）管理要求

### 1. 安全与环保方针

以人为本，健康至上，安全第一，预防为主，科学管理、环保创优，全面提高经济效益、社会效益、环境效益，走良性循环和可持续发展的道路。

## 2. 安全与环保目标

2.1 安全目标：每百万工时重大事故不超过 0.08 起。

2.2 各施工承包人应努力实现施工生产无污染事故，各种污染排放达到国家排放标准。环境保护、水土保持方面达到设计标准要求。

## 3. 承包人的健康及安全措施、卫生设施

### 3.1 健康及安全措施

3.1.1 承包人应保证在健康、安全的环境下施工作业，提高施工现场的健康性、安全性。

3.1.2 在施工现场所有工作人员应配备劳保服、安全靴、雨衣、手套、安全镜、和安全头盔等。承包人应开展安全意识教育、培训等。

3.1.3 配电箱、开关箱应有操作指示和安全警示。

3.1.4 施工进行过程中，承包人应在每个工程配备足够的应急设备及有经验的急救人员。承包人应保持与当地医院的联系，在发生严重施工事故时，以便及时处理。

3.1.5 如果爆发传染性疾病或流行病，承包人应保持与当地医院的联系，在发生严重施工事故时，以便及时处理。

3.1.6 承包人应对危险设备、材料或对健康有害的物质进行鉴定和记录。应防止有毒物质的溢漏和防止这类物质进入大气流通或现场以外的区域。

3.1.7 承包人应与当地公安机关合作，在施工现场、工棚、施工驻地实施有效的安全保卫，并遵守监理工程师对出入现场的人员及工程安全的规定。

3.1.8 承包人在合同期内，应采取有效措施杜绝枪支和毒品带入施工现场以外的区域。

3.1.9 酒精类饮料的提供和消费应严格控制，只有在监理工程师规定的居住区才被允许。

3.1.10 承包人应尽全责预防火灾的发生，并对人员正确使用消防设备进行培训。

3.1.11 承包人应在所有建筑物内及施工现场提供、安装和维护适用于各建筑物的灭火器，且设备适用于现场内的任何火灾。

3.1.12 承包人在进行管线敷设时，要充分考虑到地貌恢复和环境保护问题。保护当地的生态环境资源和设施，防止水土流失和环境破坏，是每一个承包人要时刻重视的问题。因现场施工原因造成生态环境被破坏，由承包人负责。

### 3.2 承包人的卫生设施

3.2.1 承包人应确保施工现场及生活住宿地整洁、卫生。

3.2.2 承包人应有符合卫生标准的办公室、食堂、宿舍及卫生间设施。

## 4. 其它要求

### 4.1 现场操作安全规章

4.1.1 承包人在组织施工的过程中应严格遵守所有法规和其它为了保障现场施工人员、业主、监理工程师和公众安全的规章制度，并应在工地保存相关规定的复印件以备监理工程师检查。

4.1.2 当施工过程中发生不可预见或难以避免的危险时，承包人应立即将危险地带隔离起来并悬挂警告牌。

4.1.3 电力设备的操作应在绝对去除湿气、水、油和其它不安全因素的前提下进行，除了通常进行的绝缘测试之外，所有的电力设备在通电之前均应检查是否具有必要的工具及其它所需的外部物资。

4.1.4 承包人应定期检查施工设备的安全性，记载每次检查的日期、发现的问题、所采取的补救措施等。

### 4.2 现有设施的保护

4.2.1 承包人应在任何工程开工前熟悉一切现有设施的位置（如排行污管、油气管道、电缆和其它地下构筑物）。

4.2.2 承包人应对由于施工导致现有设施的损坏进行修复，修复完成后应通过监理工程师或相关管理部门的检查验收。

4.2.3 承包人应对施工中发现的文物古迹进行保护，并及时报监理工程师和业主按有关规定处理。

### 4.3 警示牌

当监理工程师认为进行中的施工活动将对施工人员、检查人员及第三方人员构成威胁时，承包人应设置必要的警示牌，并在此工期中予以维护。

## 五、竣工资料要求

### 1. 工程竣工资料相关要求

1.1 承包人应按业主要求编制完整的、准确的竣工技术资料和文件。并应在工程完工后 7 天内提交所有竣工资料。

#### 1.2 竣工资料的提交

承包人应提交三套合格的竣工资料，提交竣工资料的截至日期为完工日期后 7 天内，提交上述资料的费用被认为已包含在承包人的单价或总价中，如果承包人不提交竣工资料，则不应认为工程已经达到完工条件。竣工资料的编制应符合业主的规定。

1.3 承包人应编制一套完整的完工记录，该完工记录应如实记载完工工程的确切部位、尺寸以及有关的规范和数据 and 实施的施工文件，包括：

- 1、开工报告
- 2、设计变更资料
- 3、隐蔽工程记录或纪要
- 4、测量成果资料（导向记录，标高采用黄海标高）
- 5、定向钻电子导向布管图
- 6、定向钻穿越平面定位图（包括入出点的定位，管道偏移量定位等）
- 7、工程质量评定资料
- 8、施工说明、施工大事记、施工日志
- 9、竣工报告
- 10、竣工图纸（需加盖竣工章）

1.4 竣工验收资料的编制应随着本工程的施工同时进行，计量单位与符号应符合法定计量单位的使用规则，文字、数字必须清晰工整，图面整洁。

1.5 竣工图、施工组织设计（包括特殊的施工方案）、施工总结、操作维修手册应按单位工程单独组卷。施工技术资料（施工现场原始记录）和质量评定资料也应按每单位工程一卷编制。

#### 1.6 竣工图能导入城燃公司的 GIS 系统

1.6.1 需要查看管线与管线连接性，如检查管线的端点是否重合等，抽检即可。

1.6.2 需要查看设备块与管线连接性，如检查设备块的中点与管线端点是否重合；设备块与管线的端点或者是否中点在管线上等。抽检即可。

1.6.3 图层要求管线按不同管径分别放在各自以 DN+口径+材质命名的图

层中。（材质如果不填写则系统不录入材质，口径必须填写）

1.6.4 管网设备应全部由“块参照”的格式来绘制，不同设备对应的块名称应该是唯一的。管网设备在绘制的时候，应保证其块参照的中心点以捕捉的方式捕捉到线上，以保证管网的拓扑关系。三通四通弯头堵头变径可有系统自动生成，无需添加块。

管网设备必须严格按照现场的位置进行绘制。

1.6.5 该图纸应保证为所在地区的地方坐标

1.6.6 附块名称对照表:

| 块名称   | 设备名称  |
|-------|-------|
| 3T    | 三通    |
| 4T    | 四通    |
| BCD   | 变材    |
| BF    | 泵房    |
| BJD   | 变径    |
| CYD   | 测压点   |
| DF    | 蝶阀    |
| FL    | 法兰    |
| FM    | 阀门    |
| JCJ   | 检查井   |
| JSD   | 用户接水点 |
| JYF   | 减压阀   |
| LD    | 漏点    |
| LLJ   | 流量计   |
| LSJCD | 漏水检测点 |
| NODE  | 节点    |
| PNF   | 排泥阀   |
| PQF   | 排气阀   |
| PSF   | 排水阀   |
| PSK   | 排水口   |
| QTGD  | 其他管点  |

|       |       |
|-------|-------|
| SSJ   | 伸缩节   |
| ST    | 堵板    |
| SYD   | 水源    |
| SZCYD | 水质监测点 |
| WT    | 弯头    |
| XHS   | 消火栓   |
| YH    | 用户水表  |
| ZF    | 闸阀    |
| ZHF   | 止回阀   |
| ZXD   | 直线点   |

第七章 图纸

1. 图纸目录

| 序号 | 图号 | 图名 | 备注 |
|----|----|----|----|
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |

2. 图纸

## 第八章 投标文件格式



招标编号：ZJTY-2026-09-08-003

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-  
2028 年（2 年度）管线定向穿越工程

投 标 文 件

第一卷 商务文件

投标人：（盖单位章）

## 一、法定代表人资格证明或授权委托书

### 法定代表人资格证明

投标人名称：

姓名： （） 性别： （） 年龄： （） 职务： （） 系 （） 的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

或法定代表人签字：（签字）

日期：

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

## 授权委托书

本人（ ）系（ ）的法定代表人（单位负责人），现委托（ ）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

投标人（盖单位章）：

或法定代表人（签字）：

身份证号码：

委托代理人：

身份证号码：

日期：

附：委托代理人身份证复印件

## 二、联合体协议书（若需，联合体各方签字盖章后扫描上传）

### 联合体协议书

\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_（标段名称）项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_（某成员单位名称）为 \_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

**注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。**

联合体牵头人（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、廉政承诺书

#### 廉政承诺书

致：浙江浙能燃气股份有限公司

为配合招标人招标采购活动中的廉政建设，规范双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、企业和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和廉政建设责任制规定，本单位参与采购过程中，保证在项目业务的获取（包括但不限于招标投标等其他采购形式）、合同签订及合同履行等全过程中严格遵守以下规定：

一、严格遵守国家有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。严格遵守招标人在廉洁从业方面的各项制度和规定，并主动配合招标人遵守执行。

二、对本单位相关人员进行经常性的廉洁自律教育，并督促其在工作中自觉遵守以下规定：

1. 不得以任何形式向招标人相关人员赠送礼金、礼品、有价证券或其他代币券、贵重物品、好处费、感谢费等。

2. 不得邀请招标人相关人员参加可能对上述招标采购活动公正性、廉洁性产生影响的各种宴请、旅游和消费娱乐等活动。

3. 不得变相采用借款、报销发票、提供交通工具等作为私用或其他手段向招标人相关人员提供不正当利益。

4. 不得在上述招标采购活动中向招标人相关人员许诺提供或为其谋求各类不正当利益，或施加任何形式影响和干扰决策。

5. 本单位及工作人员在招标采购过程中，不得以任何形式向招标人或招标代理机构的相关人员行贿、提供回扣或其他好处费等。

三、如果一旦发现本单位工作人员有违反以上规定行为，本单位将视其情节轻重，按照相关法律法规、国家有关廉政建设的规定及企业内部规章制度予以处理。且一经查实，招标人有权取消我方的候选（或中选）资格，并配合落实进一步的处罚措施。

四、本单位在此承诺，如果招标人相关人员主动索取或故意刁难以变相索取上述任何形式的不正当利益，利用职权要求本单位采购其亲友经营的有关物资，要求代为其亲友安排工作，或推荐采购单位和要求我方购买采购合同规定以外的，本单位将及时向招标人主管部门或纪检监察部门举报，并视招标人需要，积极配合相关的调查取证工作。

五、本承诺书签署后，即对本单位及全体相关人员产生不可撤销的约束力。

投标人（盖单位章）：

日期：

#### 四、商务偏差表

| 序号 | 条目<br>(招标文件) | 简要内容<br>(招标文件) | 条目<br>(投标文件) | 简要内容<br>(投标文件) | 备注 |
|----|--------------|----------------|--------------|----------------|----|
|    |              |                |              |                |    |
|    |              |                |              |                |    |

注：本单位承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

## 五、 投标保证金

投标人应在此提供“保证金递交回执”。

## 六、招标代理服务费承诺函

### 招标代理服务费承诺函

致：浙江天音管理咨询有限公司

我公司在本标段投标总价中已含招标代理服务费。本单位在此承诺，如在本次招标项目中获中标，本单位将按照招标文件规定的比例计算的金额，向贵方支付招标代理服务费（金额为中标金额的 0.5%，若计算金额不足贰仟伍佰元人民币的按贰仟伍佰元人民币收取），并在签定合同后，向贵方支付招标代理服务费。

**注：服务费收取账户以付款通知书为准。**

投标单位：（投标人签章）

日期：

### 七、近三年财务状况表

| 公司状况    | 20__年 | 20__年 | 20__年 | 说明            |
|---------|-------|-------|-------|---------------|
| 总资产     |       |       |       |               |
| 资产负债率   |       |       |       | 负债合计/总资产      |
| 净资产收益率  |       |       |       | 净利润/所有者权益合计   |
| 现金净流入   |       |       |       |               |
| 流动比     |       |       |       | 流动资产合计/流动负债合计 |
| 负债合计    |       |       |       |               |
| 净利润     |       |       |       |               |
| 所有者权益合计 |       |       |       |               |
| 流动资产合计  |       |       |       |               |
| 流动负债合计  |       |       |       |               |

注：提供近三年财务状况表，投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

## 八、资格审查资料

### (一) 投标人基本情况表

|        |     |  |        |        |    |  |
|--------|-----|--|--------|--------|----|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |    |  |
| 注册地址   |     |  |        | 邮政编码   |    |  |
| 联系方式   | 联系人 |  | 电话     |        |    |  |
|        | 传真  |  | 网址     |        |    |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |    |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |    |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 项目经理   |    |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |    |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |    |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |    |  |
| 账号     |     |  |        | 技工     |    |  |
| 经营范围   |     |  |        |        |    |  |
| 备注     |     |  |        |        |    |  |

说明：1. 本表后应附上营业执照、资质证书和安全生产许可证复印件，投标人具有有效的企业安全生产许可证，企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书，须提供企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书（若存在兼职情况的，必须提供相关任命文件予以说明）。（具体以投标人须知前附表第 3.5 款中“资格审查资料”要求为准）。

2. 若近年来，法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

3. 如投标人无法定代表人的，法定代表人填写单位负责人。

(1) 营业执照

(2) 资质证书

(3) 企业安全生产许可证

(4) 法定代表人安全考核合格证书

(5) 企业经理安全考核合格证书

(6) 企业技术负责人安全考核合格证书

(7) 企业分管安全生产的副经理安全考核合格证书

(8) 企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书

(9) 四个岗位人员若存在兼任情况的，必须提供相关任命文件予以说明（若有）

(10) 法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更说明（若有）

(11) 其他

## （二）投标人近年已完主要类似工程一览表

| 序号 | 工程名称 | 建设单位(项目业主) | 合同签订日期 | 竣工时间/投运时间 | 合同金额(万元) | 机组容量/项目规模 | 技术指标及其他要求 | 项目负责人 | 技术负责人 | 证明材料清单                                                                                                                                                          |
|----|------|------------|--------|-----------|----------|-----------|-----------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |            |        |           |          |           |           |       |       | <input type="checkbox"/> 验收报告<br><input type="checkbox"/> 合同<br><input type="checkbox"/> 中标通知书<br><input type="checkbox"/> 业主证明<br><input type="checkbox"/> 其它： |

注:1. 每个工程附类似工程简介表,业绩证明材料须按第一章招标公告和第三章评标办法的要求提供。

2. 无相关证明或证明资料不齐的在评审时不予确认。

3. 若被推荐为中标候选人,招标人有权将上述业绩进行公示。

类似工程简介表

|    |                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 工程名称:                                                                                                                             |
|    | 工程地址:                                                                                                                             |
| 2  | 发包人名称:                                                                                                                            |
| 3  | 发包人地址 (请详细说明发包人联系电话及联系人):                                                                                                         |
| 4  | 工程性质和特点 (请详细说明所承担的合同工程内容, 如结构形式等)                                                                                                 |
| 5  | 合同身份 (注明其中之一)<br><input type="checkbox"/> 独立承包人 <input type="checkbox"/> 分包人 <input type="checkbox"/> 联合体成员<br>如非独立承包人, 请注明参与工程比例 |
| 6  | 合同总价                                                                                                                              |
| 7  | 合同授予时间                                                                                                                            |
| 8  | 完工时间<br>工程若获得省部级以上工程质量奖, 请附证书。                                                                                                    |
| 9  | 合同工期                                                                                                                              |
| 10 | 其它情况说明                                                                                                                            |

(三) 拟派项目负责人简历表

|        |            |     |      |          |  |
|--------|------------|-----|------|----------|--|
| 姓 名    |            | 年 龄 |      | 学 历      |  |
| 职 称    |            | 职 务 |      | 参加工作时间   |  |
| 毕业学校   | 年毕业于 学校 专业 |     |      |          |  |
| 序号     | 职称及其它专业证书  |     | 颁发部门 | 证书编号     |  |
| 1      |            |     |      |          |  |
| 2      |            |     |      |          |  |
| 主要工作经历 |            |     |      |          |  |
| 时 间    | 参加过的类似项目   |     | 担任职务 | 发包人及联系电话 |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |
|        |            |     |      |          |  |

注：1. 应附资格证书、职称证书、身份证等有效复印件。

2. 相关业绩证明材料附在投标人近年已完主要类似工程一览表后。

(四) 拟派技术负责人简历表

|         |                  |      |                |      |  |
|---------|------------------|------|----------------|------|--|
| 姓名      |                  | 性别   |                | 年龄   |  |
| 职务      |                  | 职称   |                | 学历   |  |
| 参加工作    |                  |      | 从事技术负责人年限及资质等级 |      |  |
| 学习、工作简历 |                  |      |                |      |  |
| 起止时间    | 所在单位及职务（所在学校及专业） |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
| 已完工程情况  |                  |      |                |      |  |
| 建设单位    | 项目名称             | 建设规模 | 开、竣工日期         | 工程质量 |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |
|         |                  |      |                |      |  |

(五) 拟派施工现场专职安全生产管理人员

| 序号 | 姓名 | 证书 | 备注 |
|----|----|----|----|
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |
|    |    |    |    |

注：应附身份证和“三类人员”C类证书等有效复印件。

(六) 主要项目班子成员配备情况表

| 姓名 | 本工程<br>拟任岗位 | 年龄 | 性别 | 专业<br>学历 | 专业<br>年限 | 现任<br>职务<br>职称 | 安排上岗<br>起止时间 | 主要资历、经验<br>及承担过的项目<br>(或另附简历) |
|----|-------------|----|----|----------|----------|----------------|--------------|-------------------------------|
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |
|    |             |    |    |          |          |                |              |                               |

### （七）无在建合同工程承诺书

拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何  
在建合同工程上现任项目负责人的承诺书

致： \_\_\_\_

我公司及拟派项目负责人承诺,拟派参加项目标段投标中的项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上现任项目负责人(包括工程总承包项目中的施工负责人)的情形。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期(不通过招标方式的,开始时间为合同签订日期),结束时间为该合同通过合同验收或合同解除日期。

以上承诺如有虚假,愿意接受投标保证金不予退还的处罚。给招标人造成损失的,愿意依法承担赔偿责任。如已中标,同意招标人取消我公司中标资格的处理。

投标人(盖单位章):

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(八) 其它招标人需要投标人提供的 (若需)

九、投标人响应招标文件要求的资格能力条件及项目负责人信息

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| 1 | 投标人名称               |  |
| 2 | 响应招标文件要求的资格能力<br>条件 |  |
| 3 | 项目负责人姓名             |  |
| 4 | 项目负责人身份证号码          |  |
| 5 | 项目负责人证书             |  |

## 十、关于业绩公示的投标承诺书

### 关于业绩公示的投标承诺书

致：浙江浙能燃气股份有限公司

为全面落实《招标投标法》《招标公告和公示信息发布管理办法》等法律法规，坚持“公开、公平、公正和诚实信用”原则，共同维护浙能集团招标投标的良好生态，打造优质和谐的营商环境，我司郑重承诺如下：

1. 关于信息公示：若我司被推荐为中标候选人，我司同意招标人（或招标代理机构）可将我司投标文件中涉及资格要求及评分的业绩所对应的合同关键信息（包括但不限于合同名称、签署时间等）进行公示。我司承诺投标文件中的合同信息内容不涉及国家秘密或商业秘密，如因公示内容引发任何争议或责任，概由我司自行承担。

2. 关于异议处理：如收到针对我司所提供业绩材料的异议，我司承诺在规定期限内，按照要求提供证明业绩真实性的相关材料（如合同原件、业主证明等）。若未能在规定期限内提供有效证明材料，我司同意被认定为不真实业绩，并接受由此产生的取消中标候选人资格等处理决定。

3. 关于诚信约束：我司承诺不进行重复异议、诬告或恶意异议等行为。如有违反，同意贵公司依据国家法律法规及浙江省能源集团有限公司《供应商关系管理办法》的相关规定，对我司进行处理。

以上承诺，我司将严格恪守。

承诺单位：（公章）

日期：

## 十一、投标承诺书

### 投标承诺书

（招标人名称）：

本公司已详细阅读（项目名称及招标编号）招标文件，自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定，自觉维护市场正常秩序，现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下：

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作否决投标处理。

2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。

3. 承诺无串通投标行为，若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、IP 地址、特征码、标书作者及 Mac 地址一致等招标文件投标人须知前附表第 12 条“串通投标补充说明条款”情形的，同意经评标委员会询标澄清后作否决投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

4. 承诺无恶意报价行为，若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为，同意作否决投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备，若存在不到位的情况，同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的，同意接受招标人解除合同的要求。

6. 承诺本项目拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的情形。

7. 承诺我单位在投标期间（招标公告发布之日起至中标通知书发出之日），资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状

态，若为“不合格”状态同意作否决投标处理。

8. 承诺我单位在投标前，及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

9. 承诺至投标截止时间前 36 个月内，我单位及拟派项目负责人无行贿犯罪记录。

10. 承诺我单位未在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单。

11. 承诺我单位未在“中国执行信息公开网”网站、“信用中国”网站或在“信用浙江”网站中被列入失信被执行人名单。

12. 若我单位中标，承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人，拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

13. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人 \_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_，联系手机号码： （必须为本人实名办理的手机号码）；我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表（或拟派项目负责人） \_\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_联系手机号码： （必须为本人实名办理的手机号码）），上述人员承诺承担相应的法律责任。

14. 其他： （招标人可根据实际情况增加相应的条款，如“若我单位中标，承诺在与招标人签订正式合同前，对中标价的合理性进行分析核对，如出现单价异常情形的，双方可以通过协商确定合理单价，并约定合理单价仅适用于按照合同约定的工程量变更的计价”）。

15. 以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我单位中标资格的处

理。

本人\_\_\_\_\_是本次招标的拟派项目负责人（签字）：\_\_\_\_\_，对所在单位参与本次投标知情，投标中使用的本人相关业绩真实有效。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日

## 十一、无行贿犯罪记录承诺函

### 无行贿犯罪记录承诺函

致： （招标人）

我公司及拟派项目负责人就参与（标段名称）投标事宜，作出如下郑重承诺：

一、经自查及中国裁判文书网（网址：<http://wenshu.court.gov.cn>）检索确认，在至投标截止时间前36个月内，我公司及拟派项目负责人均无以下情形：

（1）存在行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、对影响力的人行贿罪、介绍贿赂罪（以下简称“行贿犯罪”）生效判决记录；

（2）持有人民法院关于行贿犯罪的生效判决书；

（3）经司法机关（法院、检察、公安）核实存在生效行贿犯罪判决；

（4）经其他途径确认有行贿犯罪记录。

二、我公司及拟派项目负责人已按要求提交中国裁判文书网检索截图，截图中清晰显示检索时间、检索关键词（单位全称+曾用名（如有）/姓名+身份证号）及无对应犯罪记录的检索结果，确保检索信息真实、完整、有效。

以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处罚。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我公司中标资格的处理。

投标人（盖单位公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（附件：中国裁判文书网检索截图，需分别附投标人单位及拟派项目负责人检索截图，截图需加盖投标人单位公章）

招标编号：ZJTY-2026-09-08-003

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-  
2028 年（2 年度）管线定向穿越工程

投 标 文 件

第二卷 技术文件

投标人：（盖单位章）

## 一、施工组织设计

投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本标段的主要施工设备情况、拟配备本标段的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。主要包括：

- （一）编制依据及原则。
- （二）工程概况。
- （三）施工管理机构图。
- （四）总进度计划表及施工网络图和保证进度具体措施。
- （五）各分部、分项工程特别是关键工序的完整的施工方案。
- （六）主要劳动力、材料、施工机械进场计划及安排。
- （七）主要材料的技术标准、参数。
- （八）保证安全、质量、工期、文明施工和环保等的技术措施、组织措施、方法和控制手段。
- （九）现场配合管理的措施。
- （十）施工总平面布置及临时设施落实情况。
- （十一）临时用地情况。
- （十二）冬雨季施工措施。
- （十三）招标文件规定应提交的其它资料。
- （十四）合理化建议。
- （十五）拟采用的新技术、新工艺、新材料。







#### 图表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表,说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

### 图表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

图表六：临时用地表

[illegible]



五、技术偏差表

技术偏差表

技术偏离表

| 序号 | 条目(招标条件) | 简要内容(招标条件) | 条目(投标文件) | 简要内容(投标文件) |
|----|----------|------------|----------|------------|
|    |          |            |          |            |
|    |          |            |          |            |

注：本单位承诺除商务和技术偏离表列出的偏差外，响应招标文件的全部要求。

### 三、其它招标人需要投标人提供的（若需）

#### 四、评审打分资料（若有）

请按招标文件《第三章》评标办法中的技术评标因素及其量化标准，明确评分打分资料所在页面页码或已在投标管家中绑定评审指标。

| 序号 | 评审指标 | 资料名称 | 资料所在页面页码或已绑定评审指标 | 备注 |
|----|------|------|------------------|----|
|    |      |      |                  |    |
|    |      |      |                  |    |
|    |      |      |                  |    |
|    |      |      |                  |    |
|    |      |      |                  |    |
|    |      |      |                  |    |

招标编号：ZJTY-2026-09-08-003

衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-  
2028 年（2 年度）管线定向穿越工程

投 标 文 件

第三卷 报价文件

投标人：（盖单位章）

## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

致：浙江浙能燃气股份有限公司

1. 我方已仔细研究了衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程标段招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥元）的投标总报价，工期日历天，工程质量达到，并按合同约定履行义务。

2. 投标文件前后如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约担保；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. 我理解，你方并非接受最低价格或可能收到的任何投标函的约束，亦无须负担我们的任何报价费用。

投标人(盖单位章)：

日期：

## （二）投标函附录

### 1. 投标函补充条款

（1）我方承诺企业安全生产费包含在报价总报价中，且不少于建筑安装工程造价的\_\_%。

（2）\_\_\_\_（其他补充说明）。

### 2. 附表

| 序号  | 名称        | 内容           | 备注 |
|-----|-----------|--------------|----|
| 1   | 项目负责人     | 姓名：<br>身份证号： |    |
| 2   | 工期        | 天数：____日历天   |    |
| 3   | 缺陷责任期     |              |    |
| 4   | 分包        |              |    |
| 5   | 价格调整的差额计算 | 见合同条款        |    |
| 6   | 税率        |              |    |
| ... | ...       |              |    |

### 开标一览表

项目名称：衢州、安吉、德清、振能天然气 2026-2028 年（2 年度）管线定向穿越工程  
单位：万元（人民币）

|       |            |
|-------|------------|
| 投标报价  | 小写：<br>大写： |
| 工期    |            |
| 质量目标  |            |
| 项目负责人 |            |
| 备注    |            |

投标单位（盖章）：

日期：

备注：请投标单位按以上格式认真填写，不得随意更改技术规范中要求。

## 二、工程项目报价汇总表

工程名称：\_\_\_\_\_

| 序号       | 单位工程名称 | 金额（元） |
|----------|--------|-------|
| 1        | 单位工程   |       |
| 1.1      | 专业工程   |       |
| 1.2      | 专业工程   |       |
| .....    |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
|          |        |       |
| 合计       |        |       |
| 其中：安全生产费 |        |       |

投标人（盖单位章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 三、报价表格式

注：投标人同步提交 EXCEL 格式清单。